



۲۵۹۷ ✓

مقام معظم رهبری: سال ۱۴۰۳، جهش تولید با مشارکت مردم

شرکت آذران برج میقات

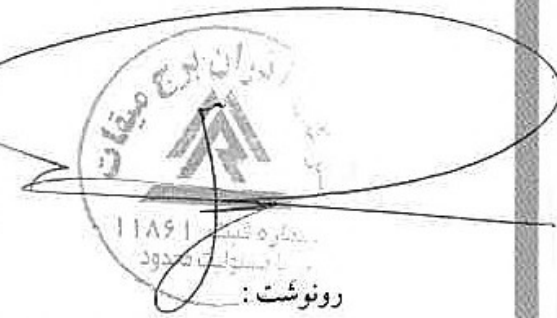
موضوع: ابلاغ پیمان شماره ۴۰۳/ع/۲۶۰

باسلام؛

بدینوسیله به پیوست یک نسخه از پیمان منعقدہ فیما بین به شماره ۴۰۳/ع/۲۶۰ مورخ ۱۴۰۳/۰۸/۰۲ با موضوع عملیات اجرای شبکه جمع آوری و خط انتقال فاضلاب سایت‌های نهضت ملی مسکن در سطح استان قزوین فاز ۲ ابلاغ می گردد. ضروریست هر چه سریعتر نسبت به شروع عملیات مربوطه با رعایت دقیق مفاد پیمان و ضوابط آن با هماهنگی و تحت نظارت کامل دستگاه نظارت اقدام لازم صورت پذیرد.

اصل قرارداد تحویل انجمن اسباب

دارای پیوسته
رئیس هیئت مدیره و مدیر عامل



- سازمان محترم تامین اجتماعی شعبه تاکستان جهت اطلاع و اقدام لازم (به انضمام یک نسخه از قرارداد)

- اداره کل محترم تعاون، کار و رفاه اجتماعی استان قزوین جهت اطلاع و اقدام لازم (به انضمام یک نسخه از موافقتنامه)





موافقتنامه

این موافقتنامه به همراه شرایط عمومی پیمان و دیگر مدارک الحاقی آن که یک مجموعه غیر قابل تفکیک است و پیمان نامیده می‌شود، بین **شرکت آب و فاضلاب استان قزوین** با نمایندگی **آقایان داراب بیرنوندی** (رئیس هیئت مدیره و مدیر عامل) و **حسین حیدری کوه بنه** (نماینده هیئت مدیره) که در این پیمان کارفرما نامیده می‌شود، از یکسو، و **شرکت آذران برج میقات** (بامسئولیت محدود) به شماره ثبت **۲۸۲۵** با نمایندگی **آقای خداوردی اسماعیلی** (رئیس هیئت مدیره) به شماره ملی **۱۶۰۱۲۱۹۶۳۶** که در این پیمان، پیمانکار نامیده می‌شود، از سوی دیگر، طبق مقررات و شرایطی که در اسناد و مدارک این پیمان درج شده است، منعقد می‌گردد.

در این موافقتنامه، کلمات و عبارتها، دارای همان معانی هستند که در شرایط عمومی و خصوصی قرارداد به آنها اطلاق شده است.

کد اقتصادی پیمانکار: ۴۱۱۳۸۷۷۸۹۵۴۸

کد اقتصادی کارفرما: ۴۱۱۱۱۷۵۸۴۸۹۱

شناسه ملی پیمانکار: ۱۰۵۷۰۰۱۹۷۴۲

شناسه ملی کارفرما: ۱۰۸۶۱۴۱۱۷۶۰

ماده ۱ - موضوع: عملیات اجرای شبکه جمع آوری و خط انتقال فاضلاب سایتهای نهضت ملی مسکن در سطح استان قزوین
فاز ۲ به شرح:

عملیات اجرای شبکه جمع آوری فاضلاب با لوله های پلی اتیلن فاضلابی به قطر ۲۵۰ میلیمتر به طول تقریبی ۵۰۰۰ متر به صورت ترانشه باز و اجرای خط انتقال فاضلاب به طول تقریبی ۳۰۰۰ متر با لوله های پلی اتیلن فاضلابی قطر ۴۰۰ میلیمتر به صورت ترانشه باز و نقب همراه با احداث آدم روهای آجری و سایر کارهای مرتبط، مطابق با مشخصات فنی، نقشه های اجرائی و دستورالعمل ها و سایر اسناد و مدارک پیمان.

ماده ۲ - اسناد و مدارک:

این پیمان، شامل اسناد و مدارک زیر است:

الف) موافقتنامه.

ب) شرایط عمومی پیمان و سایر اصلاحیه های بعدی آن.

ج) شرایط خصوصی.

د) برنامه زمانی کلی.

ه) فهرس بهای واحد سال ۱۴۰۳ سازمان مدیریت و برنامه ریزی و برآورد تقریبی مقادیر کار.

(مشخصات فنی (مشخصات فنی عمومی، مشخصات فنی خصوصی)، دستورالعملها و استانداردهای فنی.



(نقشه ها.

(آئین نامه های حفاظت و بهداشت کار مصوب شورایی عالی حفاظت فنی و دفترچه شرایط و شرح کار HSE پیمان و دستورالعمل الزامات سلامت ایمنی و محیط زیست پیمانکاران وزارت نیرو.

(ل) دستورالعمل برداشت اطلاعات مکانی و توصیفی (GIS)

(ک) تعهدنامه های منع مداخله کارکنان و عدم تعارض منافع.

(ف) اسناد و مدارک مناقصه

اسناد تکمیلی که حین اجرای کار و به منظور اجرای پیمان، به پیمانکار ابلاغ می شود یا بین طرفین پیمان مبادله می گردد نیز جزو اسناد و مدارک پیمان به شمار می آید. این اسناد باید در چارچوب اسناد و مدارک پیمان تهیه شود. این اسناد، ممکن است به صورت مشخصات فنی، نقشه، دستور کار و صورتمجلس باشد.

در صورت وجود دوگانگی بین اسناد و مدارک پیمان، موافقتنامه بر دیگر اسناد و مدارک پیمان اولویت دارند. هرگاه دوگانگی مربوط به مشخصات فنی باشد، اولویت به ترتیب با مشخصات فنی خصوصی، نقشه های اجرایی و مشخصات فنی عمومی است و اگر دوگانگی مربوط به بهای کار باشد، فهرست بهاء بر دیگر اسناد و مدارک پیمان اولویت دارند.

ماده ۳- مبلغ:

مبلغ پیمان به حروف نود و شش میلیارد و دویست و هشتاد و هفت میلیون و سیصد و هجده هزار و سیصد و هفتاد و هشت ریال و به عدد ۹۶,۲۸۷,۳۱۸,۳۷۸ ریال است. مبلغ پیمان، با توجه به اسناد و مدارک پیمان، تغییر می کند.

ضریب پیمان، برابر است با: ۰/۸۳۴۵

هزینه اجرای کارهای موضوع مناقصه از محل اعتبارات عمرانی شرکت آب و فاضلاب استان قزوین تامین میگردد و با عنایت به اینکه پیمانکار، قیمت پیشنهادی خود را براساس اسناد خزانه اسلامی با سررسید ۲۱ دی ماه سال ۱۴۰۵ ارائه نموده است لذا چنانچه اعتبار مناقصه، بصورت نقدی تخصیص یابد و امکان پرداخت نقدی قبل از تاریخ مذکور برای این شرکت فراهم گردد، طبق بخشنامه ابلاغی شماره ۱۴۰۱/۵۶۳۳۳۶ مورخ ۱۴۰۱/۱۰/۱۷ سازمان برنامه و بودجه کشور با موضوع دستورالعمل تبدیل اسناد خزانه اسلامی به وجه نقد در طرح تملک دارایی های سرمایه ای نسبت به پرداخت صورت حساب ها و صورت وضعیت ها (اعم از پیش پرداخت، کارکرد و تعدیل) اقدام خواهد شد و چنانچه، اعتبار مناقصه، بصورت اسناد خزانه اسلامی با سررسید تاریخ مذکور و یا سررسید بعد از تاریخ مذکور به این شرکت اعلام وصول و یا ابلاغ گردد بابت تأخیر در پرداخت بدهی مسجل نیز، فقط طبق ضوابط مربوط به اسناد خزانه اسلامی و بمنظور حفظ قدرت خرید تا زمان سررسید اسناد خزانه اسلامی، سود محاسبه و پرداخت خواهد شد.

تبصره ۲- پیمانکار موظف است صورت وضعیت های ارسالی جهت بررسی را در قالب فایل تدکار به کارفرما ارائه نموده و هزینه استفاده از نرم افزار تحت وب را نیز طبق فرمول ذیل محاسبه و به کارفرما پرداخت نماید؛ ضمناً سقف ریالی هزینه استفاده سالانه از نرم افزار برای این پیمان، یکصد میلیون ریال می باشد

هزینه استفاده از نرم افزار تدکار = (۱۲/مدت قرارداد به ماه) * ۱٪ * مبلغ قرارداد



صفحه ۳ از ۴

تبصره ۳- پرداخت صورت وضعیت قطعی پیمانکار منوط به ارائه مفاسد حساب از سازمان تأمین اجتماعی خواهد بود.

ماده ۴- تاریخ تنفیذ، مدت، تاریخ شروع کار:

الف) این پیمان از تاریخ مبادله آن (ابلاغ از سوی کارفرما) نافذ است.

ب) مدت پیمان **۹ (نه) ماه شمسی** است. این مدت، تابع تغییرات موضوع ماده ۳۰ شرایط عمومی پیمان است.

ج) تاریخ شروع کار، تاریخ نخستین صورتمجلس تحویل کارگاه است که پس از مبادله پیمان، تنظیم می‌شود.

پیمانکار متعهد است از تاریخ تعیین شده برای شروع کار، در مدت **ده (۱۰) روز** نسبت به تجهیز کارگاه به منظور شروع عملیات موضوع پیمان، اقدام نماید.

ماده ۵- دوره تضمین:

حسن انجام عملیات موضوع پیمان، از تاریخ تحویل موقت یا تاریخ دیگری که طبق ماده ۳۹ شرایط عمومی تعیین می‌شود، برای **بیست و چهار (۲۴) ماه** از سوی پیمانکار، تضمین می‌گردد و طی آن به ترتیب ماده ۴۲ شرایط عمومی عمل می‌شود.

تبصره: در صورتی که حداکثر ۳ ماه پس از پایان دوره تضمین تعیین شده، پیمانکار تقاضای تحویل قطعی ننماید، کارفرما می‌تواند رأساً نسبت به انجام فرآیند تحویل قطعی اقدام نماید. چنانچه کارفرما، معایب و نقایصی در کار ببیند که ناشی از کار پیمانکار باشد، نسبت به ابلاغ معایب مذکور به پیمانکار اقدام نموده و اگر پیمانکار حداکثر ۱۵ روز پس از ابلاغ کارفرما نسبت به رفع معایب و نقایص اقدام ننماید و یا آنها را طی مدتی که مورد قبول کارفرماست رفع ننماید، کارفرما حق دارد آن معایب و نقایص را خودش یا به ترتیبی که مقتضی بداند رفع نماید و هزینه آن را به اضافه ۱۵ درصد از محل تضمین پیمانکار یا هر نوع مطالبات یا سپرده ای که پیمانکار نزد کارفرما دارد برداشت نموده و یا از سایر طرق قانونی هزینه های مربوطه را از پیمانکار مطالبه و اخذ نماید و پیمانکار در این خصوص حق هیچگونه اعتراضی نخواهد داشت.

ماده ۶- نظارت بر اجرای کار:

نظارت بر اجرای تعهدات پیمانکار طبق اسناد و مدارک پیمان، به عهده معاونت بهره برداری و توسعه فاضلاب شرکت آب و فاضلاب استان قزوین که با توجه به مواد ۳۲ و ۳۳ شرایط عمومی انجام می‌شود.

ماده ۷- نشانی دو طرف:

نشانی کارفرما: قزوین، خیابان سعدی شمالی، منبع آب تلفن: ۴-۵۱-۳۳۳۷۹



وزارت نیرو

شرکت آب و فاضلاب استان قزوین

(سهامی خاص)

شماره: ۴۰۳/ع/۲۶۰
 تاریخ: ۱۴۰۳/۰۸/۰۲
 پیوست:

صفحه ۴ از ۴

نشانی پیمانکار: تاکستان، خیابان شهید رجایی، خیابان آزادگان، کوچه سوم، پلاک ۰، طبقه همکف تلفن:

۰۹۱۲۳۸۲۱۵۶۳ ۰۲۸۳۵۲۳۴۸۴۶

ماده ۸ - تعداد نسخ موافقتنامه:

این موافقتنامه مشتمل بر ۸ ماده به همراه تمامی اسناد و مدارک که جزء لاینفک پیمان است و در ۳ نسخه متحد المتن تنظیم و به امضاء طرفین رسیده است و هر نسخه حکم واحد داشته و برای طرفین پیمان لازم الاجراء می باشد.

کارفرما:

شرکت آب و فاضلاب استان قزوین

آقایان داراب بیرنوندی (رئیس هیئت مدیره و مدیر عامل

حسین حیدری کوه بنه (نماینده هیئت مدیره)

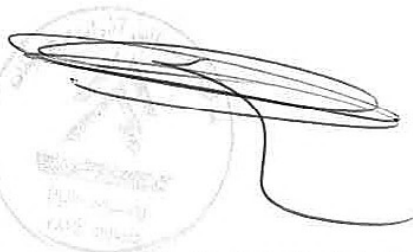
تاریخ:

پیمانکار:

شرکت آذران برج میقات (بامسئولیت محدود)

آقای خداویردی اسماعیلی (رئیس هیئت مدیره)

تاریخ:





شرایط خصوصی

این شرایط خصوصی، در توضیح و تکمیل موادی از شرایط عمومی پیمان است که تعیین تکلیف برخی از موارد در آنها، به شرایط خصوصی پیمان موکول شده است و هیچگاه نمی تواند مواد شرایط عمومی پیمان را نقض کند. از این رو هر گونه نتیجه گیری و تفسیر مواد مختلف این شرایط خصوصی، به تنهایی و بدون توجه به مفاد ماده مربوط به آن در شرایط عمومی پیمان، بی اعتبار است. شماره و حروف به کار رفته در مواد این شرایط خصوصی، همان شماره و حروف مربوط به آن در شرایط عمومی پیمان است.

اگر شرایط عمومی مصوب سازمان برنامه و بودجه همراه اسناد و مدارک پیمان نباشد، شرایط عمومی ابلاغ شده از سوی سازمان برنامه و بودجه به شماره ۵۴/۸۴۲-۱۰۲/۱۰۸۸ مورخ ۱۳۷۸/۳/۳ بر این پیمان حاکم است.

ماده ۱۷- الف) پیمانکار متعهد است که برای اجرای موضوع پیمان، تعداد - نفر/ ماه کارشناس خارجی با تخصصهای تعیین شده در زیر، به کار گمارد.

X

ماده ۱۷- ج) پیمانکار به هیچ عنوان در اجرای موضوع پیمان مجاز به بکارگیری اتباع بیگانه نبوده و با توجه به اقرار پیمانکار به آگاهی و مسئولیت بکارگیری اتباع بیگانه، کلیه عواقب ناشی از هر گونه تخلف از مقررات مربوطه صرفاً متوجه پیمانکار خواهد بود.

ماده ۱۸- ب) آخرین مهلت پیمانکار، برای ارائه برنامه زمانی تفصیلی اجرای کار پانزده (۱۵) روز از تاریخ مبادله پیمان است.

جزئیات روش تهیه برنامه زمانی تفصیلی و بهنگام کردن آن به شرح زیر است:

پیمانکار موظف است پس از پانزده روز از تاریخ تنفیذ پیمان و قبل از شروع کار نسبت به تهیه و ارائه برنامه زمانبندی تفصیلی مطابق فرمت و توضیحات ارائه شده در زیر برای ۸ ماه دوره اجرای اصلاح و بازسازی تا مرحله تحویل موقت پروژه تهیه و نتیجه را جهت تایید به دستگاه نظارت ارسال نماید.

برنامه زمانبندی پیمانکار باید کلیه فعالیت‌های موضوع پیمان را به تفکیک هر واحد فرآیندی و یا جنبی تقسیم نموده و برای هر واحد به چهار بخش به شرح ذیل تفکیک نموده و به صورت پیشرفت فیزیکی با پارامتر زمان و پیشرفت



وزارت نیرو

شرکت آب و فاضلاب استان قزوین

(سهامی خاص)

• شماره: ۴۰۳۱/ع/۲۶۰

• تاریخ: ۱۴۰۳/۰۸/۰۲

• پیوست:

صفحه ۲ از ۱۸

ریالی با پارامتر ریالی که نمایانگر کلیه اطلاعات و جزئیات مربوط به برنامه ریزی اجرایی پروژه در طول مدت پیمان است را ارائه نماید.

تجهیز و برچیدن کارگاه

فعالیت کارگاهی

۱- پیمانکار موظف است همزمان با ارائه برنامه زمان بندی تفصیلی، گزارش چگونگی تخصیص نیروی انسانی، ماشین آلات، مصالح و تجهیزات مورد نیاز پروژه را به طور دقیق و به تفصیل به شرح ذیل ارائه نماید:

الف- نیروی انسانی

رزومه عوامل انسانی

تعداد عوامل

ساعات کار روزانه

ب- ماشین آلات

نوع ماشین آلات

مارک و مدل ماشین آلات

قدرت و ظرفیت هر دستگاه

تعداد هر دستگاه

ساعات کار روزانه

نوع مالکیت ماشین آلات (درتمک یا استیجاری)

ج- مصالح و تجهیزات

مصالح ساختمانی

تجهیزات مکانیکی و برقی

۱- پیمانکار موظف است نوع و میزان مصالح و تجهیزات مورد نیاز هر ردیف از عملیات پیش بینی شده در برنامه زمان بندی تفصیلی را به همراه مشخصات محل تأمین و انبارش موقت تهیه و به کارفرما ارائه نماید.



صفحه ۳ از ۱۸

۲- برنامه زمان‌بندی تفصیلی پیمانکار بایستی با استفاده از نرم‌افزارهای تخصصی کنترل پروژه نظیر Primavera or Ms.Project و یا مشابه آن بر روی کاغذ قطع A3 تمام رنگی و در ۵ نسخه و فایل کامپیوتری بر روی لوح فشرده ارائه گردد.

۳- در صورت وجود اشکال در برنامه زمان‌بندی تفصیلی ارائه شده توسط پیمانکار، نظرات مشاور کارفرما یا کارفرما به پیمانکار ابلاغ گردیده و پیمانکار موظف است برنامه زمان‌بندی اصلاح شده را به تعداد نسخ اشاره شده تهیه و پس از مهر و امضاء تسلیم کارفرما نماید.

۴- برنامه زمان‌بندی تفصیلی ارائه شده توسط پیمانکار بایستی کلیه آیتم‌ها و بخش‌های عملیات اجرایی موضوع پیمان را دربرداشته باشد. در برنامه ریالی که متناسب با برنامه زمان‌بندی و بر اساس هزینه‌های عملیات اجرایی توسط پیمانکار ارائه و پیشنهاد می‌گردد، همچنین بایستی کلیه بخش‌های عملیات اجرایی براساس ساختار تجزیه عملیات اجرایی (W.B.S) به زیربخش‌ها و فعالیت‌های زیرمجموعه تقسیم و درصد هر یک از ریزآیتم‌ها نسبت به آیتم اصلی بر حسب هزینه عملیات اجرایی همان واحد به تفکیک ارائه گردد.

۵- در برنامه پیشرفت ریالی ارائه شده مشابه برنامه پیشرفت فیزیکی، زمان موردنیاز هر فعالیت مشخص و به تفکیک ارائه می‌گردد به گونه‌ای که در هر زمان میزان اعتبار ریالی مورد نیاز تا تکمیل پروژه و اعتبار مورد نیاز تا همان مرحله در بخش‌های مختلف سیویل، الکتریکال و مکانیکال، مشخص و قابل تعیین باشد.

۶- گزارش‌های پیشرفت ریالی، براساس گزارش‌های پیشرفت فیزیکی و در همان دوره‌های زمانی توسط پیمانکار ارائه و به روزرسانی می‌گردد.

۷- پیمانکار موظف است به‌هنگام ارائه گزارش‌های ماهیانه و فصلی، ضمن ارائه فرمت‌های موردنظر، گزارش تفصیلی بخش مالی و اقتصادی را نیز به تفصیل ارائه نماید. میزان انحراف از برنامه ریالی، دلایل و پیشنهادات احتمالی پیمانکار مرتبط با پیشرفت ریالی پروژه و همچنین میزان اعتبار ریالی مورد نیاز طی دوره‌های آتی (ماهیانه، فصلی و سالیانه) بر اساس برنامه پیشرفت فیزیکی و ریالی به‌روزشده در همان روز نیز بایستی توسط پیمانکار پیش‌بینی، در گزارش مذکور درج و ارائه گردد.



۸- گزارش و برنامه‌های زمان‌بندی پیشرفت ریالی پروژه نیز همانند برنامه‌های پیشرفت فیزیکی و گزارش‌های مربوطه بایستی در فرمت‌های جداگانه (عمرانی، و مکانیکی) و نیز فرمت کامل (کل عملیات موضوع پیمان) تهیه و ارائه گردد.

۹- در ارائه ساختار ریز عملیات اجرایی واحدها بایستی دقت لازم و کافی توسط پیمانکار در زمان ارائه برنامه‌های فیزیکی و ریالی اولیه که جهت تأیید و تصویب نهایی به مشاور کارفرما ارائه می‌گردد صورت پذیرد. مسئولیت هرگونه ابهام، تکرار موارد یا هم‌پوشانی آیتم‌ها یا عدم ارائه اطلاعات دقیق و صحت اطلاعات برعهده پیمانکار خواهد بود.

تبصره ۱: اولویت‌های اجرای عملیات موضوع پیمان در ساختار شکست عملیات توسط دستگاه نظارت تعیین می‌گردد و پیمانکار موظف است بر اساس اولویت‌های تعیین شده، برنامه زمانبندی تفصیلی خود را تهیه و ارائه نماید

تبصره ۲: پس از تأیید برنامه زمانبندی تفصیلی توسط دستگاه نظارت و تصویب آن توسط کارفرما، این برنامه ملاک عمل جهت کنترل عملیات اجرائی پروژه قرار خواهد گرفت.

تبصره ۳: حضور نیروی کنترل پروژه (با مدرک مدیریت ساخت یا صنایع) برای پیمان‌های با مبلغ کمتر از ده میلیارد ریال به صورت پاره وقت و پیمان‌های با مبلغ بیش از ده میلیارد ریال به صورت تمام وقت با تأیید دفتر کنترل پروژه الزامی می‌باشد.

ماده ۱۸- ه) گزارش پیشرفت کار پیمانکار باید دارای جزئیات زیر باشد.

در تهیه و تدوین گزارش‌های پیشرفت دوره ای (هفتگی، ماهانه و فصلی)، پیمانکار موظف است عملیات اجرا شده در هر دوره را به تفصیل با تعیین پیشرفت فیزیکی و ریالی کل پروژه (در دو نسخه، یک نسخه در قطع کاغذ A4 و یک نسخه بصورت فایل کامپیوتری) به همراه گزارشات مصور از مراحل اجرای عملیات آن دوره تنظیم و حداکثر تا دو روز پس از پایان آن دوره، به دستگاه نظارت و کارفرما تسلیم نماید. در صورتی که عملیات اجرایی نسبت به برنامه زمانبندی ارائه شده عقب باشد پیمانکار موظف است مشکلات و دلایل آن را به همراه پیشنهادات سازنده و اجرایی جهت جبران عقب ماندگی پروژه ارائه نماید.

گزارش‌های پیشرفت دوره ای (هفتگی، ماهانه و فصلی) بایستی با توجه به برنامه زمانبندی تفصیلی و هماهنگ با شرایط تعیین شده تهیه گردد.



صفحه ۵ از ۱۸

پیمانکار بایستی گزارشهای مصور را با هماهنگی دستگاه نظارت تهیه و با حداقل حدود ده (۱۰) قطعه عکس واضح (در صورت امکان رنگی) همراه با بیان توضیحات لازم به تناسب نوع گزارش دوره ای، تهیه و ارائه نماید. گزارشهای روزانه، هفتگی، ماهیانه و فصلی در پایان عملیات، بایستی شامل پیشرفت فیزیکی، ریالی، تعداد پرسنل، ماشین آلات و مصالح موجود در کارگاه باشد.

تبصره ۱: بررسی صورت وضعیت های موقت منوط به رعایت حداقل شرایط ذیل است:

- ۱- رسیدگی به صورت وضعیت های ماهانه پیمانکار منوط به ارائه و تسلیم گزارش پیشرفت کار آن ماه و نیز ارائه کنترل مصرف پروژه از سوی انبار ستاد به دستگاه نظارت و کارفرما می باشد.
- ۲- ابلاغ پنج مارک توسط کارفرما به پیمانکار وجود داشته باشد.
- ۳- ابلاغ برنامه زمان بندی توسط کارفرما وجود داشته باشد.
- ۴- ازبیلت همراه صورت وضعیت ارائه شود.
- ۵- ابلاغ صورتجلسات انجام کار به همراه صورت وضعیت ارائه شود.

تبصره ۲: رسیدگی به صورت وضعیتهای ماهیانه پیمانکار منوط به تهیه، ارائه و تسلیم گزارش پیشرفت کار آن ماه بوده و در صورت صلاحدید کارفرما، در هنگام ارائه صورت وضعیت های قطعی و یا موقت اخذ کنترل مصرف پروژه از واحد انبار و تحویل آن به دستگاه نظارت و گرفتن تاییدیه از دستگاه نظارت مطابق فرم مصوب شرکت با کد: ۱۳/۳۸/۰۱/ف الزامی بوده، لذا قابل ذکر می باشد که اخذ کنترل مصرف پروژه در پیمان هایی که مصالح مورد نیاز کار در آن پیمان ها از طرف کارفرما به پیمانکار تحویل می گردد الزامیست و در سایر پیمان هایی که مصالح و اقلام کار توسط خود پیمانکار تهیه می گردد الزامی نمی باشد.

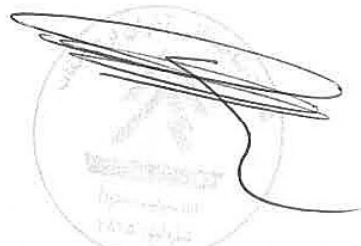
تبصره ۳: پیمانکار موظف است تابلوهائی را با درج مشخصات ذیل در ابتدای جاده دسترسی و ورودی کارگاه محل اجرای پروژه نصب نماید.

موضوع پروژه

نام کارفرما

نام دستگاه نظارت

نام پیمانکار





تاریخ شروع و اتمام کار

مبلغ پیمان

ماده ۲۰- الف) کارفرما امکانات و تسهیلات تجهیز کارگاه، از قبیل ساختمان، راه، آب، برق، مخابرات و سوخت را که در زیر تعیین شده است، در اختیار پیمانکار قرار می‌دهد.

تامین برق، مخابرات و سوخت مورد نیاز کارگاه، راه سرویس و ارتباطی و احداث ساختمانهای موقت جهت اجرای پروژه، جز تعهدات پیمانکار است و هزینه های آن در قالب ردیفهای تجهیز و برچیدن کارگاه به پیمانکار پرداخت می‌گردد.

تبصره: پس از صورتجلسه تحویل زمین و قبل از اجرای خطوط انتقال برق و تامین برق در کارگاه، پیمانکار موظف است برق مورد نیاز کارگاه را از طریق برق اضطراری موقت به هزینه های خود، تامین نماید.

ماده ۲۰- ب و ۲۰- ز) کارفرما، به شرح زیر، مصالح، تجهیزات و ماشین آلات را تامین می‌کند.

۱- به جز مصالحی که در بند ۳۶ کلیات فهرس بهای واحد پایه رشته شبکه جمع آوری و انتقال فاضلاب ۱۴۰۲ سازمان مدیریت و بر نامه ریزی کشور مسئولیت تهیه آنها بصورت دیگری تعیین گردیده و همچنین دریچه‌های فاضلابی، تهیه کلیه مصالح بعهد پیمانکار می‌باشد کارفرما متعهد است نسبت به تحویل مصالح مورد تعهد خود به پیمانکار، در زمان پیش بینی شده در برنامه زمانبندی تفصیلی در قبال اخذ تضمین مالی (سفته) متناسب با قیمت روز مصالح تحویلی اقدام نماید. شایان ذکر است با عنایت به ضوابط مربوط به اخذ سفته طبق آیین نامه تضمین معاملات دولتی (بند "ث ماده ۴ آیین نامه مذکور)، مبلغ سفته می‌بایست ۲۵ درصد بیشتر از قیمت روز مصالح تحویلی باشد و همچنین لازم به توضیح است برای اشخاص حقوقی، سفته می‌بایست با امضای صاحبان امضای مجاز همراه با مهر شرکت ارائه گردد.

۲- بارگیری، حمل و باراندازی کلیه مصالح تا ۳۰ کیلومتر به عهده پیمانکار می‌باشد و درخصوص مازاد بر ۳۰ کیلومتر، تنها، برای سیمان، آهن آلات، مصالح سنگی، آجر، لوله ها، متعلقات، شیرها، اتصالیها، پله و قاب و دریچه چدنی، بر حسب مورد بر اساس ردیفهای فصل دوازدهم فهرست بهای واحد پایه رشته شبکه جمع آوری و انتقال فاضلاب سال ۱۴۰۲ سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور پرداخت میشود و برای سایر مصالح، هیچگونه هزینه جداگانه ای در این خصوص پرداخت نخواهد شد.



صفحه ۷ از ۱۸

۳- پیمانکار بایستی محل تولید و یا خرید مصالح مورد نیاز پروژه را به اطلاع دستگاه نظارت رسانده و پس از اخذ تأییدیه کتبی نماینده کارفرما (درخصوص کیفیت و محل تهیه مصالح) و با لحاظ نمودن سایر شرایط مندرج در ماده ۲۰ شرایط عمومی نسبت به تهیه آنها اقدام نماید.

۴- پیمانکار موظف خواهد بود نماینده‌ای را جهت دریافت مصالح مورد نیاز پروژه که می‌بایست توسط کارفرما تهیه گردد به کارفرما معرفی نماید. همچنین پیمانکار بایستی حداقل ۲ (دو) هفته قبل از زمان اجرای هر مرحله از کار لیست مصالح مورد نیاز آن مرحله را به کارفرما اعلام نماید.

۵- پیمانکار موظف است در صورت مشاهده نقص در مصالح، نسبت به ارائه گزارش اقدام نماید. بدیهی است مسئولیت تفکیک مصالح دارای نقص فنی و دپوی مجدد مصالح معیوب در محل‌های اعلامی دستگاه نظارت، به عهده پیمانکار می‌باشد.

۶- پیمانکار موظف است نسبت به حفظ و نگهداری کلیه مصالح تا زمان تحویل موقت کار اقدام نموده و مصالح اضافی دریافتی از کارفرما را نیز در پایان کار سالم و بدون عیب و نقص در محل‌های مورد نظر دستگاه نظارت تحویل نماید. بدیهی است در صورت عدم رعایت موارد فوق پیمانکار مطابق نظر کارفرما مسئول جبران خسارت وارده خواهد بود.

۷- مشخصات کلیه مصالح مورد نیاز پروژه، باید قبل از حمل به تأیید دستگاه نظارت برسد بر این اساس مشخصات تأیید شده و فاصله حمل تا محل کارگاه (طبق مسیر مورد تأیید دستگاه نظارت) در قالب ردیف‌های مندرج در فهرست بهای منضم به پیمان به پیمانکار پرداخت می‌گردد.

۸- بدیهی است شروع کار پیمانکار منوط به ارائه مدارک فنی شامل طرح اختلاط آزمایشگاه، گواهی نامه کالیبراسیون تجهیزات و خطوط تولید، گواهی نامه تأیید فنی صادره از مرکز تحقیقات راه، مسکن و شهرسازی وزارت راه و شهرسازی و داشتن مسئول فنی واحد تولید کننده آسفالت مطابق نامه سازمان برنامه و بوجه به شماره ۸۲۴۲۸۸ مورخ ۹۵/۰۸/۱۲ الزامی می‌باشد.

۹- حفظ و حراست، چه از نظر حفاظت از اموال و جلوگیری از سرقت و یا جلوگیری از اقدام خرابکارانه در تاسیسات و اماکنی که تحویل پیمانکار است به عهده پیمانکار می‌باشد و پیمانکار در این خصوص مسئول می‌باشد.



باشد و در صورت بروز خسارت مطابق شرایط پیش آمده با نظر کارفرما (دفتر حراست و امور محرمانه) جریمه مربوطه اعمال می گردد و پیمانکار در این خصوص نیز حق هیچگونه اعتراضی را نخواهد داشت.

ماده ۲۰-هـ) پیمانکار باید مشخصات تعیین شده در زیر را در تأمین ماشین آلات رعایت کند.

تعداد - حداقل	دستگاه
یک دستگاه	۱- بیل مکانیکی
یک دستگاه	۲- بیل بکھو
یک دستگاه	۳- دستگاه باب کت
یک دستگاه	۴- غلطک پخش آسفالت
یک دستگاه	۵- دوربین نقشه برداری
دو دستگاه	۶- وانت نیسان
یک دستگاه	۷- کامیون
یک دستگاه	۸- پمپ گفکش (تخلیه آب)
یک دستگاه	۹- کمپکتور دستی
یک دستگاه	۱۰- تانکر آب
یک دستگاه	۱۱- ویراتور
یک دستگاه	۱۲- لودر چرخ لاستیکی
یک دستگاه	۱۳- جرثقیل ۲۰ تن به بالا
یک دستگاه	۱۴- کاتر
یک دستگاه	۱۵- دستگاه برش و خم آرماتور
یک دستگاه	۱۶- چکش هیدرولیکی (برقی یا بادی)
یک دستگاه	۱۷- بیکور

پیمانکار موظف است حداقل، ماشین آلات و تجهیزات عنوان شده در ذیل را، طبق برنامه زمان بندی و دستور کار دستگاه نظارت و یا ناظر در محل کارگاه مستقر نماید و در صورتیکه علاوه بر ماشین آلات فوق حضور ماشین آلات و یا تجهیزاتی بنا به تشخیص دستگاه نظارت و یا ناظر در محل کارگاه الزامی باشد، پیمانکار موظف است بی درنگ نسبت به تأمین و استقرار آنها در کارگاه اقدام نماید.

ماده ۲۰-ح) پیمانکار متعهد است که برای کارکنان کارفرما، مهندس مشاور و آزمایشگاه، به شماره افراد زیر، دفتر کارگاهی، مسکن کارگاهی و غذا، به تفکیک و به شرح و مشخصات زیر، تأمین کند:

الف) تأمین غذا:



تهیه غذای ماکول و بهداشتی تا ۲ نفر در روز جهت ارائه به کارکنان کارفرما و مشاور و آزمایشگاه به عهده پیمانکار است هزینه‌های مربوطه در تجهیز کارگاه منظور شده است.

(ب) تأمین دفتر کارگاهی برای گروه نظارت:

دفتر کارگاهی برای گروه نظارت بایستی با مشخصات زیر تأمین گردد:

۱ اتاق هر یک به مساحت ۸ تا ۱۲ مترمربع

یک واحد توالت شامل یک توالت ایرانی با دستشویی

یک واحد آبدارخانه

پیمانکار بایستی دفتر نظارت ذکر شده در فوق را به لوازم زیر تجهیز نماید.

یک عدد صندلی چرخدار

یک دستگاه میز

چهار عدد صندلی

یک عدد فایل نقشه

تابلوی شرح و مشخصات پروژه

خط تلفن آماده بکار

برای آبدارخانه کلیه لوازم از قبیل لیوان، فنجان و ... به طور کامل و دو دستگاه اطفاء حریق که بایستی طبق

استاندارد در زمانهای معین کنترل یا تعویض گردد، موجود باشد.

دفتر مزبور می‌بایست به تأسیسات آب گرم و سرد، کولر و بخاری مجهز بوده و نگهداری آنها بدون ایجاد تعهد

برای کارفرما بر عهده پیمانکار می‌باشد.

(ج) ساختمانهای عمومی:

این ساختمانها شامل کانتین کارگاهی محل سکونت کارگران، درمانگاه، انبارهای کارگاهی و دفتر کارگاهی

پیمانکار و نگهداری می‌باشد.

پیمانکار موظف است در تأمین آب مشروب کارگاه و برق و یک خط تلفن آماده به کار که هزینه آن جزو تجهیز

کارگاه است اقدام لازم را به عمل آورد.



صفحه ۱۰ از ۱۸

با توجه به تعداد کارگران، کانتین با رعایت کلیه مشخصه‌های بهداشتی و در حد مکفی مورد نظر در کارگاه تأمین گردد. در محل کارگاه بایستی یک اتاق جهت بستری نمودن موقت افراد سانحه دیده یا مریض، مجهز به کلیه لوازم و داروها و تجهیزات کمک‌های اولیه در مکانی مناسب و بهداشتی و طبق استاندارد احداث گردد و یکی از کارکنان پیمانکار که از نقطه نظر انجام کمک‌های اولیه متبحر می‌باشد، می‌بایست در تمام اوقات کار در دسترس بوده و یک آمبولانس که جهت انتقال افراد سانحه دیده و مریض به درمانگاه یا بیمارستان مناسب تشخیص داده شود در کارگاه موجود باشد.

به منظور رعایت استانداردها و حفظ سلامت حاضرین در کارگاه اعم از: کارگر، تکنسین، کارمند یا مهندس و یا سایر مراجعین، استفاده از لوازم ایمنی خصوصاً کلاه ایمنی کارگاهی در کارگاه الزامی بوده و پیمانکار موظف به تأمین آنها در کارگاه می‌باشد. مشاهده عدم استفاده از کلاه ایمنی (و در صورت لزوم چکمه، دستکش، عینک جوشکاری و سایر لوازم ایمنی) توسط کارکنان پیمانکار، اعمال موارد انضباطی از طرف دستگاه نظارت را ایجاب می‌نماید.

کارگاه پیمانکار از هر نظر می‌بایست طبق استاندارد ایجاد شده و کلیه موارد ایمنی برای کارکنان رعایت شود.

ماده ۲۱- ب) ایمنی کارگاه

پیمانکار موظف است ضمن رعایت آئین نامه های حفاظت و بهداشت کار، در اجرای موضوع پیمان شرایط ذیل را نیز رعایت نماید:

لوازم و داروهای کمک‌های اولیه در تمام ساعات کاری بایستی در محل کارگاه در دسترس مسئولین مربوطه باشد و امکانات لازم جهت انتقال مصدومین به بیمارستان در مواقع اضطراری در کارگاه فراهم شود.

در کلیه محلهایی که حفاری یا ترانشه‌کشی انجام می‌شود و احتمال سقوط وسایل نقلیه و عابرین به داخل آنها وجود دارد، بایستی علائم لازم برای روز و همچنین شب به صورتی که کاملاً قابل رؤیت باشد، نصب و موانع لازم نیز تعبیه شود. هزینه‌های مربوط به رعایت نکات ایمنی بعهد پیمانکار می‌باشد و کارفرما صرفاً هزینه‌های پیش بینی شده در هزینه تجهیز و برچیدن کارگاه را تقبل می‌نماید.

پیمانکار موظف است پاکسازی، شستشو و نظافت کامل کلیه مسیرهای اجرای عملیات موضوع پیمان و اولیه‌های کار گذاشته شده و ... را مورداً مطابق نظر دستگاه نظارت، بدون دریافت هزینه به انجام رساند. همچنین پیمانکار



موظف است در خصوص تهیه البسه کار متحدالشکل، کلاه ایمنی و سایر لوازم و ابزار ایمنی برای مأموران فنی، کارگران و پرسنل فعال در کارگاه و بازدید کنندگان اقدام نماید. بدیهی است استفاده از البسه مذکور و سایر لوازم و ابزار ایمنی در هنگام اجرای عملیات موضوع پیمان برای کلیه افراد حاضر در کارگاه الزامی است و مسئولیت کلیه عواقبی که ناشی از بروز حوادث در محدوده کارگاه باشد، بعهدہ پیمانکار می باشد.

پیمانکار موظف است عملیات موضوع پیمان را مطابق نظر دستگاه نظارت در مقاطع کوتاه تکمیل نموده و پس از تکمیل هر مقطع مرحله بعدی را اجرا نماید.

پیمانکار موظف است نسبت به انجام بیمه مسئولیت مدنی و حوادث ناشی از کار و تمامی کلوزهای مربوط به پروژه (منجر به فوت و یا جراحت کارکنان و اشخاص ثالث شامل کارفرما، نظارت، مشاور و ...) را در طول مدت اجرای پروژه به هزینه خود اقدام نماید. پرداخت دیه مربوطه به عهده پیمانکار خواهد بود. در هر صورت پیمانکار مسئول خسارتهای وارده به اشخاص ثالث در محوطه کارگاه می باشد.

اجرای این بند از مسئولیتهای پیمانکار نمی کاهد و ایجاد حقی برای او نمی کند و پیمانکار در چار چوب مقررات و دستورالعملهای حفاظت فنی و بهداشت کار، مسئول خسارتهای وارد شده به اشخاص ثالث در محوطه کارگاه است و در هر حال، کارفرما و دستگاه نظارت در این مورد هیچ نوع مسئولیتی به عهده ندارد.

پیمانکار موظف است بیمه نامه فوق را به دستگاه نظارت و اداره حفاظت، ایمنی و سلامت کار تحویل دهد.

ماده ۲۱-ج) قسمتهایی از موضوع پیمان که پیمانکار باید بیمه کند و همچنین موارد یا حوادثی که باید مشمول بیمه گردد، به شرح زیر است:

پیمانکار مکلف است پیش از شروع کار تمام یا آن قسمت از کارهای موضوع پیمان را با توجه به شرایط مندرج در ماده ۲۱ شرایط عمومی پیمان در مقابل مواردی از حوادث، که متعاقباً توسط دستگاه نظارت اعلام می گردد نزد موسسه مورد قبول کارفرما بیمه نموده و اسناد مربوطه را به را به دستگاه نظارت و اداره حفاظت، ایمنی و سلامت کار تسلیم نماید.

ماده ۲۱-و) چگونگی پرداخت هزینه احداث و نگهداری راههای انحرافی به پیمانکار، به شرح زیر است:

پیمانکار موظف است علاوه بر تدابیر مورد لزوم دیگر نسبت به تعبیه پلهای موقت جهت عبور و مرور عبایین در مکانهای مورد نظر دستگاه نظارت اقدام نماید.



انجام هماهنگی و پیگیری جهت اخذ مجوز ترافیکی و تردد ماشین آلات سنگین از اداره راهنمایی و رانندگی و همچنین پیگیری جهت اخذ مجوز حفاری از شهرداری به عهده پیمانکار می‌باشد. کارفرما مساعدت لازم را برای تحصیل مجوزهای فوق به عمل می‌آورد.

هزینه احداث و مرمت کلیه راههای مورد نیاز اجرای موضوع پیمان به استثنای راههای انحرافی بعهدہ پیمانکار میباشد و کارفرما صرفاً هزینه های پیش بینی شده در هزینه تجهیز و برچیدن کارگاه را تقبل می نماید.

ماده ۲۲- الف) شمار نسخه‌های نقشه‌ها و مشخصات فنی که بدون دریافت هزینه در اختیار پیمانکار قرار می‌گیرد، به شرح زیر است :

یک نسخه کامل از اسناد پیمان ممهور شده توسط طرفین قرارداد به همراه نامه ابلاغ پیمان در اختیار پیمانکار قرار می‌گیرد.

ماده ۲۲- ب) پیمانکار موظف است کلیه نقشه‌های کارگاهی (نقشه های شاپ) مربوط به هر یک از کارهای مورد پیمان را قبل از اجرا و در موعدی که به برنامه پیشرفت کار خلی وارد نشود تهیه و در سه نسخه که یک نسخه آن قابل تکثیر باشد جهت تأیید برای دستگاه نظارت ارسال دارد تا پس از تأیید آن، به مرحله اجرا گذاشته شود. مسئولیت کامل صحت نقشه‌های اجرایی و عواقب ناشی از هر گونه نقایص، اشتباهات در نقشه‌ها، و جزئیاتی که توسط پیمانکار تهیه می‌گردد به عهده پیمانکار می‌باشد.

ماده ۲۲- ج) شمار نسخه‌ها و مشخصات دستورالعمل‌های راه‌اندازی، تعمیر، نگهداری و راهبری و نقشه های چون ساخت (ازبیلت) که پیمانکار تهیه می‌کند، به شرح ذیل است :

پیمانکار باید قبل از پوشانده شدن ترانشه یا شیرآلات و اتصالات مورد اشاره در ازبیلت GIS منضم به پیمان نسبت به تهیه نقشه های ازبیلت اقدام و نسبت به اخذ تاییدیه از دستگاه نظارت اقدام نماید.

پس از تکمیل کلیه عملیات اصلاح و بازسازی پیمانکار موظف است نسبت به ارائه کلیه نقشه های ازبیلت در فرمت DWG و PDF و mdb مطابق دستورالعمل ازبیلت GIS اقدام و جهت بررسی و تأیید به دستگاه نظارت ارسال نماید تا دستگاه نظارت پس از کنترل های لازم، نسبت به تأیید آنها اقدام کند.

تبصره ۱: پیمانکار موظف است قبل از اقدام جهت تحویل موقت پروژه نسبت به اخذ تاییدیه کلیه نقشه های ازبیلت GIS پروژه از دستگاه نظارت مطابق با فرمت GIS مصوب اداره اقدام نماید.

**ماده ۲۳) حفاظت تأسیسات زیربنایی و تغییر وضع آنها**

پیگیری جهت دریافت مجوزهای لازم از مراجع ذیربط به عهده پیمانکار می‌باشد. کارفرما مساعدت لازم را برای تحصیل مجوزهای فوق به عمل می‌آورد.

چنانچه در حین اجرای پروژه خسارتی به تأسیسات زیربنایی وارد آید کارفرما مسئولیتی در این رابطه نداشته و جبران کلیه خسارت وارده به تأسیسات به عهده پیمانکار می‌باشد.

ماده ۲۴-ب) پیمانکار موظف است که در انتخاب پیمانکاران جزء، موارد زیر را رعایت کند.

پیمانکار بایستی ضمن رعایت شرایط مندرج در ماده ۲۴ شرایط عمومی پیمان، قبل از عقد قرارداد با پیمانکاران جزء تأییدیه صلاحیت آنان و متن قرارداد مربوطه را از دستگاه نظارت و نماینده کارفرما اخذ نموده و یک نسخه از قرارداد منعقد را نیز تحویل دستگاه نظارت و کارفرما نماید.

ماده ۲۸-الف) پیمانکار زمین مورد نیاز برای تجهیز کارگاه را به شرح زیر، تأمین می‌کند.

تأمین زمین و کلیه هزینه های مربوطه مورد نیاز جهت تجهیز کارگاه به عهده پیمانکار می باشد و کارفرما صرفاً هزینه های پیش بینی شده در هزینه تجهیز و برچیدن کارگاه را تقبل می نماید.
پیمانکار موظف است در محدوده پروژه، مکانی جهت تجهیز کارگاه به گونه ای اختصاص دهد که موقعیت تجهیز مشرف بکار باشد. کارفرما هیچگونه تعهدی در این مورد ندارد.

ماده ۲۹-ه) تعدیل نرخ پیمان، به شرح زیر است :

الف) تعدیل عملیات موضوع پیمان بر اساس دستورالعمل نحوه تعدیل آحاد بهای پیمانها موضوع بخشنامه شماره ۱۰۱/۱۷۳۰۷۳ مورخ ۸۲/۹/۱۵ سازمان برنامه و بودجه کشور و بر اساس شاخص های فصلی هر فهرست بها (پایه و غیر پایه) در دوره انجام کار محاسبه و پرداخت می شود.

ب) مبلغ تجهیز و برچیدن کارگاه طبق ضوابط نظام فنی و اجرایی سازمان برنامه و بودجه کشور، تعدیل می گردد.

ج) شاخص مبنای پیمان ، طبق ضوابط نظام فنی و اجرایی سازمان برنامه و بودجه کشور و با توجه به تاریخ آخرین مهلت ارائه پیشنهاد قیمت که توسط کارفرما اعلام گردیده تعیین می گردد.

آخرین مهلت ارائه پیشنهادات قیمت، مورخه ۱۴۰۳/۰۷/۰۷ می باشد.



صفحه ۱۴ از ۱۸

تذکر: در صورت ابلاغ کار جدید از سوی دستگاه نظارت که در فهرست بها و برآورد این پیمان ، قیمت واحد یا مقدار، پیش بینی نشده باشد پیمانکار موظف است بی درنگ پس از دریافت ابلاغ، قیمت پیشنهادی خود را برای اجرای کار یاد شده را آنالیز بها نموده و سپس با توجه به ماهیت کار و انطباق آن با نوع فهارس بها و فصل مربوطه ، نسبت به تعدیل معکوس آن جهت انتقال قیمت‌های آنالیز شده به قیمت های مبنای پیشنهاد قیمت زمان مناقصه اقدام و نتیجه را جهت بررسی و تایید به دستگاه نظارت تسلیم تا در صورت تایید دستگاه نظارت و تصویب کارفرما ملاک عمل جهت پرداخت قرار گیرد و مانند سایر ردیفهای فهارس بها مندرج در اسناد به آن تعدیل تعلق خواهد گرفت.

۳۲-ج) هزینه انجام آزمایشهای زیر، به عهده پیمانکار است.

هزینه های انجام آزمایش هیدرولیکی و شستشوی مقطعی خط لوله و همچنین هزینه کلیه آزمایشهایی که نقص عمل پیمانکار موجبات درخواست مهندس مشاور (دستگاه نظارت) و یا کارفرما را در انجام آنها فراهم می‌آورد، بعهد پیمانکار می‌باشد. همچنین کلیه اقدامات و تمهیدات لازم از جمله کارگر و نیروی انسانی و ... به منظور انجام تست ویدئومتری به عهده پیمانکار بوده و تحویل موقت پیمان منوط به ارائه تاییدیه تست هیدرولیکی و ویدئومتری از سوی دستگاه نظارت می باشد .

ماده ۳۵) دریافت وجوه سپرده تضمین حسن انجام کار پیمان، طبق مصوبه شماره ۱۲۳۴۰۲/ت/۵۰۶۵۹هـ مورخ ۱۳۹۴/۰۹/۲۲ هیأت وزیران ، است.

ماده ۳۶) میزان پیش پرداخت ۲۰ درصد مبلغ اولیه پیمان می باشد و روش پرداخت و نحوه واریز پیش پرداخت پیمان، طبق مصوبه شماره ۱۲۳۴۰۲/ت/۵۰۶۵۹هـ مورخ ۱۳۹۴/۰۹/۲۲ هیأت وزیران است.

تذکره ۱: در صورت نامین اعتبار و تخصیص و پرداخت منابع از محل نقدینگیهای خزانه نسبت به نادیده پیش پرداخت اقدام خواهد شد.

تذکر ۲: پیمانکار می بایست توان مالی تامین ۳۰ درصد از هزینه های اجرای پروژه را داشته باشد.

ماده ۳۷- الف) ردیفهای واحد مبنای پرداخت به پیمانکار



مبنای پرداخت به پیمانکار ردیفهای مندرج در جداول برآورد هزینه اجرای کار پیوست پیمان می‌باشد. در صورتیکه در حین اجرای عملیات به غیر از موارد مندرج در فهرست مقادیر و آحاد بهاء، موارد دیگری مطرح گردد، بایستی طبق شرایط زیر عمل شود.

الف - چنانچه ردیف یا ردیفهای مورد نظر در فهرس بهای واحد ۱۴۰۳ سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور پیش‌بینی شده باشد، مبنای پرداخت به پیمانکار بهای واحد پایه مندرج در فهرس بهای واحد سال ۱۴۰۳ سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور بوده که هزینه‌های مربوطه با توجه به مقادیر کارهای انجام شده، پس از اعمال ضرایب پیمان توسط کارفرما محاسبه می‌گردد.

ب - در صورتیکه در حین اجرای عملیات موضوع پیمان استفاده از ردیف یا ردیفهایی مطرح گردد که در فهرس بهای واحد پایه سال ۱۴۰۳ سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور پیش‌بینی نشده باشد و عملیات مربوط در حکم قیمت جدید باشد، لازم است تجزیه و تحلیل مربوط به تعیین بهای واحد مربوط به هر یک از ردیفها با توجه به قیمت‌های پیوست فهرس بهای واحد پایه سال ۱۴۰۳ سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور به وسیله پیمانکار انجام گرفته و پس از بررسی و تأیید دستگاه نظارت و تصویب کارفرما ملاک عمل قرار گیرد.

ج - طرفین توافق می‌نمایند در صورت تاخیر در پرداخت مطالبات یا آزادسازی تضامین پیمانکار چنانچه خسارت تاخیر تادیه به مطالبات تعلق گیرد پیمانکار به موجب این اسناد کل میزان خسارت تاخیر تادیه را به مناقصه گزار صلح می‌نماید.

ماده ۳۸- الف) میزان و ترتیب پرداختهای ارزی به پیمانکار، برای متخصصان خارجی، به شرح زیر است: هیچگونه ارزی به پیمانکار پرداخت نخواهد شد.

ماده ۳۸- ب) کارفرما ارز مورد نیاز برای تأمین مصالح و تجهیزات زیر را از خارج کشور تأمین می‌کند. هیچگونه ارزی به پیمانکار پرداخت نخواهد شد.

ماده ۳۸- ه) کارفرما ارز مورد نیاز برای خرید ماشین‌آلات و ابزار خاصی که در زیر نام برده شده است را طبق شرایط زیر، تأمین می‌کند.

هیچگونه ارزی در این خصوص پرداخت نخواهد شد.



ماده ۳۹-ب) پیمانکار موظف است که پیش از تکمیل کل کار، قسمتهای زیر را در زمانهایی که برای هر یک از آنها به شرح زیر تعیین شده است، تکمیل کند و به کارفرما تحویل دهد.

X

ماده ۴۷-د) ماشین آلات اختصاصی این پیمان که در صورت فسخ پیمان باید برای اتمام کار به صورت اجاره در اختیار کارفرما قرار گیرد، به شرح زیر است:

X

ماده ۴۹-ب) هزینه بالاسری پیمانکار در دوره تعلیق، به میزان و ترتیب تعیین شده در زیر، پرداخت می شود. در صورت تعلیق اجرای کار، بابت هزینه های بالاسری و توقف ماشین آلات پیمانکار، در دوره تعلیق کل کار مبلغی معادل ۵۰ (۱۰) درصد متوسط کارکرد فرضی ماهانه، و در دوره تعلیق قسمتی از کار مبلغی معادل ۵۰ (۱۰) درصد متوسط کارکرد فرضی ماهانه، به تناسب مبلغ کار متوقف شده، قابل محاسبه و پرداخت می باشد. برای تعیین هزینه تعلیق، کسر ماه به تناسب محاسبه می شود.

تبصره: در صورتی که پیش از آغاز عملیات موضوع پیمان، تعلیق پیمان از سوی کارفرما ابلاغ شود، **هشتماد (۸۰)** درصد هزینه تعلیق محاسبه شده طبق این بند، به پیمانکار پرداخت می شود.

در موارد مربوط به تاخیرات ناشی از اخذ مجوزهای ارگانهای ذیربط هیچگونه پرداخت اضافی در قبال تاخیرات فوق صورت نخواهد گرفت و پیمانکار موظف به معرفی نماینده ای جهت پیگیری کارهای اداری و اخذ مجوزها بلافاصله پس از عقد قرارداد می باشد. در بقیه موارد مطابق شرایط عمومی پیمان رفتار می شود.

ماده ۵۰-الف) در صورت اتمام پیش از موعد کار، کارفرما هزینه تسریع کار را به نحو تعیین شده در زیر، به پیمانکار پرداخت می کند.

X

ماده ۵۰-ب-۶) خسارت تأخیر غیر مجاز پیمان (ناشی از کار پیمانکار)، به میزان و ترتیب زیر، از پیمانکار وصول می شود.



شرکت آب و فاضلاب استان قزوین

(سهامی خاص)

شماره: ۴۰۳/ع/۲۶۰

تاریخ: ۱۴۰۳/۰۸/۰۲

پیوست:

صفحه ۱۷ از ۱۸

کارفرما بابت جریمه تأخیرات غیر مجاز به ازای هر ماه مبلغی معادل پنج (۵) درصد متوسط کارکرد فرضی ماهانه از محل مطالبات پیمانکار برداشت و یا از سایر طرق قانونی وصول می‌نماید. جریمه فوق علاوه بر میزان تعیین شده در ماده ۵۰ شرایط عمومی می‌باشد.

برای تعیین جریمه تأخیر، کسر ماه به تناسب محاسبه می‌شود. /

ماده ۵۳ طرفین قرارداد اعلام داشته برای حل سریع موضوع یا موضوعات مورد اختلاف، قبل درخواست ارجاع موضوع یا موضوعات مورد اختلاف به داوری طبق بند ۲، به روش تعیین شده در بند ۱ عمل نمایند در غیر این صورت هر گونه اختلاف ناشی از موضوع قرارداد طبق بند ۲ (از طریق داوری) حل و فصل می‌گردد و نظریه داور برای طرفین لازم الاتباع خواهد بود.

۱) در صورتیکه اختلافاتی بین طرفین قرارداد پدید آید اعم از اینکه مربوط به اجرای کارهای موضوع قرارداد و یا مربوط به تفسیر و تعبیر هر یک از مواد پیمان باشد، موضوع بدوا در هیاتی با حضور نماینده پیمانکار و دستگاه نظارت و نماینده مدیر عامل بررسی و تصمیم گیری می‌گردد و چنانچه موضوع اختلاف حل و فصل نگردد طرفین مکلفند بر اساس مفاد بند ۲ (شرط داوری) اقدام نمایند. کلیه موارد و اختلافات مطروحه در بند ۲ (شرط داوری) از طریق مفاد بند ۱ (حل اختلاف) قابل طرح و پیگیری می‌باشد.

در هر صورت پیمانکار قبل از اجرای مفاد بند ۱ (حل اختلاف) مجاز به طرح موضوع در هیئت داوری نمی‌باشد.

۲) به موجب این بند مقرر می‌گردد طرفین ملزم هستند کلیه اختلافات احتمالی راجع به این قرارداد، اعم از اختلاف ناشی از تعبیر و تفسیر هر یک از مواد پیمان و اجرای مفاد قرارداد، رفع ابهام و اختلافات و دعاوی ناشی از این قرارداد و یا راجع به آن شامل: انعقاد، اعتبار، فسخ، نقض، و نیز در هر موردی که در این قرارداد پیش‌بینی نشده و طرفین با هم اختلاف داشته باشند، و به طور کلی حقوق و آثار و نتایج آن را از طریق داوری حل و فصل نمایند. داور(ان) علاوه بر رعایت قوانین و مقررات موضوعه، ملزم به رعایت عرف حاکم بر قراردادها می‌باشند.

داور یا داوران در این قرارداد متشکل از هیئت سه نفره داوری با حضور یک نفر حقوقدان به انتخاب مدیر عامل شرکت آب و فاضلاب استان قزوین، یک نفر کارشناس اختصاصی به انتخاب مدیر عامل شرکت آب و فاضلاب استان قزوین و یک نفر کارشناس اختصاصی به انتخاب پیمانکار می‌باشد که در زمان ارجاع اختلاف به داوری به صورت مکتوب اعلام و معرفی و به طرف مقابل اعلام می‌گردد.



شرکت آب و فاضلاب استان قزوین

(سهامی خاص)

شماره: ۴۰۳/ع/۲۶۰

تاریخ: ۱۴۰۳/۰۸/۰۲

پیوسته:

صفحه ۱۸ از ۱۸

طرفین باید اختلافات خود را تحت هر شکل و عنوان اعم از اعم از مالی و غیر مالی، و خسارات وارده از سوی هریک، و تعهدات قراردادی و ارزیابی هرگونه تعهدات و به طور کلی حقوق و آثار و نتایج آنها، و کلیه حقوق و تکالیف ناشی از پیمان را به داوری ارجاع دهند تا با رعایت باب هفتم قانون آیین دادرسی مدنی حل و فصل گردد. رأیی که پس از ارجاع کتبی موضوع مورد اختلاف به داور صادر و اعلام می‌گردد، برای طرفین قطعی، و لازم‌الاتباع می‌باشد. طرفین کلیه اختیارات تامه خصوصاً در صلح و سازش جهت خاتمه موضوع اختلاف، و یا انجام موضوع داوری، تشخیص و تعیین میزان هرگونه بدهی، خسارت، ضرر و زیان وارده از سوی هرکدام از طرفین نحوه وصول آن از طرف مقابل به هر طریق ممکن، و همچنین سایر موارد مربوطه تحت هر شکل و عنوان را به هیئت داوری تفویض و اعطا مینمایند.

مهلت داوری از تاریخ اعلام کتبی اختلاف به هیئت داوری، سه ماه است و هیئت داوری حق دارد مهلت مذکور را در صورت نیاز ضمن اعلام دلایل تمديد به صورت مکتوب صرفاً برای مدت یک دوره سه ماهه تمديد نماید. تعیین میزان حق الزحمه داوری و مقدار آن مطابق تعرفه مرکز داوری اتاق بازرگانی ایران و به عهده محکوم علیه خواهد بود و نحوه وصول آن به عهده داوران میباشد. رأی داوری با نظر اکثریت بعد از انشاء به طرفین ابلاغ و لازم الاجرا میباشد و محکوم له می‌تواند نسبت به درخواست اجرای آن اقدام نماید.

تاکید میگردد اعمال شرط داوری موضوع بند ۲ ماده ۵۳ شرایط خصوصی این پیمان و ماده ۵۳ شرایط عمومی پیمان منوط به رعایت مفاد اصل ۱۳۹ قانون اساسی و ماده ۴۵۷ قانون آیین دادرسی مدنی میباشد.

کارفرما:

شرکت آب و فاضلاب استان قزوین

آقایان داراب بیرنوندی (رئیس هیئت مدیره و مدیر عامل)

حسین حیدری کوه‌بنه (نماینده هیئت مدیره)

تاریخ:

پیمانکار:

شرکت آذران برج سیمات (بامسئولیت محدود)

آقای خداویردی اسماعیلی (رئیس هیئت مدیره)

تاریخ:

صفحه: 1/1	گزارش خلاصه مالی کل
تاریخ گزارش: 1403/05/17	

پیمان: اجرای شبکه جمع آوری و خط انتقال فاضلاب سایت های نهضت ملی مسکن در سطح استان فاز 2

درصد ردیف های غیر پایه به جمع کل ردیف ها	جمع			سال	فهرست بهای رشته
	پایه و غیر پایه	غیر پایه	پایه		
0.8	111,381,246,039	881,920,000	110,499,326,039	1403	شبکه جمع آوری و انتقال فاضلاب
0.8	111,381,246,039	881,920,000	110,499,326,039		جمع
	4,000,000,000	0	4,000,000,000		هزینه تجهیز و برچیدن کارگاه:
	115,381,246,039	881,920,000	114,499,326,039		مبلغ برآورد هزینه اجرای کار:

صفحه: 1/1	گزارش خلاصه مالی رشته ها
تاریخ گزارش: 1403/05/17	
پیمان: اجرای شبکه جمع آوری و خط انتقال فاضلاب سایت های نهضت ملی مسکن در سطح استان فاز 2	

خلاصه بهای رشته: شبکه جمع آوری و انتقال فاضلاب سال ۱۴۰۳

درصد ردیف های غیر پایه به جمع کل ردیف ها	جمع			فصل
	پایه و غیر پایه	غیر پایه	پایه	
0	33,231,124,550	0	33,231,124,550	فصل چهارم . عملیات لوله گذاری بالوله های پلی اتیلن فاضلابی
0	631,124,000	0	631,124,000	فصل پنجم . عملیات لوله گذاری در نقب
0	41,108,496,000	0	41,108,496,000	فصل هفتم احداث آدم روها و شفت های بتنی
0	24,014,654,040	0	24,014,654,040	فصل هشتم . عملیات خاکی و مرمت نوار حفاری
9.3	9,478,821,040	881,920,000	8,596,901,040	فصل نهم کارهای فولادی
0	2,917,026,409	0	2,917,026,409	فصل دوازدهم حمل و نقل
0.8	111,381,246,039	881,920,000	110,499,326,039	جمع

صفحه: 1/6	گزارش دفترچه فهرست مقادیر برآورد
تاریخ گزارش: 1403/05/17	
پیمان: اجرای شبکه جمع آوری و خط انتقال فاضلاب سایت های نهضت ملی مسکن در سطح استان فاز 2	

فهرست بهای پایه رشته شبکه جمع آوری و انتقال فاضلاب سال 1403 فصل چهارم. عملیات لوله گذاری با لوله های پلی اتیلن فاضلابی

شماره	شرح	واحد	بهای واحد (ریال)	مقدار	بهای کل (ریال)
040103	لوله گذاری با لوله پلی اتیلن فاضلابی به قطر 250 میلی متر و عمق ترانشه تا 2 متر.	متر طول	2,053,000	5,000	10,265,000,000
040103a	اضافه بها بابت 1 متر عمق اضافه به آیتم 040103	متر طول	718,550	2,500	1,796,375,000
040103h	اضافه بها بابت صعوبت عبور از زیر تاسیسات غیرخانگی به آیتم 040103	مورد	2,053,000	200	410,600,000
040107	لوله گذاری با لوله پلی اتیلن فاضلابی به قطر 400 میلی متر و عمق ترانشه تا 2/5 متر.	متر طول	3,212,000	3,000	9,636,000,000
040107a	اضافه بها بابت 1 متر عمق اضافی به آیتم 040107	متر طول	1,124,200	1,500	1,686,300,000
040107h	اضافه بها بابت صعوبت عبور از زیر تاسیسات غیرخانگی به آیتم 040107	مورد	3,212,000	100	321,200,000
جمع فصل:					24,115,475,000
با ضریب					31,350,117,500
					33,231,124,550
					1.30 بالاسری
					1.06 منطقه

فهرست بهای پایه رشته شبکه جمع آوری و انتقال فاضلاب سال 1403 فصل پنجم. عملیات لوله گذاری در نقب

شماره	شرح	واحد	بهای واحد (ریال)	مقدار	بهای کل (ریال)
050207	لوله گذاری با لوله پلی اتیلن فاضلابی به قطر 400 میلی متر و عمق کف نقب تا 3/25 متر.	متر طول	2,290,000	200	458,000,000
جمع فصل:					458,000,000
با ضریب					595,400,000
					631,124,000
					1.30 بالاسری
					1.06 منطقه

فهرست بهای پایه رشته شبکه جمع آوری و انتقال فاضلاب سال 1403 فصل هفتم. احداث آدم روها و شفت های بتنی

شماره	شرح	واحد	بهای واحد (ریال)	مقدار	بهای کل (ریال)
070301	احداث آدم رو با دیواره آجری، به عمق تا 3 متر.	متر مکعب آجر چینی	90,400,000	330	29,832,000,000
جمع فصل:					29,832,000,000
با ضریب					38,781,600,000
					41,108,496,000
					1.30 بالاسری
					1.06 منطقه

صفحه: 2/6 تاریخ گزارش: 1403/05/17	گزارش دفترچه فهرست مقادیر برآورد
پیمان: اجرای شبکه جمع آوری و خط انتقال فاضلاب سایت های نهضت ملی مسکن در سطح استان فاز 2	

فهرست بهای پایه رشته شبکه جمع آوری و انتقال فاضلاب سال 1403 فصل هشتم. عملیات خاکی و مرمت نوار حفاری

شماره	شرح	واحد	بهای واحد (ریال)	مقدار	بهای کل (ریال)
080101	افزافه بها به ردیف های فصل های لوله گذاری و احداث آدم روها و شفت ها، چنانچه برای حفر ترانشه و گودبرداری در زمین های نرم و خاکریزی، استفاده از وسایل مکانیکی به علت موقعیت مکانی مقدور نباشد و عملیات خاکی با دست و حداکثر تا عمق 2 متر انجام شود، بر حسب حجم محل حفاری.	مترمکعب	449,500	640	287,680,000
080102	افزافه بها به ردیف های فصل های لوله گذاری و احداث آدم روها و شفت ها، چنانچه برای حفر ترانشه و گودبرداری در زمینهای سخت و خاکریزی، استفاده از وسایل مکانیکی به علت موقعیت مکانی مقدور نباشد و عملیات خاکی با دست و حداکثر تا عمق 2 متر انجام شود، بر حسب حجم محل حفاری.	مترمکعب	1,263,000	800	1,010,400,000
080103	افزافه بها به ردیف های فصل های لوله گذاری در ترانشه و احداث آدم روها و شفت ها، چنانچه حفاری در زمین های سنگی، به علت شرایط محلی با کمپرسور همراه با چکش های بادی و وسایل دستی و حداکثر تا عمق 2 متر انجام شود.	مترمکعب	12,222,000	60	733,320,000
080104	افزافه بها به ردیف های فصل های لوله گذاری در ترانشه و احداث آدم روها و شفت ها، چنانچه حفاری در زمین های سنگی، با استفاده از چکش های هیدرولیکی و حداکثر تا عمق 2 متر انجام شود.	مترمکعب	2,512,000	360	904,320,000
080201	خاکبرداری اضافی در زمین های ریزشی با وسیله مکانیکی، به منظور ایجاد شیب یا عمق مناسب.	مترمکعب	227,000	600	136,200,000
080202	خاکریزی در زمین های ریزشی و در محل هایی که خاکبرداری اضافی انجام شده است، همراه با پخش و کوبیدن خاک در قشرهای 15 سانتی متری، با تراکم 85 درصد پروکتور استاندارد.	مترمکعب	595,500	600	357,300,000
080601	تخریب پوشش آسفالتی در مسیر لوله (بدون استفاده از کاتر).	مترمکعب	6,509,000	92	598,828,000
080602	تخریب پوشش بتنی در مسیر لوله.	مترمکعب	14,111,000	40	564,440,000

T002

گزارش دفترچه فهرست مقادیر برآورد	صفحه: 3/6 تاریخ گزارش: 1403/05/17
پیمان: اجرای شبکه جمع آوری و خط انتقال فاضلاب سایت های نهضت ملی مسکن در سطح استان فاز 2	

فهرست بهای پایه رشته شبکه جمع آوری و انتقال فاضلاب سال 1403 فصل هشتم. عملیات خاکی و مرمت نوار حفاری

شماره	شرح	واحد	بهای واحد (ریال)	مقدار	بهای کل (ریال)
080603	تخریب هر نوع پوشش، به استثنای پوشش آسفالت و بتن، در مسیر لوله.	مترمکعب	5,402,000	150	810,300,000
080604	برش آسفالت با کاتر به عمق تا 7 سانتی متر (اندازه گیری برحسب طول هر خط برش).	مترطول	76,600	8,000	612,800,000
080605	اضافه بها به ردیف 080604 به ازای هر سانتی متر اضافه عمق مازاد بر 7 سانتی متر (اندازه گیری برحسب طول هر خط برش).	مترطول	10,700	24,000	256,800,000
080606	تخریب پوشش آسفالتی بین دو خط برش داده شده با کاتر در مسیر لوله.	مترمکعب	3,905,000	320	1,249,600,000
080801	اضافه بها به ردیف های فصل های لوله گذاری، برای تهیه، حمل و پخش مصالح سنگی طبیعی به جای استفاده از خاک سرند شده محلی.	مترمکعب	3,813,000	100	381,300,000
081002	جمع آوری خاک و مواد زاید، بارگیری، حمل تا فاصله 500 متری و باراندازی آن.	مترمکعب	353,500	2,540	897,890,000
081101	حمل خاک مناسب یا خاک و مواد زاید در هر نوع راه، در صورتی که فاصله حمل بیش از 500 متر (موضوع ردیف های 081001 تا 081003) تا 10 کیلومتر باشد، به ازای هر یک کیلومتر اضافه بر 500 متر. کسر کیلومتر، به تناسب محاسبه می شود.	مترمکعب - کیلومتر	52,400	24,130	1,264,412,000
081102	حمل خاک مناسب یا خاک و مواد زاید در هر نوع راه، در صورتی که فاصله حمل بیش از 10 کیلومتر تا 30 کیلومتر باشد، به ازای هر یک کیلومتر اضافه بر 10 کیلومتر. کسر کیلومتر، به تناسب محاسبه می شود.	مترمکعب - کیلومتر	47,700	5,080	242,316,000
081301	شفته ریزی با خاک محل و 150 کیلوگرم آهک شکفته در متر مکعب شفته.	مترمکعب	4,266,000	1,450	6,185,700,000
081601	حفاری دستی میله چاه با قطر تا 1/2 متر و عمق تا 4 متر و خارج کردن خاک حفاری شده و انتقال آن به فاصله تا 10 متر.	مترمکعب	4,384,000	84	368,256,000

صفحه: 4/6 تاریخ گزارش: 1403/05/17	گزارش دفترچه فهرست مقادیر برآورد
پیمان: اجرای شبکه جمع آوری و خط انتقال فاضلاب سایت های نهضت ملی مسکن در سطح استان فاز 2	

فهرست بهای پایه رشته شبکه جمع آوری و انتقال فاضلاب سال 1403 فصل هشتم. عملیات خاکی و مرمت نوار حفاری

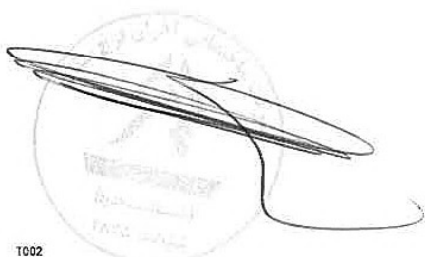
شماره	شرح	واحد	بهای واحد (ریال)	مقدار	بهای کل (ریال)
081602	حفاری دستی نقب با ارتفاع تا 1/5 متر و عمق کف نقب تا 4 متر و خارج کردن خاک حفاری شده و انتقال آن به فاصله تا 10 متر.	مترمکعب	2,558,000	221	565,318,000
جمع فصل:					17,427,180,000
با ضریب					22,655,334,000
					24,014,654,040
					1.30
					1.06
					بالاسری
					منطقه

فهرست بهای پایه رشته شبکه جمع آوری و انتقال فاضلاب سال 1403 فصل نهم. کارهای فولادی

شماره	شرح	واحد	بهای واحد (ریال)	مقدار	بهای کل (ریال)
090205	تهیه، بریدن، خم کردن و کار گذاشتن میلگرد آجدار از نوع AIII، به قطر 12 تا 18 میلی متر برای بتن مسلح با سیم بیچی لازم.	کیلوگرم	290,500	17,760	5,159,280,000
090502	تهیه و نصب پله فولادی با روکش پلی پروپیلن در دیوار آدم روها.	عدد	1,542,000	700	1,079,400,000
090503	حمل و نصب درپچه بتن ترکیبی همراه با قاب مربوطه با کلیه عملیات تکمیلی	عدد	4,000,000	160	640,000,000
جمع فصل:					6,878,680,000
با ضریب					8,942,284,000
					9,478,821,040
					1.30
					1.06
					بالاسری
					منطقه

فهرست بهای پایه رشته شبکه جمع آوری و انتقال فاضلاب سال 1403 فصل دوازدهم. حمل و نقل

شماره	شرح	واحد	بهای واحد (ریال)	مقدار	بهای کل (ریال)
120101	حمل آهن آلات و سیمان پاکتی، نسبت به مازاد بر 30 کیلومتر، تا فاصله 75 کیلومتر.	تن - کیلومتر	20,100	839.25	16,868,925
120101	حمل آهن آلات و سیمان پاکتی، نسبت به مازاد بر 30 کیلومتر، تا فاصله 75 کیلومتر.	تن - کیلومتر	20,100	9,787.5	196,728,750
120101	حمل آهن آلات و سیمان پاکتی، نسبت به مازاد بر 30 کیلومتر، تا فاصله 75 کیلومتر.	تن - کیلومتر	20,100	18,562.5	373,106,250



صفحه: 5/6	گزارش دفترچه فهرست مقادیر برآورد
تاریخ گزارش: 1403/05/17	
پیمان: اجرای شبکه جمع آوری و خط انتقال فاضلاب سایت های نهضت ملی مسکن در سطح استان فاز 2	

فهرست بهای پایه رشته شبکه جمع آوری و انتقال فاضلاب سال 1403 فصل دوازدهم حمل و نقل

شماره	شرح	واحد	بهای واحد (ریال)	مقدار	بهای کل (ریال)
120102	ف حمل آهن آلات و سیمان پاکتی، نسبت به مازاد بر 75 کیلومتر، تا فاصله 150 کیلومتر.	تن - کیلومتر	13,500	1,398.75	18,883,125
120102	ف حمل آهن آلات و سیمان پاکتی، نسبت به مازاد بر 75 کیلومتر، تا فاصله 150 کیلومتر.	تن - کیلومتر	13,500	2,392.5	32,298,750
120102	ف حمل آهن آلات و سیمان پاکتی، نسبت به مازاد بر 75 کیلومتر، تا فاصله 150 کیلومتر.	تن - کیلومتر	13,500	30,937.5	417,656,250
120103	ف حمل آهن آلات و سیمان پاکتی، نسبت به مازاد بر 150 کیلومتر، تا فاصله 300 کیلومتر.	تن - کیلومتر	8,530	2,797.5	23,862,675
120103	ف حمل آهن آلات و سیمان پاکتی، نسبت به مازاد بر 150 کیلومتر، تا فاصله 300 کیلومتر.	تن - کیلومتر	8,530	61,875	527,793,750
120104	ف حمل آهن آلات و سیمان پاکتی، نسبت به مازاد بر 300 کیلومتر، تا فاصله 450 کیلومتر.	تن - کیلومتر	7,020	2,014.2	14,139,684
120104	ف حمل آهن آلات و سیمان پاکتی، نسبت به مازاد بر 300 کیلومتر، تا فاصله 450 کیلومتر.	تن - کیلومتر	7,020	44,550	312,741,000
120301	ف حمل لوله های پی وی سی و پلی اتیلن فاضلابی به قطر 315 میلی متر، نسبت به مازاد بر 30 کیلومتر تا فاصله 75 کیلومتر.	متر طول - کیلومتر	1,240	147,400	182,776,000
جمع فصل:					2,116,855,159
با ضریب					2,751,911,707
بالاسری					1.30
منطقه					2,917,026,409
					1.06

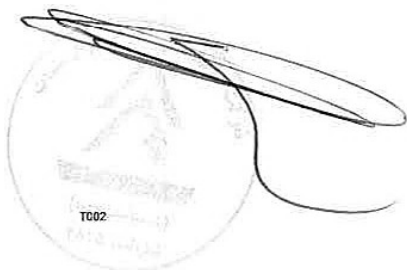
فهرست بهای پایه رشته شبکه جمع آوری و انتقال فاضلاب سال 1403 دستور العمل تجهیز و برچیدن کارگاه

شماره	شرح	واحد	بهای واحد (ریال)	مقدار	بهای کل (ریال)
420101	ف تامین و تجهیز محل سکونت کارمندان و افراد متخصص پیمانکار.	متر مربع	20,000,000	20	400,000,000
420102	ف تامین و تجهیز محل سکونت کارگران پیمانکار.	متر مربع	20,000,000	20	400,000,000
420103	ف تامین و تجهیز ساختمان های اداری و دفاتر کار پیمانکار.	متر مربع	20,000,000	20	400,000,000
420201	ف تامین کمک هزینه یا تسهیلات لازم برای تهیه غذای کارگران.	مقطوع	400,000,000	1	400,000,000
420202	ف تامین لباس کار، کفش و کلاه حفاظتی کارگران.	مقطوع	400,000,000	1	400,000,000

گزارش دفترچه فهرست مقادیر برآورد	صفحه: 6/6 تاریخ گزارش: 1403/05/17
پیمان: اجرای شبکه جمع آوری و خط انتقال فاضلاب سایت های نهضت ملی مسکن در سطح استان فاز 2	

فهرست بهای پایه رشته شبکه جمع آوری و انتقال فاضلاب سال 1403 دستور العمل تجهیز و برچیدن کارگاه

شماره	شرح	واحد	بهای واحد (ریال)	مقدار	بهای کل (ریال)
420302	تامین و تجهیز ساختمان های اداری و دفاتر کار کارفرما، مهندس مشاور و آزمایشگاه. (با رعایت بند 4-4)	متر مربع	20,000,000	20	400,000,000
420303	تامین غذای کارمندان مهندس مشاور، کارفرما و آزمایشگاه. (با رعایت بند 4-4)	مقطوع	300,000,000	1	300,000,000
420306	هزینه برقراری نظام ایمنی، بهداشت و محیط زیست (HSE) و حفاظت کار، براساس دستورالعمل های مندرج در اسناد پیمان.	مقطوع	600,000,000	1	600,000,000
421101	تامین علائم و وسایل ایمنی برای اطراف ترانسه ها و میله چاه ها و گودهایی که در مسیر عبور عابرین و یا وسایط نقلیه قرار دارد، در کارهای رشته شبکه توزیع آب، شبکه جمع آوری فاضلاب و آبرسانی روستایی.	مقطوع	600,000,000	1	600,000,000
421302	برچیدن کارگاه.	مقطوع	100,000,000	1	100,000,000
جمع فصل:					4,000,000,000



برنامه زمانی کلی پروژه :

عملیات اجرای شبکه جمع آوری و خط انتقال فاضلاب سایت‌های نهضت ملی مسکن در سطح استان قزوین فاز ۲

ماه نهم	ماه هشتم	ماه هفتم	ماه ششم	ماه پنجم	ماه چهارم	ماه سوم	ماه دوم	ماه اول	زمان شرح کار	ردیف
									تجهیز کارگاه و اخذ مجوزهای لازم از سازمان های مربوطه	۱
									عملیات اجرایی موضوع پیمان	۲
									برچیدن کارگاه، پیگیری مراحل اداری و تحویل موقت موضوع پیمان	۳

موضوع پیمان در فاصله زمانی تعیین شده بایستی مطابق نظر دستگاه نظارت در مقاطع مختلف زمانی انجام پذیرد .



شرکت آب و فاضلاب استان قزوین

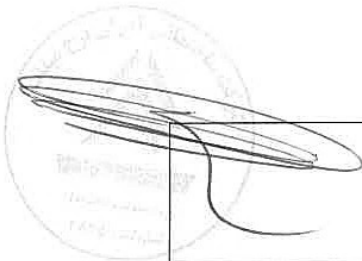
دفتر مدیریت بحران، پدافند غیرعامل و HSE

دفترچه شرایط و شرح کار پیمان

سال ۱۴۰۳

HSE

(کد: ۵/۲۶/۰۱/۰۲)



	عنوان پیمان:
	شماره پیمان:



دفترچه شرایط و شرح کار HSE پیمان

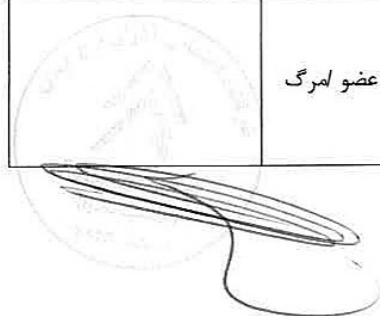
کد: ۰۲/۱۰۲۶/۰۲
صفحه ۲ از ۱۹

۱- الزامات، قوانین و مقررات HSE در پیمان

مجموعه قوانین و مقررات کار و تامین اجتماعی	۴	آئین نامه‌ها و بخش نامه‌های مرتبط	۱
آیین نامه حفاظت و بهداشت کار	۵	آیین نامه حفاظت محیط زیست سازمان حفاظت محیط زیست	۲
دستورالعمل‌های وزارت نیرو	۶	الزامات ارائه شده از سوی گروه HSE	۳

۲- فهرست مخاطرات عمده HSE پیمان

ردیف	فعالیت	خطر (ایمنی)	پیامد ایمنی	جنبه (زیست محیطی)
۱	حمل و نقل و جابجایی بار	بار/ماشین آلات حمل و نقل / بالابرها / اتصالات	خطر ریزش بار آسیب بدنی به فرد	روغن ریزی آگزوز ماشین آلات
۲	پمپاژ آب	ترکیدگی لوله/سرو/صدا/ پرتاب تکه‌های لوله	نقص عضو آلودگی صوتی	هدر رفت آب
۳	بهره برداری از منابع آب	انتشار بخارات سمی گاز/برق گرفتگی/آتش سوزی/برخورد با تجهیزات دوار/ارتعاش و لرزش و سرخوردن	آسیب به فرد/مرگ	هدر رفت منابع
۴	بهره برداری مخازن	افتادن دریچه /سقوط در مخزن/تماس کلر/نشست گاز کلر	نقص عضو /مرگ	آلودگی محیط زیست
۵	نصب پمپ و تابلو برق	سقوط پمپ و الکترو موتور/انفجار تابلو/برق گرفتگی	نقص عضو /مرگ	
۶	رفع حوادث و اتفاقات	کار با ابزار/تصادف در مأموریت/انتشار گرد و غبار/برق گرفتگی در آب/خطر تاسیسات برق و گاز/سرما و گرما	نقص عضو /مرگ	هدر رفت منابع
۷	تصفیه خانه ها	گاز گرفتگی/سقوط در لاگون و آشغالگیر/تماس با کلر	نقص عضو /مرگ	
۸	خدمات	قرار گرفتن در گرد و غبار/تماس با مواد شوینده/کار با وسائل تیز و برنده/پاشش مواد داغ/لیز خوردن /رطوبت و تماس با آب	آسیب به سیستم تنفسی/مرگ	
۹	کار اداری	کار نشسته دائم/قرار گرفتن در معرض اشعه/کار با کامپیوتر	مشکلات ارگونومیک در فرد	
۱۰	کار روی داربست	سقوط	نقص عضو /مرگ	
۱۱	احداث ساختمان	سقوط افراد /سقوط مصالح/کار در شرایط ایستاده ایمن/حمل اجسام سنگین/قرار گرفتن در معرض سرما و گرما	نقص عضو /مرگ	
۱۲	لوله گذاری	ریزش ترانشه/سقوط اجسام/سقوط در چاه و مخزن و ترانشه/برق گرفتگی/ارتعاش و صدا/حفاری/خطر تصادف با ماشین آلات/خطر برخورد با تاسیسات دیگر از جمله برق و گاز	نقص عضو /مرگ	





دقتزچه شرایط و شرح کار HSE پیمان

کد: ۲۶/۱۰۱۰۲/د

صفحه ۳ از ۱۹

۳- الزامات HSE پیمانکار

۳-۱- الزامات بهداشتی

۱- برای قراردادهای بیش از یک ماه پیمانکار موظف است قبل از شروع به کار کلیه نفراتی که مورد تأیید کارفرما قرار گرفته اند، معاینات پزشکی را انجام نمایند و حداکثر یک ماه پس از شروع به کار نتایج معاینات پزشکی خود را به گروه HSE ارسال نمایند. و برای نفراتی که کمتر از یک ماه به کار اشتغال خواهند داشت را فرم اعلام سلامت ارائه نمایند.

۲- پیمانکار موظف است اقدام بهداشتی از قبیل ماسک و محلول ضد عفونی و غیره را در زمان شیوع بیماری‌ها در اختیار عوامل انسانی خود قرار دهد.

۳-۲- الزامات ایمنی

۱. قبل شروع بکار پیمانکار موظف به تهیه لوازم حفاظت فردی و ترافیکی بوده و طی صورتجلسه‌ای که به امضاء ناظر پروژه/مشاور، نماینده ایمنی پیمانکار و اداره حفاظت ایمنی کارفرما/نماینده ایمنی در امور سلامت و کافی بودن تجهیزات و لوازم ایمنی تأیید گردیده و سپس اجازه شروع بکار از طرف کارفرما به پیمانکار داده می‌شود.

۲. پیمانکار و پرسنل پیمانکار قبل از شروع به کار، باید با مباحث استانداردهای ISO ۴۵۰۰۱ و ISO ۱۴۰۰۱ آشنایی داشته باشند.

۳. پیمانکار موظف به بکارگیری ملزومات اطفاء حریق مرتبط و جعبه کمک‌های اولیه در کار است

۴. پیش از شروع به کار در فعالیت‌های مرتبط باید خطرات را شناسایی و لیست آن را پس از تأیید ناظر در محل کارگاه جهت اطلاع پرسنل نصب و یک نسخه به اداره حفاظت ایمنی و سلامت کار شرکت آب و فاضلاب ارسال گردد.

۵. دارا بودن گواهی سلامت ماشین آلات مورد استفاده در شروع کار الزامی بوده و بطور دوره‌ای نیز ارائه نماید.

۶. دارا بودن گواهینامه رانندگی برای تمامی رانندگان وسائل نقلیه موتوری و ماشین‌آلات الزامی می‌باشد.

۷. جهت کار در ارتفاع باید، الزامات حفاظت در برابر سقوط، طبق استاندارد ISO ۴۵۰۰۱ و نظر گروه ایمنی را رعایت نماید.

۸. داشتن گواهینامه معتبر برای جرتقیل‌ها و کپسول‌های اکسیژن، استیلن و آرگون مورد استفاده در محیط کارگاه الزامی می‌باشد.

۹. رعایت کلیه الزامات و دستورالعمل‌های ایمنی جاری در حوزه فعالیت کارگاه

۱۰. کلیه افراد باید دارای آموزش کافی و آگاه به مباحث ایمنی مرتبط با فعالیت‌های خود باشند.

۱۱- پیمانکار موظف به اندازه‌گیری میزان ارت تجهیزات و نگهداری در شرایط استاندارد می‌باشد.

۱۲- پیمانکار موظف به اندازه‌گیری عوامل زیان‌آور ناشی از کار (صدا، نور و ...) بطور سالانه با نظر کارفرما می‌باشد.

۱۳- دارا بودن گواهینامه معتبر کالیبراسیون تجهیزات اندازه‌گیری از تاسیسات برای پیمانکار الزامی می‌باشد.

۱۴- اطمینان از برقراری اتصال سیستم ارت به تجهیزات مربوطه و مشخص نمودن جانمایی آن.

۳-۳- الزامات زیست محیطی

۱- جمع آوری کلیه ضایعات و نخاله‌ها و روغن‌ها و پاکسازی کارگاه در پایان هر روز کاری طبق دستورالعمل داخلی مدیریت عمومی پسماند (کد: ۲۶/۱۰۲/۱۰۰) و دستورالعمل‌های زیست محیطی.

۲- پیمانکار موظف به اندازه‌گیری خروجی آگزوزهای تاسیسات مورد استفاده (آلاینده‌های زیست محیطی) در قرارداد بطور سالانه می‌باشد.

۳-۴- الزامات HSE تلفیقی

۱. پیمانکار ملزم به انجام و ارائه گزارش ارزیابی ریسک فعالیت‌ها و مشاغل خویش پیش از شروع کار با روش‌های مورد تأیید و متداول می‌باشد.

۲. پیمانکار ملزم به برگزاری آموزش‌های مورد نیاز پرسنل خود به طور عمومی و تخصصی در حوزه HSE می‌باشد.

۳. پیمانکار ملزم به رعایت کلیه موارد مندرج در دستورالعمل‌ها و الزامات HSE جاری در شرکت آب و فاضلاب استان قزوین می‌باشد و در صورت عدم رعایت الزامات آن، جرایمی به شرح جدول جرایم (پیوست شماره ۱) مربوط به پیمانکاران به وی تعلق خواهد گرفت و با اعلام از طرف گروه HSE از صورت وضعیت‌ها کسر خواهد شد.

۴. کلیه صورت وضعیت‌ها علاوه بر تأیید ناظر کارفرما، پس از تأیید گروه HSE در فرم پیوست صورت وضعیت کد (۲۶/۱۰/۱) قابل پرداخت خواهند بود. در صورت وجود مغایرت در عملکرد HSE پیمانکار با قوانین، صورت وضعیت ارسالی تا رفع اشکالات موجود مورد تأیید قرار نخواهد گرفت.



دفترچه شرایط و شرح کار HSE پیمان

کد: ۲۶/۰۱/۰۲

صفحه ۴ از ۱۹

۵. وسایل حفاظت فردی، ارقام و موارد مورد نیاز مرتبط با HSE در جدول ۴-۲ مشخص شده اند. اجرای موارد مندرج در جداول فوق و خرید ارقام (با هماهنگی گروه HSE) با پیمانکار بوده، در صورتیکه علاوه بر موارد یا مقادیر مندرج در لیست فوق، وسایل و تجهیزات بیشتری مورد نیاز باشند، با درخواست کتبی دستگاه نظارت/ گروه HSE / ابلاغ به پیمانکار، پیمانکار ملزم به خرید آنها با تأیید گروه HSE خواهد بود.
۶. در صورت عدم رعایت مواد مندرج در پیوست ۱ (جدول جرائم)، جرایمی برابر مبالغ تعیین شده در جدول جرایم به پیمانکار تعلق گرفته و از صورت وضعیتها کسر خواهد شد.
۷. مسئول HSE پیمانکار/سرپرست کارگاه موظف است قبل از شروع کار، ریسکها و مخاطرات موجود در محدوده اجرای کار را شناسایی نموده و بصورت مکتوب در اختیار ناظر و گروه HSE کارفرما قرار دهد و تا ایجاد شرایط امن، از شروع کار جلوگیری نماید و نیز موظف به ایجاد سیستم شناسایی، ارزیابی و کنترل شبه حوادث و ارائه گزارشات تحلیلی می باشد.
۸. در صورت عدم انجام موارد تهیه ارقام در مرحله اول جریمه های اعلام شده در همین قرارداد (جدول شماره ۲) را اعمال نموده و در مرحله بعد راساً نسبت به خرید ارقام یا اجرای موارد مذکور اقدام خواهد نمود. هزینه های مربوطه بعلاوه ۱۵ درصد بالاسری از صورت وضعیت پیمانکار کسر خواهد شد.
- ۹- در صورت عدم تهیه موارد مربوط به تجهیزات حفاظت فردی /اترافیکی/بهداشتی و اخذ گواهینامه های مورد اشاره در پیمان HSE توسط پیمانکار، توسط کارفرما اقدام هزینه های آن با اعمال ۱۵ درصد با توجه به اهمیت موارد از صورت وضعیت پیمانکار با گزارش ناظر نماینده ایمنی کسر خواهد شد.
۱۰. پیمانکار اصلی نمی تواند مسئولیت های HSE خود را بین پیمانکاران فرعی تقسیم کند.
۱۱. مسئول HSE پیمانکار /سرپرست کارگاه هر ماه یکبار ملزم به انجام ممیزی HSE از وضعیت فعالیت های پروژه و ارائه گزارش به گروه HSE کارفرما می باشد.
۱۲. پیمانکار ملزم به تهیه و ارسال گزارش ماهانه فعالیت های HSE به دفتر مدیریت بحران، پدافند غیرعامل و HSE شرکت آب و فاضلاب می باشد.
۱۳. پیمانکار ملزم به تهیه پرونده بایگانی مستندات و سوابق HSE پیمان و ارائه یک نسخه به گروه HSE شرکت می باشد.

۳-۵- الزامات بهداشت محیطی

پیمانکار موظف است جهت تفکیک زباله ها از مبدأ، به تعداد کافی سطل زباله در کارگاه خود مستقر نموده و کلیه پسماندهای ناشی از فعالیت های خود را بصورت روزانه از محدوده کارگاه خارج نماید. در صورت عدم رعایت موارد بهداشتی در محیط کار و عدم انتقال پسماندها از کارگاه، جرایم مربوطه به صورت روز شمار از صورت وضعیت پیمانکار کسر خواهد شد.

۴- الزامات HSE تجهیز کارگاه و تأمین منابع

۴-۱- شرایط و الزامات نیروی انسانی مشاغل بحرانی در HSE

عنوان سمت	حداقل تحصیلات	تعداد نفرات	حداقل آموزش های گذرانده شده	سایر الزامات
نماینده ایمنی	ترجیحاً کارشناس ایمنی صنعتی / بهداشت حرفه ای / مهندسی مرتبط یا سرپرست کارگاه	۱	آشنایی به مباحث HSE و سیستم IMS	تأیید صلاحیت از دستگاه نظارت / گروه HSE



دفترچه شرایط و شرح کار HSE پیمان

کد: ۲۶۱۰۱/۰۲
صفحه ۵ از ۱۹

۲-۴- تجهیزات حفاظت فردی PPE و موارد HSE مورد نیاز با توجه به نوع فعالیت (با تایید دستگاه نظارت / گروه HSE)

ردیف	نوع وسیله	مشخصات	تعداد به ازای هر نفر
۱	لباس کار عمومی	همانگی دستگاه نظارت/اداره حفاظت ایمنی	۲ دست
۲	کفش ایمنی	از نوع ساق بلند از جنس چرم با زیره و پنجه فولادی با مقاومت شیمیایی، فیزیکی، مکانیکی، و الکتریکی	۱ جفت
۳	کلاه ایمنی دارای چانه بند	از جنس پلی اتیلن با مارک JSP بند و یراق داخل آن از جنس پلی اتیلن، تسمه‌های داخلی از الیاف پلیمر و مناسب که کلاه مجهز به عرق گیر و بند زیر چانه باشد	۱ عدد
۴	دستکش کار معمولی	با مقاومت فیزیکی بسیار بالا و طراحی مناسب، با خاصیت ضد برش و مقاومت در برابر خطرات فیزیکی و مکانیکی برای کار در ماشین کاری، سنگ زنی، برشکاری، ورق کاری و ... (مارک STANLEY)	هر ماه ۱ جفت
۵	چکمه	از لاستیک نسوز با زیره و پنجه فولادی (با توجه به نوع شغل)	۱ جفت
۶	گوشی EAR PLUG	از جنس اسفنج پلی اورتان خیلی نرم و بند دار/ یا از جنس سیلیکون سه پله	۲ جفت
۷	گوشی EAR muff	دارای دسته قابل تنظیم، سبک، وزن زیر ۲۳۰ گرم، لایه بیرون از جنس ABS (با توجه به نوع شغل)	۱ عدد
۸	ماسک	با توجه به MSDS مواد مصرفی و همانگی واحد بهداشت	به تعداد نیروی مواجه
۹	دستکش لاستیکی معمولی	با مقاومت مکانیکی بسیار بالا و طراحی مناسب و راحت (متناسب با نوع شغل)	۶ جفت
۱۰	بارانی	ضد نفوذ آب، مواد شیمیایی و مواد نفتی	۱ دست
۱۱	عینک آفتابی	عینک با فرم مناسب و تیره و مقاوم در برابر اشعه‌ها با قابلیت حفاظت حداقل ۹۰ درصدی در برابر اشعه UV	۱ عدد
۱۲	کمر بند ایمنی Full Body Harness	کمر بند ایمنی پاراشوتی (جلیقه ای) دارای لنیارد و جاذب شوک و قلاب ضامن دار بزرگ	با تعداد کارگرانی که در ارتفاع کار می‌کنند
۱۳	طناب Life Line	طناب ۲۰ یا ۵۰ متری مجهز به قلاب و پایه برای نصب جهت حرکت‌های افقی با کمر بند ایمنی	به تشخیص گروه HSE
۱۴	عینک کمک جوشکار	مطابق عینک جوشکاری با درجه تیرگی پائین تر	به تعداد کمک جوشکاران
۱۵	دستکش جوشکاری	چرمی صنعتی و تلفیق پارچه و طراحی مناسب	به تعداد جوشکاران و ۱۲ جفت
۱۶	گاگل جوشکاری	عینک طلّقی کش‌دار با فریم PVC و تیره رنگ با درجه تیرگی مناسب کار با لنز زیرین شبرنگ و ثابت	به تعداد جوشکاران
۱۷	عینک جوشکاری و برشکاری با گاز	عینک طلّقی کش دار دو نقابه مخصوص جوشکاری با گاز دارای فریم‌ها PVC نرم و تیره رنگ، نر پلی کربنات سبز رنگ با تیرگی نمره ۵	به تعداد جوشکاران و برشکاران
۱۸	ماسک جوشکاری	با قابلیت فیلتراسیون گازها و فیوم‌های ناشی از جوشکاری حداقل ۱۰ برابر حد تماس شغلی	به تعداد جوشکاران مواجه
۱۹	گتر چرمی	از جنس چرم و مقاوم در برابر گدازه جوشکاری و حرارت	به تعداد جوشکاران
۲۰	کلاه با سپر جوشکاری	جنس پوشش سرنسوز و لنز با تیرگی مناسب	به تعداد جوشکاران
۲۱	پیش بند چرمی	از جنس چرم، سبک و بادوام	به تعداد جوشکاران



سازمان بهداشت و ایمنی کار

دفترچه شرایط و شرح کار HSE پیمان

کد: ۲۶/۰۱/۰۲

صفحه ۱۹ از ۱۹

۲۲	طلق محافظ صورت شفاف	از جنس پلی کربنات شفاف به ابعاد ۸*۱۵/۵ و به ضخامت ۱mm و قاب آلومینیومی، دارای مقاومت مکانیکی، شیمیایی و گرمایی مناسب برای کارهای سنگ زنی، تراشکاری و ماشین کاری و برق کاری	به تعداد نیروی کار مواجهه و با تأیید گروه HSE
۲۳	محافظ صورت	کلاه ماسک جوشکاری برق با لنز سولاراتومات از جنس پلیمر ترموپلاست مقاوم در مقابل جرقه و گدازه با لنز ۹۰*۱۱۰*۷ و با قابلیت خودکار تغییر درجه تیرگی از ۷ الی ۱۴	به تعداد نیروی کار مواجهه و با تأیید گروه HSE
۲۴	لباس ضد گاز	لباس عایق کامل نسبت به نفوذ هر نوع گاز، یکپارچه و کاملاً بسته، مجهز به محفظه کوله مخصوص جهت استقرار سیستم تنفسی کپسول، جنس لباس از PVC تقویت شده و مقاوم در مقابل حرارت و دارای لنز با گستره دید بسیار وسیع	به تعداد نیروی کار مواجهه و با تأیید گروه HSE
۲۵	لباس مقاوم موادشیمیایی	لباس سراسری با کلاه خود مربوطه از جنس Ferranyle مقاوم در برابر کلیه محلول‌های شیمیایی با PH اسیدی و قلیایی دارای خواص سوزاندگی و خوردگی	به تعداد نیروی کار مواجهه با مواد شیمیایی و با تأیید گروه HSE
۲۶	ماسک فیلتردار	از نوع نیم صورت دو فیلتره با قابلیت اتصال سریع، دارای کارتریج، استفاده طولانی مدت در عملیات شیمیایی و آلایندها از جنس کامپوزیت با بند لاستیکی و انعطاف پذیر و سبک باشد، قابلیت ضد عفونی شدن داشته باشد.	به تعداد نیروی کار مواجهه با مواد شیمیایی و با تأیید گروه HSE
۲۷	دستکش کار با مواد شیمیایی	از نوع PVC با آستر کتانی مقاوم در مقابل مواد اسیدی، قلیایی و مشتقات نفتی، حلالها، روغن‌های صنعتی و معدنی و آلودگی‌های بیولوژیک باشد.	به تعداد نیروی کار مواجهه با مواد شیمیایی و با تأیید گروه HSE
۲۸	عینک ضد بخارات شیمیایی	دارای فریم PVC سبز رنگ و لنز شفاف ضدبخار از جنس پلی کربنات، مناسب برای کار در فرآیندهای شیمیایی، اختلاط مواد، قابلیت کار با مواد خورنده و سوزاننده توأم با عملیات گرمایی	به تعداد نیروی کار مواجهه با مواد شیمیایی و با تأیید گروه HSE
۲۹	چکمه PVC	از نوع PVC ضخیم با آستر کتانی، مقاوم در برابر مواد اسیدی و قلیایی و مشتقات نفتی، حلالها، روغن‌های صنعتی و معدنی و آلودگی‌های بیولوژیکی باشد	به تعداد نیروی کار مواجهه با مواد شیمیایی و با تأیید گروه HSE
۳۰	کفش ضدحریق	پوتین زیبدار یا ساده از جنس چرم تقویت شده لایه داخلی از الیاف GOR-TEX یا زیره و پنجه فولادی دارای مقاومت مکانیکی، شیمیایی، الکتریکی و حرارتی مناسب	به تعداد نیروی کار مواجهه و با تأیید گروه HSE
۳۱	لباس مبارزه با حریق	مقاوم در برابر هر نوع آتش از لایه خارجی از جنس الیاف نسوز فایبر گلاس با پوشش بازتاب کننده گرما، لایه داخلی از ترکیبات FABRIC WOOL و مقاوم در برابر انتقال گرما، زیره پوشش کفش از ترکیب KEVLAR%۱۰۰ تقویت شده و مقاومت مکانیکی و ضد لغزندگی باشد.	به تعداد نیروی کار مواجهه و با تأیید گروه HSE
۳۲	کلاه آتش نشانی	از جنس فایبر گلاس و ABS با تجهیزات کامل از قبیل طلق محافظ صورت، حفاظ پشت گردن	به تعداد نیروی کار مواجهه و با تأیید گروه HSE
۳۳	لباس ورود به آتش	بصورت یکسره به همراه کلاه خود و دستکش پنج انگشتی ساق بلند و از لایه بیرونی فایبرگلاس تقویت شده با پوشش آلومینیومی بازتاب کننده تحت عنوان TIRTEX و لایه‌های داخلی از الیاف عایق حرارت آرمیده و پشم طبیعی باشد و زیره کفش از ترکیب KEVLAR%۱۰۰ تقویت شده و مقاومت مکانیکی و ضد لغزندگی باشد.	به تعداد نیروی کار مواجهه و با تأیید گروه HSE
۳۴	دستکش عایق حرارت	پنج انگشتی دارای الیاف عایق حرارت ضخیم و تقویت شده و مقاوم در برابر حرارت‌های بالا	به تعداد نیروی کار مواجهه و با تأیید گروه HSE



شرکت آب و فاضلاب استان قزوین

دفترچه شرایط و شرح کار HSE پیمان

کد: ۲۶/۰۱/۰۲

صفحه ۷ از ۱۹

۳۵	لباس و تجهیزات کامل غواصی	لباس سراسری با ضخامت مناسب هر نوع آب و با هر دمایی و تجهیزات آن شامل جلیقه تعلیق، سیلندر، عینک، کفش فین و سایر لوازم مکمل	به تعداد نیروی کار مواجه و با تأیید گروه HSE
۳۶	جلیقه نجات و کمربند ایمنی	در سایزهای مناسب	به تعداد نیروی کار مواجه و با تأیید گروه HSE
۳۷	کپسول هوای فشرده	کوله‌ای دارای سیلندر فولادی ۹ لیتری ۳۰۰ بار و ۹۰ دقیقه کارکرد و مجهز به ماسک‌های فشار مثبت با جنس لاستیکی و یا سیلیکونی از نوع A ویژه سیستم‌های تنفسی	به تعداد نیروی کار مواجه و با تأیید گروه HSE
۳۸	ماسک هوارسان دائم	دارای ماسک تمام صورت و کلاه خود مناسب از جنس ABS و لنز با سطح دید وسیع و مناسب برای کار در محیط‌های آلوده به گازها و غبارات همراه با AIR FILTER و شیلنگ‌های مربوطه	به تعداد نیروی کار مواجه و با تأیید گروه HSE
۳۹	ماسک سوپاپ دار	با قابلیت فیلتراسیون کلاس P۲ و ذره گیری تا ۱۲ برابر حد مجاز شغلی، قابلیت حذف بوی آلی و زباله و گردوغبار	به تعداد نیروی کار مواجه و با تأیید گروه HSE
۴۰	کلاه مخصوص برق فشار قوی	مطابق استانداردهای اروپایی و مقاوم در برابر ولتاژهای بالا تا KV۱۰	به تعداد نیروی برقکار
۴۱	دستکش عایق برق فشار قوی	مطابق استانداردهای اروپایی و مقاوم در برابر ولتاژهای بالا تا KV۱۰	به تعداد نیروی برقکار
۴۲	دستکش کار برقی	استاندارد، جهت ولتاژهای پایین، متوسط و قوی با طول ۳۶ و ۴۱ سانتی متر	به تعداد نیروی برقکار
۴۳	کلاه مقنعه جوشکاری	از جنس کتان، برای جوشکاران و نیروی سندبلاست، عایق کار و نقاش	به تعداد نیروی مواجه
۴۴	کلاه سند بلاست	-----	به تعداد نیروی کار مواجه و با تأیید گروه HSE
۴۵	جعبه کمک‌های اولیه	مجهز به تجهیزات پانسمان و ضدعفونی	۱ عدد برای هر جبهه کاری
۴۶	معاینات پزشکی دوره ای	-----	پیش از شروع کار
۴۷	شرکت دردوره HSE	-----	۱ بار در سال
۴۸	مراسم روز ایمنی و آتش‌نشانی	پاداش به نفرات	۱ بار در سال
۴۹	آموزش‌های HSE	-----	برای هر نفر در سال
۵۰	تابلو و بنر	نوشتن شعار با مضامین HSE و نصب در محل‌های کاری در دید کارکنان جهت اشاعه فرهنگ HSE	هر ماه یکبار
۵۱	شیلنگ آتش نشانی، کوپلینگ و نازل مربوطه	شیلنگ مخصوص آتش نشانی ۲/۵ اینچ به طول ۲۰ متر با فشار کاری ۱۸ بار با کوپلینگ از جنس گان متان مطابق با BS۳۳۶ و نازل ۲/۵ اینچ از نوع تفنگی مطابق استاندارد BS۳۳۶ و ظرفیت ۴۵۰ لیتر در دقیقه دارای حالت‌های بسته و باز، مه پاش و جت و از جنس LIGHT ALLOY	برای هر جبهه کاری ۲۰ متر شیلنگ و یک عدد نازل و کوپلینگ (به تشخیص اداره آتش نشانی در صورت نیاز)
۵۲	کپسول آتش نشانی	کپسول ۱۲ کیلویی پودر و CO۲	(به تشخیص اداره حفاظت ایمنی و سلامت کار شرکت در صورت نیاز)



دفترچه شرایط و شرح کار HSE پیمان

کد: ۲۶۱۰۱۱۰۲/د
صفحه ۸ از ۱۹

۵- ممنوعیت‌ها، نایدها و ...

۱. استفاده از دستگاه‌ها و تجهیزات معیوب، ناقص و نایمن
۲. استعمال دخانیات
۳. استفاده از تلفن همراه در محوطه‌های غیرمجاز و یا در حین رانندگی
۴. استفاده از نفرات پیمانکاران یک پیمان در پیمان دیگر
۵. کلیه ممنوعیت‌ها و نایدهای مندرجات در دستورالعمل‌های پیوست سیستم IMS شرکت
- ۶- کلیه محدودیت‌های قانونی و الزامی از طرف مراجع قانونی و دستورالعمل‌های شرکت

۶- الزامات HSE خاص در بازسازی محیط و برچیدن کارگاه

۱. جمع آوری کلیه ضایعات در پایان کار و پاکسازی محیط بر عهده پیمانکار است

۷- مستندات HSE پیمان

۷-۱- فهرست مندرجات HSE که پیمانکار باید فعالیت‌های خود را براساس آن انجام داده و با الزامات مندرج در این مستندات تنظیم نماید به شرح ذیل:

- ۱- خط مشی شرکت آب و فاضلاب استان قزوین
 - * ۲- دفترچه شرایط و شرح کار HSE
 - ۳- دستورالعمل ناظرین بهداشت، ایمنی، محیط زیست پیمانکاران
 - ۴- دستورالعمل صدور پروانه کار
 - ۵- روش اجرایی واکنش در شرایط اضطراری
 - ۶- دستورالعمل استفاده ایمن از جرثقیل‌ها
 - ۷- دستورالعمل استفاده ایمن از لیفتراک، بیل مکانیکی، لودر و دیگر ماشین آلات
 - ۸- دستورالعمل فعالیت ایمن طناب بندها
 - ۹- دستورالعمل ایمنی وسائط نقلیه
 - ۱۰- دستورالعمل ایمنی داربست بندی
 - ۱۱- دستورالعمل قفل کردن/ برچسب زدن Lock out/ Tag out
 - ۱۲- دستورالعمل HSE پیمانکاران وزارت نیرو
 - ۱۳- دستورالعمل تجهیزات حفاظت فردی صنعت آب
 - ۱۴- دستورالعمل کار در ارتفاع صنعت آب
 - ۱۵- دستورالعمل جوشکاری، برشکاری صنعت برق
 - ۱۶- دستورالعمل ایمنی در برق صنعت آب، تابلو برق‌ها
 - ۱۷- دستورالعمل حفاری و گودبرداری
 - ۱۸- دستورالعمل عمومی پسماند
 - ۱۹- دستورالعمل‌های مربوط به آزمایشگاه، سامانه پرکلرین و آب زاول، ایستگاه پمپاژ، گاز کلر - سیلندر و انبارش، تصفیه خانه آب و فاضلاب
 - ۲۰- دستورالعمل‌های مربوط به پروژه‌های آب و فاضلاب و تصفیه خانه‌ها، جرثقیل سقفی و دروازه ای و متحرک، موتورخانه و تاسیسات، محیط زیست، پروژه ها، سم پاشی، عملیات امدادی شبکه و انشعاب آب و فاضلاب، اتاق سرور، آبدارخانه‌ها، آسایشگاه‌ها و آشپزخانه‌ها.
- * دفترچه ایمنی پیوستی در قرارداد تنها مورد جزئی از شرایط خصوصی پیمان می‌باشد و سایر موارد فوق پیوست‌های آن بوده که پیمانکار می‌بایست متناسب با نوع پیمان نسبت به رعایت دستورالعمل‌های آن اقدام ورزد.

۷-۲- الزامات مربوط به HSE پیمانکار:

پیمانکار موظف است مسئول HSE خود را قبل از شروع به کار به گروه HSE معرفی نماید. در قرارداد حاضر یک نفر بعنوان نماینده HSE نیاز است. صلاحیت این فرد بایستی پیش از شروع به کار توسط گروه HSE بررسی و تأیید شود و بصورت مستمر بر عملکرد پیمانکار در این حوزه نظارت خواهد شد. مسئول HSE باید مدام در کارگاه حضور داشته باشد.



دفترچه شرایط و شرح کار HSE پیمان

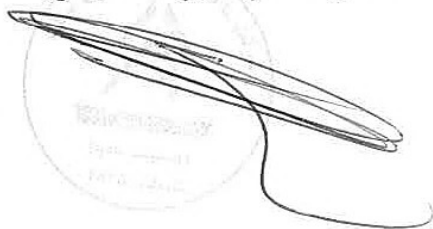
کد: ۲۶/۰۱/۰۲
صفحه ۹ از ۱۹

پیوست ۱ (جدول جرائم)

ردیف	موارد	مبلغ جریمه (ریال)
۱	عدم معرفی نماینده ایمنی توسط بازرسی اداره کار / عدم حضور نماینده ایمنی در کارگاه بصورت مستمر	۵.۰۰۰.۰۰۰ ریال به ازاء هر روز
۲	عدم ارائه و اعتبار بیمه نامه های مسئولیت مدنی / تمام خطر / اشخاص ثالث / سرنشین	۳۰.۰۰۰.۰۰۰ ریال به ازاء هر مورد
۳	عدم ارائه و اعتبار گواهینامه صلاحیت ایمنی از اداره تعاون، کار و رفاه اجتماعی	۳۰.۰۰۰.۰۰۰ به ازاء هر ماه / مورد
۴	عدم مراجعه جهت تشکیل پرونده به نماینده ایمنی شهرستان قبل از شروع به کار / عدم ارائه اسکن مدارک به دفتر مدیریت بحران و HSE	۲۰.۰۰۰.۰۰۰ به ازاء هر ماه / مورد
۵	عدم ارائه معاینات ادواری / کارت سلامت / واکسیناسیون پرسنل شاغل در کارگاه	۱۰.۰۰۰.۰۰۰ ریال به ازاء هر نفر / مورد
۶	عدم تهیه لوازم حفاظت فردی پرسنل / عدم استفاده از لباس متحدالشکل با آرم / استفاده از تجهیزات غیر استاندارد و عدم رعایت محث دوازدهم مقررات ملی / عدم رعایت الزامات ایمنی مرتبط با کار در شبانه روز	۵.۰۰۰.۰۰۰ ریال به ازاء هر مورد
۷	عدم تهیه و استفاده از وسایل حفاظت ترافیکی از قبیل بنر، تابلوهای هشدار، نوار خطر، داربست، چراغ گردان، حفاظ گذاری و ...	۵.۰۰۰.۰۰۰ ریال در هر بازدید
۸	عدم تهیه تسهیلات بهداشتی و رفاهی تمامی پرسنل / عدم رعایت مسائل بهداشت فردی و گروهی	۵.۰۰۰.۰۰۰ ریال در هر بازدید
۹	عدم شارژ کپسول آتش نشانی و عدم وجود محتویات داخل جعبه کمکهای اولیه	۵.۰۰۰.۰۰۰ ریال در هر بازدید
۱۰	عدم آشنایی با خطرات کار و شناسایی ریسک ها / ارائه آموزش های لازم (گواهینامه های تخصصی کار) و مفاهیم به پرسنل	۱۰.۰۰۰.۰۰۰ ریال به ازاء هر مورد
۱۱	عدم استفاده از پرسنل حرفه ای و متخصص / نداشتن کارت مهارت فنی / استفاده از پرسنل بدون مجوز و خارج از لیست / استفاده از اتباع خارجی	۱۰.۰۰۰.۰۰۰ ریال به ازاء هر نفر در بازدید
۱۲	عدم استفاده از تجهیزات ایمن / نداشتن مدارک قانونی تمامی وسائط خودرویی (سبک و سنگین) و موتوری	۱۰.۰۰۰.۰۰۰ ریال به ازاء هر مورد
۱۳	عدم ارائه مستندات سنجش عوامل زیان آور (نور، صدا، ارت، خروجی از آگزوزها و ...)	۵.۰۰۰.۰۰۰ ریال به ازاء هر مورد
۱۴	عدم رعایت مباحث زیست محیطی و عدم پاکسازی مکان های تحت فعالیت خود از علفهای هرز، نخاله ها و انتقال پسماند به محل های تعیین شده توسط شهرداری	۱۰.۰۰۰.۰۰۰ ریال به ازاء هر مورد در هر بازدید
۱۵	عدم گزارش به موقع حوادث و شبه حوادث به سازمان بیمه تامین اجتماعی، اداره کار و دفتر HSE	۱۰.۰۰۰.۰۰۰ ریال به ازای هر مورد

* مبالغ جرائم به ریال می باشد.

* تشخیص و اعمال جرائم حوزه ایمنی توسط دستگاه نظارت / نمایندگان گروه HSE شرکت خواهد بود که در صورت وضعیت ها اعمال می گردد.



دفترچه شرایط و شرح کار HSE پیمان



دفتر مدیریت بحران،
پدافند غیرعامل و HSE

فرم تأیید ایمنی صورت وضعیت قطعی / موقت شماره
پروژه‌ها و فعالیت‌های برون سپاری شده

صورت وضعیت از تا تاریخ فرم

شماره قرارداد تاریخ قرارداد:

شرکت آب و فاضلاب استان قزوین

شرکت / پیمانکار:

موضوع قرارداد:

تاریخ تحویل زمین: مدت پیمان: تاریخ اعتبار بیمه مسئولیت مدنی: تاریخ اعتبار بیمه تمام خطر:

تاریخ اعتبار گواهی صلاحیت ایمنی اداره کار: تاریخ اعتبار معاینات ادواری و تعداد: تاریخ تمدید: تاریخ تحویل موقت:

ردیف	موضوع	تعداد	مبالغ جرائم مطابق دفترچه HSE قرارداد به ریال	جمع به ریال
۱	عدم معرفی نماینده ایمنی توسط بازرسی اداره کار / عدم حضور نماینده ایمنی در کارگاه بصورت مستمر			
۲	عدم ارائه و اعتبار بیمه نامه های مسئولیت مدنی / تمام خطر / اشخاص ثالث / بیمه سرنشین			
۳	عدم ارائه و اعتبار گواهینامه صلاحیت ایمنی از اداره تعاون ، کار و رفاه اجتماعی			
۴	عدم مراجعه جهت تشکیل پرونده به نماینده ایمنی شهرستان قبل از شروع به کار / عدم ارائه اسکن مدارک به دفتر مدیریت بحران و HSE			
۵	عدم ارائه معاینات ادواری / کارت سلامت / واکسیناسیون پرسنل شاغل در کارگاه			
۶	عدم تهیه لوازم حفاظت فردی پرسنل / عدم استفاده از لباس متحدالشکل با آرم / استفاده از تجهیزات غیراستاندارد و عدم رعایت مبحث دوازدهم مقررات ملی / عدم رعایت الزامات ایمنی مرتبط با کار در شبانه روز			
۷	عدم تهیه و استفاده از وسایل حفاظت ترافیکی از قبیل بنر ، تابلوهای هشدار، نوار خطر، داربست ، چراغ گردان ، حفاظ گذاری و ...			
۸	عدم تهیه تسهیلات بهداشتی و رفاهی تمامی پرسنل / عدم رعایت مسائل بهداشت فردی و گروهی			
۹	عدم شارژ کپسول آتش نشانی و عدم وجود محتویات داخل جعبه کمکهای اولیه			
۱۰	عدم آشنایی با خطرات کار و شناسایی ریسک ها / ارائه آموزش های لازم (گواهینامه های تخصصی کار) و مفاهیم به پرسنل			
۱۱	عدم استفاده از پرسنل حرفه ای و متخصص / نداشتن کارت مهارت فنی / استفاده از پرسنل بدون مجوز و خارج از لیست / استفاده از اتباع خارجی			
۱۲	عدم استفاده از تجهیزات ایمن / نداشتن مدارک قانونی تمامی وسائط خودرویی (سبک و سنگین) و موتوری			
۱۳	عدم ارائه مستندات سنجش عوامل زیان آور (نور، صدا، ارت ، خروجی آگزوزها و ...			
۱۴	عدم رعایت مباحث زیست محیطی و عدم پاکسازی مکان های تحت فعالیت خود از علفهای هرز ، نخاله ها و انتقال پسماند به محل های تعیین شده توسط شهرداری			
۱۵	عدم گزارش به موقع حوادث و شبه حوادث به سازمان بیمه تامین اجتماعی ، اداره کار و دفتر HSE			

واحد محترم مالی / ذیحسابی: مبلغ جریمه فعلی:

مبلغ کل: ریال تجمیعی بابت عدم رعایت موارد ایمنی، مطابق دفترچه HSE قرارداد کسر گردد. مبلغ جرائم قبلی:

توضیحات: مبلغ کُل:

رئیس گروه/کارشناس بهداشت، ایمنی و محیط زیست

نماینده HSE امور

ناظر / مشاور

نام و امضاء

نام و امضاء

نام و امضاء

۵۳:۱۰/۰۱/۶۸/۶



دفتر مدیریت بحران،
پدافند غیرعامل و HSE

صورتجلسه تأیید صلاحیت ایمنی و بهداشت کار
شروع به کار پروژه‌ها و فعالیت‌های برون سپاری شده

شرکت آب و فاضلاب استان قزوین

..... تاریخ قرارداد: شماره قرارداد: شرکت/پیمانکار/مشاور:
..... نماینده HSE پیمانکار/مشاور: نماینده HSE شهرستان: موضوع پروژه:
..... تاریخ تنظیم صورتجلسه: تاریخ تحویل زمین: مدت پیمان:

بیرو بازدید صورت گرفته از تجهیزات ایمنی در بخش‌های حفاظت فردی، تجهیزات ترافیکی، تجهیزات مناسب کار و تاسیسات به همراه نماینده ایمنی شرکت/پیمانکار و ناظر پروژه/مشاور و گروه بهداشت، ایمنی و محیط زیست شرکت آب و فاضلاب استان قزوین، موارد ایمنی رعایت و تجهیزات ایمنی برای کارگران و کارگاه تهیه شده است. دارای بیمه مسئولیت مدنی □ بیمه تمام خطر □ صلاحیت ایمنی از اداره کار □ بوده و شروع به کار پیمانکار از نظر گروه بهداشت، ایمنی و محیط زیست شرکت بلا مانع می‌باشد. پیمانکار موظف به رعایت کلیه قوانین، آئین‌نامه‌ها، بخشنامه‌ها و دستورالعمل‌های ایمنی و دفتريچه HSE پیمان، شرایط عمومی، خصوصی و فرم‌های پیوست مطابق با شرایط قرارداد بوده و صورتجلسه فوق به منزله تأیید شروع پروژه می‌باشد و در زمان اجرای پروژه و در پروژه‌های باز، کنترل‌های ایمنی کارگاه بصورت شبانه‌روزی از جانب پیمانکار و نماینده ایمنی معرفی شده توسط بازرسی اداره کار صورت خواهد پذیرفت و در صورت عدم رعایت مسائل ایمنی مطابق با دفتريچه HSE پیمان بخش نا ایمن کار تعطیل و جرائم تعیین شده برای پیمانکار خاطی صادر و متعاقباً طبق جدول جرائم از صورت وضعیت پیمانکار کسر خواهد گردید. پیمانکار موظف است طبق مباحث ایمنی در کلیه پروژه‌ها در زمان اجرای کار و غیرکاری برای ایمن‌سازی پروژه اقدامات لازم را بعمل آورد و نسبت به نصب بنر، داربست، علائم هشدار، نوار زرد رنگ خطر و غیره استفاده نماید و در صورت عدم استفاده مناسب از ماشین‌آلات و عدم رعایت ایمن‌سازی محیط کارگاه از پیمانکار سلب مسئولیت نمی‌گردد و می‌بایست در صورت وقوع هرگونه حادثه با مستندات لازم در مراجع قضائی پاسخگو باشد.

شماره تماس شرکت/پیمانکار: شماره تماس نماینده HSE پیمانکار:
توضیحات:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

رئیس گروه/کارشناس
بهداشت، ایمنی و محیط زیست

نماینده HSE امور

ناظر پروژه

نماینده HSE
پیمانکار/مشاور

پیمانکار/مشاور

نام و امضاء

نام و امضاء

نام و امضاء

مهر و امضاء

مهر و امضاء

۱۰/۷۰/۱۳۹۰
۳۰

توزیع نسخ:

- ۱- دفتر مدیریت بحران، پدافند غیرعامل و HSE
- ۲- نماینده HSE امور
- ۳- پیمانکار



دفترچه شرایط و شرح کار HSE پیمان

کد: ۲۶/۰۱/۰۲
صفحه ۱۲ از ۱۹

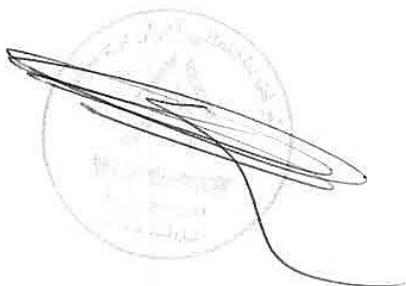
کد: ۲۶/۰۱/۰۱



فرم گزارش رویداد

تاریخ گزارش:

نوع رویداد: حادثه <input type="checkbox"/> شبه حادثه <input type="checkbox"/>		تاریخ وقوع حادثه:	ساعت وقوع حادثه:
آدرس محل دقیق وقوع حادثه (استان/شهر/روستا):			
مشخصات کارگاه:		شماره قرارداد:	موضوع قرارداد:
شرکت / اداره / پیمانکار:		نام کارفرما:	
نشانی و شماره تلفن/موبایل کارگاه:			
مشخصات حادثه دیده:		نام پدر:	کد ملی:
نام و نام خانوادگی:		شماره شناسنامه:	تاریخ تولد:
محل تولد:		شماره تلفن/موبایل:	روز ماه سال.....
آخرین مدرک تحصیلی:		تاریخ استخدام:	وضعیت: تاهل / تعداد
فرزند:		ملیت:	
نوع ارتباط سازمانی:		وضعیت نور:	وضعیت هوا:
حوزه عملیات (واحد):		میزان دما (درجه):	شرایط جوی:
نحوه انجام کار (مجوز/اجازه کار):		عوامل حادثه/ شبه حادثه (شرایط/ ایمن):	
نوع حادثه/ شبه حادثه:		وضعیت فرد مشمول حادثه (سریایی/ بستری/ فوت):	
نوع صدمه اول / دوم / و:			
شرح رویداد (حادثه / شبه حادثه):			
شرح علت حادثه یا مسبب بروز رویداد (حادثه / شبه حادثه):			
تهیه کننده:		تایید کننده/ مشاور / نماینده ایمنی شهرستان	
نام و نام خانوادگی	امضاء	نام و نام خانوادگی	امضاء

- ۱- تکمیل فرم صورتجلسه تائید صلاحیت ایمنی و بهداشت کار (فرم شروع به کار با کد ۲۶/۰۸/۰۱ ف HSE)
- ۲- تکمیل فرم های ایمنی (معرفی مسئول ایمنی پیمانکار- تکمیل فرمهای پذیرش اعطای وکالت - تعهد نامه مسئول ایمنی و بهداشت پیمانکار- صورتجلسه آشنایی با خطرات کار پیمان - صورتجلسه آشنایی عوامل پروژه با خطرات و ریسکهای ایمنی و بهداشتی پروژه - لیست خطرات پروژه) از دبیرخانه - فرم تحویل زمین
- ۳- گواهینامه تائید صلاحیت ایمنی از اداره تعاون ، کار و رفاه اجتماعی
- ۴- ارسال مستندات پایان دوره آموزشی HSE نیروهای پیمانکاری
- ۵- بیمه نامه مسئولیت مدنی (با پوشش های تکمیلی جبران هزینه های پزشکی و جبران خسارت های فوت و نقص عضو و همچنین کلوزهای اشخاص ثالث و ماده ۶۶ تامین اجتماعی)
- ۶- بیمه تمام خطر مهندسی (صدور با طرف قرارداد این شرکت)
- ۷- معاینات بدو استخدام عوامل پیمانکاران / ارائه معاینات ادواری سالانه برای تمامی نیروهای پیمانکار (قبل از صورت وضعیت اول) یا گواهی سلامت (پروژه های کمتر از یک ماه)
- ۸- گزارش ماهانه وضعیت ایمنی پروژه و ارائه HSE PLAN قبل از شروع به کار
- ۹- تحویل تمامی مدارک بالا به صورت فیزیکی به مسئول ایمنی شهرستان و اسکن نمودن تمامی مدارک بصورت فایل بندی در CD به همراه فرم امضاء شده (بند یک ، صورتجلسه تائید صلاحیت ایمنی و بهداشت کار) به دفتر مدیریت بحران و HSE



کد: ۲۶/۰۱/۰۲/۵ صفحه ۱۴ از ۱۹	دفترچه شرایط و شرح کار HSE پیمان	 شرکت آب و فاضلاب استان قزوین
کد: ۲۶/۱۵/۰۰/ف تاریخ:	فرم معرفی مسئول ایمنی پیمانکار	 شرکت آب و فاضلاب استان قزوین

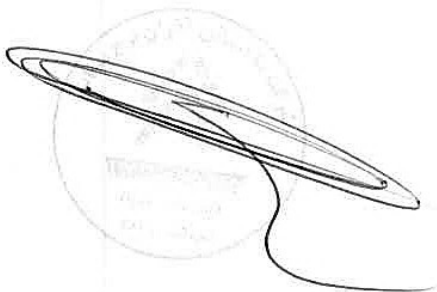
مدیر محترم مدیریت بحران ، پدافند غیرعامل و HSE

با سلام و احترام

بدینوسیله آقای / خانم بعنوان مسئول ایمنی مشاور/ شرکت/ پیمانکار
 به شماره قرارداد مورخه موضوع قرارداد
 به حضور معرفی می گردد. /

مدیرعامل شرکت/ پیمانکار

آقای





شرکت آب و فاضلاب استان قزوین

دفترچه شرایط و شرح کار HSE پیمان

کد: ۲۶۱۰۱/۰۲
صفحه ۱۵ از ۱۹



شرکت آب و فاضلاب استان قزوین



فرم پذیرش کلیه مسئولیتهای قرارداد و اعطای وکالت

کد: ۲۶۱۱۶/۰۰
تاریخ:

مشاور / شرکت / پیمانکار با امضاء ذیل فرم، ضمن اطلاع از مواد ۱۷ و ۲۱ و ۲۴ شرایط عمومی پیمان و آیین نامه ایمنی امور پیمانکاری و آیین نامه حفاظتی کارگاههای ساختمانی بالاخص مواد ۱۹۸ و ۲۱۷ همین آیین نامه و ماده ۱۳ قانون کار و اقرار به مطالعه دقیق این قوانین و آیین نامه، مکلف گردید در چارچوب مقررات و دستورالعملهای حفاظت فنی و بهداشت کار نسبت به انجام موضوع قرارداد اقدام نماید همچنین مشاور / شرکت / پیمانکار مکلف به اعمال پوشش بیمه ای مناسب تحت عنوان بیمه مسئولیت یا تمام خطر موضوع قرارداد در نزد یکی از شرکتهای بیمه ای معتبر از شروع قرارداد از تحویل زمین تا تحویل موقت خواهد بود و چنانچه در اثر قصور مشاور / شرکت / پیمانکار و یا عوامل ایشان ناشی از عدم رعایت اصول فنی خسارتی متوجه کارفرما تحت عنوان عدم رعایت نظامات دولتی و اداری، عدم مهارت، بی احتیاطی یا بی مبالاتی و سایر موارد مشابیه اعم از خسارت مالی یا جانی اشخاص حقیقی یا حقوقی (کلیه افراد شاغل در کارگاه یا اشخاص ثالث غیرشاغل در کارگاه) وارد گردد.

مشاور / شرکت / پیمانکار با قبول پذیرش کلیه خسارتهای متعهد به پرداخت خسارت دیده در اسرع وقت خواهد بود و در هر حال قصور مشاور / شرکت / پیمانکار و ایجاد خسارت مسئولیتی را برای شرکت آب و فاضلاب استان قزوین در پی نخواهد داشت و پاسخگویی به کلیه مراجع انتظامی و قضایی اعم از حقوقی و کیفری تا رفع کامل حادثه و پرداخت خسارت با مشاور / شرکت / پیمانکار یا از محل بیمه نامه مشاور / شرکت / پیمانکار خواهد بود. چنانچه مشاور / شرکت / پیمانکار در اسرع وقت نسبت به پرداخت خسارت به خسارت دیده اقدام ننماید یا منتهی به صدور حکم از سوی مراجع قضایی علیه شرکت آبفا استان قزوین به هر میزان گردد، مشاور / شرکت / پیمانکار با امضای ذیل این فرم به کارفرما وکالت بلاعزل ضمن عقد خارج لازم اعطاء نمود تا با اختیارات حاصله از محل مطالبات مشاور / شرکت / پیمانکار و یا تضامین ایشان خسارت وارده را کسر و به خسارت دیده یا مراجع قضایی پرداخت نماید و مشاور / شرکت / پیمانکار با اقرار به اطلاع از مفاد این فرم نسبت به امضاء آن اقدام نمود و حق هرگونه اعتراضی را در هر مرجعی از خود سلب و ساقط نمود.

مهر و امضاء مشاور / شرکت / پیمانکار

کد: ۲۶/۰۱/۰۲ صفحه ۱۶ از ۱۹	دفترچه شرایط و شرح کار HSE پیمان	 شرکت آب و فاضلاب استان قزوین
کد: ۲۶/۱۷/۰۰ تاریخ:	« تعهد نامه مسئول ایمنی و بهداشت پیمانکار »	 شرکت آب و فاضلاب استان قزوین

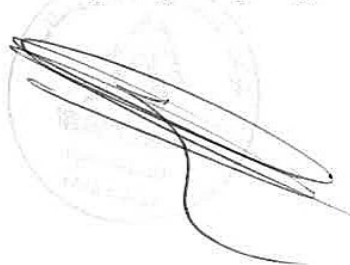
اینجانب آقای/ خانم فرزند ضمن آگاهی از تمامی شرح وظایف مسئول ایمنی مشاور / شرکت پیمانکار..... اقرار به مطالعه دقیق این دفترچه ، متعهد می گردم با توجه به اسناد و مدارک قرارداد و با حضور به موقع و منظم در پروژه های معرفی شده از سوی شرکت آب و فاضلاب استان قزوین، از ابتدای شروع پروژه در انجام کارها با دقت نظر، مراتب نظارت ایمنی ، بهداشت و محیط زیست خود را به نحو احسن انجام داده و بدون هیچگونه تعلل و کوتاهی در امر نظارت ایمنی بهداشت ، محیط زیست در حفظ حقوق شرکت اهتمام ورزیده تا هیچگونه حقی از پرسنل تحت امر پیمانکار ضایع نگردد یا در اجرای آن از لحاظ کیفی و کمی خسارتی متوجه شرکت آبفای استان قزوین نگردد.



همچنین مسئول ایمنی متعهد گردید در چارچوب مقررات و دستور العمل های حفاظت فنی و بهداشت کار به کلیه فعالیت های مشاور / شرکت / پیمانکار با دقت نظر نظارت نموده و همچنین خود نیز مکلف به رعایت کلیه موارد ایمنی در حین انجام کار می باشم و چنانچه در اثر عدم نظارت دقیق مسئول ایمنی و عدم رعایت نظامات فوق خسارتی اعم از مالی یا جانی متوجه خود یا افراد شاغل در کارگاه یا اشخاص ثالث گردد هیچگونه مسئولیت حقوقی و کیفری متوجه شرکت آبفا استان قزوین نبوده و مسئول ایمنی و مشاور / شرکت / پیمانکار مسئول کلیه خسارتهای وارده می باشد . مسئول ایمنی با قبول تمامی موارد فوق و اقرار به تفهیم تمامی مفاد تعهد نامه نسبت به امضاء آن اقدام نمود و حق هرگونه اعتراض در حال و آتی را از خود سلب و ساقط نموده است

در ضمن مسئول حفاظت ایمنی پیمانکار مشمول ماده ۸۵ قانون کار بوده و بایستی صلاحیت ایمنی با امضاء رئیس بازرسی اداره کار اخذ نماید .

امضاء مسئول ایمنی

مهر و امضاء مشاور / شرکت / پیمانکار



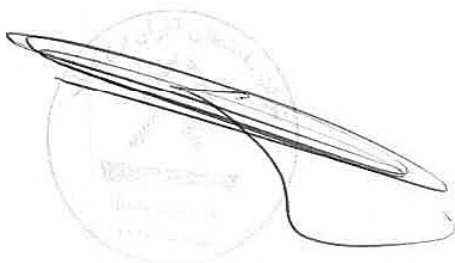
کد: ۲۶/۰۱/۰۲ صفحه ۱۷ از ۱۹	دفترچه شرایط و شرح کار HSE پیمان	 شرکت آب و فاضلاب استان قزوین
کد: ۲۶/۱۸/۰۰ تاریخ:	صورتجلسه آشنایی عوامل پروژه با خطرات و ریسک های ایمنی و بهداشتی پروژه	 شرکت آب و فاضلاب استان قزوین



بدینوسیله امضاء کنندگان ذیل از عوامل انسانی مشاور / شرکت / پیمانکار به شماره قرارداد مورخه :

موضوع قرارداد

گواهی می نمایم که طی برگزاری جلسه آموزشی توسط نماینده ایمنی پروژه آقای / خانم با کلیه خطرات موضوع پیمان آشنایی پیدا کرده و تمامی لوازم ایمنی حفاظت فردی، تحویل دو بار لباس کار در سال و اقلام حفاظت ترافیکی و ضرورت استفاده از آن طبق ماده ۶۱ قانون کار و همچنین وسایل و امکانات لازم طبق ماده ۹۱ قانون کار توسط پیمانکار تهیه و در اختیار اینجانبان قرارداد شده است. لذا متعهد میگردیم که نسبت به رعایت مسائل ایمنی در کار موضوع پیمان و اجرای مقررات و ضوابط فنی و بهداشتی کار طبق ماده ۹۵ قانون کار اقدام نموده و نسبت به استفاده از تجهیزات حفاظتی فردی و ترافیکی اقدام نمائیم و طبق ماده ۶۰ در صورت بروز هر گونه حادثه ای سریعاً به مراجع اعلام و طبق ماده ۶۵ قانون کار ظرف مدت ۳ روز اداری کتباً به اطلاع شعبه تامین اجتماعی ذریبط برسانیم در غیر این صورت تمامی عواقب آن طبق ماده ۹۵ قانون کار به عهده پیمانکار و نیز اینجانبان می باشد. /

- ۱- نام و نام خانوادگی امضاء
- ۲- نام و نام خانوادگی امضاء
- ۳- نام و نام خانوادگی امضاء
- ۴- نام و نام خانوادگی امضاء
- ۵- نام و نام خانوادگی امضاء



کد: ۲۶/۰۱/۰۲ صفحه ۱۸ از ۱۹	دفترچه شرایط و شرح کار HSE پیمان	 شرکت آب و فاضلاب استان قزوین
کد: ۲۶/۱۹/۰۰ تاریخ:	صور تجلسه آشنایی با خطرات کار پیمان	 شرکت آب و فاضلاب استان قزوین

اینجانب مسئول ایمنی مشاور / شرکت / پیمانکار..... به شماره قرارداد تاریخ قرارداد موضوع قرارداد

مكلف به شناسایی خطرات کار بوده و ریسک های موضوع پیمان را ارزیابی و در محل های قابل مشاهده عوامل پروژه نصب نموده ام ضمناً موظف به برگزاری جلسه / دوره آموزشی برای عوامل موضوع پیمان بوده و نظارت بر رعایت مسائل ایمنی کارگاه در مدت زمان اجرای پروژه به عهده اینجانب می باشد./

سایر اقدامات پیمانکار / مسئول ایمنی پیمانکار :

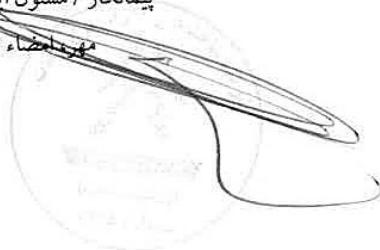
- ۱- ارائه لیست خطرات کار و پیش بینی امکان وقوع حادثه یا بیماری ناشی از کار در کارگاه طبق ماده ۹۴ قانون کار (شناسایی حوادث احتمالی ، ریسک های ایمنی و زیست محیطی) به منظور صیانت از نیروی انسانی طبق ماده ۸۵
- ۲- ارائه لیست پرستل با مشخصات کامل
- ۳- ارسال مستندات آموزش HSE نیروهای پیمانکار
- ۳- گزارش ماهانه وضعیت ایمنی پروژه و ارائه HSE PLAN قبل از شروع به کار
- ۴- گزارش حوادث و شبه حوادث
- ۵- ارائه لیست تجهیزات فردی و ترافیکی و تجهیزات برقی و مکانیکی پروژه و طبق ماده ۹۱ قانون کار
- ۶- ارسال صورت جلسات کمیته حفاظت فنی و بهداشتی در محیط کار و پیشگیری از حوادث و بیماری ها در کارگاه ها که ضروری تشخیص داده شده است طبق ماده ۹۳ قانون کار به صورت ماهانه برای تمامی پیمانکاران به خصوص پیمانکارانی که حداقل ۲۵ نفر نیرو دارند
- ۷- نظارت بر رعایت تمامی قوانین و مقررات ایمنی و
- ۸- داشتن کارشناس / متخصص محیط زیست در پروژه هایی که تعداد نیروهای پیمانکار حداقل ۵۰ نفر باشند
- ۹- هیچ مشاور / شرکت / پیمانکاری حق استفاده از کارگران غیرمجاز (اتباع بیگانه فاقد مجوز کار و کودکان زیر ۱۵ سال) را ندارد
- ۱۰- پیمانکارانی که حداقل ۲۵ نفر نیرو دارند می بایست صورتجلسات کمیته حفاظت فنی و بهداشت کار خود را به صورت ماهانه به دفتر مدیریت بحران و HSE ارائه نمایند .
- ۱۱- پیمانکار بایستی فرآیند صدور پروانه های انجام کار برای کلیه فعالیت ها به ویژه مناطق پرخطر توسط کارفرما (اجازه کار، پرمیت) تهیه نماید.



نام و شماره تماس پیمانکار:

شماره تماس نماینده ایمنی پیمانکار:

پیمانکار / مسئول ایمنی پیمانکار

مهر امضاء و تاریخ



کد: ۵/۲۶/۰۱/۰۲ صفحه ۱۹ از ۱۹	دفترچه شرایط و شرح کار HSE پیمان	 شرکت آب و فاضلاب استان قزوین
کد: ۲۶/۲۰/۰۰ تاریخ:	لیست خطرات پروژه	 شرکت آب و فاضلاب استان قزوین

اینجانب مسئول ایمنی شرکت شماره قرارداد تاریخ قرارداد

موضوع قرارداد

متعهد میگردد قبل از شروع به کار پروژه، تمامی خطرات پروژه مذکور را طبق ماده ۹۴ قانون کار شناسایی و پیش بینی نموده و موارد خطر را طبق لیست ذیل اعلام می نماید و نسبت به نصب بنر لیست خطرات پروژه در محل کارگاه، تابلوهای خطر و نوار هشدار زرد رنگ اقدام و به نیروهای اجرایی آموزش نماید /

نماینده ایمنی پیمانکار

مهر، امضاء و تاریخ

..... -۱

..... -۲

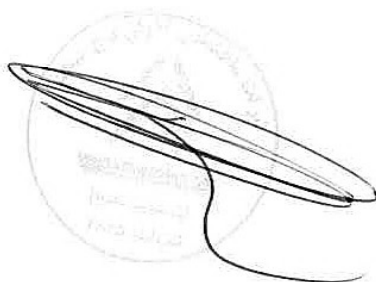
..... -۳

..... -۴

..... -۵

..... -۶

..... و -۷





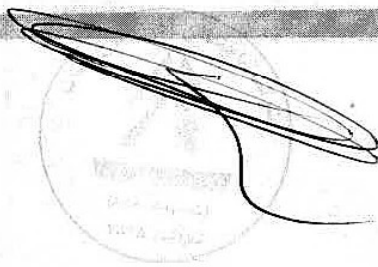
جمهوری اسلامی ایران
وزارت نیرو

دستور العمل

الزامات سلامت، ایمنی و محیط زیست

پیمانکاران وزارت نیرو

دفتر مدیریت بحران و پدافند غیرعامل
زمستان ۱۴۰۲





جمهوری اسلامی ایران
وزارت نیرو

نظام نامه سلامت، ایمنی، محیط زیست، پدافند غیرعامل و مدیریت بحران وزارت نیرو
دستورالعمل الزامات سلامت، ایمنی و محیط زیست پیمانکاران

مقام تصویب کننده: وزیر نیرو

دریافت کنندگان سند برای اجرا:

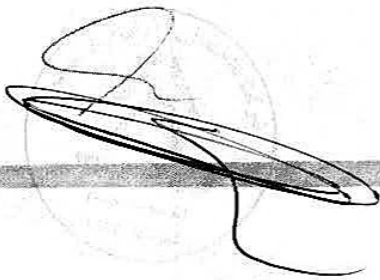
- معاونت‌های حوزه ستادی وزارت نیرو
- مراکز و دفاتر مستقل حوزه ستادی وزارت نیرو
- سازمان انرژی‌های تجدیدپذیر و بهره‌وری انرژی برق (ساتبا)
- سازمان توسعه و بهره‌برداری فناوری‌های نوین آب‌های جوی
- شرکت‌های مادر تخصصی و زیرمجموعه
- موسسات آموزشی و پژوهشی وابسته به وزارت نیرو
- دفتر مدیریت بهره‌وری و نوسازی اداری وزارت نیرو

اسناد بالادستی :

- سیاست‌های کلی اصل ۴۴ قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران
- قانون کار، مصوب مجمع تشخیص مصلحت نظام مورخ ۱۳۶۹/۰۸/۲۹
- نظام نامه سلامت، ایمنی، محیط زیست، پدافند غیرعامل و مدیریت بحران شماره ۱۴۰۲/۳۰۹۹۸/۱۰/۱۰۰ مورخ ۱۴۰۲/۰۶/۰۱ ابلاغی وزیر نیرو
- آیین نامه ایمنی امور پیمانکاری مصوب وزیر کار و امور اجتماعی مورخ ۱۳۸۹/۳/۵
- آیین نامه آموزش ایمنی کارفرمایان، کارگران و کارآموزان، مصوب وزیر کار و امور اجتماعی مورخ ۱۳۸۹/۳/۵
- شرایط عمومی پیمان - نشریه شماره ۴۳۱۱ نظام فنی اجرایی، مصوب سازمان برنامه و بودجه کشور

فهرست مطالب

صفحه	عنوان
۲	مقدمه
۲	۱- هدف
۲	۲- دامنه کاربرد
۳	۳- مسئولیت‌ها
۳	۴- تعاریف
۵	۵- دستور کار
۵	۵-۱- الزامات کلی
۶	۵-۲- وظایف
۶	۵-۲-۱- وظایف کارفرما
۱۰	۵-۲-۲- وظایف پیمانکار
۱۲	۵-۲-۳- وظایف مسئول HSE پیمانکار
۱۳	۵-۲-۴- آموزش‌های HSE رده‌های شغلی
۱۴	۵-۲-۵- نظارت، ممیزی و بازرسی HSE
۱۵	۶- پیوست‌ها
۱۵	۷- بازنگری
۱۶	۸- کنترل سند
۱۷	۹- پدیدآورندگان





جمهوری اسلامی ایران
وزارت بهداشت

نظام نامه سلامت، ایمنی، محیط‌زیست، پدافند
غیرعامل و مدیریت بحران وزارت نیرو

شماره سند: ۱۴۰/۲/۴۸/۵۱۴

تاریخ صدور:

شماره تجدید نظر:

تاریخ تجدید نظر:

دستورالعمل الزامات سلامت، ایمنی و محیط‌زیست پیمانکاران

مقدمه

با اجرای سیاست‌های کلی اصل ۴۴ قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران و روند رو به رشد واگذاری فعالیت‌های دولتی به بخش خصوصی در کشور و استفاده از اشخاص حقیقی و حقوقی واجد صلاحیت برای انجام امور محوله، یکی از مهم‌ترین رویکردهای وزارت نیرو استفاده از ظرفیت بخش خصوصی در قراردادهای طراحی، توسعه، احداث، بهره‌برداری و خدمات می‌باشد. شتاب گرفتن روند برون‌سپاری فعالیت‌ها، مدیریت غیرمتمرکز و مدیریت بخش غیردولتی و خصوصی، تعدد شرکت‌های پیمانکاری می‌تواند منجر به افزایش نرخ حوادث در این بخش و پیامدهای حقوقی، اقتصادی، فرهنگی - روانی و اجتماعی بر جامعه و وزارت نیرو گردد و با هدررفت سرمایه‌های انسانی و مادی کشور، زمینه‌ساز اختلال در خدمات‌رسانی به مشترکین و ایجاد نارضایتی آنها شود. تحمیل هزینه‌های ناشی از حوادث به پیمانکاران، منجر به افزایش قیمت مناقصات، مشکلات قضایی و حقوقی ناشی از حادثه، بار مالی زیاد و تأخیر در انجام پروژه‌ها و اتلاف وقت خواهد شد. هرچند فعالیت پیمانکاران از جهت رعایت اصول ایمنی و بهداشت کار، تابع قوانین و الزامات فنی و ایمنی مراجع ذیصلاح کشوری است، لیکن به منظور توجه به ملاحظات ایمنی و مسئولیت‌های متقابل کارفرما و پیمانکار در قراردادها، اطمینان از کفایت الزامات ایمنی، جلوگیری از بروز حوادث و بیماری‌های شغلی، یکسان‌سازی اصول کلی و مبانی ایمنی و بهداشت کار در فعالیت‌های پیمانکاران و ایجاد وحدت رویه در نحوه فراخوان، بکارگیری و نظارت بر پیمانکاران، دستورالعمل الزامات سلامت، ایمنی و محیط‌زیست پیمانکاران تدوین و ابلاغ می‌گردد.

۱- هدف

هدف کلی از تدوین و ابلاغ این دستورالعمل، ارتقاء سطح HSE فعالیت‌های پیمانکاری از طریق ایجاد سازوکار یکپارچه، هدقمند و اثربخش و حصول اطمینان از رعایت الزامات و مقررات HSE و ارتقای عملکرد پیمانکاران در این حوزه به منظور ایجاد شرایط ایمن و دور از خطر و جلوگیری از وقوع حوادث و بیماری‌های شغلی برای کارکنان آنها و سایر افراد و جلوگیری از وارد شدن خسارات احتمالی به محیط‌زیست در چارچوب موارد ذیل می‌باشد:

- ۱) تبیین فرایند انتخاب پیمانکار مناسب و الزامات، وظایف، تکالیف و مسئولیت‌های HSE کارفرما و پیمانکار
- ۲) بیان ویژگی‌های قرارداد جامع از منظر HSE و نحوه مدیریت و نظارت بر فعالیت‌های واگذار شده به پیمانکاران
- ۳) تدوین راهبرد مدیریت پیشگیرانه HSE پیمانکاران مبتنی بر اصول مدیریت ریسک
- ۴) تشریح شیوه بهبود مستمر عملکرد HSE پیمانکاران در تمام فعالیت‌های محوله
- ۵) تأمین خواسته‌های ذینفعان و الزامات قانونی HSE پیمانکاران و کاهش تنش‌های اداری و قضایی مرتبط



جمهوری اسلامی ایران
وزارت بهداشت

شماره سند: ۵۱۴۰۳/۴۸/۱۴۰	نظام نامه سلامت، ایمنی، محیط زیست، پدافند غیرعامل و مدیریت بحران وزارت نیرو
تاریخ صدور:	
شماره تجدید نظر:	دستورالعمل الزامات سلامت، ایمنی و محیط زیست پیمانکاران
تاریخ تجدید نظر:	

۲- دامنه کاربرد

دامنه کاربرد این دستورالعمل، تمام قراردادهای و فعالیتهای پیمانکاری از جمله احداث، توسعه، بهره برداری، تأمین و نگهداری و تعمیرات، خدمات، پشتیبانی و تأمین نیرو در وزارت نیرو، شرکت های مادر تخصصی، شرکت های زیرمجموعه و کلیه سازمان ها و موسسات تابعه و وابسته می باشد.

۳- مسئولیت ها

- ۳-۱- مسئولیت اجرای دستورالعمل در حوزه ستادی وزارت نیرو بر عهده معاون مالی، حقوقی و مجلس می باشد.
- ۳-۲- مسئولیت اجرای دستورالعمل در شرکت های مادر تخصصی و شرکت های زیرمجموعه بر عهده مدیرعامل و در سازمان های تابعه و موسسات آموزشی و پژوهشی وابسته بر عهده رئیس می باشد.
- ۳-۳- مدیرکل دفتر مدیریت بحران و پدافند غیرعامل وزارت نیرو مسئولیت نظارت و حصول اطمینان از حسن اجرای این دستورالعمل را بر عهده دارد. این دفتر باید نسبت به پایش و رصد مستمر شاخص های کلیدی عملکرد HSE در مجموعه وزارت نیرو اقدام نماید و نتایج آن را به وزیر نیرو گزارش دهد. دفتر مذکور می تواند با مسئولیت خود فرایند نظارت بر اجرای این دستورالعمل را به دفاتر مشابه در شرکت های مادر تخصصی تفویض نماید. بدیهی است ارزیابی عملکرد شرکت های مادر تخصصی بر عهده دفتر مدیریت بحران و پدافند غیرعامل وزارت نیرو می باشد.

۴- تعاریف

کارفرما / مقاطعه دهنده: شخص حقوقی است که اجرای عملیات موضوع قرارداد / پیمان / توافق نامه را بر اساس اسناد و مدارک پیمان به پیمانکار واگذار می نماید و نماینده یا نمایندگان ایشان در حکم کارفرما می باشد.

پیمانکار / مقاطعه کار: اشخاص حقیقی یا حقوقی ذیصلاحی هستند که بر اساس اسناد و مدارک قرارداد / توافق نامه / پیمان مسئولیت اجرای عملیات / خدمات و واگذار شده کارفرما را بر عهده می گیرند.

پیمانکار ذیصلاح: اشخاص حقیقی و حقوقی دارای گواهی نامه صلاحیت ایمنی پیمانکاران از وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی و سایر مراجع ذیربط یا افراد حقیقی دارای پروانه صنفی، پیمانکار ذیصلاح شناخته می شوند.

قرارداد / پیمان / توافق نامه: سندی است مکتوب فی مابین کارفرما یا پیمانکار اصلی یا پیمانکاران فرعی یا پیمانکاران فرعی با یکدیگر که بیان کننده تعهدات و التزام طرفین می باشد.

کار: عبارت است از مجموعه عملیات، خدمات یا اقدامات مورد نیاز، برای آغاز کردن، انجام و پایان دادن عملیات موضوع پیمان و شامل کارهای دایمی (که باقی خواهد ماند و به عنوان موضوع پیمان تحویل کارفرما می گردد) و همچنین کارهای موقت (که به منظور اجرا و نگهداری موضوع پیمان انجام می شود) می باشد.



جمهوری اسلامی ایران
نظام سلامت

شماره سند: ۱۴۰/۴۸/۲۰۲۰۱۴	نظام نامه سلامت، ایمنی، محیط زیست، پدافند غیرعامل و مدیریت بحران وزارت نیرو
تاریخ صدور:	
شماره تجدید نظر:	دستورالعمل الزامات سلامت، ایمنی و محیط زیست پیمانکاران
تاریخ تجدید نظر:	

کارگاه: محلی است که عملیات موضوع قرارداد/پیمان/توافق نامه در آن اجرا می شود یا به منظور اجرای پیمان، با اجازه کارفرما از آن استفاده می شود.

پیمانکار اصلی: شخص حقیقی یا حقوقی ذیصلاحی است که براساس اسناد و مدارک پیمان به عنوان مجری اصلی موضوع پیمان شناخته می شود و طرف قرارداد با کارفرما می باشد.

پیمانکار فرعی / جزء: شخص حقیقی یا حقوقی ذیصلاحی است که پیمانکار اصلی با توجه به مفاد پیمان یا توافق کتبی کارفرما (مقاطععه دهنده) برای انجام بخشی از امور با وی قرارداد منعقد نموده و ملزم به اجرای تعهدات براساس اسناد و مدارک موضوع پیمان می باشد.

تبصره ۱- در این دستورالعمل منظور از پیمانکار، پیمانکار اصلی است؛ مگر اینکه به پیمانکار فرعی اشاره شده باشد.
تبصره ۲- واگذاری کل موضوع پیمان به پیمانکاران فرعی ممنوع می باشد. واگذاری بخشی از کار به پیمانکار فرعی صرفاً با مجوز کتبی کارفرما به صورت مجزا یا پیش بینی شده در قرارداد میسر می باشد.

تبصره ۳- پرسنل پیمانکاران فرعی و عملکرد ایشان به منزله پرسنل و عملکرد پیمانکار اصلی محسوب شده و کلیه ضوابط این دستورالعمل برای آنها نیز جاری بوده؛ لذا در این خصوص پیمانکار اصلی، مسئول پاسخگویی در مورد عملکرد تمامی پیمانکاران فرعی خود می باشد.

HSE: مخفف کلمات بهداشت (Health)، ایمنی (Safety) و محیط زیست (Environment) می باشد.

قرارداد جامع: قراردادی است که ضمن رعایت شرایط و تشریفات عمومی و خصوصی پیمان، به تأیید و امضای نمایندگان ذیصلاح کارفرما و پیمانکار رسیده و کفایت مفاد مرتبط با HSE و اجرای قوانین و مقررات مربوطه را نیز تضمین نماید.

نماینده کارفرما / دستگاه نظارت: شخصی است حقیقی یا حقوقی که به منظور نظارت بر حسن اجرای عملیات / خدمات موضوع قرارداد از طرف کارفرما تعیین و معرفی می گردد و مسئولیت نظارت بر قرارداد را بر عهده دارد.

الزامات سلامت، ایمنی و محیط زیست (HSE): مشتمل بر قوانین، مقررات، اقدامات و فرایندهایی است که برای تأمین و ارتقای بهداشت، ایمنی و حفظ محیط زیست به کار گرفته می شود.

مدیریت HSE کارفرما: دفتر / امور / اداره / گروه یا فرد متولی HSE می باشد که باید در ساختار و تشکیلات سازمانی زیر نظر مستقیم بالاترین مقام کارفرما انجام وظیفه نموده که وظیفه نظارت عالی بر فرایند HSE را عهده دار است.



جمهوری اسلامی ایران
نشدسته

شماره سند: ۱۴۰۲/۴۸/۱۴۰	نظام نامه سلامت، ایمنی، محیط زیست، پدافند غیرعامل و مدیریت بحران وزارت نیرو
تاریخ صدور:	
شماره تجدید نظر: -	دستور العمل الزامات سلامت، ایمنی و محیط زیست پیمانکاران
تاریخ تجدید نظر: -	

جلسه توجیهی بهداشت، ایمنی و محیط زیست (HSE T.B.M): جلسه توجیهی الزامات HSE پیمان که پس از عقد قرارداد و قبل از شروع به کار با حضور دستگاه نظارت، مدیریت HSE کارفرما، نماینده تام‌الاختیار و مسئول HSE پیمانکار برگزار می‌گردد.

۵- دستور کار

۱-۵ الزامات کلی

- ۱-۱-۵ دریافت کنندگان این سند باید نسبت به تدوین راهنما و برنامه اجرایی لازم به منظور بهره‌گیری سند مذکور در حوزه فعالیت خود، اقدام و تمامی فعالیت‌ها و تصمیمات خود را بر مبنای آن منطبق نمایند. همچنین تمهیدات لازم از جمله ایجاد ساختار سازمانی تخصصی متناسب با سطح فعالیت زیر نظر بالاترین مقام کارفرما، جذب نیروی انسانی متخصص و اعتبار لازم را تأمین نمایند.
- ۱-۲-۵ دریافت کنندگان این سند باید در کلیه طرح‌ها و فعالیت‌های وزارت نیرو و قراردادهای پیمانکاری الزامات HSE را مطابق با الزامات این سند اجرایی نمایند.
- ۱-۳-۵ صرفاً پیمانکاران ذیصلاح می‌توانند در دامنه اجرای این سند فعالیت نمایند و به کارگیری پیمانکاران فاقد صلاحیت، اکیداً ممنوع بوده و مسئولیت تبعات حقوقی و کیفی و اداری مربوطه، به عهده بالاترین مقام کارفرما می‌باشد.
- ۱-۴-۵ واگذاری کار به پیمانکاران صرفاً از طریق عقد قرارداد/ پیمان/ توافق‌نامه کتبی امکان‌پذیر است و هرگونه توافق شفاهی در این خصوص ممنوع می‌باشد.
- ۱-۵-۵ پیمانکار با امضا و عودت اسناد پیمان، التزام خود را به رعایت تمامی الزامات HSE و امور بیمه‌ای اعلام می‌نماید.
- ۱-۶-۵ به کارگیری کارگران غیرمجاز (اتباع بیگانه فاقد مجوز کار و کودکان زیر ۱۵ سال) در کلیه فعالیت‌های پیمانکاری ممنوع می‌باشد و تبعات حقوقی، قضایی، اداری و مالی ناشی از عدم رعایت آن به عهده پیمانکار می‌باشد.
- ۱-۷-۵ متولیان HSE و سایر کارکنان کارفرما مجاز به همکاری به عنوان مسئول HSE پیمانکاران طرف قرارداد با کارفرما نبوده و بکارگیری ایشان تخلف محسوب می‌شود.



شماره سند: ۱۴۰۲/۴۸/۱۴۰	نظام نامه سلامت، ایمنی، محیط زیست، پدافند غیرعامل و مدیریت بحران وزارت نیرو
تاریخ صدور:	
شماره تجدید نظر:	دستور العمل الزامات سلامت، ایمنی و محیط زیست پیمانکاران
تاریخ تجدید نظر:	

۸-۱-۵- نظارت بر حسن انجام تعهدات پیمانکار مطابق قرارداد بر عهده ناظر / دستگاه نظارت می باشد، مدیریت HSE کارفرما مکلف است عملکرد ناظر / دستگاه نظارت را ارزیابی نموده و در صورت مشاهده ضعف نظارت در اعمال ضوابط HSE، گزارش مربوطه را به کارفرما اعلام نماید.

۹-۱-۵- ناظر / دستگاه نظارت بر امور قرارداد می بایست دوره آموزشی ایمنی و بهداشت کار با رویکرد حقوقی را گذرانده باشد.

۱۰-۱-۵- پیمانکار از روز تحویل کارگاه تا روز تحویل موقت عملیات موضوع پیمان، مسئول تأمین الزامات مرتبط HSE از جمله حفظ و نگهداری کارهای انجام شده، مصالح، ماشین آلات و ابزار، راهها، تأسیسات و بناها و مدیریت تردد افراد در کارگاه می باشد.

۱۱-۱-۵- این دستورالعمل متناسب با فعالیت های وزارت نیرو و براساس قوانین و مقررات مرتبط با مراجع ذیصلاح در کشور تدوین شده و طرفین قرارداد موظف هستند علاوه بر این دستورالعمل تمامی قوانین و مقررات و آیین نامه های مرتبط با ایمنی، بهداشت کار و محیط زیست صادره توسط مراجع ذیصلاح کشور را رعایت نمایند.

۱۲-۱-۵- این دستورالعمل به عنوان مرجع تعیین الزامات HSE باید ضمیمه قراردادها گردد و کارفرما مکلف است بر اساس این دستورالعمل، الزامات عمومی و تخصصی هر پیمان را به صورت جداگانه احصاء و در اسناد پیمان درج نماید.

۲-۵- وظایف

۱-۲-۵- وظایف کارفرما

۱-۱-۲-۵- کارفرما مکلف است قرارداد / پیمان / توافق نامه را به نحوی منعقد نماید که در آن مقاطعه کار (پیمانکار) متعهد گردد تمامی مقررات قانون کار و آیین نامه های مربوط به این قانون را در مورد کارکنان خود اعمال نماید.

۲-۱-۲-۵- کارفرما مکلف است در اسناد مناقصه / استعلام شرایط، ضوابط و الزامات HSE و همچنین ضوابط اختصاصی مرتبط با فعالیت پیمان را به صورت کامل و شفاف درج نماید.

تبصره - مدیریت HSE کارفرما مکلف است با همکاری دستگاه نظارت، ضوابط عمومی و اختصاصی HSE هر پیمان را تهیه و ارائه نماید.

۳-۱-۲-۵- کارفرما مکلف است هزینه های مربوط به اجرای امور HSE را برآورد و سرفصل های مربوطه را تهیه و در اسناد استعلام / مناقصه و متن قرارداد لحاظ نماید و پیمانکار از ابتدای قرارداد با نظارت کارفرما موظف به اجرای آن گردد.

تبصره ۱- هزینه های مذکور شامل هزینه اجرای الزامات قانونی نظیر معاینات شغلی (بدو استخدام، دوره ای، ویژه)، هزینه های مرتبط صدور مجوزهای فنی، ایمنی و زیست محیطی ماشین آلات، مجوزات زیست محیطی، مجوز صلاحیت

امضا

صفحه ۶ از ۱۷



شماره سند: ۱۴۰۲/۴۸/۱۴۰	نظام نامه سلامت، ایمنی، محیط زیست، پدافند غیرعامل و مدیریت بحران وزارت نیرو
تاریخ صدور:	
شماره تجدید نظر:	دستورالعمل الزامات سلامت، ایمنی و محیط زیست پیمانکاران
تاریخ تجدید نظر:	

افراد کارت بهداشت، آموزش های عمومی و تخصصی HSE، به کارگیری نیروهای متخصص HSE در پروژه، تأمین وسایل و تجهیزات حفاظت فردی و گروهی، تسهیلات بهداشتی و رفاهی، نظارت های HSE و مستندسازی های مربوطه، بیمه مسئولیت مدنی کارفرما در مقابل کارگران و سایر موارد مرتبط می باشد.

تبصره ۲- هزینه های اشاره شده در تبصره ۱ حسب مورد با توجه به نوع، مدت و ماهیت پروژه برآورد می گردد و الزاماً باید ردیفی برای پیشنهاد قیمت در جدول مقادیر و قیمت اسناد مناقصه/استعلام به آنها اختصاص داده شود.

تبصره ۳- مسئولیت تأیید هزینه های پیش گفته در صورت وضعیت پیمانکار به عهده مدیریت HSE کارفرما می باشد.
۱-۲-۵- کارفرما مکلف است فرایندها ارتباطات با پیمانکار را به گونه ای طراحی و اجرا نماید که گزارشات حوادث، شبه حوادث، شرایط و اعمال غیر ایمن در بازه های زمانی معین به مدیریت HSE کارفرما ارسال گردد.

۱-۲-۵- کارفرما مکلف است بیمه "مسئولیت مدنی کارفرما در مقابل کارگران" با پوشش کامل (کلوز) پیمانکاران را اخذ و پیمانکار را نیز ملزم به اخذ و ارائه بیمه نامه مرتبط با پیمان نماید.

تبصره - شروع به کار پیمانکار قبل از ارائه اصل بیمه نامه "مسئولیت مدنی کارفرما در مقابل کارگران" از طرف پیمانکار به کارفرما ممنوع بوده و مسئولیت عواقب احتمالی به عهده کارفرما می باشد.

۱-۲-۶- کارفرما مکلف است با توجه به قوانین و آیین نامه های موجود و مفاد قرارداد فی مابین، بر عملکرد HSE کلیه پیمانکاران خود نظارت نماید. در این راستا فرایند مدیریتی مناسب برای نظارت بر اجرای قوانین و مقررات HSE از سوی پیمانکار را طراحی و اجرا نماید و با تعریف و ابلاغ شاخص های عملکردی، وضعیت عملکرد HSE پیمانکار را به صورت ماهانه تحت کنترل داشته باشد.

۱-۲-۷- نماینده کارفرما/ دستگاه نظارت و مدیریت HSE کارفرما باید از محل کار پیمانکار به صورت دوره ای و سرزده بازدید به عمل آورده و ضمن تهیه گزارش وضعیت، در صورت نقض قوانین و مقررات HSE می تواند با توجه به شرایط و بر اساس دستورالعمل های مصوب، نسبت به تذکر شفاهی / کتبی، جریمه های مالی و در صورت لزوم نسبت به تعطیل نمودن موقت کار و تحت شرایطی تعلیق بلندمدت اقدام نمایند و مسئولیتی در خصوص ضرر زیان احتمالی در این موارد به عهده کارفرما نمی باشد.

تبصره - نظارت با عدم نظارت نمایندگان / مدیریت HSE کارفرما بر امور HSE پیمانکاران، رافع مسئولیت پیمانکار و مانع نظارت مسئولین ذیربط کشوری نخواهد بود.

۱-۲-۸- کارفرما مکلف است قبل از شروع فعالیت پیمانکار، جلسه توجیهی HSE را با حضور مدیریت HSE و دستگاه نظارت کارفرما، نماینده تام الاختیار و مسئول HSE پیمانکار تشکیل داده، ضمن تشریح قواعد کلی HSE پروژه، توافقات لازم برای نحوه ارتباطات به عمل آورد و صورت جلسه مربوطه را در دو نسخه تنظیم، پس از تأیید و امضای طرفین میباید نماید.

..... امضا

..... صفحه ۷ از ۱۷



شماره سند: ۱۴۰۲/۴۸/۱۴۰	نظام نامه سلامت، ایمنی، محیط زیست، پدافند غیرعامل و مدیریت بحران وزارت نیرو
تاریخ صدور:	
شماره تجدید نظر:	دستورالعمل الزامات سلامت، ایمنی و محیط زیست پیمانکاران
تاریخ تجدید نظر:	

تبصره - مسئولیت تشکیل جلسه توجیهی HSE به عهده دستگاه نظارتی کارفرما می باشد.

۹-۱-۲-۵- کارفرما مکلف است قبل از شروع به کار، مستندات آموزشی ایمنی، بهداشت کار و زیست محیطی کارگران پیمانکار را اخذ نماید.

۱۰-۱-۲-۵- کارفرما مکلف است بر ارائه آموزش های مورد نیاز در زمینه های ایمنی و بهداشت کار که از طریق مراجع ذیصلاح به پرسنل تحت پوشش پیمانکاران اصلی و فرعی و با توجه به نوع فعالیت آنها برگزار می گردد، نظارت و مستندات ایمنی و بهداشت کار از جمله مدارک آموزش های عمومی و تخصصی، گواهینامه ها، صورتجلسات کمیته های ایمنی و حفاظت و بهداشت کار، گزارش عملکرد HSE، فرم آموزش های ایمنی کوتاه مدت (STBM)، طرح ایمنی و بهداشت کار (HSE PLAN) پیمانکار را دریافت و بررسی نماید.

۱۱-۱-۲-۵- کارفرما مکلف است در طول مدت اجرای قرارداد، پیمانکار را بر اساس عملکرد در پروژه و به صورت دوره ای از منظر HSE ارزیابی نماید به نحوی که مستندات کافی برای ارزیابی و رتبه بندی پیمانکاران پس از اتمام قرارداد فراهم گردد.

تبصره ۱- کارفرما می بایست شاخص های ارزیابی را تدوین و همزمان با شروع قرارداد به پیمانکار ابلاغ نماید.

تبصره ۲- در کلیه مناقصات/استعلام ها باید بنابر مستندات ارائه شده، امتیاز HSE به صورت تاثیرگذار در روند برگزاری مناقصه/استعلام اعمال گردد.

۱۲-۱-۲-۵- کارفرما مکلف است دستورالعمل ارزیابی پیمانکاران از منظر HSE تخلفات و جرایم پیمانکار را تهیه و اجرایی نماید.

۱۳-۱-۲-۵- به منظور مشخص نمودن الزامات قانونی HSE از جمله تجهیزات ایمنی، حفاظت فردی و گروهی، نیازهای آموزشی، گواهینامه های سلامت افراد و ماشین آلات و... و درج در اسناد مناقصه، فعالیت ها و مشاغل را با استفاده از روش آنالیز مخاطرات مشاغل (JHA) مورد تجزیه و تحلیل قرار داده و مخاطرات مربوطه را شناسایی و اولویت بندی نماید.

۱۴-۱-۲-۵- نظر به ضرورت بکارگیری نیروهای متخصص HSE از سوی پیمانکار، کارفرما می بایست نیاز/عدم نیاز، تعداد نفرات ایمنی و بهداشت کار و تخصص های لازم را مطابق با جدول پیوست، احصاء و در اسناد مناقصه/استعلام و قرارداد درج نماید.

تبصره ۱- مطابق با تبصره ۱ ماده ۱۶ قانون هوای پاک، برای کارگاه های پیمانکاری با حداقل ۵۰ نفر نیرو، جذب یک نفر متخصص محیط زیست الزامی می باشد.



جمهوری اسلامی ایران
دانش فنی

شماره سند: ۱۴۰۲/۴۸/۱۴۰	نظام نامه سلامت، ایمنی، محیط زیست، پدافند غیرعامل و مدیریت بحران وزارت نیرو
تاریخ صدور:	
شماره تجدید نظر:	دستورالعمل الزامات سلامت، ایمنی و محیط زیست پیمانکاران
تاریخ تجدید نظر:	

تبصره ۲- در قراردادهای بهره برداری، خرید و فروش برق نیروگاه های تحت پوشش شرکت مادر تخصصی تولید نیروی برق حرارتی، بکارگیری نیروهای متخصص HSE از سوی پیمانکار، مطابق با دستورالعمل ابلاغی شرکت مادر مذکور خواهد بود.

۱۵-۲-۱-۵- در صورت بروز حوادث انسانی در پروژه، حداکثر تا پایان قرارداد، حادثه بررسی و از منظر حقوقی و قضایی یا بیمه ای تعیین تکلیف شود و مادامی که حادثه تعیین تکلیف نهایی نگردیده است تسویه حساب نهایی با پیمانکار انجام نخواهد شد.

۱۶-۲-۱-۵- کارفرما مکلف است متناسب با نوع فعالیت مرتبط با قرارداد، دستورالعمل اختصاصی HSE پیمانکار را تهیه و ابلاغ نماید. دستورالعمل مذکور باید الزامات این سند را پوشش دهد.

۱۷-۲-۱-۵- کارفرما مکلف است تصویر گواهی نامه صلاحیت ایمنی پیمانکاری اشخاص حقوقی / پروانه صنفی افراد حقیقی را همزمان با ارسال اسناد مناقصه / استعلام درخواست نماید و در صورت انعقاد قرارداد نیز اصل گواهی نامه مذکور را بررسی و تأیید نماید و همچنین قبل از شروع بکار پیمانکار، تصویر و اصل معرفی نامه معتبر مسئول HSE و مستندات آموزشی کارگران را بررسی و اعلام نظر نماید.

۱۸-۲-۱-۵- در صورتی که کارفرما تدوین شرح خدمات یا وظایف نظارت بر فعالیت موضوع قرارداد را به مشاور واگذار کند، باید این دستورالعمل را به مشاور ابلاغ نماید. بدیهی است وظایف HSE کارفرما در این خصوص به عهده مشاور خواهد بود.

۱۹-۲-۱-۵- برای کلیه فعالیت ها به ویژه فعالیت های پرخطر نظیر کار گرم، کار در ارتفاع، کار در فضاهای بسته، کار در معاینه عمومی و نظایر آن، کارفرما فرایند صدور اجازه کار (پرمت) را تهیه و به پیمانکار ابلاغ نماید. پیمانکار نیز قبل از انجام کار در فعالیت های مذکور ملزم به اخذ مجوزهای ایمنی لازم از مراجع ذیربط و مجوز کار از کارفرما می باشد.

۲۰-۲-۱-۵- در صورت عدم تأمین تجهیزات و امکانات HSE و یا تأمین نامناسب آنها از سوی پیمانکار، کارفرما باید تا زمان تأمین تجهیزات مناسب، فعالیت را تعطیل نماید یا رأساً آنها را تأمین و هزینه مربوطه را با احتساب ۱۵٪ هزینه بالاسری از صورت وضعیت پیمانکار کسر نماید.

۲۱-۲-۱-۵- مدیریت HSE کارفرما باید عضو اصلی کمیسیون/کمیته/کارگروه / جلسه کفایت اسناد مناقصات / اعلام ها، کمیسیون ارزیابی کیفی و کمیسیون تحویل موقت / دائم باشد.

۲۲-۲-۱-۵- در صورت بروز هرگونه حوادث انسانی حداکثر ظرف مدت باترزه دقیقه موضوع به اطلاع دفتر مدیریت بحران و پدافند غیرعامل وزارت نیرو و دفتر HSE شرکت مادر تخصصی رسانده شود.



شماره سند: ۱۴۰۲/۴۸/۱۴۰	نظام نامه سلامت، ایمنی، محیط زیست، پدافند
تاریخ صدور:	غیرعامل و مدیریت بحران وزارت نیرو
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	دستور العمل الزامات سلامت، ایمنی و محیط زیست پیمانکاران

۲-۲-۵- وظایف پیمانکار

۲-۲-۱-۵- پیمانکار مکلف است مسئولیت تأمین ایمنی و بهداشت کار پرسنل خود را متعهد شود و شرایط و تجهیزات مورد نیاز برای کار در شرایط ایمن و بهداشتی، با کمترین میزان ریسک را فراهم نماید.

۲-۲-۲-۵- پیمانکار ضمن الزام به رعایت قوانین و الزامات HSE کارفرما موظف به شناسایی، احصاء، به کارگیری قوانین و مقررات HSE، صنفی و بیمه‌ای مراجع ذیصلاح کشور، از جمله وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی، وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و سازمان حفاظت محیط زیست می‌باشد.

۲-۲-۳-۵- پیمانکار مکلف است تصویر گواهی نامه صلاحیت ایمنی پیمانکاران/ پروانه صنفی و صلاحیت فنی را همزمان با ارسال اسناد مناقصه/ استعلام ارائه نماید و همزمان با عقد قرارداد و قبل از شروع بکار، اصل گواهی نامه صلاحیت ایمنی پیمانکاران/ پروانه صنفی، صلاحیت فنی، تصویر و اصل معرفی نامه معتبر مسئول HSE و مستندات آموزشی کارکنان را برای اخذ تأییدیه به مدیریت HSE کارفرما ارائه نماید.

۲-۲-۴-۵- پیمانکار ملزم به پیش‌بینی هزینه‌های مورد نیاز برای اجرای اصول HSE و تأمین تجهیزات ایمنی فردی و گروهی مطابق با قوانین و مقررات HSE مربوطه می‌باشد و باید ردیف هزینه‌های مربوطه را در قیمت پیشنهادی خود لحاظ نماید.

تبصره ۱- هزینه اشاره شده در بند ۲-۲-۴-۵ به هیچ عنوان نباید از ۳ درصد مبلغ قرارداد کمتر باشد. عدم پیش‌بینی هزینه با پیش‌بینی هزینه کم و نامتناسب، مانع اجرای الزامات HSE از سوی پیمانکار نخواهد بود.

تبصره ۲- کارکرد ردیف HSE قرارداد باید به همراه تمامی مستندات توسط پیمانکار در صورت وضعیت‌های دوره‌ای ارائه گردد و مدیریت HSE کارفرما نیز با مد نظر قرار دادن نحوه عملکرد و گزارش‌های دوره‌ای پیمانکار در بخش‌های مختلف اقدامات HSE در طول دوره قرارداد، نسبت به بررسی صورت وضعیت اقدام نموده و مقدار مورد تأیید را به دستگاه نظارت و واحد ذیربط اعلام نماید.

تبصره ۳- پیمانکار باید دارای ساختار و نیروی انسانی متخصص برای پیاده‌سازی و نظارت بر الزامات HSE باشد و قبل از آغاز فعالیت اجرایی پروژه حسب موضوع قرارداد، تعداد نماینده / تخصص‌های مرتبط ایمنی و بهداشت کار خود را (با توجه به پیوست - جدول تعداد نفرات و تخصص نمایندگان پیمانکاران) مطابق اسناد مناقصه تعیین و به صورت کتبی به مدیریت HSE کارفرما و دستگاه نظارت معرفی نماید.



شماره سند: ۱۴۰۲/۴۸/۱۴۰	نظام نامه سلامت، ایمنی، محیط زیست، پدافند غیرعامل و مدیریت بحران وزارت نیرو
تاریخ صدور:	
شماره تجدید نظر:	دستور العمل الزامات سلامت، ایمنی و محیط زیست پیمانکاران
تاریخ تجدید نظر:	

تبصره ۴- نیروهای HSE پیمانکار باید دارای تحصیلات تخصصی دانشگاهی در رشته های مهندسی بهداشت حرفه ای، ایمنی صنعتی، HSE یا رشته های مرتبط با فرایند اصلی (با توجه به شرایط احراز مطابق جدول پیوست) و دارای تجربه کافی باشند و پس از تأیید کتبی مدیریت HSE کارفرما، شروع به کار نمایند.

تبصره ۵- پیمانکار بایستی به وسیله مستندات و مدارک کافی (مورد تأیید کارفرما) ثابت کند که افراد مسئول و ناظر بر امور HSE کاملاً واجد شرایط هستند و در صورت عدم احراز صلاحیت در هر زمان و با اعلام نماینده یا مدیریت HSE کارفرما، پیمانکار موظف به جایگزینی افراد واجد صلاحیت می باشد.

تبصره ۶- تمامی افراد مسئول و ناظر HSE به جز فارغ التحصیلان رشته مهندسی بهداشت حرفه ای و ایمنی صنعتی می بایست دوره آموزش عمومی مسئولان ایمنی (۴۰ ساعته) و دوره تخصصی شناسایی خطرات و ارزیابی ریسک را زیر نظر وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی گذرانده باشند و گواهینامه مربوطه را ارائه نمایند. ارائه گواهینامه مذکور شرط لازم برای تأیید این افراد از سوی مدیریت HSE کارفرما می باشد.

تبصره ۷- مسئول HSE پیمانکار باید صرفاً در موضوعات HSE پیمان به کار گرفته شود. پیمانکار نمی تواند در سایر فعالیت های موضوع پیمان از وی استفاده نماید، مگر پیمان هایی با تعداد نفرات کمتر از ۵ نفر که نماینده پیمانکار به عنوان مسئول ایمنی و بهداشت کار معرفی می شود.

۵-۲-۵- پیمانکار موظف است حداکثر یک هفته پس از تجهیز کارگاه و بر اساس الزامات و قوانین و مقررات ملی و کارفرما برنامه بهداشت، ایمنی و محیط زیست (HSE PLAN) پروژه را تهیه و به اطلاع کارفرما برساند و پس از اخذ نظر کارفرما نسبت به پیاده سازی آن در کارگاه اقدام نماید.

تبصره ۱- برنامه بهداشت، ایمنی و محیط زیست حداقل شامل برنامه مدیریت ریسک پروژه، تقویم آموزشی HSE، فرایند بازرسی و ممیزی، طرح واکنش در شرایط اضطراری و... باشد.

۵-۲-۶- پیمانکار موظف است در بدو به کارگیری کارکنان و قبل از اجرای فعالیت های جدید، اطمینان حاصل کند که کارکنان جذب شده از نظر سلامت جسمی و روانی، مهارت های تجربی و دانش فنی و ایمنی انجام کار متناسب با وظیفه دارای صلاحیت می باشند.

تبصره ۱- برای تأیید صلاحیت جسمی و روانی کارکنان متناسب با وظایف محوله، پیمانکار موظف به انجام معاینات بدو استخدام و مصاحبه های تخصصی از پرسنل خود می باشد (رعایت مواد قانونی ۹۰ و ۹۲ فصل چهارم قانون کار). مسئولیت عواقب عدم انجام موارد مذکور و پرداخت کلیه خسارت های ناشی از عدم صلاحیت افراد به عهده پیمانکار می باشد.

تبصره ۲- پیمانکار موظف به انجام معاینات دوره ای، بازگشت به کار، معاینات ویژه و.. حسب مورد و بر اساس نیازسنجی مدیریت HSE کارفرما می باشد.

..... امضا صفحه ۱۱ از ۱۷



جمهوری اسلامی ایران
دانشستیز

شماره سند: ۱۴۰۲/۴۸/۱۴۰	نظام نامه سلامت، ایمنی، محیط زیست، پدافند غیرعامل و مدیریت بحران وزارت نیرو
تاریخ صدور:	
شماره تجدید نظر:	دستورالعمل الزامات سلامت، ایمنی و محیط زیست پیمانکاران
تاریخ تجدید نظر:	

۵-۲-۷- پیمانکار موظف است صلاحیت کارکنان خود را برای انجام وظایف شان به طور مرتب مورد بازرنگری و ارزیابی قرار دهد، این بررسی ها شامل شناسایی و بهینه نمودن عوامل و تجهیزات برای ارتقاء کیفی فعالیت های کارکنان و آموزش های مورد نیاز آنها جهت دستیابی به این منظور باشد.

۵-۲-۸- پیمانکار مکلف است پس از عقد قرارداد، قبل از شروع عملیات اجرایی و حداکثر یک هفته قبل از تحویل و تجهیز کارگاه نسبت به معرفی کتبی نماینده قانونی خود و افراد واجد شرایط به عنوان سرپرست کارگاه و جانشین وی و همچنین مسئول HSE اقدام و از دستگاه نظارت / نماینده کارفرما درخواست تشکیل جلسه توجیهی HSE نماید و دستگاه نظارت / نماینده کارفرما باید قبل از شروع به کار و تجهیز کارگاه، جلسه توجیهی HSE را با هماهنگی و حضور مدیریت HSE کارفرما برگزار نماید.

۵-۲-۹- کارکنان پیمانکار موظف به رعایت کلیه مقررات HSE محیط کار بوده و ضمن پرهیز از هرگونه اقدام غیرایمن، در صورت مشاهده رفتار و شرایط مغایر با مقررات HSE در عملیات اجرایی مراتب را به مسئول HSE پیمانکار گزارش نمایند.

۵-۲-۱۰- در صورت بروز حادثه انسانی برای کارکنان، پیمانکار حداکثر ظرف پانزده دقیقه مراتب به اطلاع نماینده کارفرما برساند.

۵-۲-۳- وظایف مسئول HSE پیمانکار

مسئول HSE پیمانکار:

۵-۲-۳-۱- موظف است بر انجام الزامات HSE در طول مدت قرارداد نظارت داشته باشد.

۵-۲-۳-۲- موظف است در کلیه جلسات هماهنگی دوره ای کارفرما و پیمانکار حضور یافته و گزارش وضعیت HSE محیط کار خود را جهت اتخاذ تصمیمات مقتضی ارائه نماید.

۵-۲-۳-۳- مسئولیت آموزش های لازم برای کلیه نفرات پیمانکار از قبیل رعایت مقررات ایمنی در ضمن کار، برنامه های مدیریت بهداشت شغلی همچنین بازدیدها / نظارت های HSE و اقدامات لازم در وضعیت اضطراری را به عهده خواهد داشت.

۵-۲-۳-۴- رعایت الزامات ایمنی متناسب با ماهیت کار شامل استفاده اجباری از تجهیزات حفاظت فردی و گروهی متناسب با کار را تأیید نموده و پاسخگو باشد.

۵-۲-۳-۵- باید به صورت روزانه / دوره ای، گزارش کتبی عملکرد خود را به رئیس کارگاه و مدیریت HSE کارفرما تحویل نماید.



نظام نامه سلامت، ایمنی، محیط زیست، پدافند
غیرعامل و مدیریت بحران وزارت نیرو

شماره سند: ۱۴۰/۴۸/۲۰۲۰۴

تاریخ صدور:

شماره تجدید نظر:

تاریخ تجدید نظر:

دستورالعمل الزامات سلامت، ایمنی و محیط زیست پیمانکاران

۶-۳-۵- در صورت مشاهده یا اطلاع از هرگونه شرایط مغایر با مقررات HSE، اعمال غیر بهداشتی، نایمن و مخاطره آمیز، ضمن تذکر، تمهیدات لازم برای مرتفع کردن آن را معمول نمایید و در صورت کارساز نبودن، پس از متوقف کردن کار، بلافاصله مراتب را به سرپرست کارگاه و نماینده کارفرما به صورت کتبی اعلام نمایید.

۷-۳-۵- باید در صورت وقوع هر نوع حادثه / شبه حادثه برای کارکنان ضمن مستندسازی حادثه، تجزیه و تحلیل و گزارش کامل حادثه را به نماینده کارفرما ارسال نماید.

۸-۳-۵- موظف است نسبت به گردآوری اطلاعات و آمار مرتبط با عملکرد HSE، تکمیل پرسشنامه و سایر اطلاعات مورد نیاز کارفرما در خصوص ایمنی و بهداشت کار اقدام نماید.

۹-۳-۵- پیمانکار مکلف است همزمان با عقد قرارداد یا حداکثر یک هفته پس از ابلاغ قرارداد و قبل از شروع کار، کلیه بیمه نامه های مورد نیاز از جمله بیمه نامه "مسئولیت کارفرما در مقابل کارگران" با پوشش های حداکثری را تهیه و تصویر آن را به دستگاه نظارت قرارداد و مدیریت HSE کارفرما ارائه نماید. کلیه مسائل و هزینه های مربوط به بیمه در این قرارداد به عهده پیمانکار می باشد.

۴-۲-۵- آموزش های HSE رده های شغلی

۱-۴-۲-۵- پیمانکار موظف است کلیه پرسنل تحت امر خود را در خصوص مقررات دستورالعمل های مربوطه از طریق مراجع ذیصلاح آموزش دهد. بدیهی است در صورت استفاده از دوره های آموزشی کارفرما، هزینه های مربوطه که از طرف کارفرما اعلام می گردد به عهده پیمانکار می باشد.

۲-۴-۲-۵- آموزش ها باید حداقل حاوی اطلاعات ارزیابی مخاطرات، مقررات و آیین نامه های HSE و کمک های اولیه، نحوه آمادگی و مقابله با شرایط اضطراری، استفاده از سیستم های آتش نشانی، نحوه استفاده از برگه اطلاعات ایمنی مواد و الزامات زیست محیطی مربوط به فعالیت ها، اثرات نامطلوب زیست محیطی پروژه و اطلاعاتی در مورد مدیریت مواد زائد، کنترل آلودگی آب، هوا و خاک باشد.

تبصره ۱- دوره های آموزشی HSE بر اساس ریسک های موجود در پروژه مشخص و تقویم اجرایی آن در HSE PALN درج و مطابق با تقویم مذکور اجرا گردد.

تبصره ۲- مدت زمان آموزش ها با توجه به حجم و نوع فعالیت پیمانکار باید به تأیید مدیریت HSE کارفرما برسد.

۳-۴-۲-۵- کارکنان پیمانکار باید در زمینه وظایف شغلی خود آموزش های لازم را فرا گرفته و دانش و اطلاعات لازم را در این زمینه دارا باشند. اطلاعات مذکور شامل کلیه الزامات بهداشتی، ایمنی و زیست محیطی مرتبط با کار می باشد که ممکن است مورد بهره برداری قرار گیرد.



شماره سند: ۱۴۰۲/۴۸/۱۴۰	نظام نامه سلامت، ایمنی، محیط زیست، پدافند غیرعامل و مدیریت بحران وزارت نیرو
تاریخ صدور:	
شماره تجدید نظر:	دستور العمل الزامات سلامت، ایمنی و محیط زیست پیمانکاران
تاریخ تجدید نظر:	

تبصره - مسئولیت آموزش کارکنان پیمانکاران فرعی به عهده پیمانکار اصلی می باشد.

۴-۲-۴-۵- پیمانکار باید مدارک و مستندات لازم در زمینه آموزش کارکنان خود را ارائه نماید. مدارک باید شامل نام افراد آموزش دیده، محتوای دوره، زمان اجرای دوره و اسامی مربیان باشد.

۵-۲-۵- نظارت، ممیزی و بازرسی HSE

۱-۵-۲-۵-۱- پیمانکار مکلف است چک لیست های تخصصی و عمومی بازرسی HSE را برای کلیه فعالیت های تحت پیمان تهیه نماید و با استقرار سیستم خوداظهاری، سرپرستان کارگاه/مجریان را موظف به تکمیل و ارسال آنها در بازه زمانی مشخص شده نماید.

تبصره ۱- دوره زمانی ارسال گزارش ها بر حسب ماهیت پروژه و اعلام نظر مدیریت HSE کارفرما تعیین می گردد.
تبصره ۲- خود اظهاری های مذکور باید به تأیید دستگاه نظارت قرارداد رسیده و در گزارش عملکرد ماهانه درج و به مدیریت HSE کارفرما ارسال شود.

۲-۵-۲-۵-۲- پیمانکار مکلف است برنامه های منظم ممیزی و بازرسی HSE را تدوین و به اجرا درآورده، علاوه بر آن در بازرسی های سرزده، وضعیت HSE پروژه را رصد و به مدیریت HSE کارفرما گزارش نماید.

۳-۵-۲-۵-۳- پیمانکار موظف است اسناد و مدارک HSE مورد درخواست کارفرما را در هر زمانی تهیه و ارائه نماید.


۴-۵-۲-۵-۴- پیمانکار مکلف است گزارش عملکرد خود را مطابق HSE PLAN پروژه در بازه های زمانی حداکثر یک ماه به دستگاه مدیریت HSE کارفرما ارسال نماید.

تبصره - گزارش مذکور انعکاس دهنده کمیت و کیفیت اجرای HSE PLAN و سایر توافقات جلسه توجیهی HSE می باشد.

۵-۲-۵-۵- پیمانکار ملزم به تبعیت از کلیه الزامات HSE عمومی و تخصصی پیمان می باشد و در صورت عدم رعایت مفاد الزامات، مطابق دستورالعمل های مصوب در خصوص رسیدگی به تخلفات پیمانکار رفتار خواهد شد.

صفحه ۱۴ از ۱۷

امضا

شماره سند: ۱۴۰۲/۴۸/۱۴۰	نظام نامه سلامت، ایمنی، محیط زیست، پدافند غیرعامل و مدیریت بحران وزارت نیرو	 جمهوری اسلامی ایران وزارت نیرو
تاریخ صدور: شماره تجدید نظر: تاریخ تجدید نظر:		
دستورالعمل الزامات سلامت، ایمنی و محیط زیست پیمانکاران		

۶- پیوست‌ها

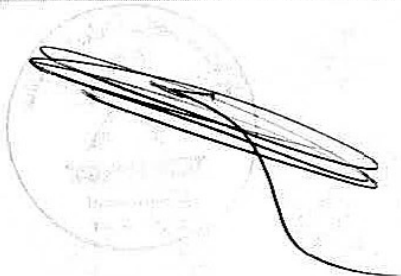
ردیف	عنوان	تعداد صفحه
۱	جدول تعداد نفرات و تخصص نمایندگان پیمانکاران	۴

۷- بازنگری

این دستورالعمل هر پنج سال یکبار و یا در صورت ضرورت، با تأیید و پیشنهاد دفتر مدیریت بحران و پدافند غیرعامل وزارت نیرو مورد بازنگری و اصلاح قرار خواهد گرفت و توسط وزیر نیرو تصویب و ابلاغ می‌گردد.

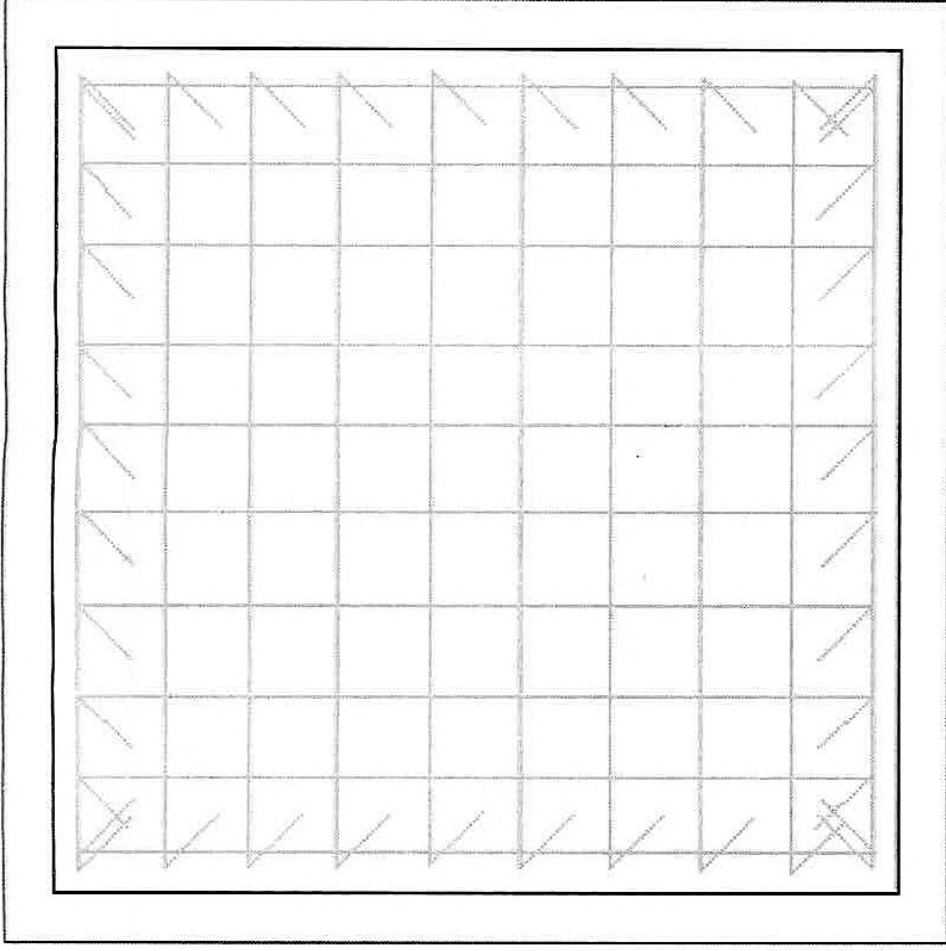
..... صفحه ۱۵ از ۱۷

..... امضا

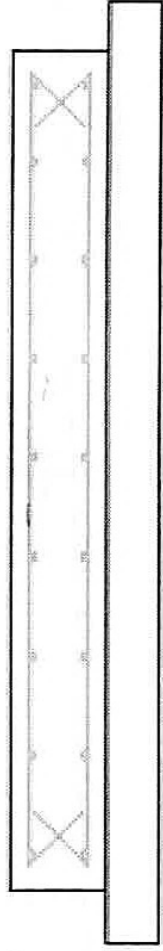



1.85m

1.85m



0.1m/0.2m



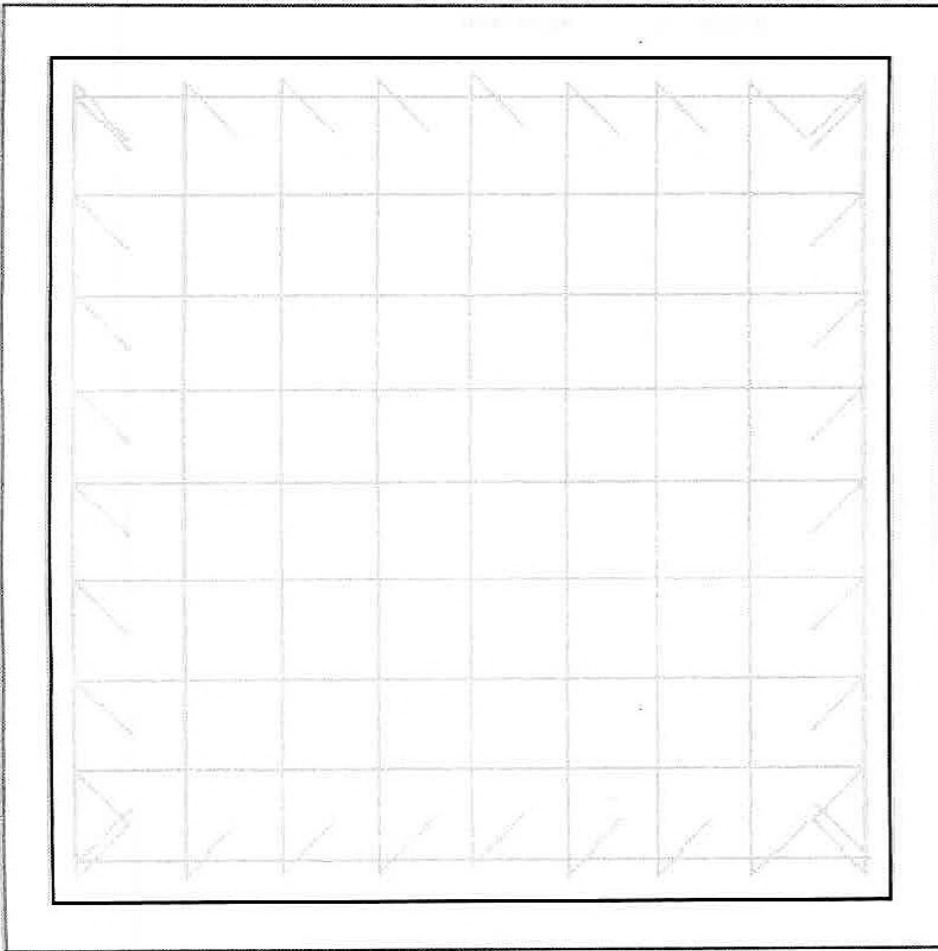
قطر	طول	تعداد	وزن وِلحد kg/m	وزن كل kg
Φ12	1.95	40	0.888	69.26

D = 400 mm

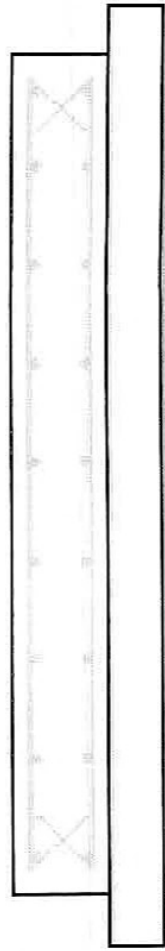
Foundation reinforcement

1.7m

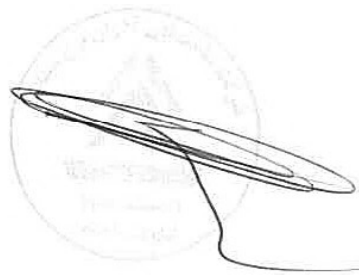
1.7m



0.1m, 0.2m



Foundation reinforcement



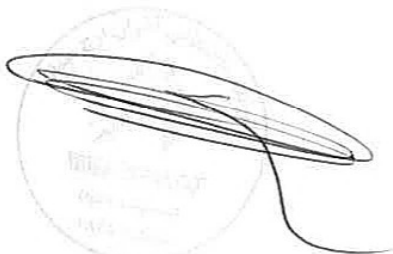
قطر	طول	تعداد	وزن واحد kg/m	وزن كل kg
Ø12	1.8	36	0.888	57.5

n = 250 mm



دستورالعمل برداشت اطلاعات مکانی و توصیفی

- اطلاعات موجود در ازبیلت دستی و جدول توصیفی GPS می بایست کاملاً با یکدیگر مطابقت داشته و به تایید ناظر مربوطه رسیده باشد (بند ۳ و ۴).
- نقاطی که می بایست برداشت شوند عبارتند از اتصالات، شیر خط ها، نقاط وصلی به شبکه قدیم و نقاطی که شبکه در آنجا تغییر مسیر می دهد (انحناء). در انحناءهای شبکه که بالای ۱۵ درجه باشد باید به صورت سه نقطه (اول ، وسط و انتهای منحنی) برداشت گردد.
- در برداشت شیر خط ها، کلیه شیرخط ها می بایست برداشت شده و همچنین به طور دقیق در ازبیلت دستی پیاده شوند. همچنین یک نقطه که معرف مسیر خط لوله می باشد بایستی برداشت شود.
- تمامی مواردی که درباره برداشت خطوط شبکه آب ذکر گردید باید درمورد شبکه فاضلاب نیز رعایت گردد.
- برداشت کلیه شیر خط ها و منهول ها حتماً از آکس شیر یا منهول باشد.
- در خصوص برداشت ابنیه (ساختمان اداری ، مخزن ، اتاقک چاه ، دیوار ، فنس ، ساختمان ایستگاه پمپاژ آب و فاضلاب و...) فقط گوشه های ابنیه برداشت می گردد.
- در برداشت اطلاعات مخزن، اتاقک چاه و ایستگاه پمپاژ حتماً ازبیلت دستی تجهیزات نصب شده در لوله های خروجی (مانند شیرآلات، فلومترها و...) در پیوست شماره ۲ ترسیم و تکمیل گردد.
- در خصوص برداشت مختصات چاه فقط یک نقطه (مرکز چاه) برداشت می گردد.
- برای برداشت خطوط شبکه توزیع آب و فاضلاب پیمانکار می تواند به دو صورت عمل نماید یا بصورت مرحله به مرحله ، تراشه باز ، اتصالات و شیرآلات برداشت گردند و یا اینکه پیمانکار در زمان اجرای کار بر روی اتصالات و شیرها نماد یا اندکس گذاری نموده و با ثبت ارتفاع آن تا روی زمین طبیعی و ارایه آن به تیم نقشه بردارینسبت به برداشت ازبیلت اقدام نماید.
- در صورت برخورد شبکه آب و فاضلاب با سایر عوارض خدماتی (گاز ، برق ، مخابرات و...) ، محل تقاطع باید برداشت گردد.
- در صورتیکه قرارداد پیمانکار فقط نصب انشعابات آب و فاضلاب باشد با توجه به اینکه فایل shape تمام شهرهای استان در واحد GIS ستاد موجود می باشد دیگر نیاز به برداشت اطلاعات با GPS نمی باشد تیم نقشه برداری پیمانکار با اخذ نقشه پایه شهرمورد نظر از واحد GIS می بایست با انجام مترکشی نسبت به ملک همسایه (برملک) و همچنین مترکشی از لوله اصلی اقدام به جانمایی کنتورآب یا انشعاب فاضلاب در ملک نماید. (مانند شکل ۱)





شماره سند: ۱۴۰۲/۴۸/۱۴۰	نظام نامه سلامت، ایمنی، محیط زیست، پدافند غیرعامل و مدیریت بحران وزارت نیرو
تاریخ صدور:	
شماره تجدید نظر:	دستورالعمل الزامات سلامت، ایمنی و محیط زیست پیمانکاران
تاریخ تجدید نظر:	

۸- کنترل سند

۱- صدور سند

مهر و امضاء	<input type="checkbox"/> سند با ضوابط آئین نامه تولید، بهره برداری و بازرگری اسناد اداری مطابقت دارد.
	نام و نام خانوادگی کنترل کننده: مرتضی بخشایش سمت: مدیرکل دفتر مدیریت بهره وری و نوسازی اداری

۲- دریافت سند و کنترل های لازم

مهر و امضاء	نام سازمان: تاریخ دریافت سند:
	<input type="checkbox"/> سند از نظر شکلی (تعداد اوراق، خوانایی و ...) کامل است. <input type="checkbox"/> سند در فرم های مربوط ثبت گردید. <input type="checkbox"/> اسناد منسوخ و یا بی اعتبار مرتبط ابطال گردید. نام و نام خانوادگی کنترل کننده: سمت:

۳- بهره برداری

مهر و امضاء	نام واحد سازمانی:
	<input type="checkbox"/> دریافت سند: تاریخ: <input type="checkbox"/> خاتمه دوران اجرا: تاریخ: نام و نام خانوادگی دریافت کننده: سمت:

۴- ابطال سند

مهر و امضاء	این سند در تاریخ: ابطال گردید.
	به استناد: نام و نام خانوادگی ابطال کننده: سمت:



جمهوری اسلامی ایران
نشدت

شماره سند: ۵۱۴۰۲/ع/۱۴۰	نظام نامه سلامت، ایمنی، محیط زیست، پدافند غیرعامل و مدیریت بحران وزارت نیرو
تاریخ صدور:	
شماره تجدید نظر:	دستور العمل الزامات سلامت، ایمنی و محیط زیست پیمانکاران
تاریخ تجدید نظر:	

۹- پدید آورندگان

ردیف	نام و نام خانوادگی	سمت
۱	سید اعتضاد مقیمی	مدیرکل دفتر مدیریت بحران و پدافند غیرعامل وزارت نیرو
۲	علیرضا حاجی حسینی	مجری مدیریت بحران و پدافند غیرعامل و HSE شرکت برق منطقه‌ای بزد
۳	منصور عزیزی	رئیس گروه HSE دفتر مدیریت بحران و پدافند غیرعامل وزارت نیرو
۴	سمیه سربابی	کارشناس گروه HSE دفتر مدیریت بحران و پدافند غیرعامل وزارت نیرو
۵	شهباز حسین زاده	رئیس گروه مطالعات، قراردادهای و معاهدات دفتر حقوقی وزارت نیرو
۶	خلیل عباسپور	مدیر ایمنی شرکت توزیع نیروی برق شهرستان اصفهان
۷	زهرا دلبانی	رئیس گروه محیط زیست شرکت مادر تخصصی توانیر
۸	سیامک عنصری	رئیس گروه HSE سازمان آب و برق خوزستان
۹	خدیجه وکیلی زارچ	کارشناس HSE شرکت مادر تخصصی تولید نیروی برق حرارتی
۱۰	مهرانا تقی	کارشناس HSE شرکت مادر تخصصی مدیریت منابع آب ایران
۱۱	عبدالکریم زرنگ	دبیر کمیته EHSS شرکت مادر تخصصی مهندسی آب و فاضلاب کشور
۱۲	حمیدرضا شکری	کارشناس HSE شرکت توسعه منابع آب و نیروی ایران
۱۳	محسن جعفری	کارشناس HSE شرکت تولید نیروی برق ساهرود



جمهوری اسلامی ایران
نظام نیرو

شماره سند: ۱۴۰۲/۴۸/۱۴۰	نظام نامه سلامت، ایمنی، محیط زیست، پدافند غیرعامل و مدیریت بحران وزارت نیرو
تاریخ صدور:	
شماره تجدید نظر:	دستور العمل الزامات سلامت، ایمنی و محیط زیست پیمانکاران
تاریخ تجدید نظر:	

پیوست:

جدول - حداقل تعداد نفرات و تخصص های مرتبط برای ایمنی و بهداشت محیط کار در پروژه های پیمانکاری وزارت

نیرو

ردیف	عنوان فعا لیت/خدمات	حداقل تعداد نیروی ایمنی و بهداشت محیط کار لازم در پروژه	تخصص نفرات ایمنی و بهداشت محیط کار	میزان حضور در پروژه
۱	خدمات راهبری تاسیسات و سیستم های گرمایش و سرمایش و تهویه و خدمات تعمیراتی و عمومی، آسانسور و...	تا ۵ نفر نیرو، نماینده پیمانکار می تواند مسئول ایمنی و بهداشت محیط کار پروژه باشد	فارغ التحصیلان ایمنی صنعتی، بهداشت حرفه ای، برق، مکانیک، تاسیسات	تمام وقت
		۲۵ تا ۲۵۰ نفر، نیروی پیمانکار ۱ نفر مسئول ایمنی و بهداشت محیط کار	فارغ التحصیلان ایمنی صنعتی، بهداشت حرفه ای، برق، مکانیک، تاسیسات	حداقل ۲ روز در هفته
		۲۵۰ تا ۵۰۰ نفر نیروی پیمانکار ۱ نفر مسئول ایمنی و بهداشت محیط کار	فارغ التحصیلان ایمنی صنعتی، بهداشت حرفه ای،	حداقل ۲ روز در هفته
		۵۰۰ تا ۱۰۰۰ نفر نیروی پیمانکار ۱ نفر مسئول ایمنی و بهداشت محیط کار	فارغ التحصیلان ایمنی صنعتی، بهداشت حرفه ای،	تمام وقت
۲	فعالیت های اختصاصی صنعت تولید و انتقال و توزیع نیروی برق از جمله، احداث توسعه بهره برداری، خرید و فروش برق، نگهداری و تعمیرات ایستگاه ها، شبهک و انشعابات و برق نیروگاه	تا ۵ نفر نیرو نماینده پیمانکار مسئول ایمنی و بهداشت محیط کار پروژه می باشد	فارغ التحصیلان ایمنی صنعتی، بهداشت حرفه ای، گرایش های مختلف برق و عمران	تمام وقت
		۲۵ تا ۲۵۰ نفر نیروی پیمانکار ۱ نفر مسئول ایمنی و بهداشت محیط کار	فارغ التحصیلان ایمنی صنعتی، بهداشت حرفه ای، گرایش های مختلف برق و عمران	حداقل ۲ روز در هفته
		۲۵۰ تا ۵۰۰ نفر نیروی پیمانکار ۱ نفر مسئول ایمنی و بهداشت محیط کار	فارغ التحصیلان ایمنی صنعتی / بهداشت حرفه ای	حداقل ۲ روز در هفته
		۵۰۰ تا ۱۰۰۰ نفر نیروی پیمانکار	ایمنی صنعتی / بهداشت حرفه ای	تمام وقت
۳	فعالیت های اختصاصی صنعت آب و آفا از جمله احداث، توسعه، بهره برداری، نگهداری و تعمیرات تاسیسات و تجهیزات، ایستگاه ها	تا ۵ نفر نیرو، نماینده پیمانکار می تواند مسئول ایمنی و بهداشت محیط کار پروژه می باشد	فارغ التحصیلان ایمنی صنعتی، بهداشت حرفه ای، گرایش های مختلف برق، مکانیک، عمران	تمام وقت
		۲۵ تا ۲۵۰ نفر نیروی پیمانکار ۱ نفر مسئول ایمنی و بهداشت محیط کار	ایمنی صنعتی، بهداشت حرفه ای، گرایش های مختلف برق، مکانیک،	حداقل ۲ روز در هفته



جمهوری اسلامی ایران
مدرسه نیرو

نظام نامه سلامت، ایمنی، محیط زیست، پدافند
غیرعامل و مدیریت بحران وزارت نیرو

شماره سند: ۱۴۰/۴۸/۴۰۲۰۱۶

تاریخ صدور:

شماره تجدید نظر:

تاریخ تجدید نظر:

دستور العمل الزامات سلامت، ایمنی و محیط زیست پیمانکاران

ردیف	عنوان فعالیت/خدمات	حد اقل تعداد نیروی ایمنی و بهداشت محیط کار لازم در پروژه	تخصص نفرات ایمنی و بهداشت محیط کار	میزان حضور در پروژه
۴	مخازن، سدها، شبکه های آبراری و زمکشی، آبرسانی، نیروگاه های برق آبی و انشعابات آب و فاضلاب	۲۵ تا ۵۰ نفر نیروی پیمانکار ۱ نفر مسئول ایمنی و بهداشت محیط کار	ایمنی صنعتی / بهداشت حرفه ای	حد اقل ۲ روز در هفته
		۱۰۰ تا ۲۵۰ نفر نیروی پیمانکار	ایمنی صنعتی / بهداشت حرفه ای	تمام وقت
		تا ۵ نفر نیرو، نماینده پیمانکار می تواند مسئول ایمنی و بهداشت محیط کار پروژه می باشد	ایمنی صنعتی، بهداشت حرفه ای، گرایش های مختلف برق، عمران	تمام وقت
۵	کلیه فعالیت های عمرانی از جمله ساخت و ساز، راه سازی	۲۵ تا ۵۰ نفر نیروی پیمانکار ۱ نفر مسئول ایمنی و بهداشت محیط کار	ایمنی صنعتی، بهداشت حرفه ای، گرایش های مختلف برق، عمران	حد اقل ۲ روز در هفته
		۲۵ تا ۵۰ نفر نیروی پیمانکار ۱ نفر مسئول ایمنی و بهداشت محیط کار	ایمنی صنعتی / بهداشت حرفه ای	حد اقل ۲ روز در هفته
		۱۰۰ تا ۲۵۰ نفر نیروی پیمانکار	ایمنی صنعتی / بهداشت حرفه ای	تمام وقت
۶	خدمات نظافت ساختمان و خدمات آبدارخانه	تا ۵ نفر نیرو، نماینده پیمانکار می تواند مسئول ایمنی و بهداشت محیط کار پروژه می باشد	ایمنی صنعتی، بهداشت حرفه ای، گرایش های مختلف مدیریت، بهداشت	تمام وقت
		۲۵ تا ۵۰ نفر نیروی پیمانکار ۱ نفر مسئول ایمنی و بهداشت محیط کار	ایمنی صنعتی، بهداشت حرفه ای، گرایش های مختلف مدیریت، بهداشت	حد اقل ۲ روز در هفته
		۲۵ تا ۵۰ نفر نیروی پیمانکار ۱ نفر مسئول ایمنی و بهداشت محیط کار	فارغ التحصیلان ایمنی صنعتی / بهداشت حرفه ای	حد اقل ۲ روز در هفته
۶	خدمات تأمین خودرو سبک و سنگین، ایاب و ذهاب	تا ۵ نفر نیرو، نماینده پیمانکار می تواند مسئول ایمنی و بهداشت محیط کار پروژه می باشد	ایمنی صنعتی، بهداشت حرفه ای، گرایش های مختلف مدیریت، مکانیک	تمام وقت
		۵ تا ۲۵ نفر نیروی پیمانکار ۱ نفر مسئول ایمنی و بهداشت محیط کار	ایمنی صنعتی، بهداشت حرفه ای، گرایش های مختلف مدیریت، مکانیک	حد اقل ۲ روز در هفته

پیوست

صفحه ۲ از ۴



وزارت بهداشت،
پرورش و خدمات پزشکی

نظام نامه سلامت، ایمنی، محیط زیست، پدافند
غیرعامل و مدیریت بحران وزارت نیرو

شماره سند: ۱۴۰/۴۸/۴۰۲

تاریخ صدور:

شماره تجدید نظر:

تاریخ تجدید نظر:

دستور العمل الزامات سلامت، ایمنی و محیط زیست پیمانکاران

ردیف	عنوان فعلیت/خدمات	حداقل تعداد نیروی ایمنی و بهداشت محیط کار لازم در پروژه	تخصص نفرات ایمنی و بهداشت محیط کار	میزان حضور در پروژه
۷	خدمات عمومی از حمله نگهداری فضای سبز، سمپاشی	۲۵ تا ۵۰ نفر نیروی پیمانکار ۱ نفر مسئول ایمنی و بهداشت محیط کار	ایمنی صنعتی / بهداشت حرفه ای	حداقل ۲ روز در هفته
		۱۰۰ تا ۵۰۰ نفر نیروی پیمانکار	ایمنی صنعتی / بهداشت حرفه ای	تمام وقت
		۵ تا ۵۰ نفر نیرو نماینده پیمانکار مسئول ایمنی و بهداشت محیط کار پروژه می باشد	ایمنی صنعتی، بهداشت حرفه ای، گرایش های مختلف کشاورزی، محیط زیست، بهداشت	تمام وقت
۸	پیمان طبع و توزیع غذا	۲۵ تا ۵۰ نفر نیروی پیمانکار ۱ نفر مسئول ایمنی و بهداشت محیط کار	ایمنی صنعتی / بهداشت حرفه ای	حداقل ۲ روز در هفته
		۱۰۰ تا ۵۰۰ نفر نیروی پیمانکار	ایمنی صنعتی / بهداشت حرفه ای	تمام وقت
		۵ تا ۵۰ نفر نیرو نماینده پیمانکار مسئول ایمنی و بهداشت محیط کار پروژه می باشد	ایمنی صنعتی، بهداشت حرفه ای، گرایش های مختلف بهداشت و صنایع غذایی، تغذیه	تمام وقت
۹	حفاظت فیزیکی و نگهبانی	۲۵ تا ۵۰ نفر نیروی پیمانکار ۱ نفر مسئول ایمنی و بهداشت محیط کار	ایمنی صنعتی / بهداشت حرفه ای	حداقل ۲ روز در هفته
		۱۰۰ تا ۵۰۰ نفر نیروی پیمانکار	ایمنی صنعتی / بهداشت حرفه ای	تمام وقت
		۵ تا ۵۰ نفر نیرو نماینده پیمانکار مسئول ایمنی و بهداشت محیط کار پروژه می باشد	ایمنی صنعتی، بهداشت حرفه ای، حداقل کارشناسی	تمام وقت
		۲۵ تا ۵۰ نفر نیروی پیمانکار ۱ نفر مسئول ایمنی و بهداشت محیط کار	ایمنی صنعتی / بهداشت حرفه ای	حداقل ۲ روز در هفته
		۵۰ تا ۲۵۰ نفر نیروی پیمانکار ۱ نفر	ایمنی صنعتی / بهداشت حرفه ای	حداقل ۲ روز



سازمان بهداشت و آموزش پزشکی
جمهوری اسلامی ایران

شماره سند: ۱۴۰۲/۴۸/۱۴۰	نظام نامه سلامت، ایمنی، محیط زیست، پدافند غیرعامل و مدیریت بحران وزارت نیرو
تاریخ صدور:	
شماره تجدید نظر:	دستورالعمل الزامات سلامت، ایمنی و محیط زیست پیمانکاران
تاریخ تجدید نظر:	

ردیف	عنوان فنا لیت/خدمات	حداقل تعداد نیروی ایمنی و بهداشت محیط کار لازم در پروژه	تخصص نفقات ایمنی و بهداشت محیط کار	میزان حضور در پروژه
		مسئول ایمنی و بهداشت محیط کار		در هفته
		۵۰ تا ۱۰۰ نفر نیروی پیمانکار	ایمنی صنعتی/بهداشت حرفه ای	تمام وقت
۱۰	پیمان‌های تأمین نیرو سایر فعالیت‌های قابل واگذاری خارج از موازاد فوق الذکر		با لحاظ موارد فوق الذکر و توسط مدیریت HSE کارفرما تعیین می‌شود.	

توضیحات:

- حداقل مدرک تحصیلی برای تصدی مسئول ایمنی و بهداشت محیط کار فوق دیپلم می‌باشد.
- برای کارگاه‌ها با تعداد نفرات بالاتر از ۱۰۰ علاوه بر تعداد مندرج در جدول به ازای هر ۱ تا ۲۵ نفر افزایش، یک نفر به عنوان افسر ایمنی و بهداشت محیط کار با همان شرایط مسئول ایمنی و بهداشت محیط کار ضروری است، افسر نامبرده زیر نظر مسئول ایمنی و بهداشت محیط کار فعالیت می‌کند. برای تعداد نیروی بالاتر از ۱۰۰۰ نفر با نظر دفتر HSE کارفرما می‌باشد.
- برای پروژه‌های غیرمتمرکز (با شعاع متوسط بیش از ۵۰ کیلومتر از مرکز اصلی کارگاه) نظیر اجرای خطوط انتقال و توزیع، شبکه‌ها، جاده‌سازی... و یک پیمان برای نواحی مختلف، به ازای هر ۱ تا ۵۰ کیلومتر، یک نفر به عنوان افسر ایمنی و بهداشت محیط کار با همان شرایط مسئول ایمنی و بهداشت محیط کار ضروری است. افسر نامبرده زیر نظر مسئول ایمنی و بهداشت محیط کار کارگاه مشغول به کار می‌شود.
- برای کارگاه‌های بالای ۲۵ نفر نیروی کار، مسئول ایمنی و بهداشت محیط کار الزاما باید از فارغ التحصیلان رشته های مهندسی بهداشت حرفه‌ای یا ایمنی صنعتی بوده یا کارشناسی ارشد HSE با این شرط که مدرک کارشناسی وی مرتبط با موضوع تخصصی پیمان باشد.
- کلیه مسئولین ایمنی و بهداشت محیط کار باید حداقل دوره‌های آموزش عمومی مسئولان ایمنی (۴۰ ساعته) و دوره تخصصی شناسایی خطرات و ارزیابی ریسک را نیز نظر وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی گذرانده باشند.
- مسئول ایمنی و بهداشت کار هر پیمان، تاییدیه اداره تعاون کار و رفاه اجتماعی شهرستان تابعه را اخذ نماید.

دستور العمل نحوه تایید درصد سنگ پروژه های سطح استان

۱- تعریف زمین سنگی

براساس کلیات فهارس بهای مورد استفاده در قراردادهای منعقد، زمین سنگی زمینی است که برای کندن آن استفاده از چکش های سنگبری، مواد منفجره یا ماشین آلات سنگین مانند بولدوزر با قدرت بیش از ۳۰۰ قوه اسب، الزامی باشد.

۲- نحوه تشخیص سنگی بودن مسیرهای حفاری

در صورتی که بر اساس تعریف فوق، ناظر پروژه استفاده از ابزارهای ماشینی و یا دستی را برای حفاری سنگ الزامی تشخیص دهد، مراتب را جهت بررسی کمیسیون به اطلاع ناظر عالی پروژه می رساند. بدیهی است استفاده پیمانکار از هر نوع ابزار حفاری سنگ همانند کمپرسور بادی، هیلتی و یا ماشین پیکور در پروژه، الزاماً به معنای سنگی بودن مسیر نمی باشد و تشخیص سنگی بودن مسیر بر عهده ناظر پروژه و تایید اعضای کمیسیون سنگ می باشد.

۳- نحوه تفکیک حفاری دستی از ماشینی

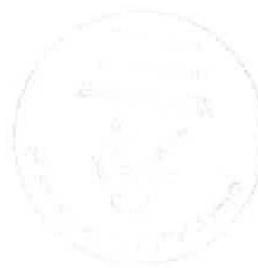
صرف نظر از احجام مندرج در برآورد قراردادها، استفاده از ابزارهای حفاری دستی و یا ماشینی باید بر اساس شرایط موجود صورت گیرد که تشخیص آن در ابتدای کار بر عهده ناظر پروژه می باشد.

در صورتی که محل حفاری محدودیتی به لحاظ عرض معبر، شیب مسیر، نزدیکی به بناهای فرسوده و سست، تاسیسات زیرزمینی نامعلوم و ... نداشته باشد، استفاده از ماشین برای حفاری الزامی است. در غیر این صورت و در صورت وجود هر یک از محدودیت های فوق الذکر به تشخیص ناظر پروژه و با ارائه مستندات تصویری، استفاده از ابزارهای دستی (کمپرسورهای بادی) بلامانع می باشد. بدیهی است چنانچه مقاطع حفاری شده بوسیله ابزارهای دستی، شرایط حفاری با ماشین پیکور را داشته باشند، صرفاً آیتم حفاری ماشینی مورد تایید کمیسیون قرار می گیرد.

۴- نحوه هماهنگی جهت بازدید اعضاء کمیسیون سنگ

پس از اعلام پیمانکار مبنی بر لزوم استفاده از ابزارهای حفاری سنگ و تایید ناظر پروژه، پیمانکار درخواست خود را به صورت مکتوب به دستگاه نظارت ارائه می نماید. سپس ناظر پروژه مراتب را به اطلاع نماینده معاونت مربوطه می رساند و هماهنگی با سایر اعضای کمیسیون توسط نماینده معاونت مربوطه صورت می گیرد. پس از تعیین تاریخ بازدید کلیه اعضاء کمیسیون (متشکل از نماینده دفتر حسابرسی، نماینده معاونت آب و نماینده معاونت فاضلاب) در محل پروژه حاضر می گردند.

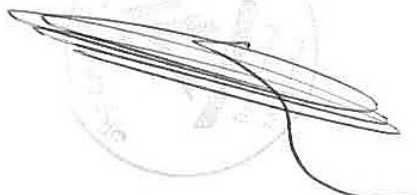
بدیهی است به درخواست هایی که خارج از روال فوق ارائه می گردند ترتیب اثر داده نخواهد شد.



دستورالعمل تهیه نقشه ازبیلت

در راستای پیاده سازی و اجرای سیستم اطلاعات جغرافیایی (GIS) در شرکت آب و فاضلاب قزوین و ابلاغیه شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور به شماره ۹۸/۱۰۰/۱۰۱۸۶ مورخ ۱۳۹۸/۰۵/۲۳ با عنوان استاندارد شرح خدمات برداشت اطلاعات و تهیه نقشه چون ساخت، لازم است پیمانکاران مجری پس از انجام عملیات اجرایی اقدام به تهیه نقشه های ازبیلت نمایند. تهیه و تولید نقشه های فوق مستلزم انجام عملیات نقشه برداری شامل برداشت اطلاعات مکانی و توصیفی ابنیه، خطوط شبکه آب و فاضلاب با حداکثر خطای ۱۰ (ده) سانتی متر برای X و Y و حداکثر خطای ۵ (پنج) سانتی متر برای Z می باشد. لذا پیمانکاران ملزم به رعایت موارد ذیل می باشند:

۱. نحوه برداشت اطلاعات با GPS ایستگاهی مولتی فرکانسه (GNSS) در پیوست شماره ۱ این دستورالعمل تعیین شده است.
۲. پیمانکار موظف به تکمیل فایل با فرمت mdb (تحویلی به امور شهرستان ها) و همچنین پرینت نقشه ترسیم شده به همراه پرینت اطلاعات توصیفی در نرم افزار Arc GIS ۱۰.۲ می باشد. فایل mdb تکمیل شده همراه با فایل GPS (فرمت CSV) در یک حلقه سی دی که با مازیک بر روی آن شماره قرارداد، نام شهر، نام پیمانکار حکک شده است، به همراه نقشه و اطلاعات توصیفی پرینت شده، ممهور به تیم نقشه برداری به واحد GIS تحویل گردد.
۳. پیمانکار موظف است پرینت جداول اطلاعات توصیفی فرمت mdb و همچنین ترسیم ازبیلت دستی مطابق پیوست شماره ۲ (که در آن وصلی به شبکه قدیم مشخص شده و بدون جدول اطلاعات توصیفی است) را پس از تایید ناظر و مهر پیمانکار تحویل واحد GIS نماید.
۴. پیمانکار باید فایل اتوکد با فرمت dwg را تهیه و به واحد GIS و دفتر فنی ستاد شرکت و یا اداره مهندسی و بهره برداری امورات تابعه شرکت تحویل نماید.
۵. ازبیلتهای در صورتی توسط ناظر تایید می گردند که شامل موارد ذیل باشند:
 - ازبیلت مربوطه شامل بیس شهر، شبکه قدیم و شبکه جدید آب باشد که در آن وصلی شبکه جدید به شبکه قدیم توسط پیمانکار مشخص شده است..
 - برای ازبیلتهای بزرگتر از سایز A4 می بایست ازبیلت اسکن شده نیز ضمیمه گردد (بند ۳ دستورالعمل).
 - خط لوله های قدیمی که از مدار خارج شده است، در ازبیلت دستی (پیوست های ۲) مشخص گردد.



۵- نحوه تعیین درصد سنگ

الف) در صورتیکه که کل مقاطع حفاری شده باز و قابل مشاهده باشند در زمان بازدید، جدول احجام سنگی که بر اساس تشخیص ناظر پروژه تکمیل شده است به اعضاء کمیسیون ارائه می گردد، پس از انجام بازدید و بررسی های لازم، درصدهای نهایی به ناظر پروژه اعلام می گردد تا ملاک تنظیم صورتجلسه کمیسیون سنگ قرار گیرد.

ب) در صورتیکه که بخشی از مقاطع باز و بخشی پر شده باشند

در زمان بازدید، برای مقاطع باز همانند روال قسمت الف عمل می شود. در شرایط خاص و در صورتیکه حفاری در مناطقی انجام می شود که باز نگه داشتن ترانشه یا گود برای مدت چند روز (تا زمان بازدید اعضاء) ممکن نباشد و احتمال وقوع خطرات جانی وجود داشته باشد، ملاک تعیین درصد سنگ، بررسی مستندات تصویری توسط اعضاء کمیسیون می باشد. مسئول ارائه مستندات تصویری ناظر عالی پروژه می باشد. بدیهی است در صورت نداشتن مستندات تصویری مناسب، درخواست پیمانکار قابل بررسی نخواهد بود.

۶- نحوه مستندسازی تصویری

مستندات تصویری باید شامل فیلم و عکس از تمامی مقاطع با ثبت آدرس دقیق مسیر در زیر عکس و یا پوشه مربوط به آن مقطع یا مسیر باشد. فیلم گرفته شده باید ابتدا محیط اطراف ترانشه شامل تابلوها، ساختمانها و یا هر عارضه قابل شناسایی دیگر را نمایش دهد و سپس از لایه های حفاری شده در داخل ترانشه یا گود و در کل طول مسیر فیلم برداری شده باشد. عکس ها نیز باید به همین نحو و از تمامی مقاطع (با کیفیت قابل بررسی) تهیه شوند. در نهایت مستندات باید در قالب سی دی و با ذکر مشخصات قرارداد، نام ناظر عالی و آدرس دقیق مقاطع حفاری شده به تمامی اعضاء کمیسیون جهت بررسی ارائه گردند.

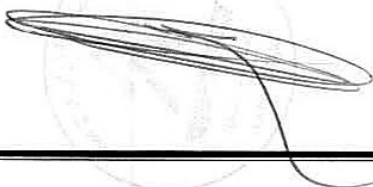
بدیهی است به مستنداتی که به لحاظ کیفیت قابلیت بررسی نداشته باشند ترتیب اثر داده نخواهد شد.

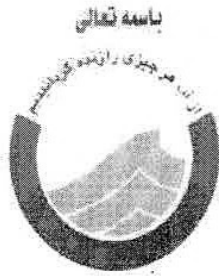
* جدول احجام سنگی و صورتجلسه کمیسیون سنگ ضمیمه این دستورالعمل می باشد.

* در صورت باز بودن مسیر به منظور بازدید اعضاء کمیسیون سنگ حراست و تمهیدات لازم ایمنی بر عهده پیمانکار می باشد.

* ابلاغ احجام نهایی حفاری سنگ پس از اتمام پروژه و به منظور ارائه صورت وضعیت قطعی انجام می شود. برای صورت وضعیت های موقت صرفا صورتجلسه مورد تایید اعضاء کمیسیون ارائه می گردد.

* مسئول هماهنگی های لازم (تاریخ بازدید، خودرو جهت بازدید و پیگیری های پس از بازدید) نماینده معاونت مربوطه و یا ناظر عالی پروژه می باشد.





شرکت آب و فاضلاب استان قزوین

دستورالعمل برداشت اطلاعات مکانی و توصیفی

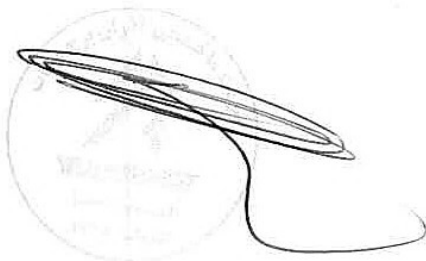
GIS

معاونت بهره برداری و توسعه آب- معاونت منابع انسانی و تحقیقات

دفتر بهره برداری و توسعه شبکه توزیع و آب بدون درآمد- دفتر آمار و فناوری اطلاعات

گروه سیستم های اطلاعات جغرافیایی

ویرایش سوم (مطابق با ابلاغیه استاندارد شرکت مهندسی آبفا کشور)- خرداد ۹۹



مختارہ سائز کے لئے
 مختلف سائز کے لئے

مختارہ سائز کے لئے
 مختلف سائز کے لئے

SCALE		مختارہ سائز
DATE		تاریخ
DWG. NO.	37102	نمبر ڈرائنگ

CP (PES)
 CP (PES)
 CS, RCS (PES)

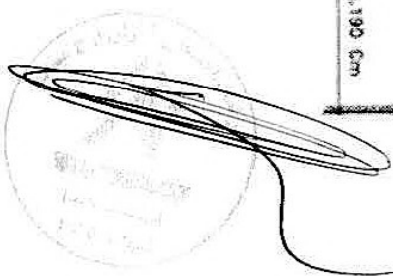
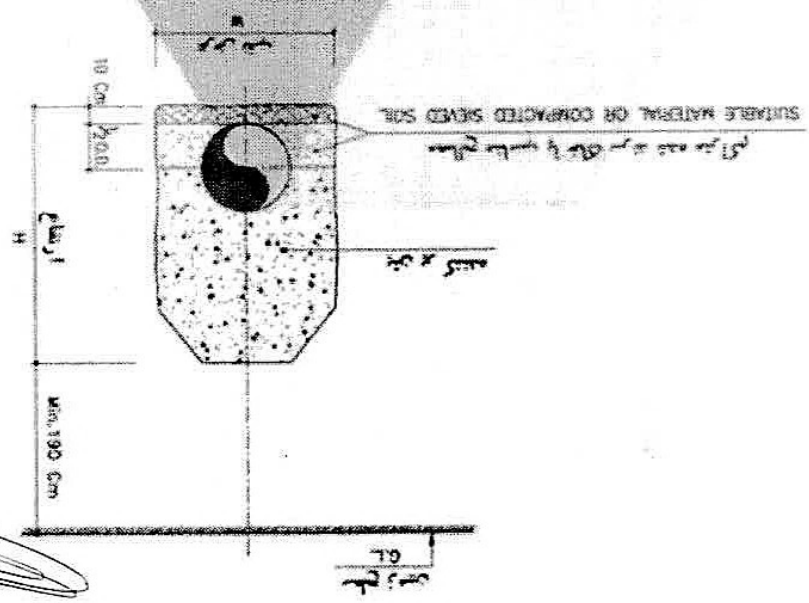
H (mm)	110	115	115	120	120	125	130	140
W (mm)	65	70	75	75	80	85	95	
N.D. (mm)	200	225	250	280	315	350	400	500

H (mm)	115	120	125	140	160	175	185	200	210	220	245	270	295
W (mm)	75	80	90	100	130	140	150	165	175	185	210	215	260
N.D. (mm)	200	250	300	400	500	600	700	800	900	1000	1200	1400	1600

GALLERY DIMENSIONS FOR DIFFERENT PIPES

مختارہ سائز کے لئے
 مختلف سائز کے لئے

GALLERY SECTION
 N.15



مختارہ سائز کے لئے
 مختلف سائز کے لئے

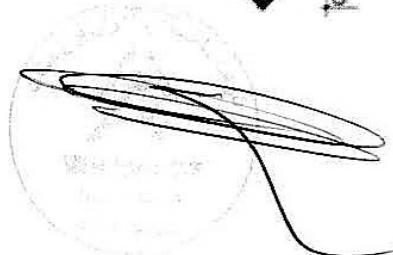
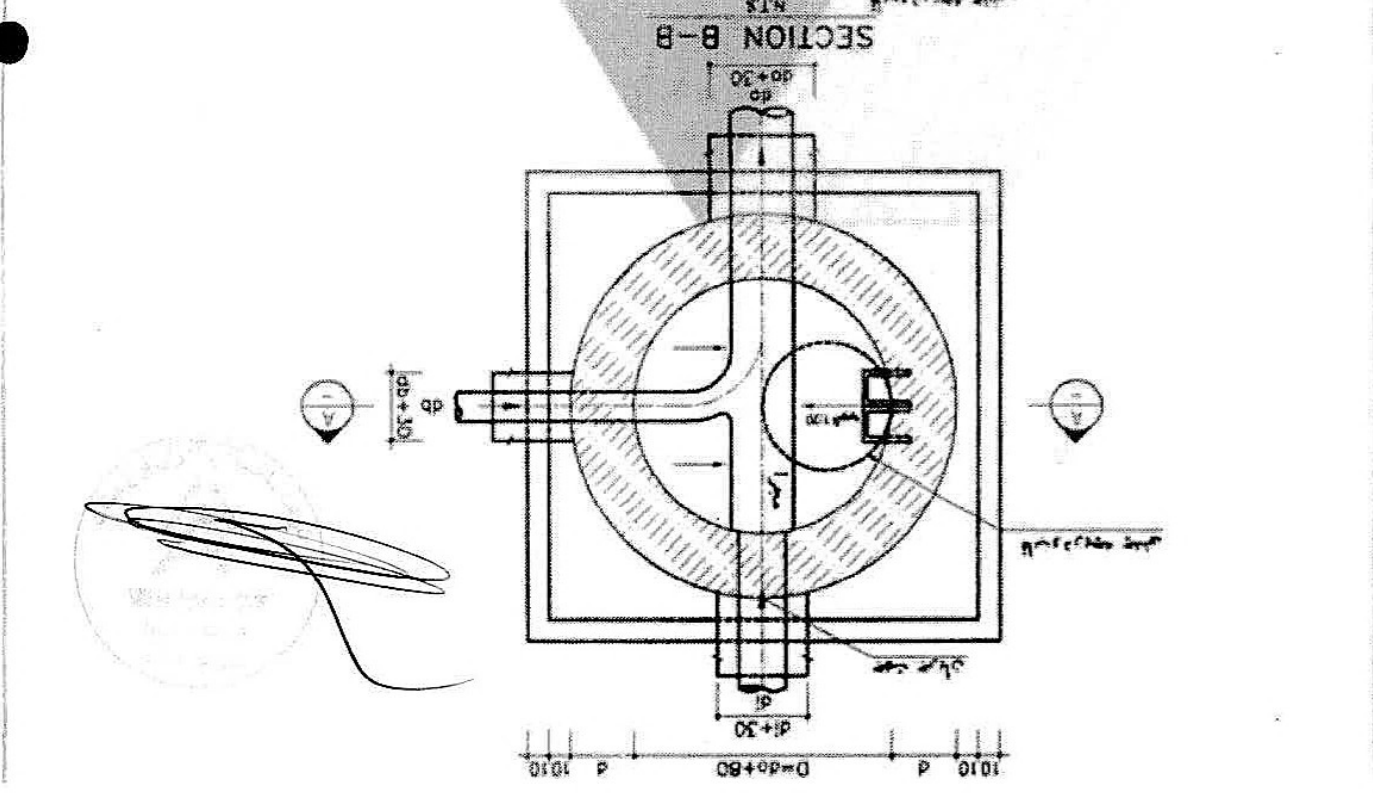
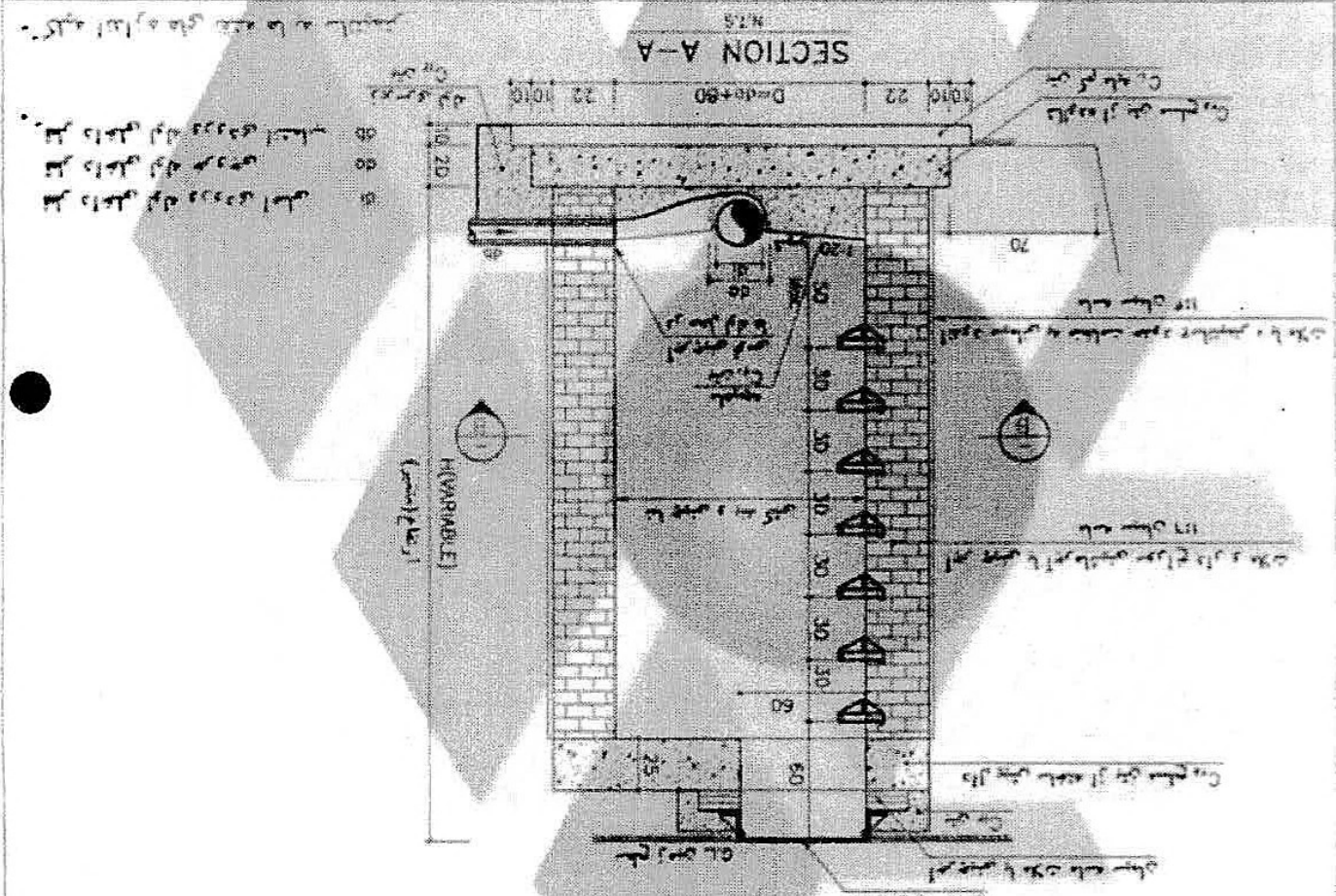
MANAGEMENT AND PLANNING

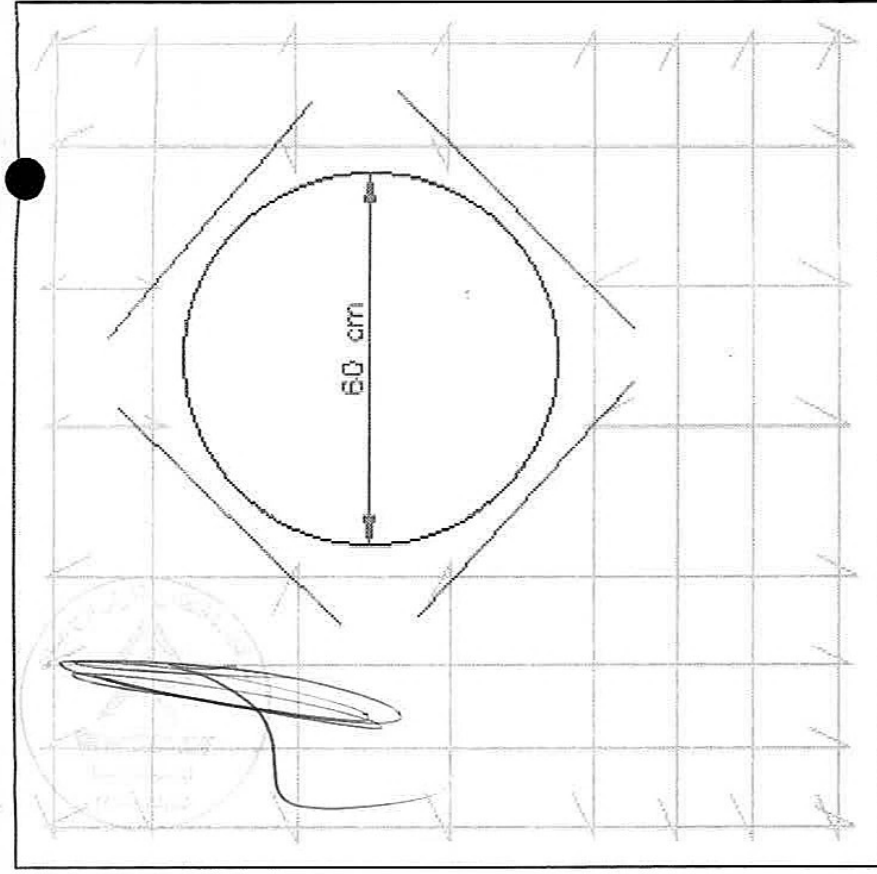
SEWERAGE-TYPICAL DRAWINGS
BRICKWORK MANHOLE

بر اساس نقشه و بر اساس دستور

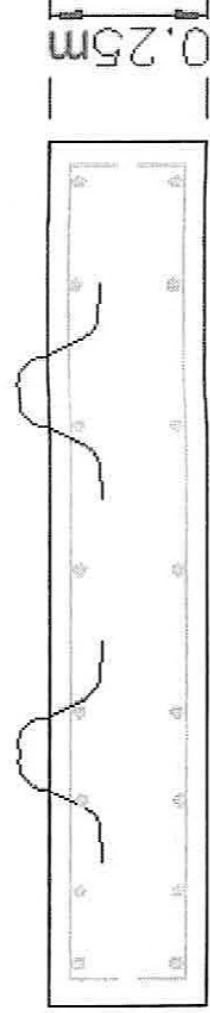
این رسم بر اساس آیین نامه و دستورالعمل استاندارد

APPROVED		تایید شده
REVISION		تغییر
SCALE		مقیاس
DATE		تاریخ
DWG. NO.	37106	شماره نقشه





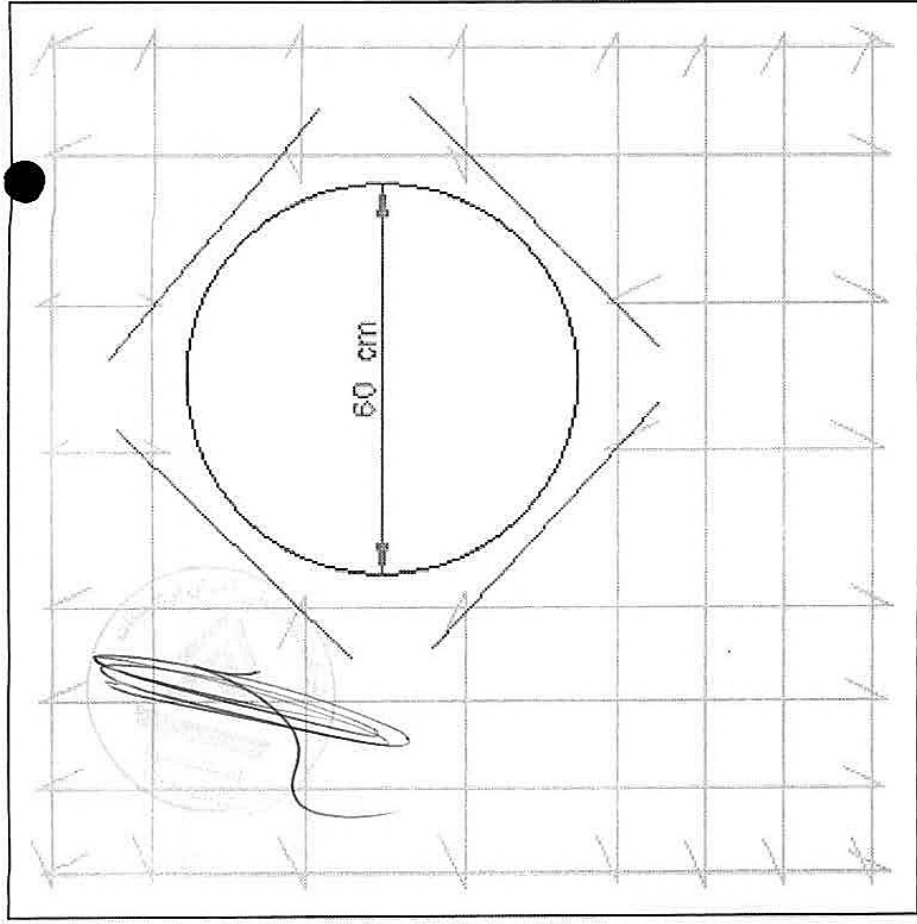
1.5m



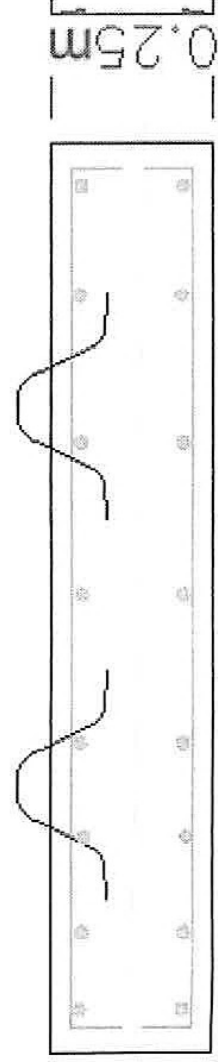
قطر	طول	تعداد	وزن واحد kg/m	وزن كل kg
Ø12	1.6	24	0.8888	34.1
Ø12	0.7	8	0.8888	4.97
Ø12	0.4	8	0.8888	2.84
Ø12	0.6	8	0.8888	4.26
Ø14	0.6	2	1.21	1.45
				47.62

Upper slab reinforcement

D = 250 mm



1.65m



قطر	طول	تعداد	وزن وِلحْدُ kg/m	وزن كل kg
Φ12	1.75	24	0.8888	37.3
Φ12	0.85	8	0.8888	6
Φ12	0.4	8	0.8888	2.84
Φ12	0.6	8	0.8888	4.26
Φ14	0.6	2	1.21	1.45
				51.85

Upper slab reinforcement

D = 400 mm

ملاحظات: 1- عرض الخندق يجب ان يكون مساويا لقطر البنية او اكبر منه
2- ان عمق الخندق لا يقل عن 30 سم

A.C.S. انابيب سياتي
C.S.R.C.S. انابيب سياتي
P.V.C.S. انابيب سياتي
P.E.S. انابيب سياتي
G.R.P.S. انابيب سياتي
C.P. انابيب سياتي

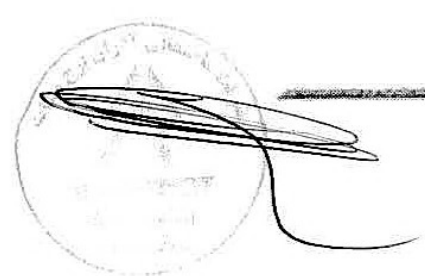
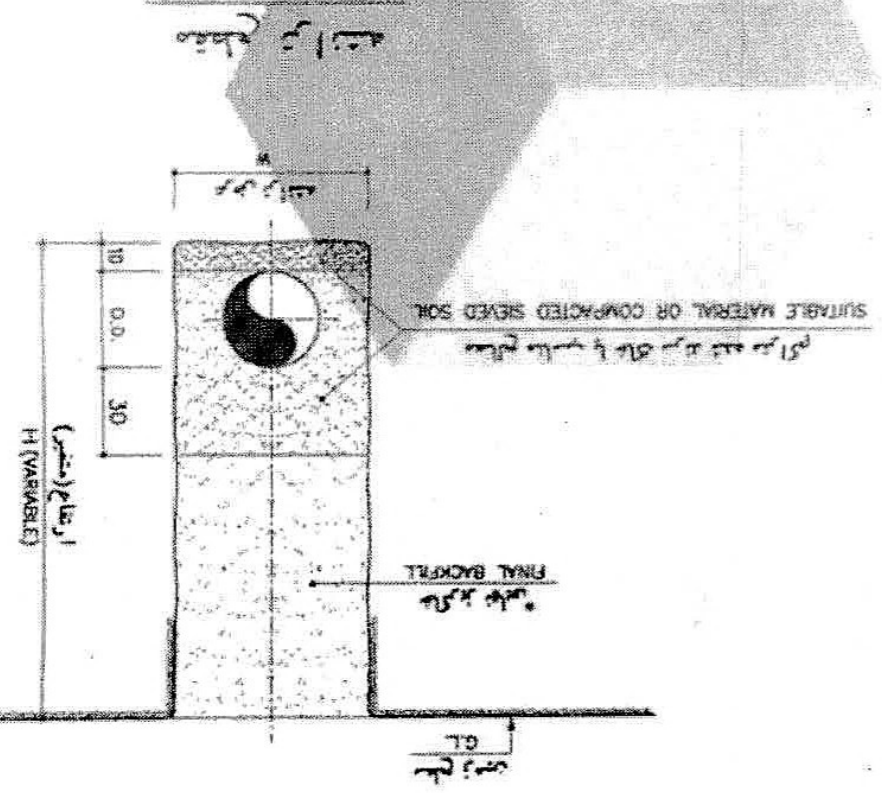
N.D. قطر البنية
O.D. قطر الخندق

N.D. TYPE	200	225	250	280	315	350	400	450	500	550	630	710	800	900	1000	1200	
P.V.C.S.	80	80	80	80	80	80	80	80	85	110	115	125	130	140	150	160	180
P.E.S.	80	80	80	80	80	80	80	80	85	110	115	125	130	140	150	160	180

N.D. TYPE	200	250	300	350	400	450	500	600	700	800	900	1000	1200	1400	1600	1800	2000
A.C.S.	80	80	80	85	95	100	115	125	140	150	160	170	-	-	-	-	-
C.S.R.C.S. CP	80	80	80	80	100	120	135	145	160	170	185	205	230	255	280	305	-
G.R.P.S.	80	80	80	85	95	115	120	130	140	150	165	185	205	225	245	265	-

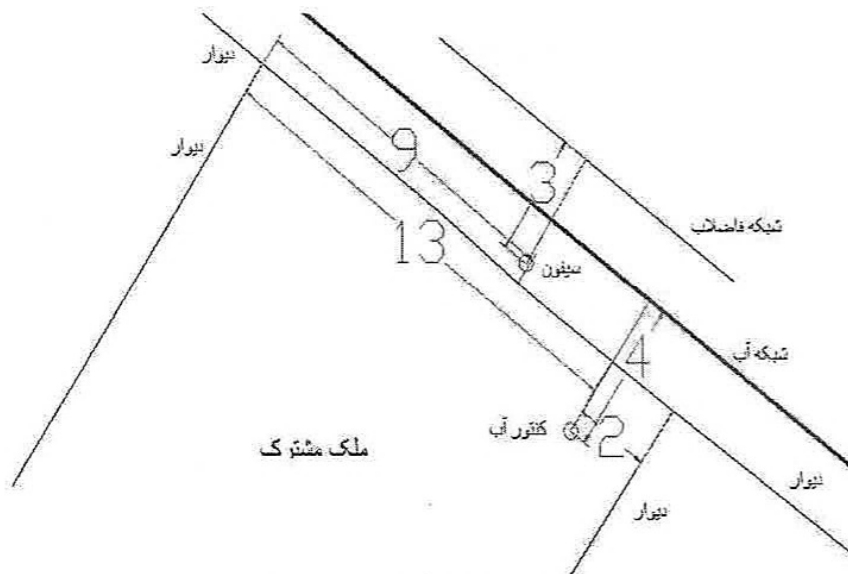
مخطط عرض الخندق (متر) عرض الخندق
TRENCH WIDTH FOR DIFFERENT PIPES (in Cm)

TRENCH SECTION
N.T.S



ملاحظات: 1- عرض الخندق يجب ان يكون مساويا لقطر البنية او اكبر منه
2- ان عمق الخندق لا يقل عن 30 سم

دستورالعمل برداشت اطلاعات مکانی و توصیفی



شکل ۱: اندازه گذاری انشعاب آب و فاضلاب

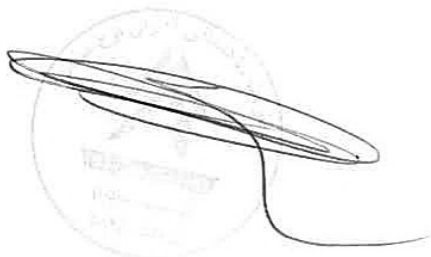
۶. مشخصات فایل GPS ارائه شده توسط پیمانکار:

- نرم افزار مورد استفاده برای فایل mdb باید Arc GIS باشد.
- جدول فایل GPS باید مطابق با نمونه ارائه شده (ضمیمه ۱) از سوی واحد GIS باشد.
- کنترل اطلاعات فایل GPS (فرمت CSV) بعهده واحد GIS می باشد و ناظر مقیم در این زمینه مسئولیتی ندارد.

- در صورتیکه برداشت با توتال استیشن انجام گیرد پیمانکار می بایست حداقل دو بنچ مارک شناسنامه دار به کارفرما ارائه نماید. ضمناً در مسافتهای طولانی scale factor نیز باید رعایت گردد. در صورتیکه در منطقه مورد نظر بنچ مارک سازمان نقشه برداری موجود نباشد وظیفه انتقال و احداث بنچ مارک (دستور احداثدر پیوست شماره ۱) بر عهده تیم نقشه بردار پیمانکار است.

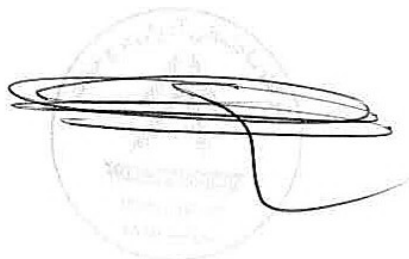
- برداشت از کلیه تأسیسات و تجهیزات بایستی به همراه عکس آن باشد.

۷. کنترل صحت اطلاعات در درجه اول بعهده پیمانکار می باشد. ناظران مقیم و عالی مسئولیت تأیید صحت و سقم کلیه اطلاعات را دارند که پس از دریافت اطلاعات از پیمانکاران و کنترل آنها، نقشه و فایل ها را تحویل واحد GIS می نمایند و ناظرین عالی واحد GIS اطلاعات برداشت شده را بصورت تصادفی کنترل خواهند نمود. ناظران مقیم و عالی اجرایی در زمان برداشت اطلاعات با GPS باید در محل پروژه حضور داشته باشد.



دستورالعمل برداشت اطلاعات مکانی و توصیفی

۸. نقشه بردار پیمانکار موظف است طی برداشت عوارض نسبت به تدقیق نقشه های شهری و روستایی محدوده پر شده اقدام نماید. این موارد در نقشه های دریافتی از کارفرما که ممکن است بدون مختصات بوده و یا حتی در برخی موارد نقشه ها دچار چرخش و تغییر بزرگنمایی شده اند، الزامی است.
۹. مسئولیت کلیه مراحل برداشت بر عهده پیمانکار اجرایی می باشد.
۱۰. در پروژه هایی مانند ایستگاههای پمپاژ، مخازن، تصفیه خانه ها و ساختمانهای اداری که دارای نقشه های هیدرومکانیکال، الکتریکال و ابنیه هستند پیمانکار موظف است این نقشه ها را بررسی و تغییراتی که در هنگام اجرا انجام شده را بر روی آن اعمال و سپس این نقشه ها را با فرمت DWG به کارفرما تحویل نماید. محوطه این پروژه ها بایستی براساس دستورالعمل در محیط GIS به کارفرما تحویل داده شود.
۱۱. در نهایت، صورت وضعیت پیمانکاران پس از ارائه کامل موارد فوق الذکر از طرف ناظرین به واحد GIS، تایید خواهد شد.



دستورالعمل برداشت اطلاعات مکانی و توصیفی

ضمیمه ۱

نمونه فرمت جدول اطلاعات توصیفی موجود در فرمت mdb

جدول اطلاعات توصیفی مربوط به شیر خط ها :

X	Y	Z	DEPTH	KIND	SIZE	MATERIAL	ZONE	STATUS	NAZER	PEYMANKAR
مختصات X	مختصات Y	مختصات Z	عمق	نوع شیر خط	سایز	جنس شیر خط	منطقه	وضعیت شیر خط	نام ناظر مربوطه	نام پیمانکار

مختصات X,Y,Z بر حسب UTM می باشد.

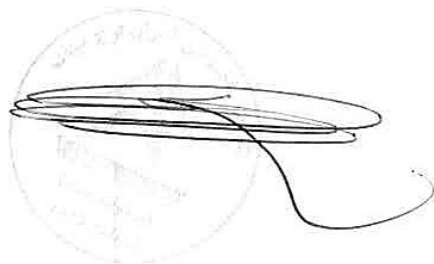
واحد عمق، متریک است.

ستون KIND حاوی نوع شیر خط است که باید به صورت زیر تکمیل گردد:

- کشویی: GATE_VALVE
- پروانه ای: B_VALVE
- یکطرفه: CHECK_VALVE
- شیر هوا: AV_VALVE
- شیر تخلیه: BO_VALVE
- شیر آتشنشانی: H_VALVE
- شیر فشار شکن: PRV
- شیر فلکه: BG_VALVE

ستون MATERIAL حاوی جنس شیر می باشد که بصورت زیر تکمیل می گردد:

- برنجی: BRASS
- چدن: CI



دستورالعمل برداشت اطلاعات مکانی و توصیفی

جدول اطلاعات توصیفی مربوط به اتصالات:

X	Y	Z	DEPTH	KIND	SIZE	MATERIAL	ZONE	NAZER	PEYMANKAR
مختصات X	مختصات Y	مختصات Z	عمق	نوع اتصال	سایز	جنس اتصال	منطقه	نام ناظر	نام پیمانکار

مختصات X.Y.Z بر حسب UTM می باشد.

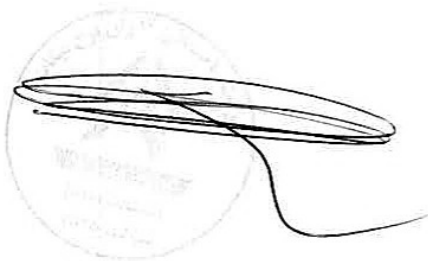
واحد عمق، متریک است.

ستون KIND حاوی نوع شیر خط است که باید به صورت زیر تکمیل گردد:

- سه راه: TEE
- تبدیل: REDUCER
- وصلی: JOINT
- زانو: HB
- انحنای: CURVE
- درپوش: BF
- چهارراه: CROSS
- کمربند: CLAMP

ستون MATERIAL حاوی جنس اتصال می باشد که بصورت زیر تکمیل می گردد:

- پلی اتیلن: PE
- داکتیل: DI
- فولادی: ST
- چدن: CI
- آزیست: AC



دستورالعمل برداشت اطلاعات مکانی و توصیفی

جدول اطلاعات توصیفی مربوط به شبکه آب:

DEPTH	LENGTH	SIZE	zone	usage	MATERIAL	NAZER	PEYMANKAR
عمق	طول لوله	سایز	منطقه	کاربری	جنس لوله	نام ناظر	نام پیمانکار

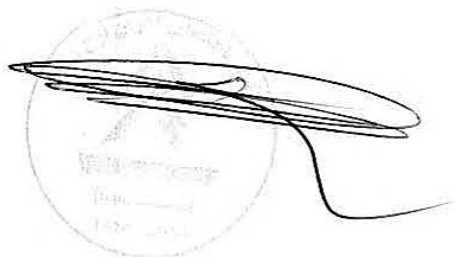
واحد عمق، متریک است.

در ستون length می بایست طول لوله بر حسب متر وارد شود.

ستون سایز شامل قطر لوله می باشد.

ستون MATERIAL حاوی جنس لوله می باشد که بصورت زیر تکمیل می گردد:

- پلی اتیلن: PE
- آزیست: AC
- داکتیل: DI
- پلیکا: PVC
- بتی: RCP
- چدن: CI
- استیل: ST



دستورالعمل برداشت اطلاعات مکانی و توصیفی

جدول اطلاعات مربوط به منهول :

X	Y	Z	DEPTH	Manhole_type	step	Roghome_kaf	ZONE	Drap۱	Drap۲	Drap۳	NAZER	PEYMANKAR
مختصات X	مختصات Y	رقوم زمین	عمق	منهول تیپ	پله	رقوم کف منهول	منطقه	دراپ	دراپ	دراپ	نام ناظر مربوطه	نام پیمانکار

مختصات X, Y بر حسب UTM می باشد.

ستون Z, حاوی رقوم زمین می باشد.

واحد عمق ، متریک است.

در ستون manhole_typ باید تیپ منهول به صورت ذیل وارد گردد:

PE (پلی اتیلن)

پلی اتیلن پیش ساخته

بتنی پیش ساخته

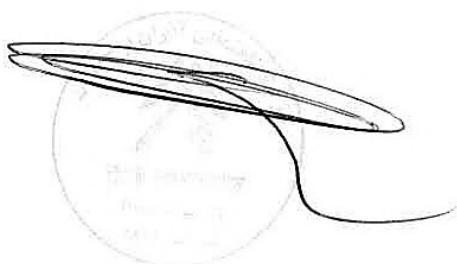
بتنی درجا

آجری

GRP (جی آر پی)

در ستون Roghome_kaf، رقوم کف منهول وارد می گردد.

برای ستونهای دراپ، به هر تعداد که منهول دراپ داشته باشد مقدار آن در هر یک از این ستونها وارد می شود.



دستورالعمل برداشت اطلاعات مکانی و توصیفی

جدول اطلاعات مربوط به شبکه فاضلاب:

SLOPE	LENGTH	SIZE	zone	STATUS	MATERIAL	nazer	peymankar
شیب	طول لوله	سایز	منطقه	وضعیت شبکه	جنس لوله	نام ناظر	نام پیمانکار

در ستون SLOPE، شیب خط لوله وارد می گردد.

ستون LENGTH، حاوی طول لوله بر حسب متر می باشد.

ستون سایز شامل قطر لوله است.

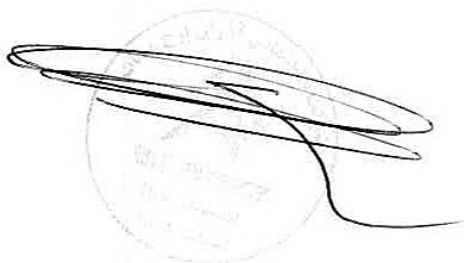
ستون STATUSE، وضعیت شبکه را مشخص می کند بطور پیش فرض می بایست کلمه INACTIVE، در آن قید شود.

ستون MATERIAL، جنس لوله را مشخص می کند، این صورت که :

پلی اتیلن: PE

جی آر پی: GRP

بتی: CPS



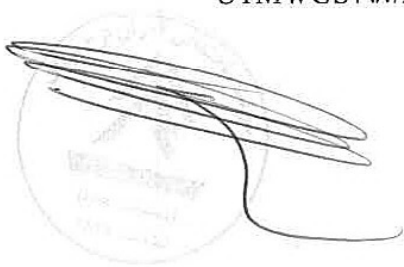
پیوست شماره ۱: نحوه برداشت و ترسیم اطلاعات مکانی

الف: برداشت و پیاده سازی خطوط انتقال آب و فاضلاب در محیط GIS و جمع آوری اطلاعات توصیفی آن

- شناسایی مسیر خطوط اصلی انتقال در سطح منطقه
- برداشت مسیر موجود بر اساس موقعیت UTM با استفاده از GPS با حداکثر خطای ۱۰ (ده) سانتیمتر برای X و Y و ۵ (پنج) سانتی متر برای Z به گونه ای که در طول مسیر بر روی محل ترانشه برداشت صورت پذیرد.
- کلیه عوارض شرکت آبفا اعم از شیر خط ، منهول ، ابنیه ، خطوط آب و فاضلاب ، اتصالات و...، که در منطقه در حالت ترانشه باز نصب می گردند، می بایست توسط GPS با حداکثر خطای ۱۰ (ده) سانتیمتر برای X و Y و ۵ (پنج) سانتی متر برای Z برداشت و بر اساس کد تعریف شده، نقشه ازبیلت مورد نظر در محیط CAD و GIS (به فرمت mdb) به کارفرما تحویل می گردد.
- جهت حذف خطاها و اصولاً رسیدن به دقت لازم و اصلی از سیستم های گیرنده ماهواره ای با دقت بسیار بالا استفاده شود. ترجیح داده میشود که مجری علاوه بر استفاده از سیستم های دقیق از تکنولوژی روز استفاده کند.
- خروجی اندازه ها شامل X-Y-Z (طول عرض- ارتفاع) در سیستم پروجکشن UTM و سیستم مبنای WGS1984 و همچنین در سیستم مختصات بیضوی WGS1984 به تفکیک تحویل کارفرما گردد.
- در صورتی که دریاچه و یا تاسیسات عوارض دیگر دستگاه ها در مسیر ترانشه موجود باشد، میبایست با حداکثر خطای ۱۰ سانتی متر برداشت صورت پذیرد.
- پیاده سازی مسیر موجود بر روی نقشه های موجود
- تهیه پلات از ازبیلت ها جهت کنترل

ب: جمع آوری، برداشت و پیاده سازی شبکه توزیع آب و جمع آوری فاضلاب در محیط GIS و اتصال اطلاعات توصیفی آن

- پیمایش زمینی به منظور برداشت موقعیت عوارض تحت الارضی شبکه و خطوط انتقال اعم از شیرخط و دیگر تجهیزات مرئی، با حداکثر خطای مجاز ۱۰ سانتی متر و در سیستم پروجکشن UTM WGS1984 Zone ۳۹N



دستورالعمل برداشت اطلاعات مکانی و توصیفی

- پیاده سازی نقشه های ازبیلت و کروکی دستی بر روی نقشه های وضع موجود در حد دقت نقشه های وضع موجود (لازم به ذکر است که اندازه ها بر روی نقشه می بایست منطبق با اندازه ها بر روی ازبیلت و کروکی دستی باشد)

- کلیه اطلاعات توصیفی موجود بر روی نقشه و شناسنامه ها به نقشه ها متصل گردد.

- آماده سازی هندسی اطلاعات جهت ورود به محیط GIS

- در فایل های تهیه شده نقشه پایه (Built) رعایت موارد ذیل جهت جلوگیری از خطا و همچنین همگن بودن نقشه ها الزامی می باشد:

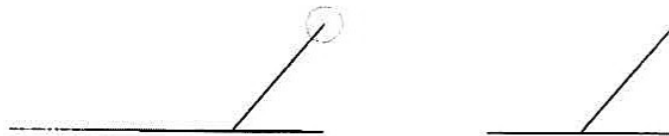
- ایجاد Node

یکی از اشکالات گرافیکی درون فایل ، می تواند ناشی از عدم اتصال دو المان مقابل یکدیگر و عدم وجود Node در محل اتصال باشد. عدم وجود node در محل اتصال خطایی است که توسط برنامه ها قابل شناسایی است و در پاره ای از موارد ، اجرای خودکار برنامه ای رفع این خطا ، بلا مانع است.

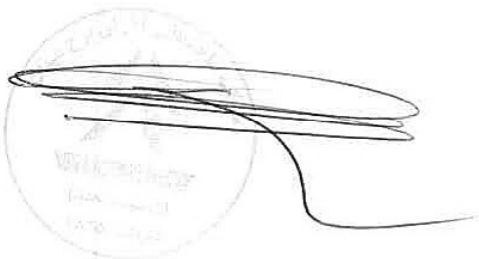


- کنترل سر آزاد المان

سر آزاد المان اصولاً می تواند نشانگر خطایی نباشد و طبیعت عارضه طوری باشد که یک یا دو سر آزاد داشته باشد. در برخورد با این مورد، عامل باید آنرا بررسی کرده و در صورت نبودن اشکال در آن ، به بررسی سایر موارد پردازد.



- رفع بهم نرسیدگی و از هم رد شدگی المانها



دستورالعمل برداشت اطلاعات مکانی و توصیفی

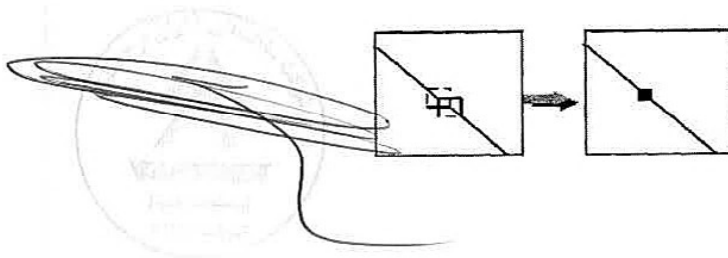
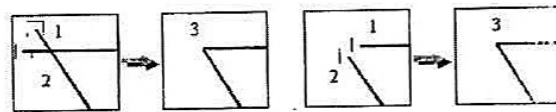
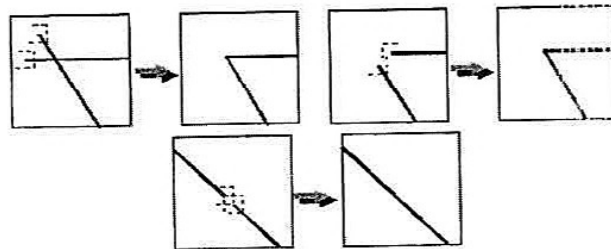
اشکالات گرافیکی درون فایل، می توانند ناشی از بهم نرسیدگی، از هم ردشدگی دو المان مقابل یکدیگر باشد. منظور از بهم نرسیدگی و یا از هم ردشدگی در رقومی سازی، عدم انطباق دقیق خطوط در محل برخورد می باشد. این خطا در شکل زیر نشان داده شده اند.



رد شدن خطوط از روی یکدیگر خطایی است که توسط برنامه ها قابل شناسایی است و در پاره ای از موارد، اجرای خودکار برنامه ای رفع این خطا، بلا مانع است.

بنابراین با استفاده از ابزار مناسب در نرم افزار مورد استفاده این اشکالات باید رفع گردند. نمونه ای از این اشکالات قبل و بعد از رفع در شکل زیر آورده شده اند.

نمونه هایی از اشکالات موجود و حالت تصحیح شده آنها در اشکال نشان داده شده است.



دستورالعمل برداشت اطلاعات مکانی و توصیفی

باید دقت نمود که برای شروع پاره خط بعد، حتماً از قابلیت Snap استفاده کرد تا محل اتصال خطوط به صورت دقیق روی هم قرارگیرند. عدم استفاده از Snap در این جا باعث می شود تا با بزرگنمایی در محل اتصال خطوط مسئله بهم نرسیدگی یا از هم ردشدگی بوجود آید. با بزرگنمایی بسیار زیاد نیز نباید بهم نرسیدگی یا از هم ردشدگی وجود داشته باشد. در کل استفاده از Snap برای وصل تمامی عوارض متصل بهم قویاً توصیه می گردد.

- یکپارچه کردن Arc ها

اطلاعات مکانی یک شهر باید در یک سیستم پایگاه اطلاعات مکانی یکپارچه نگهداری شوند. لذا باید ملاحظات دیگری را نیز وارد مراحل کاری نمود. در این حالت، عوارض خطی که در دو یا چند برگه نقشه وجود داشته اند، باید به یک عارضه تبدیل شده و یکپارچه شوند.

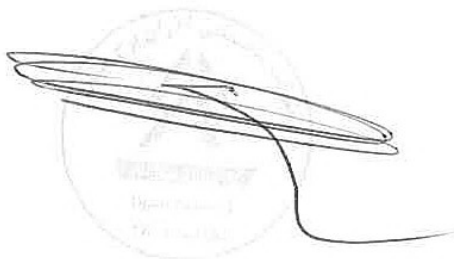
نکته دیگر در این خصوص ایجاد ساختار داده های رقومی شده است. دیده می شود که برای سادگی کار و سرعت جمع آوری اطلاعات، به ساختار اطلاعات توجهی نمی گردد. مثال روشن این مسئله، ایجاد شاخه های یک مدل شبکه ای مانند شبکه معابر یا انتقال نیرو، است. در این شبکه ها، چون تجزیه و تحلیل شاخه ها اهمیت فراوانی دارند، وجود ساختار در شاخه های آن ضروری است.

با توجه به طبیعت شبکه ای بودن بعضی از عوارض، هر خط باید در محل اتصال به خطوط دیگر قطع شود. منظور از شبکه در اینجا، مجموعه ای از عوارض خطی متصل به یکدیگر هستند (مانند شبکه جاده ها، شبکه کانال ها) که تشکیل یک الگوی اتصال یا پیوستگی می دهند (در محل اتصال جاده ها / کانال ها، با وصل محور جاده ها / کانالها به یکدیگر). به بیان دیگر باید در محل اتصال خطوط به یکدیگر، ند ایجاد شود.

- حذف خطوط کوچک زائد (Remove the short object)

در پاره ای موارد خطوط کوچک نا خواسته ای به سبب عدم ویرایش صحیح به خطوط اصلی ایجاد می شوند. در این موارد باید به حذف آنها اقدام نمود. معمولاً برنامه هایی خودکار جهت حذف این خطوط با معرفی حد آ ستانه خطا (و با توجه به نرم افزار مورد استفاده، و مقیاس نقشه) نوشته شده و بکار می روند.

- رفع خطوط خود متقاطع (Self Intersecting line)



دستورالعمل برداشت اطلاعات مکانی و توصیفی

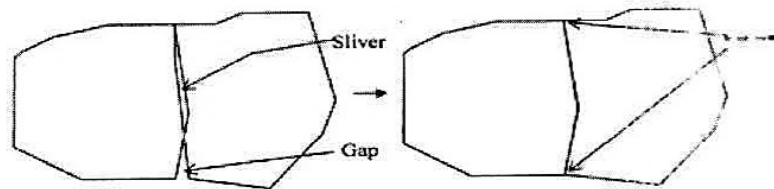
یک خط بنابر تعریف نباید باخودش تقاطعی داشته باشد. حال بر اثر اشتباه عامل و یا علل دیگر یک خط با خودش تقاطعی دارد که باید کشف و رفع گردد.

- حذف خطوط تکراری (Remove Duplicate)

حذف Duplication های احتمالی روی لایه هایی که هیچ پردازشی روی آنها انجام نگرفته است.

- حذف Gap ها و Sliver ها

یکی از مکانهای ایجاد خطا مرز مشترک بین درپلیگون که در تشکیل هر دو پلیگون سهم دارد، می باشد. یکی از خطهای موجود در مرز مشترک پلی گون ها که بر اثر رقومی سازی دوباره مرز بین پلیگون ها، پدید می آید Silver و Gap گفته می شود. علت ایجاد پدیده Silver و Gap، عدم توافق و تطابق دقیق دو خطی است که در اثر دوباره رقومی سازی مرز مشترک بین پلیگونها، بوجود می آیند. برای اجتناب از این خطا، بهتر است که مرز پلیگون ها تنها یکبار رقومی گردند و بستن پلیگون ها و ایجاد عوارض سطحی را به نرم افزارهای مربوطه و مرحله ویرایش و آماده سازی اطلاعات، واگذار نمود.



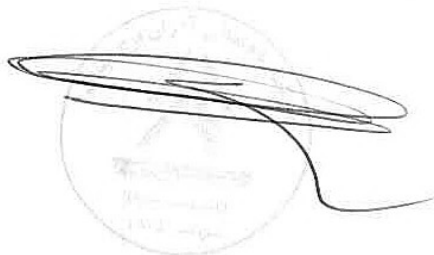
- حذف پلیگونهای زائد و پاپیونی

بر اثر psNa نکردن مناسب عامل، اینگونه پلیگونها بوجود آمده که باید با برنامه ویا به روش دستی حذف شوند.

- حذف پلیگونهای تکراری

گاهاً بدون آنکه لایه دیگری را بخواهیم معرفی کنیم پلیگونهایی را تکراری روی هم تولید می کنیم که این امر بر اثر اشتباه عامل بوده و باید رفع شود.

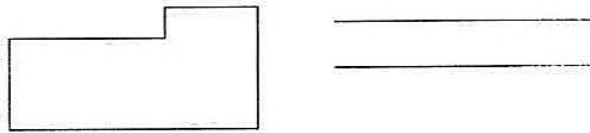
- عمود و موازی بودن خطوط عوارض



دستورالعمل برداشت اطلاعات مکانی و توصیفی

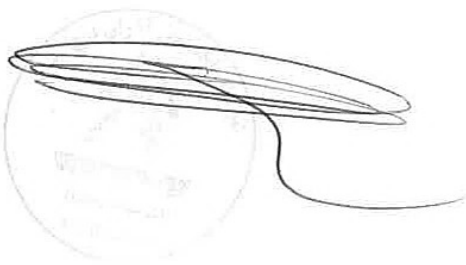
عمود نبودن خطوطی که قاعدتاً باید بر هم عمود باشند، موردی است که باید در مورد عوارض عمود بر هم مورد بررسی قرار گیرد (شکل صفحه قبل). در هنگام رقومی کردن مثلاً دو خط محیط یک قطعه زمین (مشترک)، بر اثر عدم دقت عامل، عملاً دو خط بر هم عمود نمی شوند. گاهی عدم دقت عامل در محدوده دقت نقشه است و یا این که خود عارضه دارای خطوط محیطی غیر عمود بر هم می باشد. بسته به نرم افزارهای به کار گرفته شده می توان از روشهایی، برای اجتناب از وقوع این خطا، استفاده نمود. یکی از این روشها، تعریف محدودیت زاویه برای نوع عارضه خاص (مثلاً قطعه ملکی) می باشد. به بیان دیگر با استفاده از برنامه موجود می توان برای سیستم پیش فرض داشت که تمام زوایا در عارضه مزبور قائمه هستند. با این قید سیستم با ورود نقاط مربوط به المان های رقومی شده به طور خودکار به تصحیح زوایای ورودی می پردازد.

مسئله موازی نبودن خطوطی که قاعدتاً باید با هم موازی باشند، نیز تقریباً همان مسئله غیر عمود می باشد. راه حل اجتناب از این خطا، به کارگیری برنامه های خاص است. رفع این خطا برای عوارضی انجام می شود که می توان در مورد آنها چنین فرض نمود که توازی جزء خصیصه های آن عوارض می باشد. بدیهی است که چنین فرضی بر عارضه حاکم نباشد، قاعدتاً خطای ظاهری وجود نداشته و رفع آن نیز بی معنا است.

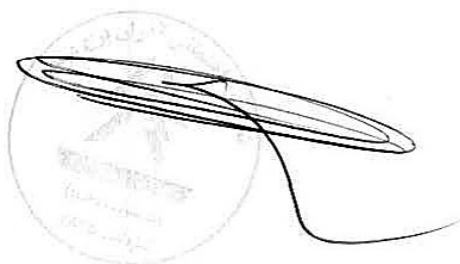
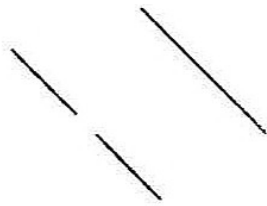
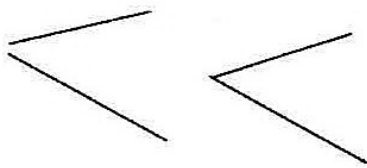
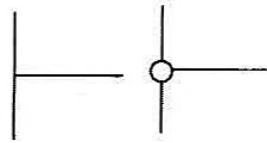
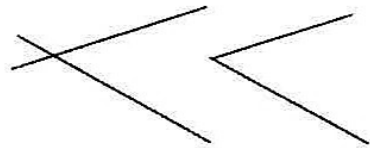


- کنترل Snap کردن

درست است که Snap نکردن در هنگام رقومی سازی عوارض خطی باعث افزایش سرعت کار می شود. اما در مرحله ویرایش و اصلاح وقت زیادی صرف پیدا کردن این خطا و رفع آن می شود. در عمل صرفه در آن است که Snap کردن در هنگام رقومی سازی عوارض، بخصوص در تقاطع ها، رعایت گردد. البته با به خدمت گرفتن برنامه های کاربردی در بعضی از نرم افزارها می توان تا حدی به صورت خود کار این خطا را رفع نمود. نمونه ای از اشکالات مربوطه به خطاهای ظاهری و شکل رفع شده آنها در شکل نشان داده شده است.

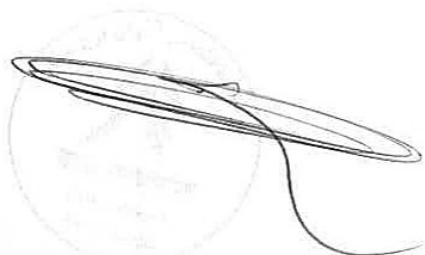


دستور العمل برداشت اطلاعات مکانی و توصیفی



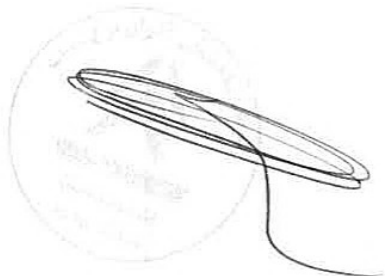
پیوست ۲ - طرح رایانه ای کردن نقشه های آب - کروکی و اطلاعات لوله گذاری در سطح شهر

<p>** ترسیم کروکی دستی و ثبت اطلاعات توسط پیمانکار اجرایی شرکت انجام گردد.</p>										
امضای پیمانکار:			امضای ناظر:				تاریخ اجرا:			
آدرس:										
شماره لوله			شیر خط یا شیر فلکه				اتصالات (زانو، تبدیل سه راهی و ...)			
شماره لوله						شماره				شماره اتصال
سایز لوله						سایز				نوع اتصال
طول لوله						نوع				قطر اصلی
عمق تراشه						فاصله از نقطه ۱				قطر فرعی
فاصله از دیوار						فاصله از نقطه ۲				زاویه
از لوله گاز										
از کابل برق										
از کابل تلفن										



پیوست ۲ - طرح رایانه ای کردن نقشه های فاضلاب - کروکی و اطلاعات لوله گذاری در سطح شهر

<p>** ترسیم کروکی دستی و ثبت اطلاعات توسط پیمانکار اجرایی شرکت انجام گردد.</p>										
امضای پیمانکار:			امضای ناظر:			تاریخ اجرا:				
آدرس:										
لوله			منهول			اتصالات (زانو، تبدیل سه راهی و ...)				
شماره لوله						شماره				شماره اتصال
سایز لوله						سایز				نوع اتصال
طول لوله						نوع				قطر اصلی
عمق تراشه						فاصله از نقطه ۱				قطر فرعی
فاصله از دیوار						فاصله از نقطه ۲				زاویه
از لوله گاز										
از کابل برق										
از کابل تلفن										



تعهد نامه عدم شمول بخشنامه تعارض منافع به شماره ۹۹/۳۳۱۴۴/۵۰/۱۰۰ مورخ ۱۳۹۹/۸/۱۸

در راستای اجرای بخشنامه ابلاغی مقام عالی وزارت نیرو در خصوص نحوه مدیریت تعارض منافع به شماره ۹۹/۳۳۱۴۴/۵۰/۱۰۰ مورخ ۱۳۹۹/۰۸/۱۸ ، انعقاد قرارداد شرکت آب و فاضلاب استان قزوین با اشخاص حقیقی و حقوقی نبایستی موجب تعارض منافع برای کارکنان وزارت نیرو و شرکت های زیرمجموعه گردد؛ لذا ضروریست طرفین قرارداد با شرکت آب و فاضلاب استان قزوین در صورت وجود هریک از مصادیق و موقعیت های تعارض منافع مشروحه ذیل برای کارکنان وزارت نیرو و شرکت های زیرمجموعه ، نسبت به افشاء، اظهار و اطلاع آن به دفاتر بازرسی و حراست شرکت آب و فاضلاب استان قزوین (کارفرما) اقدام تا نسبت به رفع تعارض منافع و یا خاتمه پیمان اقدام گردد و لازم به توضیح است در صورت تشخیص موضوع تعارض منافع، توسط کارفرما، نسبت به فسخ قرارداد و ضبط تضمین حسن انجام تعهدات و همچنین اخذ خسارات وارده در اثر فسخ و تاخیر در اجرای کار (قرارداد) با تشخیص کارفرما اقدام خواهد شد و ضمناً افراد متخلف به تناسب مسئولیت به مراجع رسیدگی به تخلفات اداری و کمیته انضباط کار و یا مراجع قضایی ذیربط معرفی خواهند شد و طرف قرارداد با شرکت آب و فاضلاب استان قزوین حق هیچگونه اعتراض را در اینخصوص نخواهد داشت .

مصادیق تعارض منافع :

- ارائه هرگونه امتیاز، تسهیلات، حق مشاوره، هدیه و موارد مشابه توسط اشخاص حقیقی/حقوقی طرف قرارداد با شرکت آب و فاضلاب استان قزوین به کارکنان وزارت نیرو و شرکتهای زیر مجموعه در تمام سطوح در مقابل انجام وظایف اداری و وظایف مرتبط با شغل آنها.

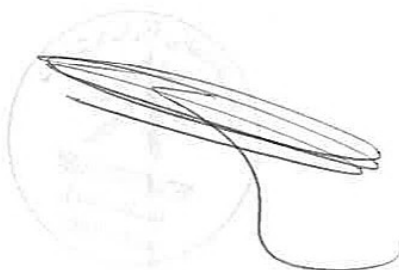
- همکاری و یا کسب منافع کارکنان وزارت نیرو و شرکت های زیرمجموعه خارج از وظایف و مسئولیت های شغلی و ضوابط و چارچوب های اداری با اشخاص حقیقی / حقوقی طرف قرارداد با شرکت آب و فاضلاب استان قزوین.

- تاثیرگذار بودن مستقیم یا غیرمستقیم تصمیمات کارکنان وزارت نیرو و شرکتهای زیرمجموعه در قراردادهای منعقد شده با اشخاص حقیقی / حقوقی با شرکت آب و فاضلاب استان قزوین ، به نحوی که هرگونه حق یا امتیاز مالی یا غیرمالی تماماً یا جزئاً و به طور مستقیم یا غیرمستقیم عاید فرد یا بستگان وی شامل پدر، مادر، همسر، خواهر، برادر، فرزند، داماد و عروس شود.

شایان ذکر است منظور از کارکنان در موارد مذکور کلیه مدیران، کارشناسان و سایر شاغلینی است که به صورت رسمی، دائمی، پیمانی، مدت معین، انجام کار مشخص، تامین نیرو، شرکتی، حجمی، طرحی، کارگری، پیمانکاری، بروسن سپاری، مشاوره ای و سایر قراردادهای تمام وقت در وزارت نیرو و شرکت های زیرمجموعه فعالیت می نمایند.

نام پیمانکار / فروشنده / مشاور / مجری / مزایده گر : تاریخ :

نام و نام خانوادگی و امضای مجاز تعهدآور و مهر شرکت :



تعهد نامه پیشنهاد دهنده در مورد عدم شمول قانون منع مداخله کارمندان در معاملات دولتی مورخ ۱۳۳۷/۱۰/۲۲

موضوع مناقصه : عملیات اجرای شبکه جمع آوری و خط انتقال فاضلاب سایتهای نهضت ملی مسکن در سطح استان قزوین فاز ۲

این پیشنهاد دهنده با امضاء ذیل این ورقه، بدینوسیله تأیید مینماید که مشمول ممنوعیت مذکور در قانون منع مداخله کارمندان دولت در معاملات دولتی مصوب دی ماه ۱۳۳۷ نمی‌باشد و چنانچه خلاف این موضوع به اثبات برسد، کارفرما یا مناقصه‌گزار حق دارد که پیشنهاد ارائه شده برای مناقصه فوق را مردود و تضمین شرکت در مناقصه را ضبط نماید.

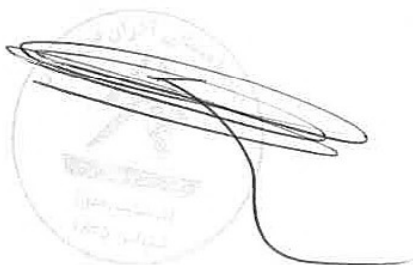
همچنین قبول و تأیید می‌گردد که هرگاه این پیشنهاد دهنده برنده مناقصه فوق تشخیص داده شود و به عنوان پیمانکار، پیمان مربوط را امضاء نماید و خلاف اظهارات فوق در خلال مدت پیمان (تا تحویل موقت) به اثبات برسد یا چنانچه افرادی را که مشمول ممنوعیت مذکور در قانون فوق هستند در این پیمان سهیم و ذینفع نماید و یا قسمتی از کار را به آنها محول کند کارفرما حق خواهد داشت که قرارداد را فسخ و ضمانت‌نامه انجام تعهدات پیمانکار را ضبط و خسارات وارده در اثر فسخ و تأخیر در اجرای کار را از اموال او اخذ نماید، تعیین میزان خسارت وارده با تشخیص کارفرما می‌باشد.

این پیشنهاد دهنده متعهد می‌شود چنانچه در حین اجرای پیمان به دلیل تغییرات و یا انتصابات در دستگاه دولت مشمول قانون مزبور گردد مراتب را بلافاصله به اطلاع کارفرما برساند تا طبق مقررات به پیمان خاتمه داده شود. بدیهی است چنانچه این پیشنهاد دهنده مراتب فوق را بلافاصله به اطلاع نرساند نه تنها کارفرما حق دارد پیمان را فسخ نموده و ضمانت‌نامه‌های مربوط را ضبط نماید بلکه خسارات ناشی از فسخ پیمان و یا تأخیر در اجرای کار را نیز بنا به تشخیص خود از اموال این پیشنهاد دهنده وصول خواهد نمود. مضافاً این پیشنهاد دهنده اعلام می‌دارد که بر مجازاتهای مترتب بر متخلفین از قوانین فوق آگاهی کامل دارد و در صورت تخلف مستحق مجازاتهای مربوطه می‌باشد.

نام پیشنهاد دهنده :

تاریخ :

نام و نام خانوادگی و امضای مجاز تعهد آور و مهر پیشنهاد دهنده :



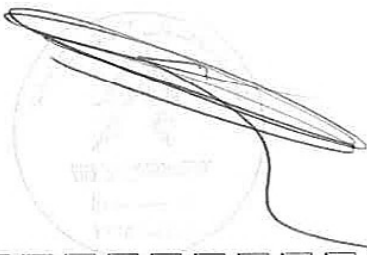
بسمه تعالی

ضمانتنامه استرداد کسور حسن انجام کار

(کاربرگ شماره چهار)

نظر به اینکه **نام متقاضی** با شناسه حقیقی / حقوقی به نشانی **کد پستی** ریال / ارز از طرف **نام ضامن** به اطلاع داده است که مقرر است مبلغ **ریال / ارز از طرف** **نام کارفرما / ذینفع** به عنوان استرداد کسور حسن انجام قرارداد **موضوع قرارداد** که موضوع ارجاع کار آن در پایگاه اطلاع رسانی مناقصات/ معاملات درج شده به **نام متقاضی** پرداخت شود از این رو پس از پرداخت وجه مزبور به **نام متقاضی**، **نام ضامن** متعهد است در صورتی **نام کارفرما / ذینفع** کتباً و قبل از انقضای سررسید این ضمانتنامه به **نام ضامن** اطلاع دهد که **نام متقاضی** از اجرای تعهدات ناشی از قرارداد یادشده تخلف ورزیده است، تا مبلغ **ریال / ارز**، هر مبلغی را که **نام کارفرما / ذینفع** بدون آنکه احتیاجی به صدور اظهار نامه و یا اقدامی از مجاری قانونی و قضایی داشته باشد، در وجه یا حواله کرد **نام کارفرما / ذینفع** بپردازد. مدت اعتبار این ضمانتنامه تا آخر وقت اداری روز است و بنا به درخواست کتبی **نام کارفرما / ذینفع** واصله تا پایان وقت اداری روز تعیین شده، برای مدتی که درخواست شود قابل تمدید است و در صورتی که **نام ضامن** نتواند یا نخواهد مدت این ضمانتنامه را قبل از انقضای آن تمدید کند و یا **نام متقاضی** موجب تمدید آن را فراهم نسازد و نتواند **نام ضامن** را حاضر به تمدید نماید **نام ضامن** متعهد است بدون آنکه احتیاجی به مطالبه مجدد باشد، مبلغ درج شده در بالا را در وجه یا حواله کرد **نام کارفرما / ذینفع** پرداخت کند.

در صورت ضبط ضمانت نامه موضوع به اطلاع سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور برسد.



بسمه تعالی

ضمانتنامه شرکت در فرآیند ارجاع کار

(کاربرگ شماره یک)

نظر به اینکه **نام متقاضی** به شناسه حقیقی / حقوقی به نشانی **کد پستی**

مایل است در ارجاع کار / مناقصه / مزایده **موضوع ارجاع کار** شرکت نماید ،

نام ضامن از **نام متقاضی** در مقابل **نام کارفرما / ذینفع** برابر مبلغ ریال / ارز تضمین تعهد می نماید

چنانچه **نام کارفرما / ذینفع** به **نام ضامن** اطلاع دهد که پیشنهاد شرکت کننده نامبرده مورد قبول واقع شده و موضوع

ارجاع کار در پایگاه اطلاع رسانی مناقصات/ معاملات درج شده و مشارالیه از امضای پیمان مربوط یا تسلیم ضمانت نامه انجام تعهدات استنکاف نموده است، تا میزان ریال / ارز هر مبلغی را که **نام کارفرما / ذینفع** مطالبه نماید، به محض

دریافت اولین تقاضای کتبی واصله از سوی **نام کارفرما / ذینفع** بدون اینکه احتیاجی به اثبات استنکاف یا اقامه دلیل و یا

صدور اظهارنامه یا اقدامی از مجاری قانونی یا قضایی داشته باشد، در وجه یا حواله کرد **نام کارفرما / ذینفع** بپردازد.

مدت اعتبار این ضمانتنامه سه ماه است و تا آخر ساعت اداری روز **سه ماه تا آخرین تاریخ تحویل پیشنهاد** معتبر می باشد این

مدت بنا به درخواست کتبی **نام کارفرما / ذینفع** برای مدت سه ماه دیگر قابل تمدید است و در صورتیکه **نام ضامن** نتواند

یا نخواهد مدت این ضمانتنامه را تمدید کند و یا **نام متقاضی** موجب این تمدید را فراهم نسازد و **نام ضامن** را موفق

به تمدید ننماید، **نام ضامن** متعهد است بدون اینکه احتیاجی به مطالبه مجدد باشد، مبلغ درج شده در این ضمانتنامه

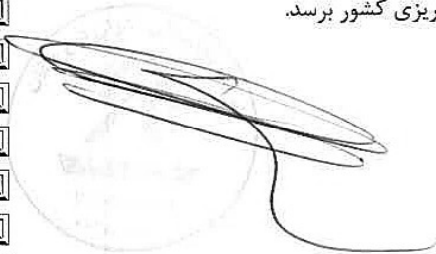
را در وجه یا حواله کرد **نام کارفرما / ذینفع** پرداخت کند.

چنانچه مبلغ این ضمانتنامه در مدت مقرر از سوی **نام کارفرما / ذینفع** مطالبه نشود، ضمانتنامه در سررسید، خود به خود باطل و

از درجه اعتبار ساقط است، اعم از اینکه مسترد گردد یا مسترد نگردد.

در صورتیکه مدت ضمانتنامه بیش از سه ماه مد نظر کارفرما باشد با اعلام در اسناد فرآیند ارجاع کار و آگهی در روزنامه کثیرالانتشار

میسر خواهد بود. در صورت ضبط ضمانت نامه موضوع به اطلاع سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور برسد.



بسمه تعالی

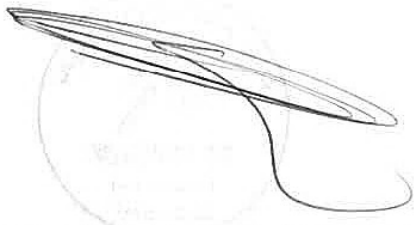
ضمانتنامه انجام تعهدات

(کاربرگ شماره دو)

نظر به اینکه **نام متقاضی** با شناسه حقیقی / حقوقی به نشانی **کد پستی** به **نام ضاهین** اطلاع داده است قصد انعقاد قرارداد **موضوع قرارداد** که موضوع ارجاع کار در پایگاه اطلاع رسانی مناقصات / معاملات درج شده رابا **نام کارفرما / ذینفع** دارد از **نام متقاضی** درمقابل **نام کارفرما / ذینفع** برای مبلغ ریال / ارز به منظور انجام تعهداتی که موجب قرارداد یادشده به عهده می گیرد تضمین و تعهد می نماید در صورتی که **نام کارفرما / ذینفع** کتباً و قبل از انقضای سررسید این ضمانتنامه به **نام ضاهین** اطلاع دهد که **نام متقاضی** از اجرای هر یک از تعهدات ناشی از قرارداد یادشده تخلف ورزیده است ، تا میزان **ریال / ارز ، هر مبلغی را که نام کارفرما / ذینفع** مطالبه کند به محض دریافت اولین تقاضای کتبی واصله از سوی **نام کارفرما / ذینفع** با تایید وزیر یا بالاترین مقام کارفرما بدون آنکه احتیاجی به صدور اظهارنامه یا اقدامی از مجاری قانونی و قضایی داشته باشد، با ذکر نوع تخلف در وجه یا حواله کرد **نام کارفرما / ذینفع** بپردازد.

مدت اعتبار این ضمانتنامه تا آخر وقت اداری روز **است و بنا به درخواست کتبی واصله نام کارفرما / ذینفع** قبل از پایان وقت اداری روز تعیین شده ، برای مدتی که درخواست شود قابل تمدید می باشد و در صورتی که **نام ضاهین** نتواند یا نخواهد مدت این ضمانتنامه را تمدید کند و یا **نام متقاضی** موجب این تمدید را فراهم نسازد و نتواند **نام ضاهین** را حاضر به تمدید نماید **نام ضاهین** متعهد است بدون آنکه احتیاجی به مطالبه مجدد باشد مبلغ درج شده در بالا را در وجه یا حواله کرد **نام کارفرما / ذینفع** پرداخت کند.

در صورت ضبط ضمانت نامه موضوع به اطلاع سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور برسد.



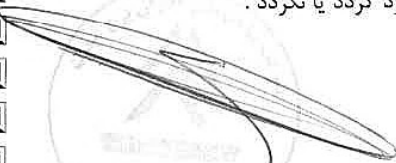
بسمه تعالی

ضمانتنامه پیش پرداخت

(کاربرگ شماره سه)

نظر به اینکه **نام متقاضی** با شناسه حقیقی / حقوقی به نشانی **کد پستی** به **نام ضامین** اطلاع داده است که قرارداد **موضوع قرارداد** که موضوع ارجاع کار آن در پایگاه اطلاع رسانی مناقصات / معاملات درج شده را با **نام کارفرما / ذینفع** منعقد نموده است و قرار است مبلغ **ریال لازم به عنوان پیش پرداخت** به **نام متقاضی** پرداخت شود **نام ضامین** متعهد است در صورتی که **نام کارفرما / ذینفع** کتباً به **نام ضامین** اطلاع دهد که خواستار بازپرداخت مبلغ پیش پرداخت داده شده به **نام متقاضی** است هر مبلغی تا میزان پرداخت شده مستهلک نشده را به محض دریافت اولین تقاضای کتبی واصله از سوی **نام کارفرما / ذینفع** بدون اینکه احتیاجی به صدور اظهار نامه و یا اقدامی از مجاری قانونی و قضایی داشته باشد، در وجه یا حواله کرد **نام کارفرما / ذینفع** بپردازد. اعتبار این ضمانتنامه تا آخر وقت اداری روز **نام کارفرما / ذینفع** است و بنا به درخواست کتبی واصله تا قبل از پایان وقت اداری روز تعیین شده، برای مدتی که درخواست شود قابل تمدید می باشد و در صورتی که **نام ضامین** نتواند یا نخواهد مدت این ضمانتنامه را تمدید کند و یا **نام متقاضی** موجب این تمدید را فراهم نسازد و نتواند **نام ضامین** را حاضر به تمدید نماید **نام ضامین** متعهد است بدون آنکه احتیاجی به مطالبه مجدد باشد، مبلغ درج شده در بالا را در وجه یا حواله کرد **نام کارفرما / ذینفع** پرداخت کند. مبلغ این ضمانتنامه بنا به درخواست کتبی **نام متقاضی** که در آن مبلغ پیش پرداخت واریز شده درج شده است، طبق نظر **نام کارفرما / ذینفع** که باید حداکثر ظرف سی روز از تاریخ تحویل نامه استعلام **نام ضامین** به **نام کارفرما / ذینفع** در مورد مبلغ پیش پرداخت واریز شده واصل گردد، تقلیل داده می شود و در صورت عدم وصول پاسخی از سوی **نام کارفرما / ذینفع** ضمانتنامه معادل مبلغی از سوی **نام کارفرما / ذینفع** ضمانتنامه معادل مبلغی که **نام متقاضی** اعلام نموده است تقلیل داده خواهد شد.

در صورتی که تمام مبلغ این پیش پرداخت به ترتیب تعیین شده در این ضمانتنامه واریز گردد و مبلغ آن به صفر تقلیل داده شود، این ضمانتنامه خود به خود باطل و از درجه اعتبار ساقط است، اعم از اینکه اصل آن به بانک مسترد گردد یا نگردد. در صورت ضبط ضمانت نامه موضوع به اطلاع سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور برسد.



بسمه تعالی

تایید مطالبات به جای ضمانتنامه

(کاربرگ شماره پنج)

نظر به اینکه **نام متقاضی** با شناسه حقیقی / حقوقی به نشانی کد پستی

می پذیرد که مبلغ تایید شده زیر به عنوان ضمانتنامه **موضوع قرارداد** که موضوع ارجاع کار آن در پایگاه اطلاع رسانی

مناقصات / معاملات درج شده نزد **نام کارفرما / ذینفع** از مطالبات تایید شده و پرداخت نشده وی از **نام کارفرما / ذینفع**

کسر و منظور گردد نحوه ضبط و استرداد مطابق ضوابط آئین نامه تضمین معاملات و شرایط قراردادی است.

نام متقاضی نام و نام خانوادگی ، مهر و امضای / امضاهای اسناد تعهدآور

نام کارفرما / ذینفع

موضوع قرارداد مرتبط با معاملات: شماره طرح / پروژه مرتبط با موضوع مطالبات:

شماره و تاریخ قرارداد مرتبط با موضوع مطالبات:

کل مبلغ کارکرد یا حق الزحمه با موضوع مطالبات: پرداخت های قبلی به **نام متقاضی** :

مانده قابل پرداخت قبل از کسور:

مانده پرداخت پس از کسور پیش پرداخت و علی الحساب و به حروف :

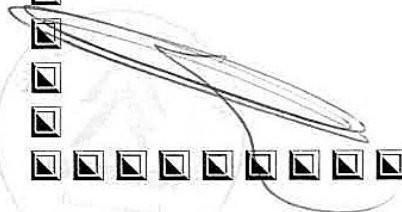
مانده پرداخت پس از کسور پیش پرداخت و علی الحساب و به عدد

امضاء و تایید مقام مجاز کارفرما:

امضاء و تایید ذیحساب :

این کاربرگ در دو نسخه تهیه شده در ذیحسابی و یک نسخه در مجری طرح ضمیمه اسناد مربوط گردد در صورت ضبط ضمانت نامه

موضوع به اطلاع سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور برسد.





شماره: ۱۰۵/۴۶۱۷-۵۴/۱۷۵۳	بخشنامه به دستگاههای اجرایی، مهندسان مشاور، پیمانکاران، واحدهای
تاریخ: ۱۳۸۰/۴/۲۳	خدمات مدیریت طرح و واحدهای خدمات مشاوره پژوهشی

موضوع: رعایت ضوابط فنی، حقوقی و قراردادی در پروژه های عمرانی

به استناد ماده ۲۳ قانون برنامه و بودجه، آیین نامه استانداردهای اجرایی مربوط و در چهارچوب نظام فنی و اجرایی طرحهای عمرانی کشور (مصوبه شماره ۲۴۵۲۵/ت/۱۴۸۹۸ هـ مورخ ۱۳۷۵/۴/۴ هیات وزیران) و نیز در اجرای بخشنامه های:

- شماره ۲۳۲۹-۷۳۸/۵-۱۰۲ مورخ ۱۳۷۳/۲/۲۴

- شماره ۸۱۴۵-۲۵۸۷/۵-۱۰۲ مورخ ۱۳۷۳/۶/۲۱

- شماره ۷۱۴۰-۷۴۵۸/۵۴-۱۰۲ مورخ ۱۳۷۷/۱۲/۳

این دستورالعمل از نوع گروه اول (لازم الاجرا) به شرح زیر ابلاغ می گردد:

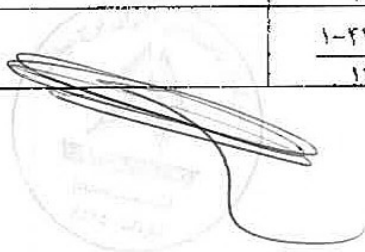
۱- به منظور صرفه جویی در زمان و مصرف نثریات، از این پس طرفین قرارداد، به جای مهر و امضای تمامی صفحات نثریات و سایر ضوابط مربوط و متضم ساختن آن به دیگر اسناد و مدارک پیمانها و قراردادهای محل تعیین شده در جدول پیوست، مقابل عنوان نشریه یا ضابطه ای که در قرارداد مورد نظر لازم الرعایه است را در آخرین ستون سمت چپ امضا می نمایند. این امضا به منزله پذیرش مفاد ضوابط و دستورالعمل های لازم الرعایه در قرارداد خواهد بود. بدیهی است سایر ضوابط و دستورالعمل ها نظیر موافقت نامه، شرایط خصوصی، پیوستهای شرح خدمات و حق الزحمه که نام آنها در این جدول درج نشده است باید طبق روال قبلی مهر و امضا و به قرارداد ضمیمه شوند.

۲- همه سائله فهرست به روز شده نثریات و سایر ضوابط قراردادی، به عنوان راهنما، از طرف این سازمان ابلاغ می گردد. دستگاههای اجرایی، مشاوران، پیمانکاران و سایر عوامل ذیربط علاوه بر رعایت موارد فوق، موظفند سایر ضوابطی را که تا تاریخ انتشار فهرست بعدی توسط این سازمان تدوین و ابلاغ می شوند به ردیفهای جدول منتشر شده اضافه نموده و به هنگام انعقاد قرارداد مقابل نام آنها را نیز امضا نمایند.

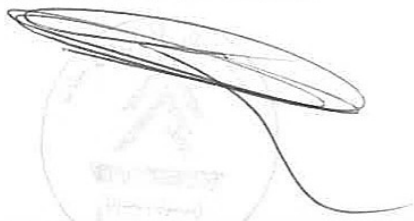
محمد رضا عارف

معاون رئیس جمهور و رئیس سازمان

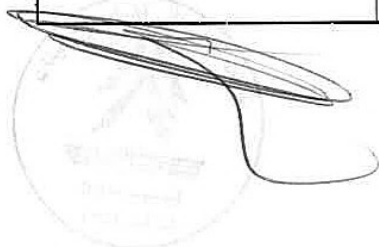
ردیف	شماره نشریه	عنوان ضابطه	شماره و تاریخ بخشنامه مربوط	محل مهر و امضا
۱	۴۳۱۱	شرایط عمومی پیمانها	$\frac{۱۰۲-۱۰۸۸/۵۴-۸۴۲}{۱۳۷۸/۳/۳}$	
۲	۳۴۱۸	شرایط عمومی همسان قراردادهای خدمات مشاوره	$\frac{۱۰۵-۸۴۲/۵۴-۲۴۶۰}{۱۳۷۹/۴/۲۹}$	
۳	۳۴۱۹	شرایط عمومی همسان قراردادهای خدمات مشاوره پژوهشی	$\frac{۱۰۵-۱۶۷۰/۵۴-۲۷۵۳}{۱۳۷۹/۵/۲۴}$	
۴	—	شرایط عمومی همسان قراردادهای خدمات مدیریت طرح	$\frac{۱۰۵-۷۳۵/۵۴-۲۰۱۱}{۱۳۸۰/۱/۲۸}$	
۵	—	دستورالعمل کاربرد، کلیات، مقدمه فصلها و پیوستهای مربوط به فهارسی که در برآورد پیمان از آنها استفاده شده است.	—	
۶	۲۰	جوشکاری در ساختمانهای فولادی	—	
۷	۲۱	تجهیز و ساماندهی کارگاه جوشکاری	—	
۸	۲۲	جوش پذیری فولاد ساختمانی	—	
۹	۲۳	بازرسی و کنترل کیفیت جوش در ساختمانهای فولادی	—	
۱۰	۲۴	ایمنی در جوشکاری	—	
۱۱	۲۶	جوشکاری در درجات حرارت پایین	—	
۱۲	۵۵	مشخصات فنی عمومی کارهای ساختمانی (تجدید نظر اول)	$\frac{۱۰۴-۱۱۷۸/۵-۵۶-۳۸۹۷}{۱۳۷۳/۳/۲۸}$	
۱۳	۷۹	شرح خدمات نقشه برداری	—	
۱۴	۸۲	راهنمای اجرای سقفهای تیرچه و بلوک	$\frac{۱-۱۸۰۸۰/۵۶-۲۰۶۱}{۱۳۷۱/۱۱/۱۲}$	
۱۵	۸۳	نقشه های همسان پلها و آبروها تا دهانه ۸ متر	—	
۱۶	۸۹	مشخصات فنی تاسیسات برق بیمارستان	$\frac{۱-۲۵۳۹/۵۶-۳۳۳}{۱۳۷۰/۳/۲۷}$	
۱۷	۹۰	دیوارهای سنگی	$\frac{۱-۲۴۵۰/۵۶-۳۸۰}{۱۳۶۳/۲/۱۱}$	



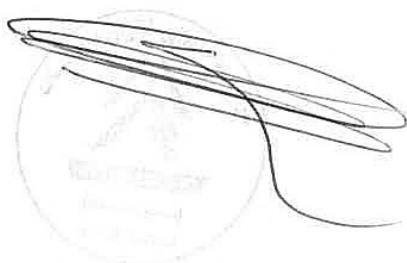
ردیف	شماره نشریه	عنوان ضابطه	شماره و تاریخ بخشنامه مربوط	محل مهر و امضا
۱۸	۹۵	مشخصات فنی نقشه برداری	۱-۱۳۸۵۰/۵۶-۱۴۴۸ ۱۳۶۹/۹/۷	
۱۹	۱۰۱	مشخصات فنی عمومی راه	۱-۹۵۹۸/۵۶-۱۶۹۱ ۱۳۶۴/۹/۵	
۲۰	۱۰۲	مجموعه نقشه های همسان عرشه پلها تا دهانه ۲۰ متر	—	
۲۱	۱۰۷	نقشه های همسان شبکه های آبیاری و زهکشی	—	
۲۲	۱۰۸	مشخصات فنی عمومی شبکه های آبیاری و زهکشی	—	
۲۳	۱۱۰	مشخصات فنی عمومی و اجرایی تأسیسات برقی کارهای ساختمانی	۱۰۵-۱۰۰/۵۴ ۲۸ ۱۳۸۰/۱/۸	
۲۴	۱۱۱	محافظت ساختمان در برابر حریق (بخش اول)	—	
۲۵	۱۱۲	محافظت ساختمان در برابر حریق (بخش دوم)	۱-۱۹۰۴۷/۵۶-۲۱۷۸ ۱۳۷۱/۱۱/۲۶	
۲۶	۱۱۷	مبانی و ضوابط طراحی طرحهای آبرسانی شهری	۱-۱۹۰۴۵/۵۶-۲۱۷۷ ۱۳۷۱/۱۱/۲۶	
۲۷	۱۱۹	دستورالعمل های همسان نقشه برداری (چهار جلد)	۱-۱۷۵۴۹/۵۶-۲۰۰۹ ۱۳۷۱/۱۱/۳	
۲۸	۱۲۰	آیین نامه بتن ایران (تجدید نظر اول)	۱۰۵-۶۴۳۷/۵۴ ۴۸۵۵ ۱۳۷۹/۹/۲۹	
۲۹	۱۲۲	مجموعه نقشه های همسان اجرایی ساختمانهای گوسفندداری	۱-۷۴۲۲/۵۶-۷۸۶ ۱۳۷۱/۴/۳۱	
۳۰	۱۲۴	مشخصات فنی عمومی مخازن آب زمینی	۱-۱۹۶۶۱/۵-۵۶-۱۸۲۱۷ ۱۳۷۲/۱۰/۱۵	
۳۱	۱۲۵	مجموعه نقشه های همسان اجرایی مخازن آب زمینی	۱۰۲-۲۳۰۹۷/۵-۵۶-۲۳۲۳۷ ۱۳۷۲/۱۲/۲۵	
۳۲	۱۲۸	مشخصات فنی عمومی تأسیسات مکانیکی ساختمانها (دو جلد)	۱۰۲-۱۰۹۳/۵۲-۹۶۴ ۱۳۷۷/۳/۹	
۳۳	۱۳۲	موازين فنی ورزشگاههای کشور (چهار جلد)	۱۰۲-۵۱۹۸/۵-۵۶-۱۵۶۷۱ ۱۳۷۳/۱۲/۷	
۳۴	۱۳۹	آیین نامه بارگذاری پلها (تجدید نظر اول)	۱۰۵-۱۶۲/۵۴-۲۲۱۳ ۱۳۷۹/۴/۷	



ردیف	شماره تشریحی	عنوان ضابطه	شماره و تاریخ بخشنامه مربوط	محل مهر و امضا
۳۵	۱۴۰	نقشه های همسان کلینیکها و آزمایشگاههای دامپزشکی (سه جلد)	—	
۳۶	۱۴۱	راهنمای طراحی کارگاههای پرورش ماهیهای گرم آبی	—	
۳۷	۱۴۲	ضوابط طراحی کارگاههای پرورش ماهیهای گرم آبی	$\frac{۱۰۲-۶۳۲۴/۵۶-۱۳۳۸}{۱۳۷۴/۱۱/۲۵}$	
۳۸	۱۴۳	برنامه ریزی و طراحی هتل	—	
۳۹	۱۴۴	تسهیلات پیاده روی (سه جلد)	—	
۴۰	۱۴۵	تقاطع های همسطح شهری (سه جلد)	$\frac{۱۰۲-۱۴۱۰/۵۴-۸۹۵}{۱۳۷۶/۳/۱۹}$	
۴۱	۱۴۷	ضوابط طراحی ساختمانهای پرورش گاو شیری	$\frac{۱۰۲-۲۰۲۲/۵۶-۵۶۰}{۱۳۷۵/۴/۲۰}$	
۴۲	۱۵۱	نقشه های همسان ساختمانهای پرورش گاو شیری	—	
۴۳	۱۵۲	راهنمای اجرای بتن در مناطق گرمسیری	—	
۴۴	۱۶۱	آیین نامه طرح هندسی راهها	$\frac{۱۰۲-۷۲۲۴/۵۶-۱۵۲۳}{۱۳۷۵/۱۱/۹}$	
۴۵	۱۶۷	مقررات و معیارهای طراحی و اجرایی جزئیات همسان ساختمانی	$\frac{۱۰۲-۶۸۴۰/۵۴-۶۳۲۵}{۱۳۷۶/۱۱/۱۵}$	
۴۶	۱۷۸	ضوابط طراحی ساختمانهای اداری	$\frac{۱۰۲-۲۲۰۶/۵۴-۱۹۱۷}{۱۳۷۷/۵/۴}$	
۴۷	۱۸۳	مبانی طراحی کلینیکها و آزمایشگاههای دامپزشکی	—	
۴۸	۱۸۴	بتن در مناطق گرمسیر	$\frac{۱۰۲-۶۰۱۹/۵۴-۵۰۹۳}{۱۳۷۸/۹/۲۷}$	
۴۹	۱۸۵	ضوابط طراحی سازه های مجاری آب بر زیرزمینی بتنی	$\frac{۱۰۲-۴۸۵۴/۵۴-۴۳۱۲}{۱۳۷۸/۸/۱۰}$	
۵۰	۱۹۵	مشخصات فنی عمومی و اجرایی روشنایی راههای شهری	$\frac{۱۰۲-۱۳۱۱/۵۴-۹۹۵}{۱۳۷۹/۳/۱۱}$	
۵۱	۱۹۶	آیین نامه طرح هندسی راه روستایی	$\frac{۱۰۲-۶۵۱/۵۴-۵۴۵۵}{۱۳۷۸/۱۰/۱۵}$	



ردیف	شماره نشریه	عنوان ضابطه	شماره و تاریخ بخشنامه مربوط	محل مهر و امضا
۵۲	۱۹۷	آیین نامه طراحی محوطه زمینی فرودگاهها	۱۰۲-۶۵۰۹/۵۴-۵۴۵۴ ۱۳۷۸/۱۰/۱۵	
۵۳	۱۹۸	ضوابط طراحی سازه‌ای بندهای انحراف	۱۰۲-۸۴۰۳/۵۴-۷۱۱۰ ۱۳۷۸/۱۲/۱۸	
۵۴	۲۰۳	ضوابط طراحی فضاهای سبز شهری	۱۰۵-۷۳۶/۵۴-۲۰۳ ۱۳۸۰/۱/۲۸	
۵۵	۲۰۷	دستورالعمل استفاده از امولسیونهای قیری در راهسازی	—	
۵۶	۲۱۴	راهنمای طراحی، ساخت و نگهداری گوره‌ها	۱۰۵-۸۰۵۳/۵۴-۵۸۹۸ ۱۳۷۹/۱۱/۱۱	
۵۷	۲۱۷	خاکچالهای زباله شهری	—	
۵۸	۲۱۸	نقشه‌های همسان مجاری آب بر زیرزمینی بتنی	—	
۵۹	۲۲۷	دستورالعمل ارزیابی زیست‌محیطی طرح‌های مهندسی رودخانه (مراحل شناسایی، توجیهی و تفصیلی)	۱۰۵/۴۴۱۶-۵۴/۱۶۶۵ ۱۳۸۰/۴/۱۸	
۶۰	۲۲۸	آیین‌نامه جوشکاری ساختمانی ایران	—	
۶۱	—	ضوابط تعیین سطح زیرینا برای ساختمان بیمارستانها	۱۰۲-۲۱۴۱/۵-۵۴-۲۰۵۸۱ ۱۳۷۲/۱۱/۱۸	



تعهد نامه پیشنهاد دهنده در مورد عدم شمول قانون منع مداخله کارمندان در معاملات دولتی مورخ ۱۳۳۷/۱۰/۲۲

موضوع مناقصه : عملیات اجرای شبکه جمع آوری و خط انتقال فاضلاب سایتهای نهضت ملی مسکن در سطح استان قزوین فاز ۲

این پیشنهاد دهنده با امضاء ذیل این ورقه، بدینوسیله تأیید مینماید که مشمول ممنوعیت مذکور در قانون منع مداخله کارمندان دولت در معاملات دولتی مصوب دی ماه ۱۳۳۷ نمی‌باشد و چنانچه خلاف این موضوع به اثبات برسد، کارفرما یا مناقصه‌گزار حق دارد که پیشنهاد ارائه شده برای مناقصه فوق را مردود و تضمین شرکت در مناقصه را ضبط نماید.

همچنین قبول و تأیید می‌گردد که هرگاه این پیشنهاد دهنده برنده مناقصه فوق تشخیص داده شود و به عنوان پیمانکار، پیمان مربوط را امضاء نماید و خلاف اظهارات فوق در خلال مدت پیمان (تا تحویل موقت) به اثبات برسد یا چنانچه افرادی را که مشمول ممنوعیت مذکور در قانون فوق هستند در این پیمان سهیم و ذینفع نماید و یا قسمتی از کار را به آنها محول کند کارفرما حق خواهد داشت که قرارداد را فسخ و ضمانت‌نامه انجام تعهدات پیمانکار را ضبط و خسارات وارده در اثر فسخ و تأخیر در اجرای کار را از اموال او اخذ نماید، تعیین میزان خسارت وارده با تشخیص کارفرما می‌باشد.

این پیشنهاد دهنده متعهد می‌شود چنانچه در حین اجرای پیمان به دلیل تغییرات و یا انتصابات در دستگاه دولت مشمول قانون مزبور گردد مراتب را بلافاصله به اطلاع کارفرما برساند تا طبق مقررات به پیمان خاتمه داده شود. بدیهی است چنانچه این پیشنهاد دهنده مراتب فوق را بلافاصله به اطلاع نرساند نه تنها کارفرما حق دارد پیمان را فسخ نموده و ضمانت‌نامه‌های مربوط را ضبط نماید بلکه خسارات ناشی از فسخ پیمان و یا تأخیر در اجرای کار را نیز بنا به تشخیص خود از اموال این پیشنهاد دهنده وصول خواهد نمود.

مضافاً این پیشنهاد دهنده اعلام می‌دارد که بر مجازاتهای مترتب بر متخلفین از قوانین فوق آگاهی کامل دارد و در صورت تخلف مستحق مجازاتهای مربوطه می‌باشد.

نام پیشنهاد دهنده :

تاریخ :

نام و نام خانوادگی و امضای مجاز تعهدآور و مهر پیشنهاد دهنده :

