

راهنمای مناقصه

مناقصه عمومی یک مرحله ای

۱- موضوع مناقصه: انجام کلیه خدمات مرتبط با مشترکین آب و فاضلاب، پذیرش، فروش و خدمات پس از فروش انشعاب آب و فاضلاب، اسکن مدارک و بایگانی پرونده های مشترکین، انجام قرائت کنتور آب و توزیع صورتحسابها و اخطارهای صادره مشترکین و ورود اطلاعات قرائت، جمع آوری وصولی ها و ثبت آنها و پاسخگوئی به کلیه موارد مشترکین قبوض آب بهاء در شهرهای بوئین زهرا، سگزآباد، دانسفهان، ارداق، شال، عصمت آباد و روستاهای تحت پوشش

۲- شرح مختصری از مشخصات و مقادیر کار :

الف: انجام کلیه خدمات مرتبط با مشترکین آب و فاضلاب، پذیرش، فروش و خدمات پس از فروش انشعاب آب و فاضلاب، اسکن مدارک و بایگانی پرونده های مشترکین شهرهای بوئین زهرا، سگزآباد، دانسفهان، ارداق، شال و عصمت آباد و روستاهای تحت پوشش بر اساس شرح و شرایط مندرج در جدول مقادیر اجرای کار با رعایت کلیه دستورالعمل ها، بخشنامه ها، آئین نامه ها و ضوابط مورد نظر کارفرما با رعایت نکات ایمنی و قوانین و آیین نامه های حفاظت و بهداشت کار و سایر شرایط مندرج در اسناد و مدارک پیمان.

ب: انجام قرائت کنتور آب و توزیع صورتحسابها و اخطارهای صادره مشترکین و ورود اطلاعات قرائت، جمع آوری وصولی ها (به صورت دستی و الکترونیکی) و ثبت آنها و جوابگوئی به کلیه موارد مشترکین قبوض آب بهاء برای کلیه کاربریها و پیگیری وصول مطالبات آب بهاء و کلیه خدمات مربوط به این فعالیت به مقدار تقریبی حجم فروش ۵/۶۰۰/۰۰۰ متر مکعب در تمامی اقطار در حوزه شهرهای بوئین زهرا، سگزآباد، دانسفهان، ارداق، شال و عصمت آباد و مقدار تقریبی حجم فروش ۵/۸۰۰/۰۰۰ مترمکعب در تمامی اقطار در روستاهای تحت پوشش شهرستان با رعایت نکات ایمنی و قوانین و آیین نامه های حفاظت و بهداشت کار که می بایست با توجه به موارد مشروحه ذیل در حوزه عملیاتی صورت پذیرد:

۱-ب-۱) قرائت کنتور آب اعم از عادی، خرابی، فاقد کنتور، معاوضه، دور جدید، بدون مصرف و سایر موارد قرائت با نظر کارفرما
۱-ب-۲) ورود اطلاعات قرائت کنتور به سیستم و پایش اطلاعات (بررسی لیست HIGH /LOW و بدون مصرف و ارائه آن به دستگاه نظارت و بررسی کلیه لیستهای عدم قرائت و عملیات مربوط به پایش) و ارائه لیست های لازمه قبل و بعد از پایش به دستگاه نظارت در هر نوبت

۱-ب-۳) چاپ قبوض آب و فاضلاب و تهیه گزارش درآمد و سند مالی مربوطه، و تحویل به موقع به امور مالی

۱-ب-۴) توزیع قبوض مشترکین (اعم از آب و فاضلاب)

۱-ب-۵) جمع آوری وصولی از بانکها (دستی و الکترونیکی)

۱-ب-۶) ثبت روزانه وصولی آب بها و اقساط آب و فاضلاب (آب بها، حق انشعاب) در سیستم بصورت دستی و الکترونیکی و اعلام و رفع موارد مغایرت با همکاری امور مالی و صدور اسناد مربوطه

۱-ب-۷) جوابگوئی به مشترکین (مراجعین) در رابطه با قبوض آب بها در شهرستان و مراکز تابعه به شرح مفاد قرارداد

۱-ب-۸) ثبت اصلاحات قبوض طبق لیست در سیستم آب بهاء و صدور اسناد مربوطه در پایان هر ماه

فرم شماره ۱ - صفحه ۲ از ۶

تبصره ۱: فردی که برای جوابگویی به مشترکین تعیین می گردد باید آموزش های لازم را جهت اطلاع از تعرفه ها و نحوه محاسبات قبل از شروع کار طی کرده و از حوزه معاونت و ناظر امور مشترکین شهرستان و حراست شرکت تأییدیه های لازم اخذ کرده باشد.

۹-ب-۱) چاپ و توزیع اخطارها جهت وصول مطالبات (آب بهاء) و حق انشعاب آب وفاضلاب

۱۰-ب-۱) تهیه لیست انشعابات که جمع آوری موقت یا دائم شده اند در هر نوبت، کنترل و بررسی و ثبت در سیستم و انجام محاسبات آنها با هماهنگی امور مالی و اقدام لازم برای جمع آوری دائم انشعاب مشترکین مشمول بر اساس آیین نامه عملیاتی شرکتهای آب وفاضلاب (تهاتر با امور مالی)

۱۱-ب-۱) تهیه لیست بدهکاران آب و فاضلاب، و پیگیری برای وصول مطالبات در پایان هر ۵ روز پس از مهلت پرداخت در هر ۵ روز گردش کار قرائت یکبار انجام می شود و برای قطع انشعاب پس از اخذ تایید مسئول امور مشترکین اقدام می گردد. وصل مجدد انشعاب در صورت پرداخت بدهی و اخذ هزینه قطع و وصل از مشترک قابل انجام خواهد بود.

۱۲-ب-۱) ارائه گزارش انشعابات غیرمجاز و انشعابات یا اشتراکهایی که مشخصات آنها در فایل قرائت موجود نمی باشد (از قلم افتاده)

۱۳-ب-۱) ارائه گزارشات دستکاری کنتور، انشعابات فرعی، تغییر کاربری، مغایرت تعداد واحد، ساخت و ساز و هرگونه مغایرت ملک با پرونده یا صورتحساب ارسالی، صدور اخطارها، اعلامیه ها برای هر نوبت پس از انجام قرائت و ثبت اصلاحات پس از تأیید ناظر در سیستم یا ارسال اخطار

۱۴-ب-۱) ارائه و پیگیری لیست موارد خرابی کنتور، عدم قرائت، درسته و بدون مصرف در پایان هر نوبت و ارائه لیست اقدامات انجام شده به تفکیک هر نوبت قبل از شروع نوبت بعد به ناظر امور مشترکین.

۱۵-ب-۱) ارائه گزارش نشتی کنتور به مسئول امور مشترکین

۱۶-ب-۱) ارائه سایر گزارشهای لازم و مرتبط و قرائت کنتور غیر از روال معمول، خارج از مسیر

۱۷-ب-۱) در صورت درخواست کارفرما برای عدم چاپ قبوض با مبالغ پایین پیمانکار ملزم به انجام خواسته فوق است.

۱۸-ب-۱) قبل از چاپ قبوض، پیمانکار موظف است نسبت به اخذ و بررسی و اصلاح کلیه کنترلرهای موجود در سیستم آب بهاء اقدام نماید. (شامل قبوض نامتعارف و کلیه کنترلرهای مرتبط با سیستم)

۱۹-ب-۱) بررسی، ممیزی و تعیین تکلیف مشترکین تا ۵ متر مکعب (مشترکین کم مصرف) و ارائه لیست بررسی شده به تفکیک هر اشتراک به ناظر امور مشترکین (۲۰٪ مشترکین با مصرف تا ۵ متر مکعب در هر نوبت بررسی شود)

۲۰-ب-۱) اخذ، بررسی و اصلاح کلیه کنترلرهای موجود از جمله: پیش دریافتها، ممیزی فاضلابهای از قلم افتاده، ممیزی ظرفیت قراردادی، ممیزی تعداد واحدها و ... از تاریخ مورد نظر کارفرما بدون اخذ هزینه در سیستم فروش و آب بهاء بصورت مستمر.

۲۱-ب-۱) تعیین تکلیف انشعابات موقت، تخلیه و مخروبه: ضمن تهیه گزارش با نظر دستگاه نظارت اقدام شود (طبق آیین نامه عملیاتی جمع آوری گردد).

ضمانتنامه شرکت در فرآیند ارجاع کار

نظر به اینکه به شناسه حقیقی / حقوقی به نشانی کد پستی مایل است در ارجاع کار / مناقصه / مزایده شرکت نماید،

از در مقابل برابر مبلغ ریال / ارز تضمین تعهد می نماید

چنانچه به اطلاع دهد که پیشنهاد شرکت کننده نامبرده مورد قبول واقع شده و موضوع

ارجاع کار در پایگاه اطلاع رسانی مناقصات / معاملات درج شده و مشارالیه از امضای پیمان مربوط یا تسلیم ضمانت نامه انجام تعهدات استنکاف نموده است، تا میزان مطالبه نماید، به محض

دریافت اولین تقاضای کتبی واصله از سوی بدون اینکه احتیاجی به اثبات استنکاف یا اقامه دلیل و یا صدور اظهارنامه یا اقدامی از مجاری قانونی یا قضایی داشته باشد، در وجه یا حواله کرد بپردازد.

مدت اعتبار این ضمانتنامه سه ماه است و تا آخر ساعت اداری روز

مدت بنا به درخواست کتبی برای مدت یک ماه دیگر قابل تمدید است و در صورتیکه نتواند

یا نخواهد مدت این ضمانتنامه را تمدید کند و یا موجب این تمدید را فراهم نسازد و را موفق به تمدید نماید، متعهد است بدون اینکه احتیاجی به مطالبه مجدد باشد، مبلغ درج شده در این ضمانتنامه

را در وجه یا حواله کرد پرداخت کند.

چنانچه مبلغ این ضمانتنامه در مدت مقرر از سوی مطالبه نشود، ضمانتنامه در سررسید، خود به خود باطل و

از درجه اعتبار ساقط است، اعم از اینکه مسترد گردد یا مسترد نگردد.

در صورتیکه مدت ضمانتنامه بیش از سه ماه مد نظر کارفرما باشد با اعلام در اسناد فرآیند ارجاع کار و آگهی در روزنامه کثیرالانتشار میسر خواهد بود. در صورت ضبط ضمانت نامه موضوع به اطلاع سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور برسد.

۱۰- اسناد مناقصه در ساعتهای اداری روزهای غیر تعطیل از تاریخ ۱۴۰۱/۰۶/۲۳ تا ۱۴۰۱/۰۶/۲۹ به فروش میرسد.

۱۱- نشانی محل فروش اسناد مناقصه: قزوین چهارراه ولیعصر «عج»، بلوار آیت ... خامنه ای، کوچه گلستان پنجم، پلاک ۴، واحد قراردادهای شرکت آب و فاضلاب استان قزوین.

۱۲- قیمت اسناد مناقصه: ۱/۰۰۰/۰۰۰ ریال است که باید به حساب شماره ۰۱۰۷۰۸۴۵۳۰۰۰۹ و به شماره شبای ۰۱۰۷۰۸۴۵۳۰۰۰۹ IR بانک ملی شعبه قزوین بنام شرکت آب و فاضلاب استان قزوین، واریز شده و رسید آن به فروشنده اسناد تحویل شود. مناقصه گران بایستی فیش واریزی خود را الزاماً تا تاریخ مشخص شده جهت خرید اسناد واریز و به صورت حضوری اقدام به دریافت اسناد نمایند به پیشنهاداتی که فیش واریزی آنها خارج از مهلت تعیین شده در بند ۱۰ این فرم واریز شده باشد، ترتیب اثر داده نخواهد شد.

فرم شماره ۱ - صفحه ۵ از ۶

۱۳- آخرین مهلت تسلیم پیشنهادها، ساعت ۹ صبح مورخه ۱۴۰۱/۰۷/۱۰ می باشد.

۱۴- نشانی محل تسلیم پیشنهادها: قزوین، چهارراه ولیعصر «عج»، بلوار آیت ا... خامنه ای، کوچه گلستان پنجم، پلاک ۴، دبیرخانه شرکت آب و فاضلاب استان قزوین، واحد دبیرخانه.

۱۵- تمام اسناد مناقصه از جمله این فرم باید به مهر و امضای مجاز تعهدآور پیشنهاد دهنده برسد و همراه با اسناد پیشنهاد قیمت تسلیم شود.

۱۶- به پیشنهاداتی که بعد از موعد مقرر تسلیم میشوند ترتیب اثر داده نخواهد شد.

۱۷- پیشنهادهای واصله در ساعت ۱۰ مورخه ۱۴۰۱/۰۷/۱۰ در محل سالن جلسات ساختمان ستاد شرکت آب و فاضلاب استان قزوین واقع در ابتدای بلوار آیت الله خامنه ای، کوچه گلستان ۵، شماره ۴ بازگشایی می گردد در کمیسیون مناقصه باز و خوانده می شود. در ضمن با عنایت به بند "ح" ماده ۵ قانون اساسنامه هیات رسیدگی به شکایات قانون برگزاری مناقصات مصوب ۱۳۸۸/۱۲/۲۶ در خصوص حق مناقصه گران مبنی بر شرکت در هر یک از جلسات گشایش پاکت ها (اعم از پاکت الف، ب و ج)، بدینوسیله از مناقصه گران محترم جهت شرکت در جلسات مزبور دعوت به عمل می آید. مستدعیست بمنظور مستندسازی و تنظیم صورتجلسات حاضرین در جلسات، نمایندگان محترم هر یک از پیشنهاددهندگان با داشتن معرفی نامه از طرف مناقصه گران در جلسات بازگشایی پاکت ها حضور بهم رسانند.

۱۸- دستگاه مناقصه گزار در رد یا قبول هر یک از پیشنهادات و یا لغو فرآیند مناقصه در چارچوب قانون برگزاری مناقصات و آیین نامه معاملات شرکت های آب و فاضلاب مختار است. برندگان اول و دوم مناقصه بر اساس قانون برگزاری مناقصات و دیگر مقررات تعیین می شوند.

۱۹- هرگاه در جریان مناقصه، اطلاع حاصل شود که پیشنهاد دهندگانی به زیان مناقصه گزار یا منافع جمهوری اسلامی ایران با هم تبانی و یا مصالحه کرده اند، در چارچوب قانون برگزاری مناقصات و آیین نامه معاملات شرکت های آب و فاضلاب مناقصه لغو خواهد شد. و مناقصه گزار گزارش امر را با درج نام پیشنهاددهندگانی که در این جریان شرکت داشته اند، برای اقدام قانونی، به مراجع ذیصلاح ارسال خواهد کرد.

۲۰- پیشنهاد دهندگان نمی توانند بیش از یک پیشنهاد تسلیم نمایند.

۲۱- چنانچه برای مناقصه گزار در هر مرحله از واگذاری موضوع مناقصه محرز گردد که پیشنهاد دهنده نسبت به ارائه مدارک معقول اقدام و یا هر گونه تخلفی در این خصوص بعمل آورده کارفرما مجاز و مختار به رد پیشنهاد ارائه شده می باشد. ضمناً در صورتیکه پیشنهاد دهندگان دارای اعضای هیئت مدیره مشترک و صاحبان امضای مشترک باشند پیشنهاد ارائه شده هر دو شرکت مردود شناخته می شود و حق هر گونه اعتراض از ایشان سلب می گردد.

۲۲- مهلت اعتبار پیشنهاد قیمت ها از تاریخ آخرین مهلت ارسال پیشنهادات به مدت ۳ ماه می باشد.

۲۳- حد نصاب مناقصه گران یک شرکت کننده می باشد. بنابراین در صورتیکه در مناقصه فقط یک شرکت پیشنهاد قیمت داده باشد اسناد مناقصه بازگشایی خواهد شد.

فرم شماره ۱ - صفحه ۶ از ۶

۲۴- مناقصه گر، باید قبل از تسلیم پیشنهاد مناقصه، اسناد مناقصه را به دقت بررسی کرده و تمام اطلاعات لازم مانند حمل و نقل، وضع راههای دسترسی، محل و موقعیت کارگاه و حوالی آن، شرایط محلی، قوانین و مقررات نافذ و جاری را بدست آورد. مناقصه گر پس از تسلیم پیشنهاد نمی تواند استناد به ناآگاهی یا اشتباه خود کند.

۲۵- مناقصه گر، می تواند (در صورت لزوم با هماهنگی مناقصه گزار) از محل کارگاه و امکانات موجود، بازدید بعمل آورد. این بازدید در راستای آگاه تر شدن مناقصه گر از شرایط کارهای موضوع مناقصه است و نباید به عنوان جایگزینی برای بررسی دقیق اسناد مناقصه تلقی شود.

۲۶- هزینه آگهی در دو نوبت در روزنامه کثیر الانتشار به عهده برنده مناقصه می باشد.

۲۶- هزینه اجرای کارهای موضوع مناقصه از محل اعتبارات داخلی شرکت آب و فاضلاب استان قزوین تامین می گردد.

نام و نام خانوادگی و امضاء مجاز تعهد آور و مهر پیشنهاد دهنده:

نام و امضاء دستگاه مناقصه گزار:

شرکت آب و فاضلاب استان قزوین

آقایان داراب بیرنوندی (رئیس هیئت مدیره و مدیر عامل)

باقر باجلان (نماینده هیئت مدیره)

تاریخ:

تاریخ:

شرایط مناقصه

موضوع مناقصه: انجام کلیه خدمات مرتبط با مشترکین آب و فاضلاب، پذیرش، فروش و خدمات پس از فروش انشعاب آب و فاضلاب، اسکن مدارک و بایگانی پرونده های مشترکین، انجام قرائت کنتور آب و توزیع صورتحسابها و اخطارهای صادره مشترکین و ورود اطلاعات قرائت، جمع آوری وصولی ها و ثبت آنها و پاسخگویی به کلیه موارد مشترکین قبوض آب بهاء در شهرهای بوئین زهرا، سگزآباد، دانسفهان، ارداق، شال، عصمت آباد و روستاهای تحت پوشش

علاوه بر مراتبی که در راهنمای این مناقصه ذکر شده است شرایط مشروحه زیر نیز در این مناقصه مورد عمل قرار خواهد گرفت.
۱- داوطلب مشارکت در مناقصه باید پیشنهاد خود را در یک پاکت سر بسته لاک و مهر شده که محتوی سه پاکت جداگانه "الف"، "ب" و "ج" می باشد به ترتیب بندهای بعدی تنظیم و در موعد مقرر به دستگاه مناقصه گزار تسلیم نماید. در روی پاکت فوق الذکر باید موضوع مناقصه، شماره و تاریخ اسناد مناقصه، نام و نشانی پیشنهاد دهنده و تاریخ تسلیم پیشنهاد نوشته شود و در مهلت مقرر با اخذ رسید حاوی ساعت و تاریخ وصول، به دستگاه مناقصه گزار تسلیم گردد. شرکت کننده در مناقصه پس از تسلیم پیشنهاد خود مجاز به پس گرفتن، تغییر و یا اصلاح آن نخواهد بود، مگر در شرایط موضوع بند ۱۱ این فرم.

۲- منظور از پیشنهاد مناقصه، تمام اسناد و مدارک مشروحه در بندهای ۳، ۴، ۵ و ۶ ذیل است که در یک نسخه تهیه و حسب مورد در داخل یکی از سه پاکت "الف"، "ب" و "ج" قرار داده می شوند.

۳- اسناد و مدارک مناقصه که از طرف دستگاه مناقصه گزار در اختیار داوطلبان مشارکت در مناقصه قرار داده شده است باید بر طبق شرایط مناقصه و راهنمای آن و نیز سایر دستورالعمل ها و مقررات، تکمیل و تنظیم شده و همراه سایر مدارک درخواستی در پاکتهای "الف"، "ب" و "ج" به دستگاه مناقصه گزار تسلیم گردد.

۴- مدارک و اسنادی که باید در پاکت "الف" قرار داده شوند عبارتند از :

۴-۱- تضمین شرکت در مناقصه که باید طبق شرح مندرج در فرم شماره ۱ تهیه گردد.

۵- اسناد و مدارکی که باید در پاکت "ب" قرار داده شوند عبارتند از :

۵-۱- کد اقتصادی و شناسه ملی.

تذکره ۱: پیر و آیین نامه شماره ۱۶۱۶۹/ت/۳۹۲۷۱-۵ مورخ ۸۸/۱/۲۹ مصوب هیئت وزیران پیشنهاد دهنده مکلف است شناسنامه ملی خود را ارائه نماید.

تذکره ۲: اخذ پرینت کد اقتصادی و شناسه ملی از سایت وزارت دارایی و امور اقتصادی الزامی می باشد.

۵-۲- پیشنهاد دهنده ملزم است به همراه پیشنهاد خود مدارکی دال بر انجام موفقیت آمیز حداقل ۱ قرارداد مرتبط با موضوع مناقصه (طبق توضیحات مشروحه ذیل) مربوط به ۷ سال گذشته (کارهایی که تاریخ تحویل موقت قرارداد و یا تایید صورت وضعیت قطعی و یا ارائه مستندات صورت وضعیت موقت با پیشرفت ریالی بیش از ۷۰ درصد مبلغ قرارداد آن به مدت حداکثر ۷ سال تمام قبل از تاریخ آخرین مهلت تحویل پیشنهاد قیمت مناقصه حاضر باشند) منعقد با یکی از شرکت های آب و فاضلاب یا شرکت برق و یا شرکت گاز با مبلغ حداقل ۳۰ درصد برآورد مبلغ مناقصه حاضر که به نام مناقصه گر منعقد شده باشد را ارائه نماید.

تبصره ۱: کار مرتبط شامل یک یا بیشتر از موارد ذیل می باشد.

۱- انجام خدمات مشترکین

۲- قرائت کنتور و توزیع قبوض

۳- وصول مطالبات

تبصره ۲: برای معادل سازی مبالغ قراردادهای میانگین ۲۰ درصد به ازای هر سال به مبلغ قرارداد طبق سال انعقاد قرارداد اضافه می گردد. (به عنوان مثال معادل قرارداد به مبلغ یکصد میلیون ریال که در سه سال گذشته منعقد شده باشد برابر است با ۱۷۲.۸ میلیون ریال $(100 * 1.2 * 1.2 * 1.2 = 172.8)$ می باشد.)

تبصره ۳: ارائه رضایت نامه بابت قرارداد موضوع بند ۵-۲ از کارفرمای مربوطه که به تایید بالاترین مقام دستگاه اجرایی کارفرما رسیده باشد الزامی است.

تذکره ۱: ارائه تصویر کل قرارداد به همراه صورت وضعیت قطعی تایید شده و یا مفاسد حساب بیمه و یا تحویل موقت الزامی است. لازم به توضیح است مناقصه گرانی که در حال حاضر دارای قرارداد جاری با موضوع درخواستی طبق شرایط اسناد می باشند به علت عدم اتمام قرارداد ارائه آخرین صورت وضعیت تایید شده به همراه رضایتنامه قرارداد جاری منطبق با شرایط فوق الذکر مورد تایید می باشد.

تبصره ۴: شرایط مناقصه گرانی که به صورت مشارکت می خواهند در مناقصه شرکت کنند می بایست به صورت ذیل باشد:

۱- نسخه ای از موافقت نامه مشارکت بین اعضا، باید همراه پیشنهاد ارائه شود. موافقت نامه مشارکت باید شامل موارد زیر باشد.

الف) اعضای مشارکت به طور انفرادی و اشتراکی (تضامنی) متعهد به اجرای قرارداد بوده و در قبال مناقصه گزار مسئول باشد.

ب) درصد سهام هریک از اعضا در مشارکت مشخص شود.

ج) حیطه وظایف و مسئولیت های هر یک از اعضا تعریف شود.

۲- یکی از اعضای مشارکت که مسئول ارائه بخش های کلیدی قرارداد نیز هست باید بصورت رهبر مشارکت تعیین شود. در این واگذاری اختیارات و مسئولیتها باید بصورت وکالت نامه ای رسمی که به امضاهای مجاز تمام اعضا رسیده است، همراه با پیشنهاد، ارائه شود. رهبر مشارکت، باید مجاز به قبول مسئولیت و دریافت دستورها و مکاتبات به نمایندگی از هریک، و تمام اعضای مشارکت باشد. تضمین شرکت در فرآیند ارجاع کار به نام رهبر گروه مشارکت تهیه گردد.

۳-۵- نمونه ضمانت نامه ها (شرکت در فرآیند ارجاع کار، انجام تعهدات، پیش پرداخت، حسن انجام کار) در صورت قصد تودیع تضمین شرکت در فرآیند ارجاع کار به صورت ضمانت نامه بانکی، ضمانت نامه باید طبق نمونه ارائه شده (مورد قبول کارفرما طبق فرم پیوست) تهیه و تسلیم شود.

۴-۵- مشخصات فنی خصوصی.

۵-۵- شرایط خصوصی مناقصه و قرارداد (حسب مورد).

۶-۵- راهنمای مناقصه (فرم شماره ۱).

۷-۵- شرایط مناقصه (فرم شماره ۲).

۸-۵- برگ تعهدنامه پیشنهاد دهنده در مورد عدم شمول قانون منع مداخله کارمندان دولت در معاملات دولتی (فرم شماره ۳).

۹-۵- تعهدنامه اجرا و پذیرش مسئولیت های ناشی از مقررات و اسناد و مدارک عمومی مناقصه و قرارداد (فرم شماره ۴).

۱۰-۵- رونوشت مصدق اساسنامه شرکت یا یکایک شرکت های همکار و آگهی در مورد دارندگان امضای مجاز پیشنهاد دهنده برای اسناد مالی و تعهد آور و آخرین تغییرات شرکت.

فرم شماره ۲ - صفحه ۳ از ۴

۵-۱۱- اثبات اصالت امضای صاحبان امضای مجاز در اسناد مناقصه و پیشنهاد قیمت با اخذ گواهی امضای تایید شده توسط دفاتر اسناد رسمی.

۵-۱۲- ارائه تصویر تمام صفحات شناسنامه و کارت ملی صاحبان امضای مجاز مناقصه گران (لازم به توضیح است ارائه تصویر شناسنامه پدر افراد به جهت کنترل رعایت قانون منع مداخله کارکنان دولت در صورت درخواست کارفرما در زمان انعقاد قرارداد نیز الزامی است).

۵-۱۳- پیشنهاد دهنده می بایست در سایت ملی مناقصات ثبت نام نموده و کد کاربری خود را به مناقصه گزار جهت تکمیل مراحل ثبت مناقصات ارائه نماید.

تذکر: تکمیل چک لیست کنترل اسناد مناقصه .

۵-۱۴- **گواهینامه تأیید صلاحیت ایمنی پیمانکاری صادر شده توسط وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی. (در خصوص نامه ادارات کل تعاون، کار و رفاه اجتماعی استان ها مبنی بر تأیید صلاحیت ایمنی پیمانکاران به مدت دو ماه صرفاً برای شرکت در مناقصه حاضر، لازم به توضیح است نامه مذکور می بایست طبق ضوابط و خطاب به شرکت آب و فاضلاب استان قزوین بوده و همچنین گواهی موصوف صرفاً برای مناقصه گرانی که قرارداد پیمانکاری و پروژه فعال ندارند، قابل قبول می باشد).**

۵-۱۵- سایر مدارک اسناد مناقصه (HSE و ...).

۶- اسناد و مدارکی که باید در پاکت "ج" قرار داده شوند عبارتند از :

۶-۱- برگ پیشنهاد قیمت که باید طبق فرم شماره ۵ تکمیل شده باشد.

۶-۲- فرم تکمیل شده تعهد بیمه تمام یا قسمتی از کار که مورد نظر کارفرما باشد (فرم شماره ۶).

۶-۳- آنالیز قیمت که می بایست توجیه کننده قیمت پیشنهادی باشد.

ارزیابی مالی: هنگام بازگشایی اسناد، مناقصه گری که کمترین قیمت متناسب را در خصوص کل اقلام موضوع مناقصه حائز شده باشد به عنوان برنده اول اعلام خواهد شد و برنده دوم در صورتی اعلام می شود که تفاوت بهای قیمت پیشنهادی وی با برنده اول در هر مورد، کمتر از مبلغ تضمین شرکت در فرآیند ارجاع کار باشد.

۷- پیشنهاد دهنده باید تمام اسناد و مدارک مناقصه را که در بندهای ۳، ۴، ۵ و ۶ ذکر شده بدون تغییر، حذف و یا قرار دادن شرط در آن، تکمیل، تنظیم و مهر و امضاء نموده و به دستگاه مناقصه گزار تسلیم نماید. چنانچه با تشخیص کمیسیون مناقصه، بعضی از اوراق غیر تعهد آور، سهواً مهر و امضاء نشده باشند، پیشنهاد دهنده در جلسه بازگشایی پیشنهادات آن ها را مهر و امضاء خواهد کرد. در غیر این صورت، آن پیشنهاد ناقص و مردود خواهد بود.

۸- پیشنهادهای مناقصه باید از هر حیث کامل و بدون قید و شرط بوده و هیچ نوع ابهام، خدشه، عیب، نقص و قلم خوردگی نداشته باشد. در صورت وجود ایراد، خدشه و یا نقص در تنظیم و ارائه اسناد و مدارک مناقصه، یا ارائه پیشنهاد مشروط، مبهم و بر خلاف شرایط مناقصه و یا نداشتن تضمین کافی، آن پیشنهاد مردود است و عیناً به پیشنهاد دهنده مسترد می شود.

۹- هر یک از دعوت شدگان که نسبت به مفهوم اسناد و مدارک مناقصه، ابهامی داشته باشد باید **حداقل ۵ روز** قبل از پایان مهلت تسلیم پیشنهادات مراتب را کتباً به دستگاه مناقصه گزار اطلاع داده و تقاضای توضیح کتبی نماید.

۱۰- هرگونه توضیح یا تجدید نظر یا حذف و اضافه نمودن اسناد و مدارک مناقصه و نحوه تغییر و تسلیم آن ها، کتباً از سوی دستگاه مناقصه گزار اعلام و جزو اسناد و مدارک پیمان منظور خواهد شد.

فرم شماره ۲ - صفحه ۴ از ۴

۱۱- مناقصه گزار حق تغییر، اصلاح و یا تجدید نظر در اسناد و مشخصات را تا قبل از زمان بازگشایی پاکات قیمت برای خود محفوظ می دارد و اگر چنین موردی پیش آید مراتب به دعوت شدگان ابلاغ می شود و در صورتی که پیشنهادی قبل از ابلاغ مراتب مزبور تسلیم شده باشد پیشنهاد دهنده حق دارد تقاضای استرداد آن را بنماید. از آنجا که ممکن است تجدید نظر یا اصلاح در اسناد و مشخصات مستلزم تغییر مقادیر یا قیمتها باشد، در این صورت دستگاه مناقصه گزار میتواند آخرین مهلت دریافت پیشنهادها را با اعلام کتبی به پیشنهاد دهندگان به تعویق اندازد به نحوی که آنان فرصت کافی برای اصلاح و تجدید نظر در پیشنهاد خود را داشته باشند.

۱۲- طرفین توافق می نمایند در صورت تاخیر در پرداخت مطالبات یا آزادسازی تضامین پیمانکار چنانچه خسارت تاخیر تادیه به مطالبات تعلق گیرد پیمانکار به موجب این اسناد میزان خسارت تاخیر تادیه را به مناقصه گزار صلح می نماید.

۱۳- رقم پیشنهاد قیمت باید برای کل کار و به عدد و حروف، در برگ پیشنهاد قیمت (فرم شماره ۵) نوشته شود. برای تعیین برنده مناقصه ارقامی که به حروف نوشته شده ملاک عمل خواهد بود و پیشنهادی که قیمت به حروف را نداشته باشد، مردود است.

۱۴- برنده مناقصه باید حداکثر تا ۷ روز پس از ابلاغ کارفرما به او (به استثنای روزهای تعطیل)، با سپردن تضمین انجام تعهدات (به میزان ده درصد قیمت پیشنهادی خود)، به انعقاد قرارداد مبادرت نماید. در غیر اینصورت تضمین شرکت در در فرآیند ارجاع کار او، بدون هیچ گونه تشریفات به نفع کارفرما ضبط می شود و حق هیچ گونه اعتراضی نیز در این خصوص نخواهد داشت. در صورتی که برنده مناقصه در مهلت پیش بینی شده، حاضر به انعقاد قرارداد نشود، نفر دوم در صورت حائز شرایط بودن به عنوان برنده مناقصه اعلام می شود و چنانچه او نیز با توجه به موارد یاد شده بالا، حاضر به انعقاد قرارداد نشود، تضمین شرکت در مناقصه او هم به ترتیب عنوان شده در بالا، نفع کارفرما ضبط می شود.

۱۵- پس از تعیین برنده اول و دوم (مورداً) مناقصه، تضمین شرکت در در فرآیند ارجاع کار نفرات بعدی در اسرع وقت آزاد میشود.

۱۶- در صورت عدم پذیرش پیشنهادها واصله، تضمین شرکت در در فرآیند ارجاع کار مورداً با توجه به شرایط مسترد خواهد شد.

۱۷- در صورت اخذ تضمین انجام تعهدات و مبادله قرارداد، تضمین شرکت در فرآیند ارجاع کار برنده اول و دوم مورداً با توجه به شرایط مسترد خواهد شد.

۱۸- کلیه پیشنهادات خارج از حدود و اعتدال یا مشروط و یا مبهم و یا غیر قابل قبول از لحاظ فنی و مالی (بنا به تشخیص مناقصه گزار) و همچنین پیشنهاداتی که شرایط مناقصه در آنها رعایت نشده باشد مردود خواهند بود و کارفرما نیز در رد و یا قبول هر یک از پیشنهادات در چار چوب قانون برگزاری مناقصات و آیین نامه معاملات شرکت های آب و فاضلاب مختار است.

نام و امضاء دستگاه مناقصه گزار: نام و نام خانوادگی و امضاء مجاز تعهد آور و مهر پیشنهاد دهنده:

شرکت آب و فاضلاب استان قزوین

آقایان داراب بیرنوندی (رئیس هیئت مدیره و مدیر عامل)

باقر باجلان (نماینده هیئت مدیره)

تاریخ:

تاریخ:

تعهد نامه پیشنهاد دهنده در مورد شمول قانون منع مداخله کارمندان در معاملات دولتی

موضوع مناقصه: انجام کلیه خدمات مرتبط با مشترکین آب و فاضلاب، پذیرش، فروش و خدمات پس از فروش انشعاب آب و فاضلاب، اسکن مدارک و بایگانی پرونده های مشترکین، انجام قرائت کنتور آب و توزیع صورتحسابها و اخطارهای صادره مشترکین و ورود اطلاعات قرائت، جمع آوری وصولی ها و ثبت آنها و پاسخگویی به کلیه موارد مشترکین قبوض آب بهاء در شهرهای بوئین زهرا، سگزآباد، دانسفهان، ارداق، شال، عصمت آباد و روستاهای تحت پوشش

این پیشنهاد دهنده با امضاء ذیل این ورقه، بدین وسیله تأیید می نماید که مشمول ممنوعیت مذکور در قانون منع مداخله کارمندان دولت در معاملات دولتی مصوب دی ماه ۱۳۳۷ نمی باشد و چنانچه خلاف این موضوع به اثبات برسد، کارفرما یا مناقصه گزار حق دارد که پیشنهاد ارائه شده برای مناقصه فوق را مردود و تضمین شرکت در مناقصه را ضبط نماید.

همچنین قبول و تأیید می گردد که هرگاه این پیشنهاد دهنده برنده مناقصه فوق تشخیص داده شود و به عنوان پیمانکار، قرارداد مربوط را امضاء نماید و خلاف اظهارات فوق در خلال مدت قرارداد (تا تحویل موقت) به اثبات برسد یا چنانچه افرادی را که مشمول ممنوعیت مذکور در قانون فوق هستند در این قرارداد سهیم و ذینفع نماید و یا قسمتی از کار را به آنها محول کند کارفرما حق خواهد داشت که قرارداد را فسخ و ضمانت نامه انجام تعهدات پیمانکار را ضبط و خسارات وارده در اثر فسخ و تأخیر در اجرای کار را از اموال او اخذ نماید، تعیین میزان خسارت وارده با تشخیص کارفرما می باشد.

این پیشنهاد دهنده متعهد می شود چنانچه در حین اجرای قرارداد به دلیل تغییرات و یا انتصابات در دستگاه دولت مشمول قانون مزبور گردد مراتب را بلافاصله به اطلاع کارفرما برساند تا طبق مقررات به قرارداد خاتمه داده شود. بدیهی است چنانچه این پیشنهاد دهنده مراتب فوق را بلافاصله به اطلاع نرساند نه تنها کارفرما حق دارد قرارداد را فسخ نموده و ضمانت نامه های مربوط را ضبط نماید بلکه خسارات ناشی از فسخ قرارداد و یا تأخیر در اجرای کار را نیز بنا به تشخیص خود از اموال این پیشنهاد دهنده وصول خواهد نمود.

مضافاً این پیشنهاد دهنده اعلام می دارد که بر مجازات های مترتب بر متخلفین از قوانین فوق آگاهی کامل دارد و در صورت تخلف مستحق مجازات های مربوطه می باشد.

تاریخ:

نام پیشنهاد دهنده:

نام و نام خانوادگی و امضای مجاز تعهد آور و مهر پیشنهاد دهنده:

تعهدنامه اجرا و پذیرش مسئولیت‌های ناشی از مقررات و اسناد و مدارک عمومی مناقصه و پیمان

موضوع مناقصه: انجام کلیه خدمات مرتبط با مشترکین آب و فاضلاب، پذیرش، فروش و خدمات پس از فروش انشعاب آب و فاضلاب، اسکن مدارک و بایگانی پرونده های مشترکین، انجام قرائت کنتور آب و توزیع صورتحسابها و اخطارهای صادره مشترکین و ورود اطلاعات قرائت، جمع آوری وصولی ها و ثبت آنها و پاسخگویی به کلیه موارد مشترکین قبوض آب بهاء در شهرهای بوئین زهرا، سگزآباد، دانسفهان، ارداق، شال، عصمت آباد و روستاهای تحت پوشش

الف- بدین وسیله تأیید می‌نماید که مهر و امضاء مجاز این پیشنهاد دهنده در اوراق نشان دهنده اطلاع کامل این پیشنهاد دهنده از متن قوانین، مصوبات، آیین نامه‌ها، دستورالعمل‌ها، بخشنامه های نامبرده شده در بند «ج» ذیل و به طور کلی تمامی اسناد و مدارک مربوطه می‌باشد .

ب- همچنین بدین وسیله تأیید می‌نماید که اسناد و مدارک موضوع بند «ج» ذیل نیز جزء اسناد و مدارک این مناقصه و قرارداد مربوطه است و متن و مفاد و ترتیبات مقرر شده در آنها در ارتباط با این مناقصه و قرارداد مورد قبول این پیشنهاد دهنده بوده و تمامی مسئولیت‌های لازم و نیز اجرای کامل آن‌ها نیز بدین وسیله توسط این پیشنهاد دهنده تقبل و تعهد می‌شود.

ج- فهرست مقررات، اسناد، مدارک عمومی مناقصه و قرارداد.

۱. قانون برگزاری مناقصات و آیین نامه های اجرایی آن و آیین نامه معاملات شرکت های آب و فاضلاب ابلاغی به شماره ۱۳۸۵/۱۱/۲۸/ف/۸۵/۱۷۵۴۹/۱۰۰ مورخه

۲ - آئین نامه های حفاظت و بهداشت کار ابلاغیه اداره کار و امور اجتماعی و نیز دستورالعمل ایمنی و حفاظت کار در طرح‌های آب و فاضلاب ابلاغیه شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور.

۳ - ماده ۱۲۷ قانون مجازات عمومی در مورد حفظ آثار مذهبی یا ملی یا تاریخی.

۴- مصوبه شماره ۱۳۳۴۰۲/ت/۵۰۶۵۹هـ مورخ ۱۳۹۴/۰۹/۲۲ هیأت وزیران در مورد نوع و نحوه و میزان اخذ تضمین برای مناقصه ها و عقد پیمانهای پیمانکاری و حسن انجام کار و پیش پرداخت .

۵- آیین نامه پیشگیری و مبارزه با رشوه در دستگاههای اجرایی به شماره ۷۳۳۷۷/ت/۳۰۳۷۴ ه مورخه ۱۳۸۳/۱۲/۲۲ .

۶- قانون حداکثر استفاده از توان تولید داخلی به شماره ۳۶۴/۱۹۰۹۱ مورخه ۱۳۹۸/۳/۱۲

۷- قانون مبارزه با پولشویی مورخه ۱۳۸۶/۱۱/۲ و اصلاح قانون به شماره ۹۹/۳۳۱۴۴/۵۰/۱۰۰ مورخه ۱۳۹۹/۸/۱۸

۸- مصوبه حقوق شهروندی در نظام اداری به شماره ۱۱۲۷۱۲۸ مورخه ۱۳۹۵/۱۲/۲۸ شورای عالی اداری.

فرم شماره ۴ - صفحه ۲ از ۲

۹- ماده ۳۸ قانون تامین اجتماعی.

۱۰ بخشنامه های وزارت نیرو و شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور در رابطه با نگهداری و تعمیرات و خدمات مشترکین مراتب مشروح در این فرم در ارتباط با تکالیف و وظایف و اختیارات و مسئولیت های ناشی از این قرارداد و مناقصه، مورد تأیید و قبول این مناقصه گزار و کارفرما نیز بوده و در این مناقصه و قرارداد بدان عمل خواهد شد.

۱۱- پیمانکار متعهد به رعایت بخشنامه شماره ۱۳۴۶۱۸ مورخه ۱۳۹۳/۰۷/۱۶ اداره کل تعاون، کار و رفاه اجتماعی می باشد.

۱۲- سایر مقررات جاری و ابلاغی که به هر نحو در ارتباط با این مناقصه و پیمان و اجرای آن بوده و مورد نظر کارفرما باشد.

نام و امضاء دستگاه مناقصه گزار:

شرکت آب و فاضلاب استان قزوین

آقایان داراب بیرنوندی (رئیس هیئت مدیره و مدیر عامل)

باقر باجلان (نماینده هیئت مدیره)

نام و نام خانوادگی و امضاء مجاز تعهد آور و مهر پیشنهاد دهنده:

تاریخ:

تاریخ:

برگ پیشنهاد قیمت

امضاء کننده زیر پس از بررسی و آگاهی کامل و پذیرش تعهد اجرا و مسئولیت در مورد مطالب و مندرجات راهنمای مناقصه، شرایط خصوصی مناقصه و پیمان، مشخصات فنی عمومی، نقشه های کلی و تفصیلی اجرایی، فهرست مقادیر و قیمت های واحد برآورد کار، تعهدنامه اجرا و قبول مقررات و اسناد و مدارک عمومی مناقصه انجام کلیه خدمات مرتبط با مشترکین آب و فاضلاب، پذیرش، فروش و خدمات پس از فروش انشعاب آب و فاضلاب، اسکن مدارک و بایگانی پرونده های مشترکین، انجام قرائت کنتور آب و توزیع صورتحسابها و اخطارهای صادره مشترکین و ورود اطلاعات قرائت، جمع آوری وصولی ها و ثبت آنها و پاسخگویی به کلیه موارد مشترکین قبوض آب بهاء در شهرهای بوئین زهرا، سگزآباد، دانسفهان، ارداق، شال، عصمت آباد و روستاهای تحت پوشش، قرارداد، تعهدنامه عدم شمول قانون منع مداخله کارمندان در معاملات دولتی و بطور کلی تمامی مدارک و اسناد و پس از بازدید کامل از محل کار و با اطلاع کامل از جمیع شرایط و عوامل موجود، انجام کار را با مبالغ زیر پیشنهاد می نمایم که:

۱- عملیات موضوع مناقصه را بر اساس شرایط و مشخصات مندرج در اسناد و مدارک مناقصه و قرارداد با مبلغ کل :

| قیمت پیشنهادی کل | میزان پلوس یا مینوس |
|------------------|---------------------|
| به عدد: | |
| به حروف: | |

ریال انجام دهم.

تذکر: اگر قیمت کل مندرج در فرم شماره ۵ با جمع جبری جدول آنالیز قیمت، مغایرت داشته باشد قیمت کمتر ملاک پذیرش خواهد بود.

۲- چنانچه این پیشنهاد مورد قبول قرار گیرد و به عنوان برنده مناقصه انتخاب شوم تعهد می نمایم که :

الف- اسناد و مدارک قرارداد را بر اساس مراتب مندرج در اسناد و مدارک مناقصه با تغییرات و ملحقاتی که عندالزوم از لحاظ تطبیق اوضاع و احوال این مناقصه توسط مناقصه گزار در آن داده می شود امضاء نموده و همراه تضمین انجام تعهدات حداکثر ظرف مدت ۷ (هفت) روز از تاریخ ابلاغ به عنوان برنده مناقصه (به استثناء روزهای تعطیل) تسلیم نمایم.

ب- ظرف مدت مقرر در قرارداد، ماشین آلات و تجهیزات لازم را در محل کار مستقر ساخته و شروع بکار نمایم و کلیه کارهای موضوع قرارداد را در مدت مندرج در اسناد و مدارک مناقصه و قرارداد به اتمام برسانم.

۳- تأیید می نمایم که کلیه ضمایم اسناد و مدارک مناقصه جزء لاینفک این پیشنهاد محسوب می شود.

۴- اطلاع کامل دارم که دستگاه مناقصه گزار الزامی برای واگذاری کار به هر یک از پیشنهاد دهنده ها ندارد و هزینه هایی را که برای شرکت در این مناقصه متحمل گردیده ایم پرداخت نخواهد نمود.

فرم شماره ۵ - صفحه ۲ از ۲

۵- تحت عنوان تضمین شرکت در فرآیند ارجاع کار به منظور تعهد به امضاء و مبادله قرارداد و تسلیم تضمین انجام تعهدات، تضمین موضوع بند ۹ فرم شماره ۱ را نفع کارفرما در پاکت الف تقدیم داشته‌ام.

۶- کلیه هزینه های ایاب ذهاب کارفرما جهت بازدید ، بررسی و تأیید صورت وضعیت بر عهده پیمانکار می باشد .

۷- بدین وسیله تأیید و موافقت می کند که هرگاه این پیشنهاد مورد قبول دستگاه مناقصه گزار قرار گیرد تا موقعی که قرارداد مربوطه تنظیم و مبادله نشده است این پیشنهاد اعلام قبولی به عنوان یک تعهد لازم الاجراء برای پیشنهاد دهنده تلقی می گردد و در صورتی که پیشنهاد دهنده حاضر به عقد قرارداد یا انجام کار نشود و یا از شرایط مقرر عدول نماید دستگاه مناقصه گزار حق دارد بدون هیچ گونه تشریفات تضمین شرکت در فرآیند ارجاع کار پیشنهاد دهنده را به نفع خود ضبط یا وصول نماید.

تبصره ۱: هزینه مربوط به اجرای عملیات موضوع مناقصه از محل اعتبارات داخلی شرکت آب و فاضلاب استان قزوین تأمین می گردد.

تبصره ۲: قرارداد منعقد شده با برنده مناقصه مشمول پرداخت تعدیل نخواهد بود .

نام پیشنهاد دهنده:

تاریخ:

نام و نام خانوادگی و امضاء مجاز تعهد آور و مهر پیشنهاد دهنده:

نمونه فرم بیمه نامه‌ها ، کارها

موضوع مناقصه: انجام کلیه خدمات مرتبط با مشترکین آب و فاضلاب، پذیرش، فروش و خدمات پس از فروش انشعاب آب و فاضلاب، اسکن مدارک و بایگانی پرونده های مشترکین، انجام قرائت کنتور آب و توزیع صورتحسابها و اخطارهای صادره مشترکین و ورود اطلاعات قرائت، جمع آوری وصولی ها و ثبت آنها و پاسخگویی به کلیه موارد مشترکین قبوض آب بهاء در شهرهای بوئین زهرا، سگزآباد، دانسفهان، ارداق، شال، عصمت آباد و روستاهای تحت پوشش

این پیشنهاد دهنده با امضاء ذیل این ورقه بدین وسیله تأیید می نماید که چنانچه به عنوان برنده مناقصه فوق انتخاب گردد در موقع عقد قرارداد آن قسمت از عملیات موضوع قرارداد (مناقصه) مزبور را به طوری که در شرایط مناقصه و متن قرارداد پیش بینی شده است در مقابل خطرات احتمالی مربوط به اجرای عملیات نزد یکی از شرکت های بیمه مورد قبول کارفرما به شرح جدول زیر بیمه نماید.

مبالغ به ریال درج گردیده

| عملیات موضوع بیمه | حوادث موضوع بیمه | تعداد کل مورد بیمه (پرسنل) | هزینه بیمه |
|---------------------------|---|-------------------------------|------------|
| کلیه کارهای موضوع قرارداد | خسارات وارده به کارکنان و اشخاص ثالث حین اجرای کار | | |

ضمناً تأیید می نماید که جدول فوق الذکر با اطلاع کامل از نرخ بیمه و فرانشیز و غیره تکمیل و در پاکت "ج" تسلیم شده است. همچنین تأیید می شود در موقع مبادله قرارداد بیمه نامه مربوط تنظیم و تسلیم گردد و چنانچه به علت تشریفات بیمه یا هر علت دیگر این امر میسر نشود تا حداکثر **پانزده (۱۵)** روز پس از مبادله قرارداد مکلف به تسلیم بیمه نامه مربوط بوده و در صورت تأخیر آنگاه دستگاه اجرایی مطابق متن قرارداد رأساً در این مورد اقدام خواهد نمود و البته چنانچه در این خلال حوادثی پیش آید که به عملیات انجام شده آسیب وارد نماید این پیشنهاد دهنده مسئول خسارات ناشی می باشد.

نام پیشنهاد دهنده:

تاریخ:

نام و نام خانوادگی و امضاء مجاز تعهد آور و مهر پیشنهاد دهنده :