

شرایط خصوصی پیمان

این شرایط خصوصی، در توضیح و تکمیل موادی از شرایط عمومی پیمان است که تعیین تکلیف برخی از موارد در آنها، به شرایط خصوصی پیمان موکول شده است و هیچگاه نمی تواند مواد شرایط عمومی پیمان را نقض کند. از این رو هر گونه نتیجه گیری و تفسیر مواد مختلف این شرایط خصوصی، به تنهایی و بدون توجه به مفاد ماده مربوط به آن در شرایط عمومی پیمان، بی اعتبار است. شماره و حروف به کار رفته در مواد این شرایط خصوصی، همان شماره و حروف مربوط به آن در شرایط عمومی پیمان است.

اگر شرایط عمومی مصوب سازمان برنامه و بودجه همراه اسناد و مدارک پیمان نباشد، شرایط عمومی ابلاغ شده از سوی سازمان برنامه و بودجه به شماره ۵۴/۸۴۲-۱۰۲/۱۰۸۸ مورخ ۱۳۷۸/۳/۳ بر این پیمان حاکم است.

ماده ۱۷- الف) پیمانکار متعهد است که برای اجرای موضوع پیمان، تعداد - نفر/ ماه کارشناس خارجی با تخصصهای تعیین شده در زیر، به کار گمارد.

موضوعیت ندارد

ماده ۱۷- ج) پیمانکار به هیچ عنوان در اجرای موضوع پیمان مجاز به بکارگیری اتباع بیگانه نبوده و با توجه به اقرار پیمانکار به آگاهی و مسئولیت بکارگیری اتباع بیگانه، کلیه عواقب ناشی از هر گونه تخلف از مقررات مربوطه صرفاً متوجه پیمانکار خواهد بود.

ماده ۱۸- ب) آخرین مهلت پیمانکار، برای ارائه برنامه زمانی تفصیلی اجرای کار پانزده (۱۵) روز از تاریخ مبادله پیمان است.

جزئیات روش تهیه برنامه زمانی تفصیلی (C.P.M) و بهنگام کردن آن، به شرح زیر است :

برنامه زمان بندی عملیات اجرایی بایستی براساس برنامه زمان بندی کلی و با تعیین زمان شروع و خاتمه آن بر حسب هفته و ماه به صورت کامپیوتری با نرم افزار MS Project و با تعیین مسیر بحرانی اجرای موضوع پیمان و

همچنین ستون های هزینه و پیشرفت ریالی و فیزیکی و تخصیص منابع (نیروی انسانی، ماشین آلات و مصالح) تهیه و ارائه گردد.

پیمانکار بایستی نمودارهای پیش بینی پیشرفت فیزیکی و ریالی پروژه را به همراه برنامه زمان بندی تفصیلی تهیه و ارائه نماید و در پایان هر ماه نمودارهای مقایسه ای پیش بینی با واقعی پیشرفت فیزیکی و ریالی را تهیه و در صورتی که عملیات اجرایی مطابق برنامه زمان بندی تفصیلی ابلاغ شده تحقق نیابد پیمانکار موظف است براساس عملیات اجرا شده و عملیات باقیمانده تا انتهای مدت پیمان و مدت های تمدید شده، برنامه زمان بندی را بهنگام سازی و به تائید رسانده و عملیاتی نماید.

پیمانکار موظف است عملیات اجرایی موضوع پیمان را مطابق برنامه زمان بندی مورد تائید کارفرما به انجام رساند.
تبصره ۱: تعیین اولویتها در اجرای موضوع پیمان با نماینده کارفرما می باشد.

تبصره ۲: برنامه زمان بندی تفصیلی ارائه شده پس از کنترل دفتر مدیریت پروژه و تائید دستگاه نظارت شرکت آب و فاضلاب استان قزوین لازم الاجرا می باشد.

تبصره ۳: حضور نیروی کنترل پروژه (با مدرک مدیریت ساخت یا صنایع) برای پیمان های با مبلغ کمتر از ده میلیارد ریال به صورت پاره وقت و پیمان های با مبلغ بیش از ده میلیارد ریال به صورت تمام وقت با تائید دفتر کنترل پروژه الزامی می باشد.

ماده ۱۸- ه) گزارش پیشرفت کار پیمانکار باید دارای جزئیات زیر باشد.

در تهیه و تدوین گزارش های پیشرفت دوره ای (هفتگی، ماهانه و فصلی)، پیمانکار موظف است عملیات اجرا شده در هر دوره را به تفصیل با تعیین پیشرفت فیزیکی و ریالی کل پروژه (در دو نسخه، یک نسخه در قطع کاغذ A4 و یک نسخه بصورت فایل کامپیوتری) به همراه گزارشات مصور از مراحل اجرای عملیات آن دوره تنظیم و حداکثر تا دو روز پس از پایان آن دوره، به دستگاه نظارت و کارفرما تسلیم نماید. در صورتی که عملیات اجرایی نسبت به برنامه زمانبندی ارائه شده عقب باشد پیمانکار موظف است مشکلات و دلایل آن را به همراه پیشنهادات سازنده و اجرایی جهت جبران عقب ماندگی پروژه ارائه نماید.

گزارشهای پیشرفت دوره ای (هفتگی، ماهانه و فصلی) بایستی با توجه به برنامه زمانبندی تفصیلی و هماهنگی با شرایط تعیین شده تهیه گردد.

پیمانکار بایستی گزارشهای مصور را با هماهنگی دستگاه نظارت تهیه و با حداقل حدود ده (۱۰) قطعه عکس رنگی همراه با بیان توضیحات لازم به تناسب نوع گزارش دوره ای، تهیه و ارائه نماید.

گزارشهای روزانه، هفتگی، ماهیانه و فصلی در پایان عملیات، بایستی شامل پیشرفت فیزیکی، ریالی، تعداد پرسنل، ماشین آلات و مصالح موجود در کارگاه باشد.

تبصره ۱: بررسی صورت وضعیت های موقت منوط به رعایت حداقل شرایط ذیل است:

- ۱- رسیدگی به صورت وضعیت های ماهانه پیمانکار منوط به ارائه و تسلیم گزارش پیشرفت کار آن ماه و نیز ارائه کنترل مصرف پروژه از سوی انبار ستاد به دستگاه نظارت و کارفرما می باشد.
- ۲- ابلاغ پنج مارک توسط کارفرما به پیمانکار وجود داشته باشد.
- ۳- ابلاغ برنامه زمان بندی توسط کارفرما وجود داشته باشد.
- ۴- ازبیلست همراه صورت وضعیت ارائه شود.
- ۵- ابلاغ صورتجلسات انجام کار به همراه صورت وضعیت ارائه شود.

تبصره ۲: رسیدگی به صورت وضعیتهای ماهیانه پیمانکار منوط به تهیه، ارائه و تسلیم گزارش پیشرفت کار آن ماه بوده و در صورت صلاحدید کارفرما، در هنگام ارائه صورت وضعیت های قطعی و یا موقت اخذ کنترل مصرف پروژه از واحد انبار و تحویل آن به دستگاه نظارت و گرفتن تاییدیه از دستگاه نظارت مطابق فرم مصوب شرکت با کد: ۱۳/۳۸/۰۱/ف الزامی بوده، لذا قابل ذکر می باشد که اخذ کنترل مصرف پروژه در پیمان هایی که مصالح مورد نیاز کار در آن پیمان ها از طرف کارفرما به پیمانکار تحویل می گردد الزامیست و در سایر پیمان هایی که مصالح و اقلام کار توسط خود پیمانکار تهیه می گردد الزامی نمی باشد.

تبصره ۳: پیمانکار موظف است تابلوهائی را با درج مشخصات ذیل در ابتدای جاده دسترسی و ورودی کارگاه محل اجرای پروژه نصب نماید.

موضوع پروژه

نام کارفرما

نام دستگاه نظارت

نام پیمانکار

تاریخ شروع و اتمام کار

مبلغ پیمان

ماده ۲۰- الف) کارفرما امکانات و تسهیلات تجهیز کارگاه، از قبیل ساختمان، راه، آب، برق، مخابرات و سوخت را که در زیر تعیین شده است، در اختیار پیمانکار قرار می‌دهد.

تامین برق، مخابرات و سوخت مورد نیاز کارگاه، راه سرویس و ارتباطی و احداث ساختمانهای موقت جهت اجرای پروژه، جز تعهدات پیمانکار است و هزینه های آن در قالب ردیفهای تجهیز و برچیدن کارگاه به پیمانکار پرداخت می گردد.

تبصره: پس از صورتمجلس تحویل زمین و قبل از اجرای خطوط انتقال برق و تامین برق در کارگاه، پیمانکار موظف است برق مورد نیاز کارگاه را از طریق برق اضطراری موقت به هزینه های خود، تامین نماید.

ماده ۲۰- ب و ۲۰- ز) کارفرما، به شرح زیر، مصالح، تجهیزات و ماشین آلات را تامین می کند.

۱- مطابق کلیات فهرست بهای واحد پایه رشته های مورد استفاده در برآورد به جز تامین مصالحی که به صراحت به عهده کارفرما می باشد مسئولیت تامین مصالح مورد نیاز پروژه شامل، تهیه، بارگیری، حمل و باراندازی مصالح، جابه جایی مصالح در کارگاه، اتلاف مصالح به عهده پیمانکار می باشد. تامین کلیه لوله ها، اتصالات و شیرآلات، مطابق با لیست منضم به پیمان (**بخش سوم، فهرست بها و مقادیر کار، لیست تجهیزات تامینی توسط کارفرما**) بجز پیچ و مهره های اتصال به عهده کارفرما بوده و کارفرما متعهد است نسبت به تحویل تجهیزات مورد تعهد خود به پیمانکار، در زمان پیش بینی شده در برنامه زمانبندی تفصیلی و در قبال اخذ تضمین مالی (سفته) متناسب با قیمت روز مصالح تحویلی اقدام نماید. شایان ذکر است با عنایت به ضوابط مربوط به اخذ سفته طبق آیین نامه تضمین معاملات دولتی (بند "ث ماده ۴ آیین نامه مذکور)، مبلغ سفته می

بایست ۲۵ درصد بیشتر از قیمت روز مصالح تحویلی باشد و همچنین لازم به توضیح است برای اشخاص حقوقی، سفته می بایست با امضای صاحبان امضای مجاز همراه با مهر شرکت ارائه گردد.

۲- بارگیری، حمل و باراندازی کلیه مصالح تا ۳۰ کیلومتر به عهده پیمانکار می باشد و درخصوص مازاد بر ۳۰ کیلومتر، تنها برای مواردی که در فصول مربوطه فهرس بهای منضم به پیمان پیش بینی شده، محاسبه میگردد و برای سایر مصالح، هیچگونه هزینه جداگانه ای در این خصوص پرداخت نخواهد شد.

۳- پیمانکار بایستی محل تولید و یا خرید مصالح مورد نیاز پروژه را به اطلاع دستگاه نظارت رسانده و پس از اخذ تأییدیه کتبی نماینده کارفرما (درخصوص کیفیت و محل تهیه مصالح) و با لحاظ نمودن سایر شرایط مندرج در ماده ۲۰ شرایط عمومی نسبت به تهیه آنها اقدام نماید.

۴- پیمانکار موظف خواهد بود نماینده ای را جهت دریافت تجهیزات مورد نیاز پروژه که می بایست توسط کارفرما تهیه گردد به کارفرما معرفی نماید. همچنین پیمانکار بایستی حداقل ۲ (دو) هفته قبل از زمان اجرای هر مرحله از کار لیست تجهیزات مورد نیاز آن مرحله را به کارفرما اعلام نماید.

۵- پیمانکار موظف است در صورت مشاهده نقص در تجهیزات، نسبت به ارائه گزارش اقدام نماید. بدیهی است مسئولیت تفکیک تجهیزات دارای نقص فنی و دپوی مجدد تجهیزات معیوب در محلهای اعلامی دستگاه نظارت، به عهده پیمانکار می باشد.

۶- پیمانکار موظف است نسبت به حفظ و نگهداری کلیه تجهیزات تا زمان تحویل موقت کار اقدام نموده و تجهیزات اضافی دریافتی از کارفرما را نیز در پایان کار سالم و بدون عیب و نقص در محلهای مورد نظر دستگاه نظارت تحویل نماید. بدیهی است در صورت عدم رعایت موارد فوق پیمانکار مطابق نظر کارفرما مسئول جبران خسارت وارده خواهد بود.

۷- مشخصات کلیه مصالح مورد نیاز پروژه، باید قبل از حمل به تأیید دستگاه نظارت برسد بر این اساس مشخصات تأیید شده و فاصله حمل تا محل کارگاه (طبق مسیر مورد تأیید دستگاه نظارت) در قالب ردیفهای مندرج در فهرست بهای منضم به پیمان به پیمانکار پرداخت می گردد.

۸- بدیهی است شروع کار پیمانکار منوط به ارائه مدارک فنی شامل طرح اختلاط آزمایشگاه، گواهی نامه کالبراسیون تجهیزات و خطوط تولید، گواهی نامه تأیید فنی صادره از مرکز تحقیقات راه، مسکن و شهرسازی

وزارت راه و شهرسازی و داشتن مسئول فنی واحد تولید کننده آسفالت مطابق نامه سازمان برنامه و بودجه به شماره ۸۳۴۲۸۸ مورخ ۹۵/۰۸/۱۲ الزامی می باشد.

ماده ۲۰-هـ) پیمانکار باید مشخصات تعیین شده در زیر را در تأمین ماشین آلات رعایت کند.

تعداد - حداقل	دستگاه
یک دستگاه	۱- بیل مکانیکی چرخ زنجیری
یک دستگاه	۲- بیل بکھو
یک دستگاه	۳- دستگاه باب کت
یک دستگاه	۴- بتنیر
یک دستگاه	۵- دوربین نقشه برداری
دو دستگاه	۶- وانت نیشان
یک دستگاه	۷- کامیون
یک دستگاه	۸- پمپ کفکش (تخلیه آب)
یک دستگاه	۹- کمپرسور بادی
یک دستگاه	۱۰- تانکر آب
یک دستگاه	۱۱- ویبراتور
یک دستگاه	۱۲- لودر چرخ لاستیکی
یک دستگاه	۱۳- جرثقیل ۲۰ تن به بالا
یک دستگاه	۱۴- کاتر
یک دستگاه	۱۵- دستگاه برش و خم آرماتور
یک دستگاه	۱۶- دستگاه برش و جوش لوله پلی اتیلن
یک دستگاه	۱۷- دستگاه دیزل تولید برق جهت جوشکاری لوله
یک دستگاه	۱۸- مونتور برق
۸۰ متر مربع	۱۹- تجهیزات قالب فلزی بتن

- پیمانکار موظف است حداقل، ماشین آلات و تجهیزات عنوان شده را، طبق برنامه زمان بندی و دستور کار دستگاه نظارت و یا ناظر در محل کارگاه مستقر نماید و در صورتیکه علاوه بر ماشین آلات فوق حضور ماشین آلات و یا تجهیزاتی بنا به تشخیص دستگاه نظارت و یا ناظر در محل کارگاه الزامی باشد، پیمانکار موظف است بی درنگ نسبت به تأمین و استقرار آنها در کارگاه اقدام نماید.

- پیمانکار موظف است بتن مصرفی در پروژه را به صورت بتن آماده (ساخته شده توسط دستگاه بچینگ بتن) استفاده نماید و در این خصوص هیچ گونه اضافه بهایی جهت بتن آماده به پیمانکار تعلق نخواهد گرفت.

ماده ۲۰- ح) پیمانکار متعهد است که برای کارکنان کارفرما، مهندس مشاور و آزمایشگاه، به شماره افراد زیر، دفتر کارگاهی، مسکن کارگاهی و غذا، به تفکیک و به شرح و مشخصات زیر، تأمین کند :

الف) تأمین غذا :

تهیه غذای ماکول و بهداشتی تا ۵ نفر در روز جهت ارائه به کارکنان کارفرما و مشاور و آزمایشگاه به عهده پیمانکار است هزینه‌های مربوطه در تجهیز کارگاه منظور شده است.

ب) تأمین دفتر کارگاهی برای گروه نظارت :

دفتر کارگاهی برای گروه نظارت بایستی با مشخصات زیر تأمین گردد:

۲ باب اتاق یا کانکس نو هر یک به مساحت ۱۲ مترمربع

یک واحد توالت شامل یک توالت ایرانی با دستشویی

یک واحد آبدارخانه

پیمانکار بایستی دفتر نظارت ذکر شده در فوق را به لوازم زیر تجهیز نماید.

دو عدد صندلی چرخدار

دو عدد میز کار

یک عدد میز کنفرانس شش نفره

شش عدد صندلی

یک عدد فایل اداری

یک دستگاه رایانه متصل به اینترنت پر سرعت و یک عدد چاپگر

دو خط تلفن همراه آماده بکار

لوازم مصرفی اداری به میزان لازم

برای آبدارخانه کلیه لوازم از قبیل لیوان، فنجان و ... به طور کامل و دو دستگاه اطفاء حریق که بایستی طبق استاندارد در زمانهای معین کنترل یا تعویض گردد، موجود باشد.

دفتر مزبور می‌بایست به تأسیسات آب گرم و سرد، کولر و بخاری مجهز بوده و نگهداری آنها بدون ایجاد تعهد برای کارفرما بر عهده پیمانکار می‌باشد.

پیمانکار موظف به تهیه و نصب دو عدد تابلوی مشخصات پروژه در مکانهای تعیین شده توسط دستگاه نظارت می‌باشد.

(ج) ساختمانهای عمومی:

این ساختمانها شامل کانتین کارگاهی محل سکونت کارگران، درمانگاه، انبارهای کارگاهی و دفتر کارگاهی پیمانکار و نگهبانی می‌باشد.

پیمانکار موظف است در تأمین آب مشروب کارگاه و برق و یک خط تلفن آماده به کار که هزینه آن جزو تجهیز کارگاه است اقدام لازم را به عمل آورد.

با توجه به تعداد کارگران، کانتین با رعایت کلیه مشخصه‌های بهداشتی و در حد مکفی مورد نظر در کارگاه تأمین گردد. در محل کارگاه بایستی یک اتاق جهت بستری نمودن موقت افراد سانحه دیده یا مریض، مجهز به کلیه لوازم و داروها و تجهیزات کمکهای اولیه در مکانی مناسب و بهداشتی و طبق استاندارد احداث گردد و یکی از کارکنان پیمانکار که از نقطه نظر انجام کمکهای اولیه متبحر می‌باشد، می‌بایست در تمام اوقات کار در دسترس بوده و یک آمبولانس که جهت انتقال افراد سانحه دیده و مریض به درمانگاه یا بیمارستان مناسب تشخیص داده شود در کارگاه موجود باشد.

به منظور رعایت استانداردها و حفظ سلامت حاضرین در کارگاه اعم از: کارگر، تکنسین، کارمند یا مهندس و یا سایر مراجعین، استفاده از لوازم ایمنی خصوصاً کلاه ایمنی کارگاهی در کارگاه الزامی بوده و پیمانکار موظف به تأمین آنها در کارگاه می‌باشد. مشاهده عدم استفاده از کلاه ایمنی (و در صورت لزوم چکمه، دستکش، عینک جوشکاری و سایر لوازم ایمنی) توسط کارکنان پیمانکار، اعمال موارد انضباطی از طرف دستگاه نظارت را ایجاب می‌نماید.

کارگاه پیمانکار از هر نظر می‌بایست طبق استاندارد ایجاد شده و کلیه موارد ایمنی برای کارکنان رعایت شود.

(د) وسیله نقلیه:

پیمانکار موظف به تامین یک دستگاه خودرو سواری آماده به کار در محل کارگاه جهت بازدید عوامل کارفرما و مهندس مشاور از عملیات اجرایی پروژه میباشد.

ماده ۲۱-ب) ایمنی کارگاه

پیمانکار موظف است ضمن رعایت آئین نامه های حفاظت و بهداشت کار، در اجرای موضوع پیمان شرایط ذیل را نیز رعایت نماید:

لوازم و داروهای کمکهای اولیه در تمام ساعات کاری بایستی در محل کارگاه در دسترس مسئولین مربوطه باشد و امکانات لازم جهت انتقال مصدومین به بیمارستان در مواقع اضطراری در کارگاه فراهم شود.

در کلیه محللهایی که حفاری یا ترانشه‌کشی انجام می‌شود و احتمال سقوط وسایل نقلیه و عابرین به داخل آنها وجود دارد، بایستی علائم لازم برای روز و همچنین شب به صورتی که کاملاً قابل رؤیت باشد، نصب و موانع لازم نیز تعبیه شود. هزینه‌های مربوط به رعایت نکات ایمنی بعهده پیمانکار می باشد و کارفرما صرفاً هزینه های پیش بینی شده در هزینه تجهیز و برچیدن کارگاه را تقبل می نماید.

پیمانکار موظف است پاکسازی، شستشو و نظافت کامل کلیه مسیرهای اجرای عملیات موضوع پیمان و لوله های کار گذاشته شده و ... را موردأ مطابق نظر دستگاه نظارت، بدون دریافت هزینه به انجام رساند. همچنین پیمانکار موظف است درخصوص تهیه البسه کار متحدالشکل، کلاه ایمنی و سایر لوازم و ابزار ایمنی برای مأموران فنی، کارگران و پرسنل فعال در کارگاه و بازدید کنندگان اقدام نماید. بدیهی است استفاده از البسه مذکور و سایر لوازم و ابزار ایمنی در هنگام اجرای عملیات موضوع پیمان برای کلیه افراد حاضر در کارگاه الزامی است و مسئولیت کلیه عواقبی که ناشی از بروز حوادث در محدوده کارگاه باشد، بعهده پیمانکار می باشد.

پیمانکار موظف است عملیات موضوع پیمان را مطابق نظر دستگاه نظارت در مقاطع کوتاه تکمیل نموده و پس از تکمیل هر مقطع مرحله بعدی را اجرا نماید.

پیمانکار موظف است نسبت به انجام بیمه مسئولیت مدنی و حوادث ناشی از کار و تمامی کلوزهای مربوط به پروژه (منجر به فوت و یا جراحت کارکنان و اشخاص ثالث شامل کارفرما، نظارت ، مشاور و ...) را در طول مدت اجرای

پروژه به هزینه خود اقدام نماید. پرداخت دیه مربوطه به عهده پیمانکار خواهد بود. در هر صورت پیمانکار مسئول خسارتهای وارده به اشخاص ثالث در محوطه کارگاه می باشد.

اجرای این بند از مسئولیتهای پیمانکار نمی کاهد و ایجاد حقی برای او نمی کند و پیمانکار در چار چوب مقررات و دستورالعملهای حفاظت فنی و بهداشت کار، مسئول خسارتهای وارد شده به اشخاص ثالث در محوطه کارگاه است و در هر حال، کارفرما و دستگاه نظارت در این مورد هیچ نوع مسئولیتی به عهده ندارد.

پیمانکار موظف است بیمه نامه فوق را به دستگاه نظارت و اداره حفاظت ، ایمنی و سلامت کار تحویل دهد.

ماده ۲۱-ج) قسمتهایی از موضوع پیمان که پیمانکار باید بیمه کند و همچنین موارد یا حوادثی که باید مشمول بیمه گردد، به شرح زیر است :

پیمانکار مکلف است پیش از شروع کار تمام یا آن قسمت از کارهای موضوع پیمان را با توجه به شرایط مندرج در ماده ۲۱ شرایط عمومی پیمان در مقابل مواردی از حوادث ، که متعاقبا توسط دستگاه نظارت اعلام می گردد نزد موسسه مورد قبول کارفرما بیمه نموده و اسناد مربوطه را به را به دستگاه نظارت و اداره حفاظت ، ایمنی و سلامت کار تسلیم نماید.

ماده ۲۱-و) چگونگی پرداخت هزینه احداث و نگهداری راههای انحرافی به پیمانکار، به شرح زیر است :

پیمانکار موظف است علاوه بر تدابیر مورد لزوم دیگر نسبت به تعبیه پلهای موقت جهت عبور و مرور عابرین در مکانهای مورد نظر دستگاه نظارت اقدام نماید.

انجام هماهنگی و پیگیری جهت اخذ مجوز ترافیکی و تردد ماشین آلات سنگین از اداره راهنمایی و رانندگی و همچنین پیگیری جهت اخذ مجوز حفاری از سازمانهای ذیربط به عهده پیمانکار می باشد. کارفرما مساعدت لازم را برای تحصیل مجوزهای فوق به عمل می آورد.

هزینه احداث و مرمت کلیه راههای مورد نیاز اجرای موضوع پیمان در برآورد منضم به پیمان پیش بینی شده و هیچگونه هزینه اضافه ای از این بابت پرداخت نخواهد شد.

ماده ۲۲- الف) شمار نسخه‌های نقشه‌ها و مشخصات فنی که بدون دریافت هزینه در اختیار پیمانکار قرار می‌گیرد، به شرح زیر است :

یک نسخه کامل از اسناد پیمان ممهور شده توسط طرفین قرارداد به همراه نامه ابلاغ پیمان در اختیار پیمانکار قرار می‌گیرد.

ماده ۲۲- د) پیمانکار موظف است کلیه نقشه‌های کارگاهی (نقشه‌های شاپ) مربوط به هر یک از کارهای مورد پیمان را قبل از اجرا و در موعدی که به برنامه پیشرفت کار خللی وارد نشود تهیه و در سه نسخه که یک نسخه آن قابل تکثیر باشد جهت تأیید برای دستگاه نظارت ارسال دارد تا پس از تأیید آن، به مرحله اجرا گذاشته شود. مسئولیت کامل صحت نقشه‌های اجرایی و عواقب ناشی از هر گونه نقایص، اشتباهات در نقشه‌ها، و جزئیاتی که توسط پیمانکار تهیه می‌گردد به عهده پیمانکار می‌باشد.

ماده ۲۲- ح) شمار نسخه‌ها و مشخصات دستورالعمل‌های راه‌اندازی، تعمیر، نگهداری و راهبری و نقشه‌های چون ساخت (ازبیلت با GPS دو فرکانسه) که پیمانکار تهیه می‌کند، به شرح ذیل است :

پیمانکار باید قبل از پوشانده شدن ترانسه یا شیرآلات و اتصالات مورد اشاره در ازبیلت GIS منضم به پیمان نسبت به تهیه نقشه‌های ازبیلت اقدام و نسبت به اخذ تاییدیه از دستگاه نظارت اقدام نماید.

پس از تکمیل کلیه عملیات اصلاح و بازسازی پیمانکار موظف است نسبت به ارائه کلیه نقشه‌های ازبیلت در فرمت DWG و PDF و mdb مطابق دستورالعمل ازبیلت GIS - مطابق با دستورالعمل برداشت اطلاعات مکانی و توصیفی شرکت آب و فاضلاب استان قزوین ویرایش سوم (خرداد ۹۹) مطابق با ابلاغیه استاندارد شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور اقدام و جهت بررسی و تأیید به دستگاه نظارت ارسال نماید تا دستگاه نظارت پس از کنترل‌های لازم، نسبت به تأیید آنها اقدام کند.

تبصره ۱: پیمانکار موظف است تمام نقشه‌ها و جزئیات اجرا شده (چون ساخت GIS) را در مراحل اجرا در سه نسخه که یک نسخه بصورت فایل کامپیوتری و یک نسخه آن قابل تکثیر باشد، تهیه و برای مهندس مشاور

(دستگاه نظارت) ارسال دارد. بدیهی است تحویل موقت موضوع پیمان منوط به تحویل نقشه‌های مذکور خواهد بود.

ماده ۲۳) حفاظت تأسیسات زیربنایی و تغییر وضع آنها

پیگیری جهت دریافت مجوزهای لازم از مراجع ذیربط به عهده پیمانکار می‌باشد. کارفرما مساعدت لازم را برای تحصیل مجوزهای فوق به عمل می‌آورد. چنانچه در حین اجرای پروژه خسارتی به تأسیسات زیربنایی وارد آید کارفرما مسئولیتی در این رابطه نداشته و جبران کلیه خسارت وارده به تأسیسات به عهده پیمانکار می‌باشد.

ماده ۲۴- ب) پیمانکار موظف است که در انتخاب پیمانکاران جزء، موارد زیر را رعایت کند.

پیمانکار بایستی ضمن رعایت شرایط مندرج در ماده ۲۴ شرایط عمومی پیمان، قبل از عقد قرارداد با پیمانکاران جزء تائیدیه صلاحیت آنان و متن قرارداد مربوطه را از دستگاه نظارت و نماینده کارفرما اخذ نموده و یک نسخه از قرارداد منعقد را نیز تحویل دستگاه نظارت و کارفرما نماید.

ماده ۲۸- الف) پیمانکار زمین مورد نیاز برای تجهیز کارگاه را به شرح زیر، تامین می‌کند.

تأمین زمین و کلیه هزینه های مربوطه مورد نیاز جهت تجهیز کارگاه بعهد پیمانکار می باشد و کارفرما صرفاً هزینه های پیش بینی شده در هزینه تجهیز و برچیدن کارگاه را تقبل می نماید. پیمانکار موظف است در محدوده پروژه، مکانی جهت تجهیز کارگاه به گونه ای اختصاص دهد که موقعیت تجهیز مشرف بکار باشد. کارفرما هیچگونه تعهدی در این مورد ندارد.

ماده ۲۹- ه) تعدیل نرخ پیمان، به شرح زیر است :

الف) تعدیل عملیات موضوع پیمان بر اساس دستورالعمل نحوه تعدیل آحاد بهای پیمانها موضوع بخشنامه شماره ۱۰۱/۱۷۳۰۷۳ مورخ ۸۲/۹/۱۵ سازمان برنامه و بودجه کشور و بر اساس شاخص های فصلی هر فهرست بها (پایه و غیر پایه) در دوره انجام کار محاسبه و پرداخت می شود.

ب) مبلغ تجهیز و برچیدن کارگاه بر اساس شاخص کلی تعدیل می گردد.

ج) شاخص مبنای پیمان ، طبق ضوابط نظام فنی و اجرایی سازمان برنامه و بودجه کشور و با توجه به تاریخ آخرین مهلت ارائه پیشنهاد قیمت که توسط کارفرما اعلام گردیده تعیین می گردد.

آخرین مهلت ارائه پیشنهادات قیمت، مورخه / / می باشد.

تذکره: در صورت ابلاغ کار جدید از سوی دستگاه نظارت که در فهرست بها و برآورد این پیمان ، قیمت واحد یا مقدار، پیش بینی نشده باشد پیمانکار موظف است بی درنگ پس از دریافت ابلاغ، قیمت پیشنهادی خود را برای اجرای کار یاد شده را آنالیز بها نموده و سپس با توجه به ماهیت کار و انطباق آن با نوع فهرس بها و فصل مربوطه ، نسبت به تعدیل معکوس آن جهت انتقال قیمتهای آنالیز شده به قیمت های مبنای پیشنهاد قیمت زمان مناقصه اقدام و نتیجه را جهت بررسی و تایید به دستگاه نظارت تسلیم تا در صورت تایید دستگاه نظارت و تصویب کارفرما ملاک عمل جهت پرداخت قرار گیرد و مانند سایر ردیفهای فهرس بها مندرج در اسناد به آن تعدیل تعلق خواهد گرفت.

۳۲-ج) هزینه انجام آزمایشهای زیر، به عهده پیمانکار است.

هزینه های انجام آزمایش هیدرولیکی و شستشوی مقطعی خط لوله، آزمایش بتن، تراکم خاک و همچنین هزینه کلیه آزمایشهایی که نقص عمل پیمانکار موجبات درخواست مهندس مشاور (دستگاه نظارت) و یا کارفرما را در انجام آنها فراهم می آورد و آزمایش بتن مصرفی در پروژه توسط آزمایشگاه بعهد پیمانکار می باشد و همچنین کلیه اقدامات و تمهیدات لازم از جمله کارگر و نیروی انسانی و ... به منظور انجام آزمایشات نیز به عهده پیمانکار بوده و تحویل موقت پیمان منوط به ارائه تاییدیه تست هیدرولیکی از سوی دستگاه نظارت می باشد.

ماده ۳۵) دریافت وجوه سپرده تضمین حسن انجام کار پیمان، طبق مصوبه شماره ۱۲۳۴۰۲/ت۵۰۶۵۹هـ — مورخ ۱۳۹۴/۰۹/۲۲ هیأت وزیران، است.

ماده ۳۶) میزان پیش پرداخت ۲۰ درصد مبلغ اولیه پیمان می باشد و روش پرداخت و نحوه واریز پیش پرداخت پیمان، طبق مصوبه شماره ۱۲۳۴۰۲/ت۵۰۶۵۹هـ — مورخ ۱۳۹۴/۰۹/۲۲ هیأت وزیران است.

تذکره ۱: در صورت تامین اعتبار و تخصیص و پرداخت منابع از محل نقدینگی های خزانه نسبت به تادیه پیش پرداخت اقدام خواهد شد.

تذکره ۲: پیمانکار می بایست توان مالی تامین ۳۰ درصد از هزینه های اجرای پروژه را داشته باشد.

ماده ۳۷- الف) ردیفهای واحد مبنای پرداخت به پیمانکار

مبنای پرداخت به پیمانکار ردیفهای مندرج در جداول برآورد هزینه اجرای کار پیوست پیمان می باشد. در صورتیکه در حین اجرای عملیات به غیر از موارد مندرج در فهرست مقادیر و آحاد بهاء، موارد دیگری مطرح گردد، بایستی طبق شرایط زیر عمل شود.

الف - چنانچه ردیف یا ردیفهای مورد نظر در فهرس بهای واحد پایه منضم به پیمان سال ۱۴۰۰ پیش بینی شده باشد، مبنای پرداخت به پیمانکار بهای واحد پایه مندرج در فهرست بهای واحد پایه رشته مربوطه سال ۱۴۰۰ خواهد بود که هزینه های مربوطه با توجه به مقادیر کارهای انجام شده، پس از اعمال ضرایب پیمان توسط کارفرما محاسبه می گردد.

ب - در صورتیکه در حین اجرای عملیات موضوع پیمان استفاده از ردیف یا ردیفهایی مطرح گردد که در فهرس بهای واحد پایه منضم به پیمان پیش بینی نشده باشد و عملیات مربوط در حکم قیمت جدید باشد، مطابق بند ج ماده ۲۹ شرایط عمومی پیمان مورد عمل قرار می گیرد.

ج - منبع تامین اعتبار: در صورتیکه اعتبار مورد نظر پیمان، اوراق مشارکت یا اسناد خزانه اسلامی باشد پیمانکار مکلف به پذیرش آن بوده و از این بابت حق هرگونه اعتراض را از خود سلب می نماید. ضمناً مبلغ بیمه پرداختی قرارداد به سازمان بیمه تامین اجتماعی از محل اوراق مشارکت یا اسناد خزانه اسلامی می باشد.

د- طرفین توافق می نمایند در صورت تاخیر در پرداخت مطالبات یا آزادسازی تضامین پیمانکار چنانچه خسارت تاخیر تادیه به مطالبات تعلق گیرد پیمانکار به موجب این اسناد میزان خسارت تاخیر تادیه را به مناقصه گزار صلح می نماید.

ماده ۳۸- الف) میزان و ترتیب پرداختهای ارزی به پیمانکار، برای متخصصان خارجی، به شرح زیر است :
هیچگونه ارزی به پیمانکار پرداخت نخواهد شد.

ماده ۳۸- ب) کارفرما ارز مورد نیاز برای تأمین مصالح و تجهیزات زیر را از خارج کشور تأمین می کند.
هیچگونه ارزی به پیمانکار پرداخت نخواهد شد.

ماده ۳۸- هـ) کارفرما ارز مورد نیاز برای خرید ماشین آلات و ابزار خاصی که در زیر نام برده شده است را طبق شرایط زیر، تأمین می کند.

هیچگونه ارزی در این خصوص پرداخت نخواهد شد.

ماده ۳۹- ب) پیمانکار موظف است که پیش از تکمیل کل کار، قسمتهای زیر را در زمانهایی که برای هر یک از آنها به شرح زیر تعیین شده است، تکمیل کند و به کارفرما تحویل دهد.

موضوعیت ندارد

ماده ۴۷- د) ماشین آلات اختصاصی این پیمان که در صورت فسخ پیمان باید برای اتمام کار به صورت اجاره در اختیار کارفرما قرار گیرد، به شرح زیر است :

موضوعیت ندارد

ماده ۴۹- ب) هزینه بالاسری پیمانکار در دوره تعلیق، به میزان و ترتیب تعیین شده در زیر، پرداخت می شود.
در صورت تعلیق اجرای کار، بابت هزینه های بالاسری و توقف ماشین آلات پیمانکار، در دوره تعلیق کل کار مبلغی معادل ۵۰ (۱۰) درصد متوسط کارکرد فرضی ماهانه، و در دوره تعلیق قسمتی از کار مبلغی معادل ۵۰ (۱۰) درصد متوسط کارکرد فرضی ماهانه، به تناسب مبلغ کار متوقف شده، قابل محاسبه و پرداخت می باشد.
برای تعیین هزینه تعلیق، کسر ماه به تناسب محاسبه می شود.

تبصره: در صورتی که پیش از آغاز عملیات موضوع پیمان، تعلیق پیمان از سوی کارفرما ابلاغ شود، **هشتاد (۸۰)** درصد هزینه تعلیق محاسبه شده طبق این بند، به پیمانکار پرداخت می شود.

در موارد مربوط به تاخیرات ناشی از اخذ مجوزهای ارگانهای ذیربط هیچگونه پرداخت اضافی در قبال تاخیرات فوق صورت نخواهد گرفت و پیمانکار موظف به معرفی نماینده ای جهت پیگیری کارهای اداری و اخذ مجوزها بلافاصله پس از عقد قرارداد می باشد. در بقیه موارد مطابق شرایط عمومی پیمان رفتار می شود.

ماده ۵۰ - الف) در صورت اتمام پیش از موعد کار، کارفرما هزینه تسریع کار را به نحو تعیین شده در زیر، به پیمانکار پرداخت می کند.

موضوعیت ندارد

ماده ۵۰ - ب - ۶) خسارت تأخیر غیر مجاز پیمان (ناشی از کار پیمانکار)، به میزان و ترتیب زیر، از پیمانکار وصول می شود.

کارفرما بابت جریمه تأخیرات غیر مجاز به ازای هر ماه مبلغی معادل **پنج (۵)** درصد متوسط کارکرد فرضی ماهانه از محل مطالبات پیمانکار برداشت و یا از سایر طرق قانونی وصول می نماید. جریمه فوق علاوه بر میزان تعیین شده در ماده ۵۰ شرایط عمومی می باشد.

برای تعیین جریمه تأخیر، کسر ماه به تناسب محاسبه می شود. /

ماده ۵۳) طرفین قرارداد اعلام داشته بر اساس ماده ۵۳ شرایط عمومی پیمان ، هر گونه اختلاف ناشی از موضوع قرارداد را به داوری موضوع این ماده ارجاع نمایند و نظریه داور برای طرفین لازم الاتباع خواهد بود.

پیمانکار :

کارفرما:

شرکت آب و فاضلاب استان قزوین

آقایان داراب بیرنوندی (رئیس هیئت مدیره و مدیر عامل)

باقر باجلان (نماینده هیئت مدیره)

امضاء :

امضاء :